

DETERMINAZIONE N° 721 DEL - 8 GIU. 2015

OGGETTO: Liquidazione e pagamento rimborso chilometrico per uso automezzo proprio MARZO 2015.

Il Responsabile del Servizio Risorse Umane

- atteso che una parte del personale dipendente, per svolgere i compiti di istituto, deve necessariamente muoversi nel territorio ricompreso nell'Azienda U.S.L. n° 6, nonché all'esterno della stessa;
- considerato che si deve provvedere alla liquidazione e pagamento del rimborso chilometrico ai dipendenti che per compiti di istituto hanno utilizzato il proprio mezzo, se regolarmente autorizzati, nel mese di MARZO 2015;
- visti i tabulati elaborati a cura del Servizio Risorse Umane;
- attesta la regolarità degli atti istruttori compiuti ed esprime parere di legittimità in ordine alla liquidazione e il pagamento in favore del personale dipendente dei rimborsi chilometrici per il mese di MARZO 2015;
- vista la deliberazione del Direttore Generale n.1090 del 29/06/2006, integrata da delibera del Direttore Generale n. 1 del 11/04/2011, con la quale sono stati regolamentati i principi per l'adozione del presente atto;

D E T E R M I N A

Per quanto espresso in premessa,

- Di liquidare e pagare in favore del personale dipendente la somma lorda di € 4.507,44 a titolo di RIMBORSO CHILOMETRICO per uso del proprio automezzo durante l'attività di servizio, prestata nel mese di MARZO 2015;
- Di far carico la spesa derivante dall'esecuzione della presente determinazione pari a € 4.507,44 nelle sottoindicate voci di spesa del bilancio per l'esercizio finanziario 2015;

Ruolo Sanitario

Altri costi del personale comparto	codice A509010805 TI	autorizzazione 6 sub 14	€	1.960,50
Tratt.acc.cond. lavoro personale Dir.Med.	codice A509010203 TI	autorizzazione 6 sub 6	€	603,91
	codice A509010103 TD	autorizzazione 6 sub 6	€	461,66
Altri costi del personale Dir. non medica	codice A509010503 TI	autorizzazione 6 sub 10	€	266,34

Ruolo Tecnico

Altri costi del personale comparto	codice A509030505 TI	autorizzazione 6 sub 26	€	873,48
Altri costi del personale Dirigenza	codice A509030203 TI			----

Ruolo Amministrativo

Altri costi del personale comparto	codice A509040505 TI	autorizzazione 6 sub 33	€	341,55
Altri costi del personale Dirigenza	codice A509040203 TI	autorizzazione 6 sub 29	€	----

Ruolo Professionale

Altri costi del personale Dirigenza codice A509020203 TI autorizzazione 6 sub 16 € ----

➤ Di dare atto che la spesa suddetta afferisce i sottoindicati macro centri di costo:

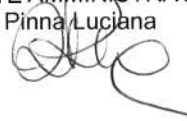
✓	DISTRETTO SANLURI	-	€	1.873,78
✓	DISTRETTO GUSPINI	-	€	1.682,17
✓	OSPEDALE SAN GAVINO	-	€	951,49
✓	DIREZIONE	-	€	-----

➤ Di suddividere la spesa complessiva di € 4.507,44 nelle rispettive aree contrattuali;

✓	COMPARTO	-	€	3.175,53
✓	DIRIGENZA MEDICA	-	€	1.065,57
✓	DIRIGENZA NON MEDICA	-	€	266,34

➤ Di inviare copia del presente atto al servizio Affari Generali che curerà l'affissione all'albo pretorio e ne trasmetterà copie agli organismi previsti dall'art. 6 ultimo comma del regolamento di cui alla delibera n° 1090 del 29/06/2006.

PER IL SERVIZIO RISORSE UMANE
IL DIRIGENTE AMMINISTRATIVO
Dr.ssa Pinna Luciana



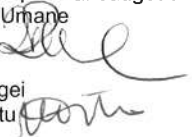
Responsabile Struttura Proponente nel rispetto al budget di spesa annua assegnata

Nome Struttura Servizio Risorse Umane

Sigla Dirigente Amm.vo dr.ssa L. Pinna

Sigla Resp. procedimento Eugenia Angei

Estensore Sig. Maurizio Ortù



CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente determinazione è stata pubblicata all'albo dell'Azienda Unità Sanitaria Locale n. 6 dal 08 Giugno 2015 e che resterà in pubblicazione per 15 gg. consecutivi e che la stessa è stata posta a disposizione per la consultazione.

Trasmessa al Collegio Sindacale il 08 Giugno 2015 con prot. n. 3307



La Segreteria Generale

[Handwritten signature]