



AZIENDA SANITARIA LOCALE N. 6 SANLURI

Via Ungaretti, 9 – 09025 SANLURI – C.F. 91009910927 - P. IVA 02265950929

Deliberazione del Direttore Generale n. ⁹⁷¹ del ³¹ / ¹² /2013

OGGETTO: Prosecuzione per mesi due incarico ex art. 15 septies Dr. Pierpaolo Pateri, responsabile dell'U.O.C. Servizio di assistenza infermieristica, ostetrica e delle professioni tecnico-sanitarie.

L'anno duemilatredici, il giorno ³¹ del mese di ^{DICEMBRE} in Sanluri, nella sede legale dell'Azienda Sanitaria

IL DIRETTORE GENERALE
Dr. Salvatore Piu

- VISTI** il D. Lgs. 30.12.1992, n. 502 e successive modificazioni ed integrazioni, le Leggi Regionali n° 10/2006 e n° 3/2009 nonché il DPCM 19/07/1995 modificato ed integrato dal DPCM 31/05/2001.
- PRESO ATTO** che la G.R. con provvedimento deliberativo n° 17/8 adottato nella seduta del 31/03/2011, ha conferito l'incarico di Direttore Generale della ASL di Sanluri al dr. Salvatore Piu, nato a Muravera il 03/01/1950 per un periodo di cinque anni a decorrere dal 01/04/2011.
- ATTESO** che con deliberazione n. 622 del 07/08/2013, nelle more dell'espletamento del concorso pubblico per dirigente delle professioni sanitarie, è stata disposta la proroga dell'incarico dirigenziale con contratto a tempo determinato, ex art. 15 septies del D.Lgs. 502/92, al dr. Pierpaolo Pateri, quale responsabile della struttura complessa Servizio di assistenza infermieristica, ostetrica e delle professioni tecnico-sanitarie sino al 31 dicembre 2013 fatta salva eventuale necessità di ulteriore rinnovo.
- CONSIDERATO** che il concorso di che trattasi si è chiuso in data 17/12/2013 e che l'Amministrazione ha in itinere la procedura per il recepimento dei relativi atti e la conseguente pubblicazione della graduatoria finale sul BURAS.
- VISTO** l'art. 15 septies del D. Lgs. 502/92 e successive sue modificazioni ed integrazioni che prevede per il caso in specie che "... i contratti hanno durata non inferiore a due anni e non superiore a cinque anni, con facoltà di rinnovo" e verificato che l'incarico in parola è allo stato attuale l'unico in azienda conferito ai sensi del summenzionato art. 15 septies.
- RAVVISATA** la necessità e l'urgenza, stante l'infungibilità del posto in parola, di dover assicurare la continuità dell'attività in essere sino alla conclusione dell'iter per l'acquisizione a tempo indeterminato del dirigente in menzione.
- ACQUISITO** il consenso e la disponibilità dell'interessato, e ritenuto di dover disporre la prosecuzione sino al 28 febbraio 2014.

TUTTO CIÒ PREMESSO E CONSIDERATO

col parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario

DELIBERA

DI DISPORRE la prosecuzione dell'incarico a tempo determinato già conferito al dr. Pierpaolo Pateri ai sensi dell'art. 15 septies del D.Lgs. 502/92 e sue s.m.i., nelle more della procedura per l'assunzione a tempo indeterminato del dirigente unico del Servizio delle Professioni sanitarie vincitore del concorso pubblico i cui atti si sono conclusi in data 17/12/2013.

DI STABILIRE per quanto sopra che l'incarico avrà durata massima di mesi 2 con scadenza al 28 febbraio 2014.

DI FORMALIZZARE la proroga di che trattasi mediante stipula del contratto individuale di lavoro, ai sensi del vigente C.C.N.L. per l'area della dirigenza SPTA.

DI DEMANDARE al Servizio Risorse Umane gli adempimenti conseguenti all'adozione della presente deliberazione.

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
DR. PAOLO CANNAS

IL DIRETTORE SANITARIO
DR. ANTONIO FARCI

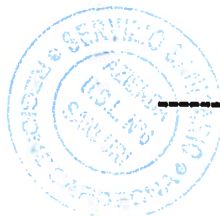
IL DIRETTORE GENERALE
DR. SALVATORE PIU

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente deliberazione è stata pubblicata all'albo dell'Azienda Unità Sanitaria Locale n. 6 dal 31 Dicembre 2013 e che resterà in pubblicazione per 1 consecutivi e che la stessa è stata posta a disposizione per la consultazione.

Trasmessa al Collegio Sindacale il 31 Dicembre 2013 con prot. n.7695

La segreteria generale



<p>REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA Ass.to Igiene e Sanità</p> <p>Preso atto nella seduta del _____ Con il n. _____</p>	<p>Divenuta esecutiva per decorrenza dei termini in seguito a pubblicazione all' albo dal _____ al _____</p> <p>senza reclami e invio all'Organo di controllo in data _____ prot. n. _____</p>
--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------