



**AZIENDA SANITARIA LOCALE N. 6 SANLURI**

Via Ungaretti, 9 – 09025 SANLURI – C.F. 91009910927 - P. IVA 02265950929

Deliberazione del Direttore Generale n. <sup>32.7</sup> del 15 / 05 /2014

**OGGETTO:** Autorizzazione svolgimento attività libero-professionale intramuraria  
Dr. ssa Sequi Eurilla – Dirigente Medico per la branca specialistica di  
Pediatria.

L'anno duemilaquattordici, il giorno 15 del mese di MAGGIO in Sanluri,  
nella sede legale dell'Azienda Sanitaria

**IL DIRETTORE GENERALE**  
Dr. Salvatore Piu

- RICHIAMATI** il Decreto Legislativo n. 502/92 e successive modificazioni ed integrazioni, le leggi regionali n. 10/06 e n. 03/09 e il DPCM 19/07/95 modificato e integrato dal DPCM 31/05/2001;
- PRESO ATTO** che la Giunta Regionale con il provvedimento deliberativo n.17/8 adottato nella seduta del 31/03/2011, ha conferito l'incarico di Direttore Generale della Asl 6 di Sanluri a dr. Salvatore Piu, nato a Muravera il 03/01/1950 per un periodo di cinque anni a decorrere dal 01/04/2011;
- RICHIAMATA** la deliberazione n.1 del 11.04.2011 con la quale è stato formalizzato l'atto di insediamento del dr. Salvatore Piu nelle funzioni di Direttore Generale della ASL n. 6 di Sanluri;
- PREMESSO** che l'art. 54 del CCNL per la Dirigenza Medica e Veterinaria sottoscritto in data 8 giugno 2000, prevede che a tutto il personale con rapporto di lavoro esclusivo è consentito lo svolgimento dell'attività libero professionale all'interno dell'Azienda nell'ambito delle strutture sanitarie aziendali individuate con apposito atto adottato dall'Azienda secondo le procedure e i criteri regolati in sede di contrattazione integrativa decentrata;
- che con la deliberazione n° 462 del 28.09.2010 è stato approvato il regolamento che disciplina l'attività libero-professionale del personale dirigente del ruolo sanitario, modificato con atto deliberativo n. 772 del 18.10.2013;
- RICHIAMATO** il predetto regolamento nella parte in cui è stabilito che tutti i professionisti dell'Azienda interessati ad esercitare l'attività libero professionale intramuraria, devono formulare alla direzione Generale istanza per ottenere l'autorizzazione;
- VISTA** la nota prot. aziendale n. 2014/2754 del 05.05.2014 della dr.ssa Sequi Eurilla, in servizio in qualità di Dirigente Medico per la branca specialistica di Pediatria presso il Presidio Ospedaliero di San Gavino Monreale, con rapporto di lavoro esclusivo, con cui ha richiesto formale autorizzazione per lo svolgimento dell'attività libero-professionale intramuraria nella disciplina di Pediatria presso gli ambulatori dell'Ospedale di San Gavino Monreale;
- VISTA** la Legge 3 agosto 2007, n° 120 e successive modificazioni e integrazioni;
- VISTA** la deliberazione n° 270 del 28.05.2008 con la quale è stato approvato il Piano aziendale sui volumi di attività libero professionale intramuraria;
- VISTA** la Deliberazione della Giunta Regionale n. 38/27 del 08.08.2013 avente ad oggetto *"art. 2 D.L. n. 158/2012 convertito con modificazioni nella legge n. 189/2012. Approvazione linee guida sull'esercizio della libera professione intramuraria. Approvazione schema di convenzione tra Azienda e professionista per lo*

SERVIZIO RISORSE UMANE

Responsabile del Servizio Dr.ssa Maria Fanni Pittau

Responsabile del procedimento ed estensore Dr.ssa Luciana Pinna



*svolgimento dell'attività libero professionale intramuraria presso lo studio privato del professionista."*

- VISTA** la deliberazione n. 158 del 15.03.2012 con la quale è stata costituita la Commissione Aziendale per la verifica della corretta attuazione dell'attività libero professionale intramuraria;
- RITENUTO** di dover autorizzare la dr.ssa Sequi Eurilla allo svolgimento dell'attività libero professionale intramuraria presso gli ambulatori dell'Ospedale di San Gavino Monreale, negli orari e alle tariffe comunicati dal dirigente nella domanda di autorizzazione;
- VISTO** l'articolo 26 dell'Atto Aziendale

### **TUTTO CIÒ PREMESSO E CONSIDERATO**

**col parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario**

### **DELIBERA**

**DI AUTORIZZARE**, ai sensi dell'art. 54 del CCNL 8 giugno 2000 per la Dirigenza Medica e Veterinaria, nelle more del complessivo recepimento aziendale delle linee guida regionali, la dr.ssa Eurilla Sequi, dirigente medico nella disciplina di Pediatria con contratto di lavoro a tempo pieno ed esclusivo, allo svolgimento dell'attività libero professionale intramuraria nella disciplina medesima, presso gli ambulatori dell'Ospedale di San Gavino Monreale, negli orari e alle tariffe comunicate dal dirigente nella richiesta di autorizzazione, allegata al presente atto per farne parte integrante e sostanziale, con decorrenza immediata;

**DI DEMANDARE** al direttore degli uffici di staff, al servizio risorse umane e al servizio contabilità e bilancio gli adempimenti conseguenti all'adozione della presente deliberazione.

**IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO**

Dr. Paolo Cannas

**IL DIRETTORE SANITARIO**

Dr. Antonio Farci

**IL DIRETTORE GENERALE**

Dr. Salvatore Piu

SERVIZIO RISORSE UMANE

Responsabile del Servizio Dr.ssa Maria Fanni Pittau

Responsabile del procedimento ed estensore Dr.ssa Luciana Pinna

## CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente deliberazione è stata pubblicata all'albo dell'Azienda Unità Sanitaria Locale n. 6 dal 15 Maggio 2014 e che resterà in pubblicazione per 15 consecutivi e che la stessa è stata posta a disposizione per la consultazione.

---

Trasmessa al Collegio Sindacale il 15 Maggio 2014 con prot. n.3063



La segreteria generale

*[Handwritten signature]*

<p>REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA Ass.to Igiene e Sanità</p> <p>Preso atto nella seduta del _____ Con il n. _____</p>	<p>Divenuta esecutiva per decorrenza dei termini in seguito a pubblicazione all' albo dal _____ al _____</p> <p>senza reclami e invio all'Organo di controllo in data _____ prot. n. _____</p>
--	--

## CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente deliberazione è stata pubblicata all'albo dell'Azienda Unità Sanitaria Locale n. 6 dal 15 Maggio 2014 e che resterà in pubblicazione per 15 consecutivi e che la stessa è stata posta a disposizione per la consultazione.

Trasmessa al Collegio Sindacale il 15 Maggio 2014 con prot. n.3063



La segreteria generale

<p>REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA Ass.to Igiene e Sanità</p> <p>Preso atto nella seduta del _____ Con il n. _____</p>	<p>Divenuta esecutiva per decorrenza dei termini in seguito a pubblicazione all' albo dal _____ al _____ senza reclami e invio all'Organo di controllo in data _____ prot. n. _____</p>
--	---