



AZIENDA SANITARIA LOCALE N. 6 SANLURI

Via Ungaretti, 9 – 09025 SANLURI – C.F. - P. IVA

Deliberazione del Direttore Generale n **5** del **- 3 GEN. 2014**

OGGETTO: Adesione all'Unione d'Acquisto per l'espletamento della gara per la fornitura di Dispositivi Medici: Pompe Infusionali Volumetriche, Multicanale, a Siringa, per Nutrizione Enterale.
Conferimento Delega alla Azienda Sanitaria di Olbia - Capofila.
Approvazione convenzione.

L'anno duemilaquattordici il giorno **TRE** del mese di **GENNAIO** in Sanluri,
nella sede legale dell'Azienda Sanitaria

IL DIRETTORE GENERALE
Dr. Salvatore Piu

Tenuto conto che il proponente Responsabile del Servizio Provveditorato

VISTO

il D.Lgs. 30.12.1992, n. 502 e successive modificazioni ed integrazioni.
la LR 10/2006 e la LR 3/2009.

-la deliberazione della Giunta Regionale n. 17/8 del 31.3.2011 con la quale si nomina il Dr. Salvatore Piu, Direttore Generale dell'ASL 6 di Sanluri, giusto il contratto stipulato in data 1.4.2011 con il Direttore Generale dell'Assessorato alla Sanità;

-la deliberazione n.1 del 11.4.2011, di formalizzazione dell'atto di insediamento del Dr. Salvatore Piu in qualità Direttore Generale.

PREMESSO

-che le Amministrazioni Pubbliche possono concludere tra loro accordi per disciplinare lo svolgimento in collaborazione di attività di interesse comune ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. 241/1990 e s.m.i. e più in particolare acquisire lavori, servizi e forniture facendo ricorso a centrali di committenza, anche associandosi o consorziandosi secondo il disposto dell'art. 33 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., pure in armonia con quanto disposto dalle recenti norme in materia di spending review;

-con deliberazione della Giunta Regionale n. 17/13 del 24.04.2012 avente ad oggetto "Interventi per il contenimento della spesa farmaceutica ospedaliera e territoriale, dei dispositivi medici, dell'assistenza integrativa e protesica" si è determinato l'intendimento di procedere in Unioni di Acquisto regionale ed individuare le diverse Aziende Capofila cui affidare la gestione delle procedure di gara, precisandone le competenze e le modalità operative di conduzione;

-che nel tavolo tecnico dell'**Osservatorio Gare/Assessorato Sanità** riunito in data 3.10.2013, si è concordato che due o più Aziende possono concludere tra loro accordi per acquisti in Unione di Acquisto pur non a valenza dell'intera Regione;

-che l'**Azienda di Olbia** ha evidenziato l'intendimento di procedere a fornitura di pompe infusionali diverse (volumetriche, multicanale, a siringa per anestesia, per nutrizione enterale) complete di materiali d'uso e consumabili, rendendosi disponibile a fungere da Capofila, acquisendone la disponibilità delle Aziende che evidenziano pari necessità;

-che hanno manifestato interesse alla procedura le Aziende Sanitarie di Nuoro, Oristano e, da ultimo, questa Azienda di Sanluri.

ATTESO

-che l'Unione di Acquisto deve essere formalmente costituita mediante apposita Convenzione contenente mandato speciale all'Azienda Capofila, nello specifico l'Azienda Sanitaria di Olbia, per la predisposizione degli atti propedeutici e la gestione della gara in Unione di Acquisto fino al suo perfezionamento, comprendendo la formale adozione di atti diversi, quali l'indizione della procedura di gara, la pubblicazione del bando, l'espletamento della procedura, l'approvazione degli atti di gara, fino all'aggiudicazione della fornitura e verifica dei documenti autocertificati.

RILEVATO

-che ciascuna Azienda per quanto di competenza, provvede a nominare il proprio Responsabile di Procedimento ed i Referenti amministrativi, farmacisti, tecnici/clinici che collaborano con i Responsabili e Referenti della Capofila nelle diverse fasi della procedura;

-che l'Unione di Acquisto, deve procedere a nomina del Responsabile Unico di Procedimento e dei Responsabili e Referenti Amministrativo, Farmacista e Tecnico/Clinico;

-che le Aziende mandanti hanno stabilito, per la presente procedura di gara in Unione di Acquisto, come da convenzione unita, di nominare quale Responsabile Unico di Procedimento, referenti Amministrativo, Farmacista e Tecnico/Clinico, i medesimi Responsabili e Referenti individuati dalla Azienda Capofila per la parte di competenza, ferma la necessaria e dovuta collaborazione dei Responsabili e Referenti individuati da ciascuna Azienda mandante.

CONSIDERATO

-che al fine di adempiere a tutte le attività concernenti l'espletamento della procedura di gara, il mandato speciale conferito alla Azienda di Olbia, ai sensi dell'art. 1704 del .c.c. e seguenti, deve prevedere espressamente il potere di agire in nome e per conto delle Aziende mandanti; essere gratuito, in deroga all'art. 1709 del C.C., fermo quanto evidenziato per la ripartizione delle spese vive di procedura; essere irrevocabile fino al termine delle operazioni di gara, in deroga al disposto di cui all'art. 1723 del c.c.

f

ATTESO

-che sia le spese anticipate dall'Azienda mandataria per l'ottenimento dei CIG e per la pubblicazione degli atti di gara, sia quelle relative alla gestione informatica della gara, nonché ulteriori spese necessarie per l'espletamento della procedura di acquisto verranno ripartite tra le Aziende in maniera proporzionale all'entità dei fabbisogni da aggiudicare, sulla base di un rendiconto che verrà predisposto dall'Azienda mandataria al termine della procedura di gara;
-che a seguito dell'aggiudicazione, i singoli contratti per la fornitura dei Dispositivi Medici in argomento: Pompe Infusionali Volumetriche, Multicanale, a Siringa, per Nutrizione Enterale complete di materiali d'uso e consumabili, verranno stipulati dalle singole Aziende, che si faranno carico per la parte di competenza di tutti gli adempimenti e dei costi relativi alla stipula ed alla gestione dei contratti.

RITENUTO

di conferire espresso mandato speciale con rappresentanza alla Azienda Sanitaria di Olbia, in qualità di Capofila, secondo lo schema di convenzione per la costituzione dell'Unione di Acquisto finalizzata alla gestione della gara per la fornitura di quanto in argomento, unito al presente atto, sotto **A)** agli effetti formali e sostanziali.

ATTESTA

sotto la propria responsabilità la regolarità degli atti istruttori compiuti ed esprime parere di legittimità in ordine alla proposta formulata

TUTTO CIO' PREMESSO E CONSIDERATO
Col parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario

DELIBERA

DI ADERIRE, in conformità agli accordi del tavolo tecnico dell'**Osservatorio Gare/Assessorato Sanità del 3.10.2013**, alla Unione di Acquisto per l'espletamento della gara per la fornitura di Dispositivi: Medici Pompe Infusionali Volumetriche, Multicanale, a Siringa, per Nutrizione Enterale, complete di materiali d'uso e consumabili.

DI PRECISARE che in relazione all'accordo, la Azienda di Olbia si assume l'onere del ruolo di Capofila e di conseguenza si evidenziano i rapporti tra le Aziende Sanitarie:

- ▲ Azienda Sanitaria n. 2 di Olbia, Capofila mandataria
- ▲ Azienda Sanitaria n. 3 di Nuoro, mandante;
- ▲ Azienda Sanitaria n. 5 di Oristano, mandante;
- ▲ Azienda Sanitaria n. 6 di Sanluri, mandante.

DI CONFERIRE mandato speciale irrevocabile con rappresentanza alla Azienda Sanitaria di Olbia ai sensi dell'art. 1704 del c.c., nei limiti e con le modalità descritte in narrativa, nella sua qualità di Azienda Capofila per l'adozione degli atti necessari riguardanti l'approvazione degli atti di gara, la pubblicazione del bando di gara, l'espletamento dell'intera procedura di gara sino all'aggiudicazione della fornitura.

DI APPROVARE lo schema di convenzione predisposto per la costituzione dell'Unione di Acquisto finalizzata alla gestione delle gara per la fornitura in argomento, unito al presente atto, sotto **A)** agli effetti formali e sostanziali.

DI SOSTENERE la propria parte delle spese, anticipate dall'Azienda mandataria ed indicate in narrativa, sulla base delle rendicontazioni predisposte dall'Azienda mandataria.

DI INDIVIDUARE i seguenti referenti:

- ▲ Dr M. Gabriella Mallica, Responsabile Servizio Provveditorato, Referente Amministrativo
- ▲ Dr M. Silvia Boi, Responsabile Farmacia Ospedaliera, Referente Tecnico
- ▲

DI INCARICARE dell'esecuzione degli adempimenti conseguenti al presente atto i Servizi di Provveditorato, Farmacia e Bilancio per la parte di rispettiva competenza e di trasmetterne copia ai medesimi Servizi.

DI TRASMETTERE il presente atto alla Azienda Sanitaria Capofila e al competente Assessorato regionale alla Sanità.

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
Dr. Paolo Cannas

IL DIRETTORE SANITARIO
Dr. Antonio Farci

f

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente deliberazione è stata pubblicata all'albo dell'Azienda Unità Sanitaria Locale n. 6 dal 03 Gennaio 2014 e che resterà in pubblicazione per 15 gg. consecutivi e che la stessa è stata posta a disposizione per la consultazione.

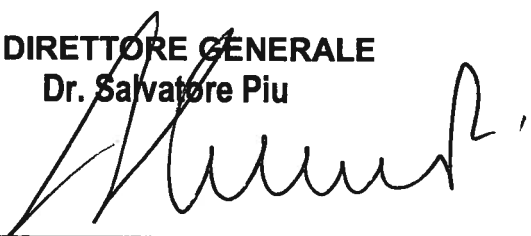
Trasmessa al Collegio Sindacale il 03 Gennaio 2014 con prot. n. 34

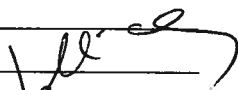


La Segreteria Generale

REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA Ass.to Igiene e Sanità	Divenuta esecutiva per decorrenza dei termini in seguito a pubblicazione all'albo dal _____ al _____
Preso atto nella seduta del _____ Con il n. _____	senza reclami e invio all'Organo di controllo in data _____ prot. n. _____

IL DIRETTORE GENERALE
Dr. Salvatore Piu



Responsabile Struttura Proponente nel rispetto al budget di spesa annua assegnata		Responsabile del Bilancio in ordine alla relativa copertura finanziaria _____
Nome Struttura	Servizio Provveditorato	
Responsabile	Mallica _____ 	
Responsabile Procedimento	Mallica _____	
Estensore	Mallica _____	