



**AZIENDA SANITARIA LOCALE N. 6 SANLURI**

Via Ungaretti, 9 – 09025 SANLURI – C.F. 91009910927 - P. IVA 02265950929

Deliberazione del Direttore Generale f. f. n. **768** del **28/10** /2014

**OGGETTO: misure di attuazione del Piano Triennale Anti Corruzione 2014-2016, presa d'atto nominativi referenti anticorruzione aziendali.**

L'anno duemilaquattordici, il giorno **VENTOTTO** del mese di **OTTOBRE** in Sanluri,  
nella sede legale dell'Azienda Sanitaria

**IL DIRETTORE GENERALE F. F.**  
**Dr. Antonio Farci**

Tenuto conto che il Responsabile degli Affari Generali e Legali

- VISTI** il Decreto legislativo n. 502/92 e successive modifiche e integrazioni;
- VISTA** la deliberazione n. 704 del 6/10/2014 avente ad oggetto "*Presa d'atto comunicazione ARIS n. 2345 del 3 Ottobre 2014*";
- VISTA** la Legge del 6 novembre 2012, n.190 "*Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione*" con la quale sono stati introdotti numerosi strumenti per la prevenzione e la repressione del fenomeno corruttivo e sono stati individuati i soggetti incaricati di adottare iniziative in materia;
- PREMESSO** che la Delibera ANAC n. 72/2013 "*Approvazione del Piano Nazionale Anticorruzione*" predisposto dal Dipartimento della Funzione Pubblica e la Circolare del Dipartimento Funzione Pubblica n. 1/ 2013 "*Legge n.190 del 2012 - Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione*" prevedono la costituzione di una rete di referenti anticorruzione interna all'Amministrazione che sia di supporto operativo al Responsabile Prevenzione della Corruzione;
- RICHIAMATE** le deliberazioni aziendali n.74 del 31 gennaio 2014 recante "*Approvazione Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione della ASL 6 di Sanluri- anni 2014-2016*" e n. 616 del 2 settembre 2014, con la quale è stato individuato nella persona del Dr. Alberto Ramo, dipendente di questo Ente nel profilo di dirigente amministrativo il nuovo Responsabile Prevenzione della Corruzione;
- PRECISATO** che il piano suddetto prevede che ciascun responsabile di distretto e/o servizio nomini un proprio referente per l'anticorruzione;
- CONSIDERATO** che i Direttori/Responsabili dei Servizi/UU.OO. aziendali assegnatarie di procedimenti a rischio corruzione, su specifica richiesta del precedente Responsabile della Prevenzione della Corruzione, hanno nominato i referenti dell'anticorruzione come di seguito elencati:
- **dr.ssa Barbara Collu** per il Servizio Professioni Sanitarie;
  - **dr.ssa Carla Mura** per il Servizio Contabilità e Bilancio;
  - **dr.ssa Sandra Olla** per il Servizio Risorse Umane;
  - **dr.ssa Loredana Scano** per il Servizio Valorizzazione Risorse Umane, Comunicazione e Relazioni Esterne;



- **sig. Marino Serpi** per il Servizio Programmazione e controllo;
- **sig.ra Rosangela Cherchi** per il Servizio Tecnico Logistico;
- **dr.ssa Marianna Marcias** per il Servizio Provveditorato;
- **dr. Aldo Casadio** per il Distretto Sociosanitario di Guspini;
- **dr.ssa Roberta Poddighe** per il Distretto Sociosanitario di Sanluri;
- **dr. Roberto Boglino** (gestione farmaco e dispositivi medici) - **Dr. Antonio Melis** (diagnostica, gestione qualità e gestione rischio clinico) per il Dipartimento dei Servizi Ospedalieri;
- **dr. Vitaliano Frau** per il Dipartimento di Chirurgia;
- **dr. Mariano Usai** per il Dipartimento di Medicina;
- **dr. Gianfranco Porcu** per il Dipartimento di Prevenzione – Servizio Ambiente e salute;
- **dr. Giuseppe Contu** per il Servizio Farmaceutico;
- **dr. Floris Andrea** per il Servizio Sociosanitario;
- **dr. Renzo Atzei** per il Servizio Dipendenze;
- **sig.ra Maria Antonietta Pisano** per il Servizio Diabetologia;
- **dr. Enrico Vacca** per il Servizio Sanità animale;
- **dr. Carlo Collu** per il Servizio Igiene di alimenti di origine animale;
- **dr. Pasquale Melis** per il Servizio Igiene degli allevamenti;
- **dr. Enrico Piras** per il Servizio Igiene e alimenti della nutrizione;
- **dr. Antonello Termini** per il Servizio Igiene e sanità pubblica;
- **dr. Marco Pilia** per lo SPRESAL;

**RITENUTO** opportuno e doveroso, al fine di valorizzare il ruolo dei referenti interni per l'anticorruzione, di prendere atto dei nominativi sopra indicati;

**ATTESTA** sotto la propria responsabilità la regolarità degli atti istruttori compiuti ed esprime parere di legittimità in ordine alla proposta formulata;

### TUTTO CIÒ PREMESSO E CONSIDERATO

col parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario sostituto

### DELIBERA

**DI PRENDERE ATTO** dei nominativi dei referenti indicati dai Direttori e Responsabili delle Unità Operative della Asl 6 di Sanluri come indicato nella parte motiva della presente deliberazione;

Responsabile Servizio AA.GG.: Dr.ssa Maria Fanni Pittau  
 Responsabile Aziendale Prevenzione della Corruzione: Dr. Alberto Ramo  
 Estensore: Dr.ssa Alessandra Loi

*[Handwritten signatures in blue ink]*

**DI INCARICARE** i referenti, per l'area di rispettiva competenza, dei seguenti compiti:

- svolgimento dell'attività informativa nei confronti del Responsabile Prevenzione della Corruzione, affinché questi abbia elementi e riscontri sull'intera organizzazione ed attività dell'amministrazione, e di costante monitoraggio sull'attività svolta dai dirigenti assegnati agli uffici di riferimento, anche con riferimento agli obblighi di rotazione del personale;
- partecipazione al processo di individuazione, mappatura e monitoraggio dei procedimenti a più alto rischio corruzione;
- osservazione delle misure contenute nel Piano Triennale Prevenzione della Corruzione;

**DI DISPORRE** ai sensi e per gli effetti di cui all'art.32 della L. 69/2009 *"Disposizioni per lo sviluppo economico, la semplificazione, la competitività nonché in materia di processo civile"*, la pubblicazione della presente deliberazione sul sito web aziendale;

**DI DISPORRE**, inoltre, la pubblicazione del nominativo dei referenti dell'anticorruzione nella apposita sezione web aziendale dedicata alla tematica dell'anticorruzione;

**DI TRASMETTERE** la presente deliberazione ai Responsabili di Dipartimento, ai Direttori dei Distretti Sanitari di Guspini e Sanluri, ai Responsabili di U.O./Servizi Sanitari e Amministrativi.

**IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO**

**DR PAOLO CANNAS**

**IL DIRETTORE SANITARIO SOSTITUTO**

**DR. MAURIZIO LOCCI**

**IL DIRETTORE GENERALE F.F.**

**DR. ANTONIO FARCI**

## CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente deliberazione è stata pubblicata all'albo dell'Azienda Unità Sanitaria Locale n. 6 dal 29 Ottobre 2014 e che resterà in pubblicazione per 15 gg. consecutivi e che la stessa è stata posta a disposizione per la consultazione.

Trasmessa al Collegio Sindacale il 29 Ottobre 2014 con prot. n. 7031



La Segreteria Generale

*Di esultis*

<p><b>REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA</b> <b>Ass.to Igiene e Sanità</b></p> <p>Preso atto nella seduta del _____ Con il n. _____</p>	<p>Divenuta esecutiva per decorrenza dei termini in seguito a pubblicazione all'albo dal _____ al _____</p> <p>senza reclami e invio all'Organo di controllo in data _____ prot. n. _____</p>
--	---