



**OGGETTO: Rimborso spese Associazione di Volontariato "A.V.S.A.V." -VILLACIDRO - mese di Novembre 2014**

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI E LEGALI**

- Vista** la direttiva Regionale 3429/2001 avente ad oggetto la trasmissione del Protocollo di intesa sottoscritto in data 16.1.2001 dall'Assessorato Regionale dell'Igiene e Sanita' e dell'Assistenza Sociale, dai Comitati di Gestione delle Centrali operative di Cagliari e Sassari e dai rappresentanti delle Associazioni di volontariato operanti nel Servizio di Emergenza-Urgenza 118 della Sardegna;
- Vista** la deliberazione n.459 del 28 ottobre 2011 con la quale l'Azienda ha recepito il rinnovo della suddetta convenzione con scadenza al 2 luglio 2012;
- Atteso** che, con deliberazione della Giunta Regionale n.44/4 del 04/11/2011 è stato approvato il nuovo schema di convenzione per la regolamentazione delle attività di soccorso di base da parte delle Associazioni di Volontariato e delle cooperative Sociali;
- Vista** la deliberazione n.741 del 05/11/2012 avente ad oggetto: "Recepimento convenzione per svolgimento attività di soccorso sanitario con l'Associazione di Volontariato "A.V.S.A.V." di Villacidro per il triennio 01/01/2011-31/12/2013;
- Vista** la deliberazione n. 203 del 18/03/2014 con la quale l'Azienda ha disposto la proroga della suddetta convenzione per il periodo dal 1° gennaio 2014 al 31 maggio 2014;
- Vista** la deliberazione n. 430 del 24/06/2014 con la quale l'Azienda ha disposto la proroga della suddetta convenzione per il periodo dal 1° giugno 2014 al 31 dicembre 2014;
- Vista** la richiesta di rimborso delle spese sostenute dall'Associazione di Volontariato in oggetto, relative al mese di Novembre 2014 e rilevato che la medesima è conforme alla vigente normativa ed alle direttive aziendali impartite;
- Dato atto** che la spesa complessiva del presente atto dovrà gravare sul conto di spesa n. 0505010301 "Contributi ad Associazioni, enti e altri" dell'esercizio finanziario 2014;





Attestata la regolarità degli atti istruttori compiuti e la legittimità degli stessi;

Vista la deliberazione del Direttore Generale dell'Azienda n.1090 del 29 giugno 2006, integrata da delibera del commissario n. 1 del 12/01/2010 con la quale sono stati regolamentati i principi per l'adozione del presente atto;

**DETERMINA**

- Di autorizzare la liquidazione dei corrispettivi economici, come esplicitato nei prospetti allegato "A" e allegato "B", parte integrante del presente atto, in favore dell' Associazione di Volontariato "A.V.S.A.V." – Villacidro, per un importo complessivo di Euro 4.893,18 come rimborso delle spese presentate a rendicontazione per il mese di Novembre 2014;
- di demandare al Servizio Bilancio l'emissione di regolare mandato di pagamento in favore dell'Associazione di Volontariato "A.V.S.A.V." Villacidro , per un importo di euro 4.893,18;
- Di dare atto che la spesa complessiva derivante dal presente atto dovrà gravare sul conto di spesa n.0505010301 "Contributi ad associazioni,enti e altri" dell'esercizio finanziario 2014 - Autorizzazione sub 2014/4/139 -

Il Responsabile del Servizio Affari Generali e Legali  
 Dr.ssa Maria Fanni Pittau

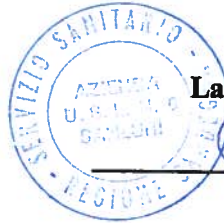
Responsabile Struttura Proponente nel rispetto al budget di spesa annua assegnata		Responsabile del Bilancio in ordine alla relativa copertura finanziaria
Nome Struttura	Servizio Affari Generali _____	Dott. _____
Il Responsabile del 118	Dr.ssa Maria Annunziata Baldussi 	
Sigla Responsabile	Dr.ssa Maria Fanni Pittau 	
Sigla Resp. procedimento	Margherita Cirronis 	
Estensore	Margherita Cirronis 	

## CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente determinazione è stata pubblicata all'albo dell'Azienda Unità Sanitaria Locale n. 6 dal 30 Dicembre 2014 e che resterà in pubblicazione per 15 gg. consecutivi e che la stessa è stata posta a disposizione per la consultazione.

---

Trasmessa al Collegio Sindacale il 30 Dicembre 2014 con prot. n. 8523



La Segreteria Generale

*(Handwritten signature)*

---