DETERMINAZIONE N° 1817 DEL 27 NOV. 2014

Oggetto: Adozione del "Documento di organizzazione del Servizio Sanità Animale – Competenze, ruoli e responsabilità del Personale."

Il Direttore del Servizio Sanità Animale: Dr. Enrico Vacca

VISTO il Decreto Legislativo 30 dicembre 1992, n. 502 (e le successive modificazioni e integrazioni), riguardante il "riordino della disciplina in materia sanitaria";

VISTA la Legge Regionale 28 luglio 2006, n. 10, concernente la "tutela della salute e riordino del Servizio Sanitario della Sardegna;

VISTI i Regolamenti (CE) n. 178/2002 e i correlati Regolamenti (CE) n. 852 – 853 – 854 – 882 del 2004, costituenti il cosiddetto "Pacchetto Igiene", in particolare per ciò che concerne i controlli ufficiali intesi a verificare la conformità alla normativa in materia di mangimi e di alimenti e alle norme sulla salute e sul benessere degli animali;

VISTA la Legge 7 agosto 1990 n. 241 (e le successive modifiche ed integrazioni), "nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi", la quale prevede, tra l'altro, l'assegnazione delle responsabilità del procedimento nonché, eventualmente, dell'adozione del provvedimento finale;

VISTA la Legge 6 novembre 2012, n. 190 recante "disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";

VISTO il Decreto Legislativo 14 marzo 2013, n. 33 concernente il riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni;

VISTO Il Decreto Legislativo 9 Aprile 2008, n. 81 in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro;

VISTO il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro dell'area della dirigenza medico veterinaria, in particolare per quanto riguarda la gestione delle risorse umane effettivamente assegnate e l'equilibrata individuazione dei carichi di lavoro da parte del Dirigente di Struttura complessa;

VISTO l'Accordo Collettivo Nazionale per la disciplina dei rapporti con i medici specialisti ambulatoriali, medici veterinari ed altre professionalità sanitarie;

VISTO l'Atto Aziendale (Deliberazione n. 520 del 06/12/2007) e il correlato Regolamento Attuativo "D" (sezione 1) del Dipartimento di Prevenzione (Deliberazione n. 478 del 17/09/2008) con i quali è stato disciplinato il nuovo assetto organizzativo e funzionale della ASL;

VISTA La nota del Direttore Sanitario della ASL 6 (NP/2013/7233 del 05/12/2013) avente per oggetto *"Assegnazione al Servizio Sanità Animale"* con la quale a far data dal 9 dicembre 2013 il Dr. Angelo Mura *"presterà l'attività nel Servizio Sanità Animale"*;

RITENUTO necessario procedere alla definizione delle competenze, dei ruoli e delle responsabilità del Personale afferente al Servizio Sanità Animale, alla correlata modulazione dei carichi di lavoro e dell'organizzazione interna al Servizio, tenuto conto della efficiente gestione delle risorse umane effettivamente disponibili e della efficacia degli interventi di sanità pubblica veterinaria rispetto agli obiettivi prefissati;

CONSIDERATE le attività istituzionali del Servizio, le Persone componenti l'equipe di Sanità Animale, le competenze professionali, l'analisi ambientale e le diverse possibili combinazioni organizzative;

ATTESTATA la regolarità degli atti istruttori compiuti e la legittimità degli stessi;

VISTA la Deliberazione del Direttore Generale n.1090 del 29/06/2006, integrata dalla Deliberazione del Commissario n. 1 del 12 gennaio 2010, con la quale sono stati regolamentati i principi per l'adozione del presente atto;

DETERMINA

- Di adottare il presente "Documento di organizzazione del Servizio Sanità Animale - Competenze, ruoli e responsabilità del Personale".
- La sostituzione delle precedenti Determinazioni dirigenziali adottate dal sottoscritto in tema di Ruoli e responsabilità del Personale afferente al Servizio Sanità Animale - carichi di lavoro e organizzazione.
- Di dare atto che gli effetti del presente provvedimento decorrono dal 1 gennaio 2015.

CONTESTO DI RIFERIMENTO

Il territorio di riferimento della ASL n. 6 comprende 28 comuni corrispondenti a quelli della provincia del Medio Campidano.
La popolazione residente è composta da 102.647 abitanti (fonte Istat al 31-12-2010).
Sono presenti 1.758 aziende zootecniche in una superficie territoriale complessiva di 1.516 Kmq.
La realtà zootecnica più importante è rappresentata dalle 873 aziende con allevamenti di ovini e caprini e secondariamente dalle 875 aziende suinicole, dalle 181 aziende con bovini e dalle 520 aziende con equini (fonte BDN al 31.10.2014 – per le aziende con altre specie animali e per i dettagli sull'anagrafe zootecnica si rimanda al riquadro "Statistiche" del sito ministeriale https://www.vetinfo.sanita.it).

MISSION, FINI ISTITUZIONALI, OBIETTIVI GENERALI

Il Servizio di Sanità Animale, "Struttura complessa" del Dipartimento della Prevenzione, ha come finalità principale la tutela della salute animale e, indirettamente, della salute collettiva.
La sicurezza alimentare, la prevenzione e il controllo delle malattie infettive e trasmissibili, in particolare delle zoonosi, (malattie trasmissibili tra gli animali e l'uomo) costituiscono il terreno di incontro tra la medicina umana e la sanità pubblica veterinaria.
La presenza della sanità pubblica veterinaria nella ASL, più specificamente all'interno della macroarea della Prevenzione, è legittimata principalmente dall'esigenza di migliorare la collaborazione e il coordinamento tra la medicina umana e la medicina veterinaria a tutela della salute pubblica.
La Commissione Europea, in diversi e recenti documenti, ha evidenziato che la tutela della salute degli animali costituisce un pilastro della politica comunitaria per la salute pubblica e la sicurezza alimentare.

Le attività di prevenzione svolte dal Servizio sono incentrate attorno ai seguenti macro obiettivi istituzionali:

- garantire la sicurezza alimentare a livello della produzione primaria mediante controlli ufficiali per l'accertamento dello stato di salute degli animali produttori di alimenti e per la verifica della conformità alle norme sulla salute e sul benessere degli animali, secondo quanto riportato in specifici programmi comunitari, nazionali, regionali per la prevenzione, il controllo, la sorveglianza e l'eradicazione delle malattie infettive e diffusive degli animali;
- prevenire e controllare le zoonosi;
- prevenire, controllare, sorvegliare ed eradicare malattie animali considerate dal legislatore ad alto rischio (per diversi aspetti di natura biologica o perché a forte impatto economico-commerciale sulla produzione zootecnica in termini quantitativi e qualitativi) per le quali risulta obbligatoria la denuncia o la notifica e, spesso, l'applicazione di specifiche disposizioni o provvedimenti sanitari;
- predisporre e gestire i sistemi di risposta alle emergenze sanitarie veterinarie, in particolare se di tipo epidemico;
- assicurare l'affidabilità e la completezza della Banca Dati Nazionale (BDN) dell'anagrafe zootecnica quale nodo principale della rete di epidemiosorveglianza, fondamento per la rintracciabilità degli animali di interesse zootecnico e presupposto informativo per la programmazione in campo sanitario e in campo agricolo;

- promuovere indirettamente la qualità e la valorizzazione dei prodotti locali attraverso azioni sanitarie e informative tese a garantire rintracciabilità, libera circolazione degli animali e degli alimenti derivati, sicurezza alimentare e qualità intrinseca.
- sviluppare percorsi formativi per migliorare le competenze degli operatori del settore alimentare riguardo in particolare le azioni da attivare per risolvere o ridurre rischi biologici e problemi di sanità pubblica veterinaria.

Tutte le attività istituzionali svolte sono pienamente riconducibili ai "Livelli Essenziali di Assistenza" dell'"assistenza sanitaria collettiva in ambiente di vita e di lavoro" di cui al DPCM 29 novembre 2001 e successive modifiche e integrazioni, nonché con le attività e i processi del Dipartimento di Prevenzione della ASL 6, come da Regolamento attuativo "D" Area della Prevenzione, Sezione 1.

ORGANIZZAZIONE

L'equipe del Servizio Sanità Animale si compone di 13 Dirigenti veterinari a tempo indeterminato, dal Direttore della Struttura e da n. 3 Veterinari assunti sulla base dell'ACN dei "medici specialisti ambulatoriali interni, medici veterinari ed altre professionalità sanitarie".
Ciascun Dirigente veterinario a tempo indeterminato è Responsabile (ai sensi e per gli effetti della Legge 241/90) del procedimento nonché dell'adozione del provvedimento finale, nell'ambito degli indirizzi operativi e programmi di attività assegnati, per le attività istituzionali di Sanità Animale svolte in un determinato territorio ("competenza su base territoriale") ed è "Referente" aziendale di una particolare branca o settore della Sanità Animale.
Alla suddetta regola fa parzialmente eccezione un Dirigente veterinario la cui attività istituzionale viene svolta pressoché esclusivamente nella sede centrale a supporto della Direzione della Struttura e dell'intera equipe e un Dirigente veterinario in comando per 3 giorni settimanali presso la Regione Sardegna.

A seguito dell'emergere di variabili interne e/o ambientali, o in caso di necessità (emergenze sanitarie, ferie, malattia e altri impedimenti dei Collaboratori), al fine di mantenere, per quanto possibile, la coerenza nella capacità di risposta dell'assetto organizzativo al raggiungimento degli obiettivi prestazionali quali-quantitativi espressamente affidati all'equipe, con particolare riguardo all'orientamento all'utenza, i Dirigenti veterinari articolano in maniera flessibile l'impegno di servizio e offrono la massima collaborazione a supporto degli altri Colleghi anche per esigenze di intervento non comprese tra quelle di norma assegnate che si dovessero presentare nell'operatività quotidiana.

I Veterinari della "Medicina Specialistica Convenzionata" coadiuvano i Dirigenti veterinari nello svolgimento delle diverse attività istituzionali.

Il Servizio usufruisce della collaborazione di Personale amministrativo, di Operatori tecnici e di Tecnici della Prevenzione (Personale organicamente dipendente, rispettivamente, dal Servizio Affari Generali e dal Servizio delle Professioni Sanitarie, funzionalmente in carico ai tre Servizi Veterinari).

Sono presenti due sedi distrettuali: Sanluri (sede centrale) e Guspini e n. 5 uffici veterinari periferici (Villacidro, Gonnosfanadiga, San Gavino Monreale, Villamar, Barumini).

Nell'ambito del Servizio è formalmente istituito l'"Ufficio Anagrafe Zootecnica Aziendale – Banca Dati Nazionale – Sistema informativo Veterinario" articolato nelle due sedi distrettuali, il cui gruppo di lavoro comprende Amministrativi, Operatori tecnici, un Tecnico della Prevenzione al quale è assegnato il ruolo di "Referente" dell'Ufficio Anagrafe (Determinazione dirigenziale n. 75 del 14 gennaio 2011) e un Dirigente veterinario Coordinatore Responsabile dell'Area di Specializzazione "Dati Patrimonio Zootecnico, Tracciabilità, Qualifiche Sanitarie e Statistiche" – BDN (Deliberazione n. 685 adottata dal Direttore Generale in data 25/11/2008 – Determinazione dirigenziale Sanità Animale n. 75 del 14/01/2011).

Al fine di individuare potenziali aree di miglioramento delle attività istituzionali, è costituita la cosiddetta "Unità interna di audit" rappresentata da un gruppo di lavoro a composizione variabile avente lo scopo di auditare attività e processi interni al Servizio (esame sistematico e indipendente per accertare se determinate attività e i risultati correlati sono conformi alle disposizioni previste e se tali disposizioni sono attuate in modo efficace e siano adeguate per raggiungere determinati obiettivi).

SISTEMI INFORMATIVI

I sistemi informativi del Servizio, basati sull'utilizzo delle tecnologie dell'informazione e della comunicazione, attraverso i quali viene attuata la raccolta e conservazione dati, la loro elaborazione in informazioni costituenti i flussi informativi istituzionali per i rapporti interni, tra le diverse amministrazioni e con i privati, sono i seguenti:

- BDN - Banca Dati Nazionale dell'anagrafe zootecnica. Le attività e i documenti registrati nella BDN vengono regolarmente protocollati su un database access locale, non condiviso in rete, denominato "Registri BDN";
- SIMAN - Sistema Informativo ministeriale Malattie Animali per la notifica delle malattie;
- RENDICONTAZIONI – sistema informativo ministeriale sulla rendicontazione dei programmi di eradicazione cofinanziati dalla UE;
- SINZOO e SAMONELLOSI - sistema informativo ministeriale sulle zoonosi e sulle salmonellosi;
- SINTESI (Sistema Integrato per gli Scambi e le Importazioni) - sistema informativo ministeriale per la raccolta delle informazioni riguardanti la tracciabilità degli animali e dei prodotti di origine animale provenienti da altri Paesi comunitari, nonché per la raccolta dei dati relativi alle importazioni di quei prodotti per i quali è prevista una regolamentazione nazionale.
- TRACES (Trade Control and Export System) – sistema informativo dell'Unione Europea sul controllo e tracciabilità delle movimentazioni degli animali e dei prodotti, in relazione agli scambi comunitari, alle importazioni e alle esportazioni;
- SISaR – Vet (Sistema Informativo Sanitario Regionale modulo Veterinaria) per la registrazione dei piani di risanamento e profilassi nonché di altre attività istituzionali;
- SISaR protocollo – Sistema Informativo Sanitario Regionale per la protocollazione ufficiale dei documenti in entrata ed in uscita;
- SISaR – AREAS - Sistema Informativo Sanitario Regionale per la gestione economica dei progetti vincolati;
- Piattaforma SUAP della RAS concernente i procedimenti per l'apertura, la variazione e la chiusura delle imprese alimentari.

COMPETENZE DEI DIVERSI PROFILI PROFESSIONALI

Profilo professionale	**Direttore della Struttura complessa di Sanità Animale**
Istruzione	Laurea in Medicina veterinaria Iscrizione all'Albo Professionale
Formazione	Attestato di formazione manageriale ai sensi del DPR 484/1997. Regolare acquisizione annuale dei crediti formativi ECM attraverso la partecipazione a corsi e convegni concernenti le diverse tematiche di sanità pubblica veterinaria, sicurezza alimentare, salute e benessere degli animali (attività regolari di formazione continua).
Esperienza	Anzianità di servizio di sette anni, di cui cinque nella disciplina o disciplina equipollente, e specializzazione nella disciplina o in una disciplina equipollente ovvero anzianità di servizio di dieci anni nella disciplina.
Abilità principali	Conoscenza e applicazione delle normative nazionali e comunitarie in materia di sanità pubblica veterinaria, sicurezza alimentare, salute e benessere degli animali. Capacità organizzative, gestionali e di direzione. Capacità comunicative. Saper praticare la cooperazione interdisciplinare e capacità di assicurare il coordinamento e la cooperazione efficaci ed efficienti tra diverse unità competenti a effettuare i controlli ufficiali. Saper cooperare con le altre macroaree aziendali, in particolare con le macroaree "Tecnica, amministrativa, logistica e di supporto" e "Direzione generale". Saper condurre un'appropriata visita clinica negli animali al fine di poter diagnosticare, prevenire e controllare le malattie infettive e diffusive in particolare se soggette a denuncia obbligatoria. Saper svolgere i controlli ufficiali con efficacia e appropriatezza e saper assicurare l'imparzialità, la qualità e la coerenza dei controlli ufficiali a tutti i livelli. Saper utilizzare le tecnologie dell'informazione e della comunicazione nel settore della sanità pubblica veterinaria, comprese le apparecchiature e le applicazioni informatiche più diffuse.

Profilo professionale	Dirigente veterinario Sanità Animale
Istruzione	Laurea in Medicina veterinaria. Specializzazione nella disciplina di Sanità Animale o in una disciplina equipollente o in disciplina affine (per i neoassunti). Iscrizione all'Albo Professionale.
Formazione	Regolare acquisizione annuale dei crediti formativi ECM attraverso la partecipazione a corsi e convegni concernenti le diverse tematiche di sanità pubblica veterinaria, sicurezza alimentare, salute e benessere degli animali (attività regolari di formazione continua).
Esperienza	Periodo di prova e formazione pratica di 6 mesi, con affiancamento da parte di Dirigenti veterinari a tempo indeterminato. Decorso favorevolmente il periodo di prova, ai Dirigenti, all'atto della prima assunzione sono conferibili solo incarichi di natura professionale, con precisi ambiti di autonomia da esercitare nel rispetto degli indirizzi del responsabile della Struttura e con funzioni di collaborazione e corresponsabilità nella gestione delle attività. Detti ambiti sono progressivamente ampliati attraverso i momenti di valutazione e verifica. Ai Dirigenti, dopo cinque anni di attività, sono conferibili gli incarichi di direzione di Struttura semplice ove presente o incarichi di natura professionale anche di alta specializzazione, di consulenza, di studio e ricerca, ispettivi, di verifica e di controllo. Il ruolo di "Referente" aziendale di una particolare branca o settore della Sanità Animale può essere conferito a seguito di un'esperienza almeno biennale nella disciplina di Sanità Animale.
Abilità principali	Conoscenza e applicazione delle normative nazionali e comunitarie in materia di sanità pubblica veterinaria, sicurezza alimentare, salute e benessere degli animali. Saper condurre un'appropriata visita clinica negli animali al fine di poter diagnosticare, prevenire e controllare le malattie infettive e diffusive in particolare se soggette a denuncia obbligatoria. Saper svolgere i controlli ufficiali con efficacia e appropriatezza e saper assicurare l'imparzialità, la qualità e la coerenza dei controlli ufficiali a tutti i livelli. Per i "Referenti", specifico know how nel settore di riferimento; saper promuovere, consolidare e diffondere la specifica crescita professionale dell'equipe di Sanità Animale e degli Operatori del Settore Alimentare (OSA). Saper praticare la cooperazione interdisciplinare, la cooperazione con altre unità competenti a effettuare i controlli ufficiali, la cooperazione con le altre macroaree aziendali, in particolare con la macroarea "Tecnica, amministrativa, logistica e di supporto". Capacità comunicative. Saper utilizzare le tecnologie dell'informazione e della comunicazione nel settore della sanità pubblica veterinaria, comprese le apparecchiature e le applicazioni informatiche più diffuse.

Profilo professionale	Coordinatore dei Tecnici della Prevenzione dei Servizi veterinari
Istruzione	Laurea in Tecniche della Prevenzione negli Ambienti e nei Luoghi di Lavoro ovvero diplomi e attestati conseguiti in base al precedente ordinamento riconosciuti equipollenti al diploma universitario (D.M. 58/1997 e D.M. 27/07/2000).
Formazione	Possesso del master di primo livello in management o per le funzioni di coordinamento nell'area di appartenenza ai sensi della Legge n°43/2006. Regolare acquisizione annuale dei crediti formativi ECM attraverso la partecipazione a corsi e convegni concernenti le diverse tematiche di sanità pubblica veterinaria, sicurezza alimentare, salute e benessere degli animali (attività regolari di formazione continua).
Esperienza	Esperienza almeno triennale nel profilo di appartenenza. Svolge il ruolo di tutor per laureandi in tecnico della prevenzione, direttamente o mediante affidamento dei tirocinanti ai collaboratori. Partecipa ad attività di studio, didattica e consulenza professionale nei servizi sanitari e nei luoghi dove è richiesta la sua competenza professionale; contribuisce alla formazione del personale e collabora direttamente all'aggiornamento relativo al proprio profilo e alla ricerca. Opera nei servizi con compiti ispettivi e di vigilanza ed è, nei limiti delle proprie attribuzioni, ufficiale di polizia giudiziaria; svolge attività istruttoria, finalizzata al rilascio di autorizzazioni o di nulla osta tecnico sanitari per attività soggette a controllo. Vigila e controlla l'igiene e sanità veterinaria, nell'ambito delle proprie competenze, e valuta la necessità di procedere a successive indagini. Istruisce, determina, contesta e notifica le irregolarità rilevate e formula pareri nell'ambito delle proprie competenze.
Abilità principali	Conoscenza e applicazione delle normative nazionali e comunitarie in materia di sanità pubblica veterinaria, sicurezza alimentare, salute e benessere degli animali. Capacità organizzative, gestionali e di coordinamento. Capacità comunicative. Svolge con autonomia tecnico professionale le proprie attività e collabora con altre figure professionali all'attività di programmazione e di organizzazione del lavoro della struttura in cui opera. È responsabile dell'organizzazione della pianificazione, dell'esecuzione e della qualità degli atti svolti nell'esercizio della propria attività professionale. Saper praticare la cooperazione interdisciplinare, la cooperazione con altre unità competenti a effettuare i controlli ufficiali, la cooperazione con le altre macroaree aziendali, in particolare con la macroarea "Tecnica, amministrativa, logistica e di supporto". Saper svolgere i controlli ufficiali con efficacia e appropriatezza e saper assicurare l'imparzialità, la qualità e la coerenza dei controlli ufficiali a tutti i livelli. Saper gestire le contestazioni delle violazioni amministrative nonché le informative e le notizie di reato. Saper utilizzare le tecnologie dell'informazione e della comunicazione nel settore della sanità pubblica veterinaria.

Profilo professionale	Tecnico della Prevenzione
Istruzione	Laurea in Tecniche della Prevenzione negli Ambienti e nei Luoghi di Lavoro ovvero diplomi e attestati conseguiti in base al precedente ordinamento riconosciuti equipollenti al diploma universitario (D.M. 58/1997 e D.M. 27/07/2000).
Formazione	Regolare acquisizione annuale dei crediti formativi ECM attraverso la partecipazione a corsi e convegni concernenti le diverse tematiche di sanità pubblica veterinaria, sicurezza alimentare, salute e benessere degli animali (attività regolari di formazione continua).
Esperienza	In fase di prima assunzione svolgimento di compiti istituzionali, con precisi ambiti di autonomia, in regime di collaborazione con un collega esperto al quale competono funzioni di corresponsabilità nella gestione delle attività. Detto affiancamento si prolungherà per un congruo periodo di tempo (mediamente 6 mesi) in funzione della specifica attività che si intende affidare e della performance rilevata. Il TDP partecipa ad attività di studio, didattica e consulenza professionale nei servizi sanitari e nei luoghi dove è richiesta la sua competenza professionale; contribuisce alla formazione del personale e collabora direttamente all'aggiornamento relativo al proprio profilo e alla ricerca. Opera nei servizi con compiti ispettivi e di vigilanza ed è, nei limiti delle proprie attribuzioni, ufficiale di polizia giudiziaria, svolge attività istruttoria, finalizzata al rilascio di autorizzazioni o di nulla osta tecnico sanitari per attività soggette a controllo. Vigila e controlla l'igiene e sanità veterinaria, nell'ambito delle proprie competenze, e valuta la necessità di procedere a successive indagini. Istruisce, determina, contesta e notifica le irregolarità rilevate e formula pareri nell'ambito delle proprie competenze.
Abilità principali	Conoscenza e applicazione delle normative nazionali e comunitarie in materia di sanità pubblica veterinaria, sicurezza alimentare, salute e benessere degli animali. Saper utilizzare le tecnologie dell'informazione e della comunicazione nel settore della sanità pubblica veterinaria. Saper svolgere i controlli ufficiali con efficacia e appropriatezza e saper assicurare l'imparzialità, la qualità e la coerenza dei controlli ufficiali a tutti i livelli. Saper gestire le contestazioni delle violazioni amministrative nonché le informative e le notizie di reato. Saper praticare la cooperazione interdisciplinare, la cooperazione con altre unità competenti a effettuare i controlli ufficiali, la cooperazione con le altre macroaree aziendali. Capacità comunicative.

Profilo professionale	Amministrativo
Istruzione	Diploma di scuola secondaria di secondo grado
Formazione	Partecipazione a corsi e convegni concernenti le diverse tematiche amministrative correlate alla sanità pubblica veterinaria, sicurezza alimentare, salute e benessere degli animali (attività regolari di formazione continua).
Esperienza	In fase di prima assunzione svolgimento di compiti istituzionali, con precisi ambiti di autonomia, in regime di collaborazione con un collega esperto al quale competono funzioni di corresponsabilità nella gestione delle attività. Detto affiancamento si prolungherà per un congruo periodo di tempo (mediamente 6 mesi) in funzione della specifica attività che si intende affidare e della performance rilevata.
Abilità principali	Conoscenza e applicazione delle normative in materia di diritto amministrativo correlato alle attività di sanità pubblica veterinaria, sicurezza alimentare, salute e benessere degli animali. Saper utilizzare le tecnologie dell'informazione e della comunicazione nel settore della sanità pubblica veterinaria, comprese le apparecchiature e le applicazioni informatiche più diffuse. Saper praticare la cooperazione interdisciplinare, la cooperazione con altre unità competenti a effettuare i controlli ufficiali, la cooperazione con le altre macroaree aziendali, in particolare con la macroarea "Tecnica, amministrativa, logistica e di supporto". Saper gestire il protocollo, gli archivi, le attività istruttorie per atti amministrativi, i flussi informativi, la contabilità dei diritti sanitari. Capacità comunicative

Profilo professionale	Operatore tecnico
Istruzione	Diploma di scuola secondaria di primo grado
Formazione	Attività regolari di formazione continua organizzate dalla ASL
Esperienza	In fase di prima assunzione svolgimento di compiti istituzionali, con precisi ambiti di autonomia, in regime di collaborazione con un collega esperto al quale competono funzioni di corresponsabilità nella gestione delle attività. Detto affiancamento si prolungherà per un congruo periodo di tempo (mediamente 6 mesi) in funzione della specifica attività che si intende affidare e della performance rilevata.
Abilità principali	Capacità di coadiuvare e supportare i Veterinari, i Tecnici della Prevenzione e il Personale amministrativo nella operatività quotidiana (interventi manuali e tecnici correlati alla sanità pubblica veterinaria, attività di anagrafe zootecnica, supporto per i piani di profilassi e controllo sanitario e per le attività istruttorie, contabili, di protocollazione, di registrazione e archiviazione, attività di "front office). Saper utilizzare le tecnologie dell'informazione e della comunicazione nel settore della sanità pubblica veterinaria, comprese le apparecchiature e le applicazioni informatiche più diffuse. Capacità comunicative.

RUOLO E RESPONSABILITÀ DEL DIRETTORE DEL SERVIZIO

Vengono di seguito elencate le principali attività che caratterizzano il ruolo e la responsabilità del Direttore della Struttura:

- supporto alla Direzione Generale e all'organizzazione Dipartimentale attraverso la formulazione di proposte e pareri nelle materie di propria competenza;
- definizione dell'organizzazione del Servizio al fine di assicurare la rispondenza ai compiti e ai piani di attività nonché al fine di assicurare il pubblico interesse dell'azione amministrativa, secondo i seguenti principi e criteri:
    a) funzionalità nel perseguimento degli obiettivi di efficienza, efficacia ed economicità;
    b) flessibilità delle determinazioni operative e gestionali sull'organizzazione della Struttura;
    c) dovere di comunicazione interna ed esterna ed interconnessione mediante sistemi informativi (redazione dei flussi informativi istituzionali sulle generali attività del Servizio);
    d) garanzia dell'imparzialità e della trasparenza dell'azione amministrativa;
    e) armonizzazione degli orari di servizio e di apertura degli uffici con le esigenze dell'utenza;
- direzione, coordinamento e controllo delle attività afferenti alla Struttura organizzativa;
- analisi dei bisogni e individuazione delle priorità di intervento: individuazione dei volumi prestazionali e dei carichi di lavoro del personale (elaborazione del documento di programmazione delle attività);
- predisposizione del piano della formazione (valutazione delle esigenze di formazione specifica e aggiornamento del personale);
- responsabilità nel perseguimento degli obiettivi dipartimentali e aziendali (attuazione dei compiti, dei progetti e delle gestioni ad esso assegnati dalla Direzione Generale ASL) e nell'attuazione delle disposizioni normative e regolamentari regionali, nazionali e internazionali - adozione dei relativi atti e provvedimenti amministrativi;
- assegnazione dei ruoli e delle responsabilità del Personale; assegnazione delle responsabilità della istruttoria e di ogni altro adempimento inerente i singoli procedimenti ("Responsabili dei procedimenti" ai sensi della Legge 241/90) nonché, eventualmente, dell'adozione del provvedimento finale; poteri sostitutivi in caso di inerzia;
- gestione del personale e delle risorse finanziarie e strumentali assegnate (poteri di spesa e di acquisizione delle entrate - concorre all'individuazione delle risorse e dei profili professionali necessari) e responsabilità dell'efficacia, efficienza ed economicità dei modelli gestionali adottati;
- dovere di vigilanza sul rispetto, da parte del Personale assegnato, degli standard quantitativi e qualitativi insiti nei compiti e nei piani di attività del Servizio (supervisione professionale degli atti a valenza interna ed esterna e "verifica di efficacia" dei controlli ufficiali di sanità pubblica veterinaria - responsabilità per mancato raggiungimento degli obiettivi);
- responsabilità dell'osservanza ed attuazione delle disposizioni inerenti l'utilizzo delle tecnologie dell'informazione e della comunicazione nei rapporti interni, tra le diverse amministrazioni e con i privati;
- valutazione permanente di prima istanza dei dirigenti veterinari sul livello di raggiungimento degli obiettivi assegnati, sui comportamenti e sulla professionalità espressa;

- valorizzazione dell'apporto dei singoli operatori alla produttività della equipe (sistema premiante aziendale);
- poteri in termini di procedimento disciplinare per le infrazioni punibili con sanzioni;
- potere di delega di alcune competenze;
- prevenzione e repressione della corruzione e dell'illegalità e obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni in capo alla Struttura;
- responsabilità in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro.

RUOLO E RESPONSABILITÀ DEI DIRIGENTI VETERINARI

1) **Dr. Collu Giuseppe**
   - Dirigente veterinario la cui attività è caratterizzata dall'autonomia tecnico-professionale e dalla connessa responsabilità, quali condizioni connaturate alla funzione dirigenziale. Responsabile (ai sensi e per gli effetti della Legge 241/90) del procedimento nonché dell'adozione del provvedimento finale, nell'ambito degli indirizzi operativi e programmi di attività assegnati, relativamente alle attività istituzionali di Sanità Animale, previste dalla normativa vigente nonché dai piani stabiliti in sede aziendale, presso il territorio dei Comuni di Gesturi, Barumini e Las Plassas;
   - "Referente" per il "Settore Fauna Selvatica" con l'obiettivo di promuovere, consolidare e diffondere le iniziative volte a conseguire la specifica crescita professionale dell'equipe, lo sviluppo di efficaci modelli di lavoro, la redazione di procedure documentate, istruzioni operative, modulistica e documenti informativi (specifico know how nel settore, attività propositiva e di impulso nei confronti della equipe e attività di specifico reporting).

2) **Dr.ssa Fideli Loredana**
   - Dirigente veterinario la cui attività è caratterizzata dall'autonomia tecnico-professionale e dalla connessa responsabilità, quali condizioni connaturate alla funzione dirigenziale. Responsabile (ai sensi e per gli effetti della Legge 241/90) del procedimento nonché dell'adozione del provvedimento finale, nell'ambito degli indirizzi operativi e programmi di attività assegnati, relativamente alle attività istituzionali di Sanità Animale, previste dalla normativa vigente nonché dai piani stabiliti in sede aziendale, presso il territorio dei Comuni di Sanluri, Villanovaforru e Furtei;
   - "Referente" per il "Settore Encefalopatie Spongiformi Trasmissibili" con l'obiettivo di promuovere, consolidare e diffondere le iniziative volte a conseguire la specifica crescita professionale dell'equipe e degli Operatori del Settore Alimentare (OSA), lo sviluppo di efficaci modelli di lavoro, la redazione di procedure documentate, istruzioni operative, modulistica e documenti informativi (specifico know how nel settore, attività propositiva e di impulso nei confronti della equipe e attività di specifico reporting).

3) **Dr. Frau Bruno**
   - Dirigente veterinario la cui attività è caratterizzata dall'autonomia tecnico-professionale e dalla connessa responsabilità, quali condizioni connaturate alla funzione dirigenziale. Responsabile (ai sensi e per gli effetti della Legge 241/90) del procedimento nonché dell'adozione del provvedimento finale, nell'ambito degli indirizzi operativi e programmi di attività assegnati, relativamente alle attività istituzionali di Sanità Animale, previste dalla normativa vigente nonché dai piani stabiliti in sede aziendale, presso il territorio dei Comuni di Segariu, Villamar, Villanovafranca e Lunamatrona;
   - "Referente" per il "Settore Apistico" con l'obiettivo di promuovere, consolidare e diffondere le iniziative volte a conseguire la specifica crescita professionale dell'equipe e degli Operatori del Settore Alimentare (OSA), lo sviluppo di efficaci modelli di lavoro, la redazione di procedure documentate, istruzioni operative, modulistica e documenti informativi (specifico

know how nel settore, attività propositiva e di impulso nei confronti della equipe e attività di specifico reporting).

4) **Dr. Fausto Matzeu**

- Dirigente veterinario la cui attività è caratterizzata dall'autonomia tecnico-professionale e dalla connessa responsabilità, quali condizioni connaturate alla funzione dirigenziale. Responsabile (ai sensi e per gli effetti della Legge 241/90) del procedimento nonché dell'adozione del provvedimento finale, nell'ambito degli indirizzi operativi e programmi di attività assegnati, relativamente alle attività istituzionali di Sanità Animale, previste dalla normativa vigente nonché dai piani stabiliti in sede aziendale, presso il territorio dei Comuni di Samassi, Serramanna e Serrenti;
- "Coordinatore" Responsabile dell' Area Tematica Dipartimentale "Coordinamento Emergenze Sanitarie Veterinarie" implicante il coinvolgimento degli operatori dei tre Servizi veterinari (Deliberazione ASL n. 691 del 25/11/2008);
- Referente del sottoprocesso delle Emergenze Veterinarie di Sanità Animale con l'obiettivo di promuovere, consolidare e diffondere iniziative atte a predisporre efficaci sistemi di risposta alle emergenze e ai focolai di malattie infettive e diffusive, la redazione di procedure documentate, istruzioni operative, modulistica e documenti informativi (specifico know how nel settore, attività propositiva e di impulso nei confronti della equipe e attività di specifico reporting).

5) **Dr.ssa Ariana Pintori**

- Dirigente veterinario la cui attività è caratterizzata dall'autonomia tecnico-professionale e dalla connessa responsabilità, quali condizioni connaturate alla funzione dirigenziale. Responsabile (ai sensi e per gli effetti della Legge 241/90) del procedimento nonché dell'adozione del provvedimento finale, nell'ambito degli indirizzi operativi e programmi di attività assegnati, relativamente alle attività istituzionali di Sanità Animale, previste dalla normativa vigente nonché dai piani stabiliti in sede aziendale, presso il territorio dei Comuni di Pauli Arbarei, Siddi, Ussaramanna, Turri, Tuili, Setzu e Genuri;
- "Referente" per il "Settore Ovino e Caprino" con l'obiettivo di promuovere, consolidare e diffondere le iniziative volte a conseguire la specifica crescita professionale dell'equipe e degli Operatori del Settore Alimentare (OSA), lo sviluppo di efficaci modelli di lavoro, la redazione di procedure documentate, istruzioni operative, modulistica e documenti informativi (specifico know how nel settore, attività propositiva e di impulso nei confronti della equipe e attività di specifico reporting).

6) **Dr. Angelo Mura**

- Dirigente veterinario in "Comando" presso l'Assessorato Igiene e Sanità della Regione Sardegna (Deliberazione Aziendale n. 535 del 22/07/2014), per un impegno settimanale di 24 ore;
- Titolare dell'incarico professionale "Epidemiologia Veterinaria e supporto alla programmazione Dipartimentale" (Deliberazione ASL n. 686 del 25/11/2008);

- "Referente" per il "Settore Epidemiologia Veterinaria e supporto alla programmazione delle attività istituzionali del Servizio" (comprendente la responsabilità del procedimento nonché dell'adozione del provvedimento finale sulla programmazione e rendicontazione del protocollo operativo riguardante il "Piano di attività del sistema di sorveglianza per il virus della febbre catarrale degli ovini");
- "Referente" aziendale per la formazione nell'ambito del "Dipartimento di Prevenzione" (Deliberazione n. 12 del 14.01.2013);

7) Dr. Pani Andrea

- Dirigente veterinario presso la sede centrale di Sanluri per l'espletamento di attività a supporto della Direzione della Struttura e dell'equipe;
- "Referente" per il "Settore Procedure Documentate e istruzioni operative", con l'obiettivo di promuovere, consolidare e diffondere la redazione di procedure documentate, istruzioni operative, modulistica e documenti informativi, di verificarne le reali necessità, l'uniformità di applicazione e le eventuali carenze (verifica della coerenza dei Controlli Ufficiali su base aziendale);
- Referente del sistema informativo "SISaR – Vet".

8) Dr. Concas Andrea

- Dirigente veterinario la cui attività è caratterizzata dall'autonomia tecnico-professionale e dalla connessa responsabilità, quali condizioni connaturate alla funzione dirigenziale. Responsabile (ai sensi e per gli effetti della Legge 241/90) del procedimento nonché dell'adozione del provvedimento finale, nell'ambito degli indirizzi operativi e programmi di attività assegnati, relativamente alle attività istituzionali di Sanità Animale, previste dalla normativa vigente nonché dai piani stabiliti in sede aziendale, presso il territorio del Comune di Arbus;
- "Coordinatore" Responsabile dell'Area di Specializzazione "Dati Patrimonio Zootecnico, Tracciabilità, Qualifiche Sanitarie e Statistiche" – BDN (Deliberazione n. 685 adottata dal Direttore Generale in data 25/11/2008 – Determinazione dirigenziale Sanità Animale n. 75 del 14/01/2011).

9) Dr. Floris Marco

- Dirigente veterinario la cui attività è caratterizzata dall'autonomia tecnico-professionale e dalla connessa responsabilità, quali condizioni connaturate alla funzione dirigenziale. Responsabile (ai sensi e per gli effetti della Legge 241/90) del procedimento nonché dell'adozione del provvedimento finale, nell'ambito degli indirizzi operativi e programmi di attività assegnati, relativamente alle attività istituzionali di Sanità Animale, previste dalla normativa vigente nonché dai piani stabiliti in sede aziendale, presso il territorio del Comune di Guspini secondo una ripartizione delle aziende zootecniche come risultante agli atti d'ufficio;

- "Referente" per il "Settore Bovini" con l'obiettivo di promuovere, consolidare e diffondere le iniziative volte a conseguire la specifica crescita professionale dell'equipe e degli Operatori del Settore Alimentare (OSA), lo sviluppo di efficaci modelli di lavoro, la redazione di procedure documentate, istruzioni operative, modulistica e documenti informativi (specifico know how nel settore, attività propositiva e di impulso nei confronti della equipe e attività di specifico reporting).

10) Dr.ssa Gianorso Silvia

- Dirigente veterinario la cui attività è caratterizzata dall'autonomia tecnico-professionale e dalla connessa responsabilità, quali condizioni connaturate alla funzione dirigenziale. Responsabile (ai sensi e per gli effetti della Legge 241/90) del procedimento nonché dell'adozione del provvedimento finale, nell'ambito degli indirizzi operativi e programmi di attività assegnati, relativamente alle attività istituzionali di Sanità Animale, previste dalla normativa vigente nonché dai piani stabiliti in sede aziendale, presso il territorio del Comune di Villacidro;
- "Referente" per il "Settore Avicolo e Cunicolo" con l'obiettivo di promuovere, consolidare e diffondere le iniziative volte a conseguire la specifica crescita professionale dell'equipe di Sanità Animale e degli Operatori del Settore Alimentare (OSA), lo sviluppo di efficaci modelli di lavoro, la redazione di procedure documentate, istruzioni operative, modulistica e documenti informativi (specifico know how nel settore, attività propositiva e di impulso nei confronti della equipe e attività di specifico reporting).

11) Dr. Gioi Francesco

- Dirigente veterinario la cui attività è caratterizzata dall'autonomia tecnico-professionale e dalla connessa responsabilità, quali condizioni connaturate alla funzione dirigenziale. Responsabile (ai sensi e per gli effetti della Legge 241/90) del procedimento nonché dell'adozione del provvedimento finale, nell'ambito degli indirizzi operativi e programmi di attività assegnati, relativamente alle attività istituzionali di Sanità Animale, previste dalla normativa vigente nonché dai piani stabiliti in sede aziendale, presso il territorio del Comune di Gonnosfanadiga;
- "Referente" per il "Settore Suini" con l'obiettivo di promuovere, consolidare e diffondere le iniziative volte a conseguire la specifica crescita professionale dell'equipe e degli Operatori del Settore Alimentare (OSA), lo sviluppo di efficaci modelli di lavoro, la redazione di procedure documentate, istruzioni operative, modulistica e documenti informativi (specifico know how nel settore, attività propositiva e di impulso nei confronti della equipe e attività di specifico reporting);

12) Dr. Malica Augusto

- Dirigente veterinario la cui attività è caratterizzata dall'autonomia tecnico-professionale e dalla connessa responsabilità, quali condizioni connaturate alla funzione dirigenziale. Responsabile (ai sensi e per gli effetti della Legge 241/90) del procedimento nonché dell'adozione del provvedimento finale, nell'ambito degli indirizzi operativi e programmi di attività assegnati, relativamente alle attività istituzionali di Sanità Animale, previste dalla

normativa vigente nonché dai piani stabiliti in sede aziendale, presso il territorio dei Comuni di Collinas, San Gavino Monreale e Sardara;

- "Referente" per il "Settore Equini" con l'obiettivo di promuovere, consolidare e diffondere le iniziative volte a conseguire la specifica crescita professionale dell'equipe e degli Operatori del Settore equino, lo sviluppo di efficaci modelli di lavoro, la redazione di procedure documentate, istruzioni operative, modulistica e documenti informativi (specifico know how nel settore, attività propositiva e di impulso nei confronti della equipe e attività di specifico reporting).

13) Dr. Sanna Francesco

- Dirigente veterinario la cui attività è caratterizzata dall'autonomia tecnico-professionale e dalla connessa responsabilità, quali condizioni connaturate alla funzione dirigenziale. Responsabile (ai sensi e per gli effetti della Legge 241/90) del procedimento nonché dell'adozione del provvedimento finale, nell'ambito degli indirizzi operativi e programmi di attività assegnati, relativamente alle attività istituzionali di Sanità Animale, previste dalla normativa vigente nonché dai piani stabiliti in sede aziendale, presso il territorio del Comune di Pabillonis e del Comune di Guspini secondo una ripartizione delle aziende zootecniche come risultante agli atti d'ufficio;
- "Dirigente Sostituto" in caso di assenza del Direttore del Servizio per ferie, malattia o altro impedimento (art. 18 CCNL 8 giugno 2000);
- Delega di firma per le ferie o altre assenze del Personale afferente all'ufficio amministrativo distrettuale di Guspini;
- "Coordinatore" Responsabile dell' Area Tematica del Servizio "Piani di Eradicazione Malattie Infettive e Diffusive degli Animali". Tale area tematica coinvolge anche i Servizi di igiene degli Allevamenti e di Igiene degli Alimenti di Origine Animale (Deliberazione n. 680 adottata dal Direttore Generale in data 25/11/2008).

RUOLO E RESPONSABILITÀ DEI VETERINARI DELLA "MEDICINA SPECIALISTICA CONVENZIONATA"

1) **Dr. Lotta Giovanni**: svolge attività istituzionali di sanità animale per 38 ore settimanali;
2) **Dr.ssa Muscas Rita**: svolge attività istituzionali di sanità animale per 26 ore settimanali;
3) **Dr. Cozzolino Claudio**: svolge attività istituzionali di sanità animale ordinariamente per 25 ore settimanali.

I suddetti Veterinari effettuano controlli ufficiali specifici per conto della ASL negli stabilimenti della produzione primaria (allevamenti di animali) e altre prestazioni professionali specialistiche, nell'ambito delle competenze della ASL, secondo le esigenze funzionali stabilite dal Direttore della Struttura e dai Dirigenti veterinari ai quali compete la supervisione dell'attività svolta.

L'espletamento delle suddette funzioni e attività, loro specificamente affidate, sulla base delle esigenze funzionali di cui sopra, vengono assicurate attraverso un rapporto coordinato e integrato con la Dirigenza veterinaria in termini organizzativi e operativi e attraverso un'attività flessibile, in risposta alle mutevoli esigenze lavorative, in termini di pluralità di prestazioni specialistiche, di variabilità degli orari e delle sedi di lavoro, al fine di poter soddisfare i criteri di efficienza operativa nell'utilizzo delle risorse umane e di efficacia degli interventi di sanità pubblica veterinaria.

RUOLO E RESPONSABILITÀ DEI TECNICI DELLA PREVENZIONE E OPERATORI TECNICI

All'interno del Dipartimento di Prevenzione (DP) opera un nucleo di Tecnici della Prevenzione e di Operatori tecnici come previsto dall'articolo 26 dell'Atto Aziendale; tale nucleo garantisce l'operatività di processi che richiedono professionalità e competenze di riferimento del Servizio Infermieristico e Tecnico (SIT).

Tecnici della Prevenzione (Dr. Pisanu Sergio - coordinatore TDP Servizi veterinari, Dr. Piras Luigi; Dr. Cuccu Ettore, Sig. Floris Marco, Sig. Picci Mariano, Sig. Garau Alessandro):

1) Il TdP **Picci Mariano,** operante presso il distretto di Sanluri, svolge in via prevalente attività di prevenzione, verifica e controllo nell'ambito del Servizio Sanità Animale, in particolare nei settori dell'Anagrafe Zootecnica e del "Sistema Informativo Veterinario" del Ministero della Salute; ricopre il ruolo di "Referente" del gruppo di lavoro dell' **"Ufficio Anagrafe Zootecnica - Banca Dati Nazionale - Sistema Informativo Veterinario"** (Determinazione dirigenziale n. 75 del 14/01/2011) comprendente:
    a. Operatori tecnici: Murtas Paolo e Porta Giuseppe;
    b. Amministrativi: Garau Valeria, Io Iacono Vita, Aresu Arnaldo.

Operatori tecnici:

1) **Sig. Murtas Paolo**;
2) **Sig. Porta Giuseppe**.

Per il Sig. Murtas la rilevazione automatizzata delle presenze avviene a Guspini e per il Sig. Porta a Villacidro).

Coadiuvano e supportano i Veterinari, i Tecnici della Prevenzione e il Personale amministrativo nella operatività quotidiana (interventi manuali e tecnici correlati alla sanità pubblica veterinaria, attività di anagrafe zootecnica, supporto per i piani di profilassi e controllo sanitario e per le attività istruttorie, contabili, di protocollazione, di registrazione e archiviazione, implementazione della BDN e "Registri BDN", attività di "front office).

RUOLO E RESPONSABILITÀ DEGLI AMMINISTRATIVI

All'interno del DP opera personale del ruolo amministrativo dello Staff della Direzione generale (Affari Generali) il quale garantisce le attività e i processi di natura amministrativa che sono interrelati con quelli caratteristici della sanità pubblica veterinaria e della sicurezza alimentare.

Gli Amministrativi, assegnati in gestione comune ai tre Servizi della Sanità Pubblica Veterinaria, svolgono compiti riguardanti la gestione del protocollo e degli archivi cartacei e informatici, le attività istruttorie per atti amministrativi, per i flussi informativi e per le relazioni, la contabilità dei diritti sanitari, l'implementazione dei sistemi informativi in particolare dell'anagrafe zootecnica/Sistema Informativo veterinario e del sistema AREAS (imputazione contabile delle spese nel rispetto del budget finanziario annuo assegnato), le attività di "front office" nei confronti degli Operatori del Settore Alimentare e dei cittadini, altre attività di supporto amministrativo interrelate ai piani di prevenzione, controllo, sorveglianza ed eradicazione delle malattie infettive e diffusive degli animali.

1) **Sig.ra Garau Valeria**, Collaboratore amministrativo presso l'ufficio veterinario di Guspini (si avvale del supporto professionale dei due Operatori tecnici);
2) **Sig.ra Lo Iacono Vita**, Assistente amministrativo presso l'ufficio veterinario del poliambulatorio di Sanluri;
3) **Sig. Aresu Arnaldo**, Coadiutore amministrativo presso l'ufficio veterinario del poliambulatorio di Sanluri.

ALTRE FIGURE PROFESSIONALI A TEMPO DETERMINATO

1) **Sig.ra Nieddu Mirella**, Impiegata amministrativa; svolge le attività amministrative esplicitate nel precedente paragrafo, presso l'ufficio veterinario del poliambulatorio di Sanluri (assegnata in gestione comune ai tre Servizi della Sanità Pubblica Veterinaria);

2) **Sig. Marcia Nicola**, Assistente amministrativo presso gli uffici veterinari di Sanluri e Guspini. Le attività istituzionali preminenti attengono l'implementazione dell'anagrafe zootecnica del "Sistema Informativo Veterinario" del Ministero della Salute (BDN) e del correlato database "Registri BDN".

3) **Dr. Flore Carlo,** Veterinario con incarico di collaborazione esterna per l'attuazione del Progetto "Collaborazione per l'attuazione dei programmi comunitari, nazionali, regionali per la prevenzione, il controllo, la sorveglianza e l'eradicazione delle malattie infettive e diffusive degli animali e per l'incremento dei Controlli ufficiali diretti alla verifica della conformità alle normative sulla salute, sul benessere animale e sulla sicurezza alimentare".

	QUADRO RIASSUNTIVO DEI RUOLI E DELLE RESPONSABILITA' DEL PERSONALE		
	PERSONALE	**RUOLO**	**RESPONSABILITA'**
1	Dr. Enrico Vacca	Direttore del Servizio	Direzione della "Struttura Complessa"
2	Dr. Collu Giuseppe	Dirigente veterinario "Referente" per il "Settore Fauna Selvatica"	Responsabile del Procedimento nonché dell'adozione del provvedimento finale per le attività di Sanità Animale presso il territorio dei Comuni di Gesturi, Barumini e Las Plassas.
3	Dr. Concas Andrea	Dirigente veterinario "Coordinatore" Responsabile dell'Area di Specializzazione "Dati Patrimonio Zootecnico, Tracciabilità, Qualifiche Sanitarie e Statistiche" – BDN.	Responsabile del Procedimento nonché dell'adozione del provvedimento finale per le attività di Sanità Animale presso il territorio del Comune di Arbus.
4	Dr.ssa Fideli Loredana	Dirigente veterinario "Referente" per il "Settore Encefalopatie Spongiformi Trasmissibili"	Responsabile del Procedimento nonché dell'adozione del provvedimento finale per le attività di Sanità Animale presso il territorio dei Comuni di Sanluri, Villanovaforru e Furtei.
5	Dr. Floris M. Giampiero	Dirigente veterinario "Referente" per il "Settore Bovini"	Responsabile del Procedimento nonché dell'adozione del provvedimento finale per le attività di Sanità Animale presso il territorio del Comune di Guspini secondo una ripartizione delle aziende zootecniche come risultante agli atti d'ufficio.
6	Dr. Frau Bruno	Dirigente veterinario "Referente" per il "Settore Apistico"	Responsabile del Procedimento nonché dell'adozione del provvedimento finale per le attività di Sanità Animale presso il territorio dei Comuni di Segariu, Villamar, Villanovafranca e Lunamatrona.
7	Dr.ssa Gianorso Silvia	Dirigente veterinario "Referente" per il "Settore Avicolo e Cunicolo"	Responsabile del Procedimento nonché dell'adozione del provvedimento finale per le attività di Sanità Animale presso il territorio del Comune di Villacidro.
8	Dr. Gioi Francesco	Dirigente veterinario "Referente" per il "Settore Suini"	Responsabile del Procedimento nonché dell'adozione del provvedimento finale per le attività di Sanità Animale presso il territorio del Comune di Gonnosfanadiga.

	QUADRO RIASSUNTIVO DEI RUOLI E DELLE RESPONSABILITA' DEL PERSONALE		
	PERSONALE	**RUOLO**	**RESPONSABILITA'**
9	Dr. Malica Augusto	Dirigente veterinario "Referente" per il "Settore Equini"	Responsabile del Procedimento nonché dell'adozione del provvedimento finale per le attività di Sanità Animale presso il territorio dei Comuni di Collinas, San Gavino Monreale e Sardara.
10	Dr. Matzeu Fausto	Dirigente veterinario "Responsabile" dell'Area Tematica Dipartimentale "Coordinamento Emergenze Sanitarie Veterinarie" "Referente" del sottoprocesso delle Emergenze Veterinarie di Sanità Animale	Responsabile del Procedimento nonché dell'adozione del provvedimento finale per le attività di Sanità Animale presso il territorio dei Comuni di Samassi, Serramanna e Serrenti.
11	Dr. Mura Angelo	Dirigente veterinario in "Comando" presso la RAS, per un impegno settimanale di 24 ore; Incarico professionale "Epidemiologia Veterinaria e supporto alla programmazione Dipartimentale"; "Referente" per il "Settore Epidemiologia Veterinaria e supporto alla programmazione delle attività istituzionali del Servizio"; "Referente" aziendale per la formazione nell'ambito del "Dipartimento di Prevenzione.	Responsabile del Procedimento nonché dell'adozione del provvedimento finale per la programmazione e rendicontazione del protocollo operativo riguardante il "Piano di attività del sistema di sorveglianza per il virus della febbre catarrale degli ovini".
12	Dr. Pani Andrea	Dirigente veterinario "Referente" per il "Settore Procedure Documentate e istruzioni operative"; Referente del sistema informativo "SISaR – Vet".	Attività istituzionali presso la sede centrale di Sanluri a supporto della Direzione della Struttura e dell'equipe; Responsabile della corretta implementazione del "SISaR – Vet".
13	Dr.ssa Pintori Ariana	Dirigente veterinario "Referente" per il "Settore Ovino e Caprino"	Responsabile del Procedimento nonché dell'adozione del provvedimento finale per le attività di Sanità Animale presso il territorio dei Comuni di Pauli Arbarei, Siddi, Ussaramanna, Turri, Tuili, Setzu e Genuri.

	QUADRO RIASSUNTIVO DEI RUOLI E DELLE RESPONSABILITA' DEL PERSONALE		
	PERSONALE	**RUOLO**	**RESPONSABILITA'**
14	Dr. Sanna Francesco	Dirigente veterinario "Dirigente Sostituto" del Direttore del Servizio - Delega di firma per le ferie o altre assenze del Personale che opera nel distretto di Guspini - "Coordinatore" Responsabile dell' Area Tematica del Servizio "Piani di Eradicazione Malattie Infettive e Diffusive degli Animali"	Responsabile del Procedimento nonché dell'adozione del provvedimento finale per le attività di Sanità Animale presso il territorio del Comune di Comune di Pabillonis e del Comune di Guspini secondo una ripartizione delle aziende zootecniche come risultante agli atti d'ufficio.
15	Dr.ssa Muscas Rita	Veterinario della "Medicina specialistica veterinaria convenzionata"	Controlli ufficiali specifici per conto della ASL
16	Dr. Lotta Giovanni	Veterinario della "Medicina specialistica veterinaria convenzionata"	Controlli ufficiali specifici per conto della ASL
17	Dr. Cozzolino Claudio	Veterinario della "Medicina specialistica veterinaria convenzionata"	Controlli ufficiali specifici per conto della ASL.
18	Dr. Flore Carlo	Veterinario con incarico di collaborazione esterna	"Collaborazione per l'attuazione dei programmi comunitari, nazionali, regionali per la prevenzione, il controllo, la sorveglianza e l'eradicazione delle malattie infettive e diffusive degli animali e per l'incremento dei Controlli ufficiali diretti alla verifica della conformità alle normative sulla salute, sul benessere animale e sulla sicurezza alimentare".
21	Sig. Picci Mariano	Tecnico della Prevenzione. Referente del gruppo di lavoro dell' "Ufficio Anagrafe zootecnica - Sistema Informativo Veterinario"	Attività di prevenzione, verifica e controllo in materia di sanità pubblica veterinaria nei settori dell'Anagrafe Zootecnica e del Sistema Informativo Veterinario – Sanluri.
22	Sig. Murtas Paolo	Operatore tecnico. Componente "Ufficio Anagrafe Zootecnica - Sistema Informativo Veterinario"	Interventi manuali e tecnici correlati alla sanità pubblica veterinaria-distretto Guspini.
23	Sig. Porta Giuseppe	Operatore tecnico. Componente "Ufficio Anagrafe Zootecnica - Sistema Informativo Veterinario"	Interventi manuali e tecnici correlati alla sanità pubblica veterinaria
24	Sig.ra Garau Valeria	Collaboratore amministrativo. Componente "Ufficio Anagrafe Zootecnica - Sistema Informativo Veterinario"	Attività e processi di natura amministrativa interrelati con la sanità pubblica veterinaria

	QUADRO RIASSUNTIVO DEI RUOLI E DELLE RESPONSABILITA' DEL PERSONALE		
	PERSONALE	**RUOLO**	**RESPONSABILITA'**
25	Sig.ra Lo Iacono Vita	Assistente amministrativo. Componente "Ufficio Anagrafe Zootecnica - Sistema Informativo Veterinario"	Attività e processi di natura amministrativa interrelati con la sanità pubblica veterinaria
26	Sig. Aresu Arnaldo	Coadiutore amministrativo. Componente "Ufficio Anagrafe Zootecnica - Sistema Informativo Veterinario"	Attività e processi di natura amministrativa interrelati con la sanità pubblica veterinaria
27	Sig.ra Nieddu Mirella	Assistente amministrativo a tempo determinato	Attività e processi di natura amministrativa interrelati con la sanità pubblica veterinaria
28	Sig. Marcia Nicola	Assistente amministrativo a tempo determinato	Attività e processi di natura amministrativa interrelati con la sanità pubblica veterinaria, in particolare con la Banca Dati Nazionale anagrafe zootecnica

IL DIRETTORE DEL SERVIZIO
DR. ENRICO VACCA

Responsabile Struttura Proponente nel rispetto al budget di spesa annua assegnata		Servizio Bilancio
Nome Struttura: Servizio Sanità Animale		Il Responsabile del Procedimento in ordine alla corretta imputazione contabile
Responsabile: Dr. Enrico Vacca		
Resp. Procedimento: Dr. Enrico Vacca		
Estensore:Enrico Vacca		

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente determinazione è stata pubblicata all'albo dell'Azienda Unità Sanitaria Locale n. 6 dal 27 Novembre 2014 e che resterà in pubblicazione per 15 gg. consecutivi e che la stessa è stata posta a disposizione per la consultazione.

Trasmessa al Collegio Sindacale il 27 Novembre 2014 con prot. n. 7762

SERVIZIO SANITARIO REGIONE SARDEGNA AZIENDA U.S.L. N. 6 SANLURI

La Segreteria Generale