



**AZIENDA SANITARIA LOCALE N. 6 SANLURI**

Via Ungaretti, 9 – 09025 SANLURI – C.F. 91009910927 - P. IVA 02265950929

Deliberazione del Direttore Generale n. **610** del **06/08** /2013

**OGGETTO: Sospensione procedure reinquadramento.**

L'anno duemilatredici, il giorno **SEI** del mese di **AGOSTO** in Sanluri, nella sede legale dell'Azienda Sanitaria

**IL Direttore Generale  
Dr. Salvatore Piu**

**VISTI** il D. Lgs. 30.12.1992, n. 502 e successive modificazioni ed integrazioni, le Leggi Regionali n° 10/2006 e n° 3/2009 nonché il DPCM 19/07/1995 modificato ed integrato dal DPCM 31/05/2001.

**PRESO ATTO** che la G.R. con provvedimento deliberativo n° 17/8 adottato nella seduta del 31/03/2011, ha conferito l'incarico di Direttore Generale della ASL di Sanluri al dr. Salvatore Piu, nato a Muravera il 03/01/1950 per un periodo di cinque anni a decorrere dal 01/04/2011.

**RICHIAMATE** le deliberazioni con le quali si disponeva il nuovo inquadramento individuale e la contestuale assegnazione di diversi dipendenti alla fascia economica corrispondente, a far data dal 01.08.2013.

**VISTA** la nota delle OO.SS. CGIL-CISL-UIL del 24.07.2013, pervenuta il 31.07.2013, ns. prot. 25951, con la quale si chiede l'attivazione di un tavolo tecnico per un confronto sull'inquadramento del personale amministrativo e lo spostamento delle eventuali deliberazioni nel merito al mese di settembre.

**VISTA** la nota della FSI pervenuta il 05.08.2013, ns. prot. 26383, con la quale si chiede la temporanea sospensione delle procedure di re inquadramento, per il tempo strettamente necessario all'espletamento della procedura conciliativa.

**RITENUTO** di poter accogliere le suddette richieste prevedendo la sospensione delle procedure previste nelle sopra richiamate delibere, fermo restando la decorrenza giuridica ed economica delle stesse.

**TUTTO CIÒ PREMESSO E CONSIDERATO**  
**col parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario**

**DELIBERA**

per i motivi espressi in premessa

**DI DISPORRE** la sospensione fino al 1° settembre 2013 delle procedure previste nelle sopra richiamate delibere inerenti il nuovo inquadramento individuale e la contestuale assegnazione di diversi dipendenti alla fascia economica corrispondente, fermo restando la decorrenza giuridica ed economica delle suddette delibere.

**DI DEMANDARE** al servizio risorse umane gli adempimenti conseguenti all'adozione della presente deliberazione.

**IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO**  
**DR. PAOLO CANNAS**

**IL DIRETTORE SANITARIO**  
**DR. ANTONIO FARCI**

**IL DIRETTORE GENERALE**  
**DR. SALVATORE PIU**

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO RISORSE UMANE**  
**DR.SSA M. FANNI PITTAU**

## CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente deliberazione è stata pubblicata all'albo dell'Azienda Unità Sanitaria Locale n. 6 dal 06 Agosto 2013 e che resterà in pubblicazione per 15 gg. consecutivi e che la stessa è stata posta a disposizione per la consultazione.

Trasmessa al Collegio Sindacale il 06 Agosto 2013 con prot. n. 4765



La Segreteria Generale

*[Handwritten signature]*

<b>REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA</b> Ass.to Igiene e Sanità	Divenuta esecutiva per decorrenza dei termini in seguito a pubblicazione all'albo dal _____ al _____
Preso atto nella seduta del _____ Con il n. _____	senza reclami e invio all'Organo di controllo in data _____ prot. n. _____