

736

DETERMINAZIONE n del

11 GIU. 2015

Oggetto: Servizio di supporto, mediante piattaforma telematica, nella gestione di gare in Unione di Acquisto Regionale. Affidamento diretto all'Operatore Economico CSAméd di Cremona procedura di gara di vaccini diversi. Art 125 comma 11 DLgs 163/2006.
CIG ZB214CB34B

**Il Responsabile del Procedimento
per gli Acquisti in Economia**

Premesso

- il Decreto Legislativo n. 163/2006 "Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle Direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE" che all'art. 125 regola la disciplina dei "lavori, servizi e forniture in economia";
- il DPR 207/5.10.2010 "Regolamento di attuazione ed esecuzione" del medesimo DLgs 163/2006;
- la deliberazione del Direttore Generale n 315 del 13.2.2009 con la quale si approva il Regolamento per le forniture in Economia di beni, servizi e lavori che disciplina, ai sensi dell'art. 125 del DLgs 163/2006, la fornitura di provviste di beni e servizi e l'affidamento dei lavori, nel rispetto del tetto di spesa fissato per tale tipologia e modalità di forniture;
- il medesimo atto 315/13.02.2009, con il quale si nomina, il Responsabile del Servizio Acquisti, dr M. Gabriella Mallica, quale Responsabile del Procedimento per gli Acquisti in Economia di propria pertinenza.

Atteso

- che questa Azienda Sanitaria, in relazione a conformi delibere di Giunta Regionale, è Capofila di tre diverse procedure di gara: Vaccini diversi, Vaccini Antinfluenzali, Ossigenoterapia domiciliare;
- che come precisato nelle convenzioni con le Aziende mandanti, l'intendimento è quello di procedere a gara aperta in modalità telematica.

Considerato

- che con atti diversi, e da ultimo con determinazione 605 del 20.5.2015 è stato rinnovato il contratto annuale con la CSAméd di Cremona, per l'esecuzione del servizio di gestione del sistema telematico per le procedure telematiche di acquisto (portale www.albofornitori.it) per la fornitura di beni e servizi;
- che attualmente tale strumento è utilizzato dalle Aziende Sanitarie di Cagliari, Carbonia, Sanluri, Oristano, Lanusei, Sassari, Olbia, dalle Aziende-Ospedaliere Universitarie di Sassari e di Cagliari. Ciò anche nelle procedure in Unione di Acquisto già avviate dalle diverse Aziende Capofila, del contesto regionale;
- che le esperienze dei Servizi degli Acquisti nel contesto regionale, hanno evidenziato la competenza e disponibilità degli Uffici e degli Operatori Economici nell'utilizzo dello strumento telematico per le diverse attività, con rinuncia ai documenti cartacei, in piena sintonia con le disposizioni di legge;
- che questa Azienda vuole pienamente allinearsi al contesto regionale e nazionale, e proseguire nel processo recentemente avviato;
- che dalle disposizioni di legge emerge l'obbligatorietà del primario utilizzo degli strumenti resi disponibili da CONSIP (Convenzioni e MEPA), salvo la non presenza del bene, oltre ad utilizzo di centrali di committenza regionali;
- che, parimenti, è riconosciuta la fattibilità per l'attivazione di autonome procedure di acquisizione utilizzando sistemi telematici di negoziazione di *e-procurement* ciò al fine di garantire la tracciabilità dell'intera procedura di acquisto, una maggiore trasparenza della stessa, l'automatico meccanismo di aggiudicazione, la conseguente riduzione dei margini di discrezionalità nell'affidamento ed una maggiore celerità nell'espletamento delle procedure di gara.

Accertato

- che la CSAméd ha il copyright (Office of Washington 11.4.2006) del software per l'espletamento di aste elettroniche sopra soglia europea, utilizzabile anche sotto soglia, legato alla gestione del software albo fornitori, della procedura BCT "gara telematica a busta chiusa" che garantisce, a differenza di analoghi sistemi, l'assoluta segretezza delle offerte economiche;
- che tale procedura prevede il sistema di ricezione delle offerte con marcatura temporale certificata, a garanzia della regolarità del procedimento, dove le offerte a differenza di altre piattaforme che inseriscono l'offerta direttamente nel sistema del gestore, vengono inviate al sistema quando sono oramai immodificabili, come da timing di gara;
- che, a maggiore precisazione, lo schema di offerta è compilato direttamente sul PC del concorrente senza che alcun file giunga al sistema, e solo dopo aver compilato e salvato l'offerta economica, questa deve essere firmata digitalmente e apposta la marca temporale certificata. I file depositati sul PC del concorrente, vi stazionano in attesa del trasferimento al sistema. Il concorrente, nei tempi previsti dal timing, deve inserire, il numero identificativo (serial number) della marca temporale precedentemente apposta al file firmato digitalmente dell'offerta economica. Tale operazione consente di individuare in maniera univoca l'offerta economica, firmata e marcata entro il termine previsto dal timing, che deve



essere caricata successivamente sul portale. Il concorrente deve poi, trasferire sul sistema i file generati e salvati sul proprio PC, ma solo quando si aprirà il periodo di upload, come precisato nei timing di gara.

Precisato

-che è stata richiesta all'Operatore Economico CSAméd di Cremona la disponibilità per la gestione delle tre procedure di gara, e che al momento è stato formalizzato il preventivo di spesa per la gara di vaccini diversi, con precisazione delle attività in cui deve essere articolato il servizio da rendersi;

-che nello specifico l'attività di supporto si sostanzia in:

-gestione gara attraverso la piattaforma www.albofornitori.it

-raccolta telematica di rilevazione dei fabbisogni di tutte le Aziende con redistribuzione telematica dei contratti, di notevole rilevanza negli adempimenti connessi all'espletamento delle gare d'appalto in Unione di Acquisto a valenza regionale, per dare certezza ai richiести e all'assegnato;

-pubblicazione bando di gara in GUUE e GURI;

-utilizzo procedura BCT© 'Gara Telematica a Busta Chiusa' depositata presso la SIAE e Copyright (WDC) che prevede l'utilizzo da parte dei fornitori di firma digitale e marca temporale;

-gestione telematica dei quesiti degli Operatori con "Forum" dedicato, consentendo tempestività e trasparenza;

-verifica automatica della validità di Firma Digitale e della Marcatura Temporale;

-possibilità di attivare ambienti di test per i Fornitori per le simulazioni di gara;

-utilizzo della Posta Elettronica Certificata (P.E.C.) per l'invio di tutte le comunicazioni di gara;

-sorteggio telematico per la comprova dei requisiti con contestuale notifica agli Operatori Economici interessati (art 48 DLgs 163/2006);

-gestione delle fasi di accreditamento senza seduta pubblica;

-gestione della prima offerta e della seconda offerta migliorativa, in busta chiusa telematica con pubblicazione della graduatoria anonima nel giorno successivo l'offerta;

-gestione dei lotti risultati deserti dopo le due precedenti fasi;

-offerte anormalmente basse (art 86 DLgs 163/2006)

-procedura telematica di conferma di offerta con indicazione di tutte le informazioni necessarie e con il calcolo delle percentuali di sconto sui prezzi di listino e prospetto dati (ATC, AIC, principio attivo, forma farmaceutica, ecc);

-graduatoria di gara e prospetto lotti deserti;

-messa a disposizione di tutti gli atti di gara e dei vari report, alle Aziende mandanti;

-messa a disposizione dei diversi report nel contesto della gara;

-fornitura dei dati necessari per adempiere alle formalità di legge previste ai fini dell'aggiudicazione e prima della firma dei contratti, fornendo i Report di: dati Autorità Lavori Pubblici (art 7 DLgs 163/2006), ecc);

-controllo del possesso dei requisiti autocertificati ex artt 38 e 48 DLgs 163/2006 smi;

-esportazione dati di aggiudicazione sul gestionale AREAS/SISaR in automatico attraverso la piattaforma CSAméd senza necessità di inserire manualmente tutti i dati;

-avvisi di gara aggiudicata;

-Fascicolo Elettronico (contenente tutta la documentazione pervenuta in sede di gara) con possibilità di archiviazione ".zip" del medesimo,

oltre a quant'altro necessario per la gestione telematica della gara.

Atteso

-che lo stesso Operatore Economico CSAméd ha presentato conforme preventivo di spesa, evidenziando in maniera analitica le diverse attività e presentando una quantificazione economica di € 4.600,00 + IVA, come da listino (rapporto valore gara e numero partecipanti), con una conseguente riduzione del 20% ed una risultanza economica di € 3.680,00 + IVA;

-che, parimenti, è stato richiesto il servizio di richiesta e verifica della documentazione autocertificata al fine del controllo dei requisiti dei fornitori aggiudicatari, ai sensi dell'art 38 del DLgs 163/2006 smi consistenti in tutte le dovute certificazioni previste dalle disposizioni vigenti;

-che il servizio di certificazione fornitori ai sensi dell'art 38 DLgs 163/2006 (comprese tutte le n. 12 certificazioni richieste), è stato quantificato in € 120,00 + IVA per certificazioni di singolo Operatore Economico, fino al numero di 10 fornitori;

-che, al momento, non è esattamente quantificabile il servizio di pubblicazione sulla GURI, sia relativo all'avviso di indizione di gara che all'avviso di gara aggiudicata;

-che il preventivo di spesa presentato, può dirsi in linea con i costi già forniti alle altre Aziende per le procedure di gara in Unione di Acquisto a valenza regionale.

Considerato

-che la piattaforma è stata utilizzata, con ottimi risultati, sia nel contesto regionale, per gare sopra soglia e sotto soglia europea, sia da questa Azienda per gare sotto soglia ottenendo validi risultati in tema di economicità di tempo e di persone dedicate;

Visto

-l'art 125, comma 11 del DLgs 163/2006 e successivo DL 70/13.5.2011, che prevede per importi inferiori a € 40.000,00 la possibilità di affidamento diretto a cura del Responsabile di Procedimento;

Ritenuto

-per le motivazioni di cui sopra, di ricorrere all'affidamento diretto, di cui all'art 125, comma 11 del DLgs 163/2006 smi all'Operatore Economico CSAméd di Cremona del servizio supporto e gestione delle tre gare telematiche per le forniture di Vaccini diversi, Vaccini Antinfluenzali, Ossigenoterapia domiciliare, esplicitando al momento la procedura per l'acquisizione di vaccini diversi;

Visto, pure

-il Decreto Legislativo n. 165/30.3.2001 smi

-nell'art 4 dove si evidenzia la ripartizione delle competenze in ordine alle funzioni di indirizzo politico-amministrativo (atti di indirizzo e controllo) e alle funzioni dei dirigenti (atti di attuazione e gestione), ai quali spetta l'adozione degli atti e provvedimenti amministrativi, compresi tutti gli atti che impegnano l'amministrazione verso l'esterno, nonché la gestione finanziaria, tecnica e amministrativa;

-nell'art 17 in ordine alle attribuzioni, compiti e poteri dei Dirigenti, nell'ambito delle funzioni evidenziate all'art 4, comma 2;

-la delibera del Direttore Generale 1090/29.6.2006, integrata da delibera del Commissario 1/12.1.2010, con la quale sono stati regolamentati i principi per l'adozione del presente atto

DETERMINA

per i motivi in premessa citati, che si intendono di seguito integralmente riportati

Di affidare, ai sensi dell'all'art 125, comma 11 del DLgs 163/2006 smi all'Operatore Economico CSAmEd di Cremona, il servizio supporto e gestione delle tre gare telematiche, di interesse dell'Unione di Acquisto Regionale, per le forniture di Vaccini diversi, Vaccini Antinfluenzali, Ossigenoterapia domiciliare, mediante piattaforma telematica;

Di precisare che la momento viene quantificata e formalizzata la gestione telematica della gara vaccini diversi, che, al momento può presumersi un costo per l'intero servizio, comprensivo di gestione della procedura della gara telematica, verifica ai sensi dell'art 38 del DLgs 163/2006, pubblicazioni nella GURI, pari a € 8.000,00 + IVA

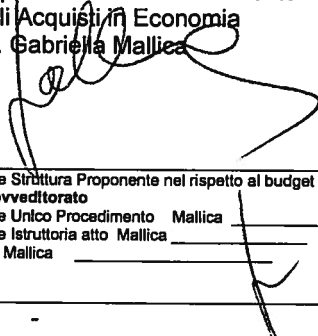
Di riferire la spesa di € 8.000,00 + IVA (€ 9.760,00 IVA compresa) sul codice di conto A508020101 "Canoni hardware e software" del corrente esercizio finanziario 2015.

Di autorizzare il Servizio Bilancio all'emissione degli ordinativi di pagamento, a favore dell'Operatore Economico CSAmEd, srl, via Sesto 41- Cremona, P IVA 02362600344 nei termini previsti dalle vigenti disposizioni di legge, previa necessaria verifica e riscontro delle fatture pervenute.

Di precisare che ciascuna Azienda mandante e la mandataria, come da convenzione, devono contribuire alle diverse spese, in maniera proporzionale all'entità dei fabbisogni messi in gara

Di precisare che con successivo atto si procederà alla liquidazione delle fatture presentate, successivamente alla esatta quantificazione del costo per il servizio reso

Il Responsabile del Procedimento
per gli Acquisti in Economia
Dr. M. Gabriella Mallica



Responsabile Struttura Proponente nel rispetto al budget di spesa annua assegnata Servizio Provveditorato Responsabile Unico Procedimento Mallica Responsabile Istruttoria atto Mallica Estensore Mallica	Responsabile del Bilancio in ordine alla relativa copertura finanziaria Dott. _____
---	--

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente determinazione è stata pubblicata all'albo dell'Azienda Unità Sanitaria Locale n. 6 dal 11 Giugno 2015 e che resterà in pubblicazione per 15 gg. consecutivi e che la stessa è stata posta a disposizione per la consultazione.

Trasmessa al Collegio Sindacale il 11 Giugno 2015 con prot. n. 3404



La Segreteria Generale

Pireaus