



AZIENDA SANITARIA LOCALE N. 6 SANLURI

Via Ungaretti, 9 - 09025 SANLURI - C.F. 91009910927 - P. IVA 02265950929

Deliberazione del Direttore Generale f.f. n. **924** del **23** / **12** /2014

OGGETTO: Concessione permessi retribuiti per diritto allo studio - Anno scolastico/accademico 2014/2015.

L'anno duemilaquattordici, il giorno **23** del mese di **Dicembre** in Sanluri,
nella sede legale dell'Azienda Sanitaria

IL DIRETTORE GENERALE F. F.
Dott. Antonio Farci

Tenuto conto che il proponente Responsabile del Servizio Risorse Umane

- VISTO** il D. Lgs. 30.12.1992, n. 502 e successive modificazioni ed integrazioni
- VISTA** la deliberazione n. 704 del 06/10/2014 avente ad oggetto "Preso d'atto comunicazione ARIS n. 2345 del 3 ottobre 2014;
- CONSIDERATO** che l'art.22 del CCNL del Comparto Sanità del 07/04/1999, per garantire il diritto allo studio, riconosce ai dipendenti con rapporto di lavoro a tempo indeterminato, anche in aggiunta alle attività formative programmate dall'azienda, appositi permessi retribuiti, nella misura massima di 150 ore annuali individuali e nel limite massimo del 3% del personale in servizio a tempo indeterminato all'inizio di ogni anno, con arrotondamento all'unità superiore.
- VISTO** il regolamento aziendale approvato con deliberazione del Direttore Generale n. 873 del 21 dicembre 2012, che nel rispetto della disciplina vigente e dei principi di trasparenza e obiettività, disciplina i criteri e le modalità di applicazione dell'istituto dei permessi in menzione.
- RILEVATO** che il limite massimo del 3% dei potenziali fruitori dei permessi in parola, definito nel rispetto della normativa vigente e della consistenza numerica del personale del comparto in servizio a tempo indeterminato alla data del 01/01/2014 (n. 555) è pari a 17.
- ATTESO** che con avviso pubblicato nell'albo pretorio dell'azienda in data 7 novembre 2014 con prot n. 2468 sono stati aperti i termini per la presentazione delle domande per la fruizione del beneficio in parola per l'anno scolastico e accademico 2014/2015.
- PRESO ATTO** che il numero delle domande ricevute dall' Azienda è pari a undici (11) e che tutte risultano pervenute entro i termini.
- RILEVATO** che in capo ai richiedenti sussistono i requisiti richiesti dal citato art. 22 per il riconoscimento del diritto in esame.
- CONSIDERATO** che il numero delle richieste pervenute non supera quello dei posti disponibili (n. 17) e che pertanto non è necessario predisporre apposita graduatoria.
- RITENUTO** per l'anno scolastico/accademico 2014/2015, di dover concedere i permessi retribuiti per il diritto allo studio, nella misura massima di 150 ore annue individuali, a tutti i dipendenti che hanno presentato la domanda e che sono indicati nel prospetto A) che si allega alla presente deliberazione.
- ATTESTA** sotto la propria responsabilità la regolarità degli atti istruttori compiuti e esprime parere di legittimità in ordine alla proposta formulata

TUTTO CIÒ PREMESSO E CONSIDERATO

col parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario sostituto



DELIBERA

DI CONCEDERE i permessi retribuiti per il diritto allo studio, nella misura massima di 150 ore annue individuali, per l'anno scolastico /accademico 2014/2015, ai dipendenti del comparto meglio identificati nell'allegato prospetto A).

DI STABILIRE che i permessi retribuiti di che trattasi potranno essere richiesti esclusivamente per la partecipazione ai corsi che si svolgono durante l'orario di lavoro nonché per sostenere i relativi esami, mentre non potranno essere utilizzati per l'attività di studio.

DI DEMANDARE al Servizio Risorse Umane tutti gli adempimenti conseguenti all'adozione della presente deliberazione.

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Dott. Paolo Carras

IL DIRETTORE SANITARIO SOSTITUTO

Dott. Maurizio Locci

IL DIRETTORE GENERALE F. F.

Dott. Antonio Farci

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente deliberazione è stata pubblicata all'albo dell'Azienda Unità Sanitaria Locale n. 6 dal 29 Dicembre 2014 e che resterà in pubblicazione per 15 gg. consecutivi e che la stessa è stata posta a disposizione per la consultazione.

Trasmessa al Collegio Sindacale il 29 Dicembre 2014 con prot. n. 8469



La Segreteria Generale

C. Cremonesi

<p>REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA Ass.to Igiene e Sanità</p> <p>Preso atto nella seduta del _____ Con il n. _____</p>	<p>Divenuta esecutiva per decorrenza dei termini in seguito a pubblicazione all'albo dal _____ al _____</p> <p>senza reclami e invio all'Organo di controllo in data _____ prot. n. _____</p>
---	---