



AZIENDA SANITARIA LOCALE N. 6 SANLURI

Via Ungaretti, 9 - 09025 SANLURI - C.F. 91009910927 - P. IVA 02265950929

Deliberazione del Direttore Generale n. **347** del **30 / 04 / 2013**

OGGETTO: STIPULA CONVENZIONE CON IL CONSORZIO PER L'ALTA FORMAZIONE E LO SVILUPPO DELLA RICERCA SCIENTIFICA IN DIRITTO AMMINISTRATIVO DI OSIMO PER ATTIVITA' DI TIROCINIO FORMATIVO.

L'anno duemilatredici, il giorno **TRENTA** del mese di **APRILE** in Sanluri, nella sede legale dell'Azienda Sanitaria

IL DIRETTORE GENERALE
Dr. Salvatore Piu

Tenuto conto che il proponente Responsabile del Servizio Risorse Umane

VISTI il D. Lgs. 30.12.1992, n. 502 e successive modificazioni ed integrazioni, le Leggi Regionali n° 10/2006 e n° 3/2009 nonché il DPCM 19/07/1995 modificato ed integrato dal DPCM 31/05/2001.

PRESO ATTO che la G.R. con provvedimento deliberativo n° 17/8 adottato nella seduta del 31/03/2011, ha conferito l'incarico di Direttore Generale della ASL di Sanluri al dr. Salvatore Piu, nato a Muravera il 03/01/1950 per un periodo di cinque anni a decorrere dal 01/04/2011.

ATTESO che la dr.ssa Francesca Businco, laureata in giurisprudenza nell'anno accademico 2011/2012, ha richiesto a quest'Azienda di poter svolgere il tirocinio obbligatorio previsto dalla frequenza del Master in "Diritto sanitario e management delle aziende sanitarie" gestito dal Consorzio per l'alta formazione e lo sviluppo della ricerca scientifica in diritto amministrativo di Osimo (An), presso il Servizio Risorse Umane.

ACQUISITO il parere favorevole del Direttore del Servizio e ritenuto di dover accogliere l'istanza inoltrata.

VISTA la proposta di convenzione presentata, allegata in copia, la quale all'art. 5 prevede apposita copertura assicurativa contro gli infortuni nonché per la responsabilità civile presso compagnie assicurative operanti nel settore.

ATTESTA sotto la propria responsabilità la regolarità degli atti istruttori compiuti e esprime parere di legittimità in ordine alla proposta formulata

TUTTO CIÒ PREMESSO E CONSIDERATO
col parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario

DELIBERA

Per i motivi illustrati in premessa:

DI RECEPIRE la convenzione proposta dal Consorzio per l'alta formazione e lo sviluppo della ricerca scientifica in diritto amministrativo di Osimo (An), parte integrante e sostanziale del presente atto, destinata a regolamentare l'accesso presso le strutture aziendali della dr.ssa Francesca Businco durante l'espletamento del tirocinio pratico richiesto dal Master in premessa.

DI PRECISARE che l'inserimento della tirocinante non costituisce premessa per la costituzione di alcun tipo di rapporto di lavoro da parte dell'Azienda.

SERVIZIO Risorse Umane
Responsabile Dott.ssa Maria Fanni Pittau
Responsabile del procedimento Sig.ra Patrizia Melis
Estensore Patrizia Melis

DI PRENDERE ATTO che la medesima è regolarmente coperta da apposita assicurazione di responsabilità civile e infortuni di durata almeno pari a quella del periodo di svolgimento del tirocinio stesso.

DI TRASMETTERE il presente atto e l'allegata convenzione in duplice copia debitamente sottoscritta al Consorzio proponente per i provvedimenti di competenza.

DI DEMANDARE al servizio risorse umane gli adempimenti conseguenti all'adozione della presente deliberazione.

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
DR. PAOLO CANNAS

IL DIRETTORE SANITARIO
DR. ANTONIO FARCI

IL DIRETTORE GENERALE
DR. SALVATORE PIU

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente deliberazione è stata pubblicata all'albo dell'Azienda Unità Sanitaria Locale n. 6 dal 30 Aprile 2013 e che resterà in pubblicazione per 15 gg. consecutivi e che la stessa è stata posta a disposizione per la consultazione.

Trasmessa al Collegio Sindacale il 30 Aprile 2013 con prot. n. 2609



La Segreteria Generale

[Handwritten signature]

<p>REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA Ass.to Igiene e Sanità</p> <p>Preso atto nella seduta del _____ Con il n. _____</p>	<p>Divenuta esecutiva per decorrenza dei termini in seguito a pubblicazione all'albo dal _____ al _____</p> <p>senza reclami e invio all'Organo di controllo in data _____ prot. n. _____</p>
---	---