



## AZIENDA SANITARIA LOCALE N. 6 SANLURI

Via Ungaretti, 9 – 09025 SANLURI – C.F. 91009910927 - P. IVA 02265950929

Deliberazione del Commissario Straordinario n. **526** del **20 / 08 / 2015**

**OGGETTO: APPROVAZIONE BOZZA DI CONVENZIONE PER LA FREQUENZA DEL TIROCINIO CURRICULARE DEGLI STUDENTI ISCRITTI AI CORSI DI LAUREA DELL'UNIVERSITÀ TELEMATICA GUGLIELMO MARCONI DI ROMA.**

L'anno duemilaquindici, il giorno **VENTI** del mese di **AGOSTO** in Sanluri, nella sede legale dell'Azienda Sanitaria

**IL COMMISSARIO STRAORDINARIO  
Dr.ssa Maria Maddalena Giua**

- VISTI** il Decreto Legislativo 30.12.1992, n. 502 e successive modificazioni ed integrazioni.
- VISTA** la Legge Regionale 17/11/2014 n. 23 recante "Norme urgenti per la riforma del sistema sanitario regionale. Modifiche alle leggi regionali n. 23 del 2005 n° 10 del 2006 e n. 21 del 2012".
- PRESO ATTO** che la Giunta Regionale con deliberazione 51/2 del 20.12.2014 ha nominato Commissario Straordinario della ASL 6 di Sanluri la Dr.ssa Maria Maddalena Giua, nata a Mandas il 27/03/1955.
- VISTA** la deliberazione n. 1 del 30.12.2014 avente ad oggetto "Formalizzazione atto di insediamento del Commissario Straordinario della ASL n. 6 di Sanluri".
- VISTA** nota prot. arrivo n. 24982 del 29/07/2015 con la quale la sig.ra Antonella Carta, frequentante il 3° anno di corso in Scienze del Servizio Sociale – presso la Facoltà di Scienze Politiche della Università telematica Guglielmo Marconi di Roma - ha chiesto di poter espletare il tirocinio curriculare obbligatorio previsto dal piano didattico presso le strutture aziendali e nello specifico presso il PUA/UVT del Distretto sociosanitario di Sanluri.
- VERIFICATO** che l'Azienda non ha in essere apposita convenzione che regolamenti i rapporti di tirocinio con l'Università sopracitata e che al fine di poter autorizzare il tirocinio in parola si rende necessario procedere in merito.
- VISTA** la bozza di convenzione allegata la quale prevede per tutto il percorso formativo che l'Università predisponga un progetto formativo ogni allievo tirocinante nel quale sono indicati tutti gli elementi richiesti dalla vigente normativa in tema di tirocini compresi gli obiettivi e le modalità di frequenza all'interno dei servizi/reparti dell'Azienda ospitante.
- RILEVATO** altresì che detta convezione all'art. 9 prevede apposita copertura assicurativa contro gli infortuni sul lavoro presso l'INAIL ai sensi degli artt.127 e 190 del T.U. n.1124/65 nonché per la responsabilità civile presso compagnie assicurative operanti nel settore.
- ACQUISITO** agli atti il parere favorevole del Direttore del Distretto sociosanitario di Sanluri e dato atto che il tirocinio verrà svolto presso il Servizio UVT di questa Azienda con la supervisione della sig.ra Tiziana Conti, assistente sociale in possesso dei requisiti richiesti dalla normativa per l'attività di tutoraggio.

**TUTTO CIÒ PREMESSO E CONSIDERATO  
col parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario  
DELIBERA**

Per i motivi illustrati in premessa:

**DI APPROVARE** la bozza di convenzione con l'Università telematica Guglielmo Marconi di Roma, allegata in copia al presente atto per costituirne parte integrante e sostanziale, regolamentante l'accesso alle strutture aziendali degli studenti in tirocinio frequentanti i corsi di laurea presso l'Università in menzione.

**DI PRECISARE** che l'inserimento dei tirocinanti non costituisce premessa per la costituzione di alcun tipo di rapporto di lavoro con l'Azienda.

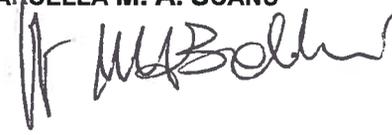
**DI PRENDERE ATTO** che gli studenti sono regolarmente coperti da apposita assicurazione di responsabilità civile e infortuni di durata almeno pari a quella del periodo di svolgimento del tirocinio stesso

**DI DEMANDARE** al servizio risorse umane gli adempimenti conseguenti all'adozione della presente deliberazione.

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO  
DR.SSA PATRIZIA SOLLA



IL DIRETTORE SANITARIO  
DR.SSA MARCELLA M. A. SCANU



IL COMMISSARIO STRAORDINARIO  
DR.SSA MARIA MADDALENA GIUA



SERVIZIO Risorse Umane  
Il dirigente amministrativo dr.ssa Luciana Pinna  
Responsabile del procedimento Sg.ra Patrizia Melis  
Estensore Patrizia Melis



## CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente deliberazione è stata pubblicata all'albo dell'Azienda Unità Sanitaria Locale n. 6 dal 20 Agosto 2015 e che resterà in pubblicazione per 15 gg. consecutivi e che la stessa è stata posta a disposizione per la consultazione.

Trasmessa al Collegio Sindacale il 20 Agosto 2015 con prot. n. 4706



La Segreteria Generale

*C. Cremonesi*

**REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA**  
Ass.to Igiene e Sanità

Divenuta esecutiva per decorrenza dei termini in seguito a pubblicazione all'albo dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_

Preso atto nella seduta del \_\_\_\_\_  
Con il n. \_\_\_\_\_

senza reclami e invio all'Organo di controllo in data \_\_\_\_\_ prot. n. \_\_\_\_\_