

**ASL**Sanluri

**AZIENDA SANITARIA LOCALE N. 6 SANLURI**

Via Ungaretti, 9 - 09025 SANLURI - C.F. 91009910927 - P. IVA 02265950929

Deliberazione del Direttore Generale n. **286** del **22/04/2014**

**OGGETTO:** rimodulazione incarico di collaborazione esterna ex art. 7, comma 6, D.Lgs. 165/2001 - Dr.ssa Corona Antonina, medico specialista in Medicina Interna. Approvazione schema contratto integrativo.

L'anno duemilaquattordici il giorno **VENTI TRE** del mese di **APRILE** in Sanluri,  
nella sede legale dell'Azienda Sanitaria

**IL DIRETTORE GENERALE**  
Dr. Salvatore Piu

- VISTO** il D. Lgs. 30.12.1992, n. 502 e successive modificazioni ed integrazioni;
- VISTA** la L.R. 28.07.2006, n.10;
- PRESO ATTO** che la Giunta Regionale con il provvedimento deliberativo n. 17/8 del 31/03/2011 ha conferito l'incarico di Direttore Generale della Asl 6 di Sanluri al Dr. Salvatore Piu, nato a Muravera il 03/01/1950, per un periodo di cinque anni a decorrere dal 01/04/2011;
- RILEVATO** che tra questa Asl e la Dr.ssa Corona Antonina, in possesso di diploma di laurea in Medicina e Chirurgia e specializzazione in Medicina Interna con indirizzo in Medicina d'Urgenza, è in corso di svolgimento un rapporto contrattuale di tipo libero professionale, disposto con deliberazione n. 142 del 27/02/2014, per lo svolgimento di attività professionale a supporto delle attività del Dipartimento di Medicina della Asl 6, non altrimenti erogabili mediante il personale medico in servizio;
- DATO ATTO** che il suddetto rapporto convenzionale, decorrente dal 10/03/2014 e con scadenza prevista in data 09/03/2015, prevede un impegno orario massimo di n. 36 ore settimanali;
- EVIDENZIATO** che, con nota del 14/04/2014, il Direttore del Dipartimento di Medicina ha richiesto di poter disporre di attività professionali ulteriori da parte della Dr.ssa Corona rispetto a quanto disposto dall'art. 3 del contratto in essere, per poter far fronte alla necessità di garantire la continuità dell'erogazione dei livelli essenziali di assistenza nel Dipartimento di Medicina, in particolare del servizio di assistenza e cura dei pazienti ricoverati, delle attività di consulenza, di diagnostica strumentale e della copertura dei turni di guardia presso le UU.OO. di Medicina e Cardiologia del Presidio Ospedaliero di San Gavino Monreale;
- RITENUTO** di dover rimodulare l'accordo contrattuale vigente con la Dr.ssa Corona Antonina, al fine di prevedere che la nominata professionista possa prestare, in caso di necessità individuate dal Direttore del Dipartimento di Medicina, attività professionali aggiuntive rispetto all'impegno orario stabilito dalla convenzione vigente;
- DATO ATTO** che la rimodulazione dell'incarico come sopra descritta è disciplinata nei contenuti, termini e modalità dall'allegato schema contrattuale, parte integrante e sostanziale del presente atto deliberativo;
- DATO ATTO** altresì che la spesa lorda complessiva prevista per la disposizione in oggetto è di €. 2.400 (euro duemilaequattrocento/00) al lordo di oneri e ritenute di legge, di cui € 1.800,00 a carico del conto di costo n° 0502040101 "Costi per consulenze sanitarie" dell'esercizio finanziario 2014, Aut. n° 04, sub n° 04, e i restanti € 600,00 a gravare sul medesimo conto di costo dell'esercizio finanziario 2015;

### **TUTTO CIÒ PREMESSO E CONSIDERATO**

**col parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario**

### **DELIBERA**

**DI AUTORIZZARE**, per quanto esposto in premessa, la rimodulazione dell'accordo contrattuale in essere con la Dr.ssa Corona Antonina, per lo svolgimento di attività

professionali ulteriori a garanzia della continuità delle attività del Dipartimento di Medicina della Asl 6, secondo contenuti, termini e modalità di cui all'allegato schema contrattuale;

**DI DARE ATTO** che la suddetta modifica decorrerà dalla data di effettiva sottoscrizione dell'accordo integrativo in oggetto e avrà validità fino al 09/03/2015;

**DI PRECISARE** che la rimodulazione contrattuale prevede la corresponsione alla Dr.ssa Corrias di €. 200,00 mensili, al lordo delle ritenute fiscali e di ogni altro onere a qualsiasi titolo, in aggiunta al compenso previsto all'art. 3 della convenzione in essere, da erogare esclusivamente in caso di effettivo svolgimento di prestazioni professionali ulteriori su richiesta del Direttore del Dipartimento di Medicina;

**DI AUTORIZZARE** la spesa lorda complessiva prevista per la disposizione in oggetto pari a €. 2.400 (euro duemilaquattrocento/00) al lordo di oneri e ritenute di legge, di cui € 1.800,00 a carico del conto di costo n° 0502040101 "Costi per consulenze sanitarie" dell'esercizio finanziario 2014, Aut. n° 04, sub n° 04, e i restanti € 600,00 a gravare sul medesimo conto di costo dell'esercizio finanziario 2015;

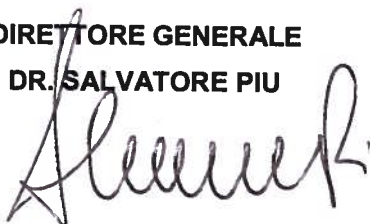
**DI DEMANDARE** al Servizio Risorse Umane la liquidazione degli importi di volta in volta maturati dalla Dr.ssa Corona Antonina per l'attività professionale resa a favore di questo Ente;

**DI TRASMETTERE** il presente provvedimento al Direttore del Dipartimento di Medicina, al Servizio AA.GG., al Servizio Risorse Umane ed al Servizio Contabilità e Bilancio, ognuno per gli adempimenti di propria competenza.

**IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO**  
**DR. PAOLO CANNAS**

**IL DIRETTORE SANITARIO**  
**DR. ANTONIO FARCI**

**IL DIRETTORE GENERALE**  
**DR. SALVATORE PIU**



<b>Responsabile Servizio AA.GG. nel rispetto al budget di spesa annua assegnata</b>	<b>In ordine alla corretta imputazione contabile Responsabile del Procedimento</b>  _____
<b>Responsabile Servizio</b> Dott. Mariano Matta	
<b>Resp.le Procedimento</b> Dott. Mariano Matta	
<b>Estensore</b> Dott.ssa Fabiana Fenu	

## CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente deliberazione è stata pubblicata all'albo dell'Azienda Unità Sanitaria Locale n. 6 dal 22 Aprile 2014 e che resterà in pubblicazione per 15 gg. consecutivi e che la stessa è stata posta a disposizione per la consultazione.

Trasmessa al Collegio Sindacale il 22 Aprile 2014 con prot. n. 2516



La Segreteria Generale

*G. Crespi*

<p><b>REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA</b> Ass.to Igiene e Sanità</p> <p>Preso atto nella seduta del _____ Con il n. _____</p>	<p>Divenuta esecutiva per decorrenza dei termini in seguito a pubblicazione all'albo dal _____ al _____</p> <p>senza reclami e invio all'Organo di controllo in data _____ prot. n. _____</p>
---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------