



**AZIENDA SANITARIA LOCALE N. 6 SANLURI**

Via Ungaretti, 9 – 09025 SANLURI – C.F.91009910927 - P. IVA 02265950929

Deliberazione del Direttore Generale n. **656** del **29 / 08 / 2013**

**OGGETTO: Indizione procedura aperta affidamento triennale servizio  
Cure Domiciliari (ADI). Nomina RUP.**

L'anno duemilatredici il giorno **VENTINOVE** del mese di **AGOSTO** in Sanluri, nella sede legale dell'Azienda Sanitaria

**IL DIRETTORE GENERALE  
Dr. Salvatore Piu**

**SERVIZIO PROVVEDITORATO**

Responsabile Dott. M.G. Mallica  
Responsabile del procedimento Dr. B. Chessa

- Tenuto conto che il proponente Responsabile del Servizio  
VISTO il D.Lgs. 30.12.1992, n. 502 e successive modificazioni ed integrazioni
- VISTA la L.R. 28.07.2006, n.10 e la L.R. n°3/2009.
- VISTA la Deliberazione della Giunta regionale n°17/8 del 31 marzo 2011 con cui si nomina il dr. Salvatore Piu Direttore Generale della Asl n°6 di Sanluri giusto il contratto stipulato in data 1 aprile 2011 con il Direttore Generale dell'Assessorato alla Sanità;
- VISTA la deliberazione del Direttore Generale n°1 del 11 aprile 2011, di formalizzazione dell'atto di insediamento di dr. Salvatore Piu in qualità di Direttore Generale;
- PRECISATO che il contratto in essere per la fornitura del servizio in oggetto, a mente della deliberazione n°474 del 25/06/2012, risulta in scadenza alla data del 31/12/2013 e che, conseguentemente, occorre procedere all'indizione di un'apposita gara a procedura aperta per l'acquisizione triennale del medesimo servizio;
- ATTESO che il Servizio Provveditorato ha provveduto a predisporre i seguenti atti : 1) Bando di gara; 2) Disciplinare di gara; 3) Modello offerta economica; 4) Modello istanza e dichiarazione e che il Direttore del Distretto di Sanluri, ha provveduto a predisporre il Capitolato tecnico;
- ATTESO che: a) il Servizio Provveditorato ha provveduto a richiedere formalmente l'elaborazione del DUVRI da parte del Servizio Prevenzione e Protezione aziendale; b) che tale documento fa parte integrante e sostanziale degli atti di gara;
- RITENUTO di dover procedere con apposita procedura aperta da aggiudicarsi col "criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa" nel rispetto delle previsioni contenute nel D.Lvo 163/06 smi, art. 83;
- RITENUTO opportuno altresì specificare, a mente dell'art. 2, comma 1 bis del D.Lvo 163/06 smi, che l'Azienda intende procedere all'aggiudicazione della procedura di gara a lotto unico in quanto: a) gli importi stabiliti per l'accesso alla gara ai sensi degli artt. 41 e 42 del D.Lvo 163/06 smi, risultano in perfetta armonia con l'orientamento costante dell'AVCP al riguardo; b) considerata la natura e l'omogeneità della fornitura, di fatto, risulta praticamente irrealizzabile un'articolazione per lotti della stessa valutata altresì la probabilità di addivenire, in tal modo, all'aggiudicazione di uno stesso servizio a prezzo differente per ciascun ipotetico lotto così compromettendo anche la convenienza economica per l'Azienda; c) ragioni operative interne portano a ritenere più conveniente per l'Azienda individuare un unico soggetto contraente piuttosto che una pluralità di fornitori anche al fine di prevenire/ridurre eventuali ipotesi di contenzioso in fase di esecuzione del contratto;

**DATO ATTO** che l'importo complessivo dell'appalto per anni 3 ammonta a €. 6.000.000,00 oltre IVA 4% ed oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso secondo DUVRI;

**ATTESTA** sotto la propria responsabilità, la regolarità degli atti istruttori compiuti ed esprime parere di legittimità degli stessi in ordine alla proposta formulata;

**SENTITI** in merito i direttori Amministrativo e Sanitario

### DELIBERA

Per i motivi esposti in premessa:

- ◆ di indire, a mente delle norme contenute nel D.Lvo 163/06 smi, apposita procedura aperta per l'affidamento triennale del servizio Cure Domiciliari (ADI) e di nominare R.U.P. il Dr. Bernardino Chessa – Dirigente Amministrativo;
- ◆ di precisare che l'affidamento della fornitura avverrà secondo il "criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa" (art 83 Codice) nel rispetto delle previsioni degli atti di gara, nonché delle disposizioni contenute nel Codice dei Contratti;
- ◆ di approvare i seguenti atti: 1) Bando di gara; 2) Capitolato Speciale; 3) Disciplinare di gara; 4) Modello offerta economica; 5) modello istanza e dichiarazione (Allegati);
- ◆ di dare atto che il relativo DUVRI di competenza del Servizio Prevenzione e Protezione aziendale fa parte della documentazione di gara;
- ◆ di precisare che l'Azienda, a mente degli atti di gara, si riserva, in particolare, la facoltà di recedere anticipatamente dal contratto, pur in assenza di motivazioni imputabili alla Ditta fornitrice, in ipotesi di aggiudicazione, a condizioni più favorevoli, di gare centralizzate, per il medesimo servizio, gestite direttamente dalla R.A.S. ovvero da CONSIP. o altro simile organismo, salva la possibilità per la Ditta fornitrice di adeguare le condizioni di fornitura a quelle garantite dalla/e gara/e R.A.S- o CONSIP etc...
- ◆ la spesa complessiva di €.6.000.000,00, oltre Iva 4% ed oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso secondo DUVRI, graverà, in parti uguali, sugli esercizi 2014 – 2015- 2016, conto 0502020801;

**IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO**  
Dr. Paolo Cannas

**IL DIRETTORE SANITARIO**  
Dr. Antonio Farci

**IL DIRETTORE GENERALE**  
Dr. Salvatore Piu

Allegati n°05 composti da n°37 fogli

Responsabile Struttura Proponente nel rispetto al budget di spesa annua assegnata		Responsabile del Bilancio in ordine alla relativa copertura finanziaria
Nome Struttura	Servizio Provveditorato	
Il Dirigente proponente	Dott. B. Chessa	
Sigla Responsabile proc.	Dr. B. Chessa	

**SERVIZIO PROVVEDITORATO**  
Responsabile Dott. M.G. Mallica

Responsabile del procedimento Dr. B. Chessa

## CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente deliberazione è stata pubblicata all'albo dell'Azienda Unità Sanitaria Locale n. 6 dal 29 Agosto 2013 e che resterà in pubblicazione per 15 gg. consecutivi e che la stessa è stata posta a disposizione per la consultazione.

Trasmessa al Collegio Sindacale il 29 Agosto 2013 con prot. n. 5160



La Segreteria Generale

*Y. Cronis*

<p>REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA Ass.to Igiene e Sanità</p> <p>Preso atto nella seduta del _____ Con il n. _____</p>	<p>Divenuta esecutiva per decorrenza dei termini in seguito a pubblicazione all'albo dal _____ al _____</p> <p>senza reclami e invio all'Organo di controllo in data _____ prot. n. _____</p>
--	---