

ASLSanluri

**AVVISO PER IL CONFERIMENTO DI UN INCARICO DI CONSULENZA PROFESSIONALE AI SENSI DELL'ART. 7, COMMA 6, DEL D.LVO 165/2001.**

L'Azienda Sanitaria n. 6 di Sanluri, in esecuzione della deliberazione n° 338 del 29 APR. 2011, e in applicazione del regolamento recante la disciplina per il conferimento di incarichi di collaborazione a norma dell'art. 7, comma 6, del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n° 165 e ss.mm.ii., approvato con deliberazione n° 633 del 28.12.2010 come integrato e modificato con deliberazione n. 145 del 28.03.2011, intende conferire il seguente incarico di consulenza professionale a tempo determinato:

- **n. 1 incarico riservato ad una figura professionale esperta in comunicazione istituzionale e gestione siti web in ambito sanitario per il progetto "Comunicazione Aziendale".**

**Oggetto dell'incarico: funzione di consulente del Servizio Valorizzazione risorse umane, comunicazione e relazioni esterne per la gestione delle attività di comunicazione aziendale (sito web, relazione con i media, supporto sportello URP e per realizzazione materiale divulgativo).**

**Requisiti di ammissione alla procedura comparativa:**

- a) Requisiti generali:**
  - Cittadinanza italiana;
  - Godimento dei diritti civili e politici: non possono accedere agli impieghi coloro che sono stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
  - Non aver riportato condanne penali (ovvero le condanne penali riportate);
  - Di non essere cessati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per avere conseguito lo stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
- b) Requisiti specifici:**
  - Titolo di studio: Diploma di laurea magistrale in discipline giuridiche/economiche o equipollenti;
  - Comprovata esperienza nella comunicazione istituzionale in ambito sanitario e nella gestione dei siti web istituzionali di almeno un anno;
  - Iscrizione all'ordine professionale dei giornalisti, albo Professionisti;
- **Durata dell'incarico:** un anno
- **Modalità di servizio:** da concordare in base alle indicazioni del Responsabile del Servizio Valorizzazione risorse umane, comunicazione e relazioni esterne
- **Luogo di svolgimento dell'incarico:** Poliambulatorio Asl di Sanluri

- **Compenso per l'incarico:** compenso onnicomprensivo annuo di euro 18.000 (diciottomila/00) al lordo delle ritenute fiscali e di ogni altro onere, più Iva se dovuta;
- **Struttura di riferimento:** Servizio Valorizzazione risorse umane, comunicazione e relazioni esterne

## **MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE E DI SVOLGIMENTO DELLA PROCEDURA COMPARATIVA**

Le domande di disponibilità, redatte in carta semplice secondo lo schema allegato, e corredate di curriculum professionale aggiornato, debitamente sottoscritti e datati, dovranno pervenire all'Ufficio Protocollo della Asl 6 di Sanluri, via Ungaretti 9, 09025 Sanluri entro e non oltre le ore 12.00 del 9.5.2013, mediante consegna a mano. In caso di trasmissione della domanda mediante raccomandata con avviso di ricevimento della stessa dovrà essere inviata entro la data del 09.05.2013 (a tal fine farà fede il timbro postale).

La mancata sottoscrizione della domanda implicherà la nullità insanabile della stessa e precluderà al candidato la partecipazione alla procedura comparativa di cui al presente avviso.

Le domande di cui sopra dovranno essere contenute in apposita busta chiusa su cui all'esterno dovrà essere indicata la seguente dicitura:

- "Partecipazione alla procedura comparativa art. 7, comma 6, del Decreto Legislativo 165/ 2001 per la figura professionale esperta in comunicazione istituzionale e gestione siti web in ambito sanitario".

## **PROCEDURA COMPARATIVA**

La Direzione Aziendale procederà alla valutazione dei curricula presentati, limitatamente ai candidati in possesso dei requisiti generali e specifici, anche attraverso una commissione appositamente costituita della quale faccia parte un rappresentante del Servizio che utilizzerà la collaborazione.

Ad ogni singolo curriculum verrà attribuito un punteggio che valuti i seguenti elementi:

- a) Qualificazione professionale,
- b) Esperienze già maturate nel settore di attività di riferimento e grado di conoscenza delle normative di settore;
- c) Ulteriori elementi legati alla specificità dell'incarico da conferire.

L'Azienda si riserva la facoltà di sottoporre a un colloquio i candidati partecipanti al presente Avviso.

La Asl di Sanluri si riserva la insindacabile facoltà di revocare il presente Avviso senza che dallo stesso possano derivare a favore dei potenziali aspiranti alcun tipo di diritto o aspettativa di sorta.

E' fatta salva la possibilità per la Asl di Sanluri di non dar corso all'attribuzione dell'incarico, una volta espletati i colloqui motivazionali, senza che ne derivi per i candidati alcuna pretesa o diritto al conferimento dell'incarico stesso.

Per quanto non previsto dal presente bando si fa riferimento al regolamento aziendale approvato con delibera n° 633 del 28.12.2010, come integrato e modificato con deliberazione n. 145 del 28.3.2011.

Ulteriori informazioni possono essere richiesta al Servizio Affari Generali – Via G. Ungaretti n. 9 – Sanluri, ai seguenti recapiti telefonici 070 9384360-315 dal lunedì al venerdì dalle 10,00 alle 14,00 (esclusi festivi), oppure consultando il sito internet dell'azienda [www.aslsanluri.it](http://www.aslsanluri.it)



Il Direttore Generale  
Dr. Salvatore Piu

Fac. Simile domanda

Al Direttore Generale  
Dell'Azienda USL 6  
Via Ungaretti, 9  
09025 **SANLURI**

\_\_\_\_ I \_\_\_\_ sottoscritt \_\_\_\_\_ nat \_\_\_\_ a \_\_\_\_\_  
(prov. \_\_\_\_\_) il \_\_\_\_\_ residente in \_\_\_\_\_ (cap. \_\_\_\_\_),  
via/piazza \_\_\_\_\_, n. \_\_\_\_\_, e domiciliat\_\_ per la procedura della  
selezione in \_\_\_\_\_ (cap. \_\_\_\_\_); via/piazza \_\_\_\_\_  
tel. \_\_\_\_\_

CHIEDE:

di essere ammess\_\_ a partecipare al pubblico avviso, per il conferimento di un incarico di consulenza professionale, a tempo determinato, ai sensi dell'art. 7, c. 6, del Decreto Legislativo 165/2001, per una figura professionale esperta nella gestione della Comunicazione istituzionale e dei siti web in ambito sanitario.

A tal fine dichiara di:

- Essere cittadin\_\_ italian\_\_; ovvero \_\_\_\_\_;
- Di essere iscritt\_\_ nelle liste elettorali del Comune di \_\_\_\_\_  
ovvero \_\_\_\_\_;
- Di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali pendenti  
(in caso contrario specificare);

- Di essere in possesso del diploma di laurea magistrale in discipline economiche/giuridiche conseguito presso \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

- Di essere iscritto all'Albo Professionale dell'ordine dei Giornalisti professionisti della Regione \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ dal \_\_\_\_\_;

- Di essere in possesso del requisito specifico di comprovata esperienza in Comunicazione e gestione di siti web istituzionali in ambito sanitario;

- Di essere in possesso delle seguenti esperienze lavorative:  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

- Di non essere stat\_\_ destituit\_\_ , dispensat\_\_ , o dichiarat\_\_ decadut\_\_ dall'impiego presso pubbliche amministrazioni, ovvero (specificare)  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

- Di accordare il consenso, ai sensi dell'articolo 13 del Decreto Legislativo 196/2003, affinché i propri dati possano essere trattati ed essere oggetto di comunicazione ai terzi al fine di provvedere ad adempimenti derivanti da obblighi di legge.  
Le comunicazioni relative alla selezione dovranno essere inviate al domicilio sopra indicato.  
Il/La sottoscritt\_\_ si impegna a far conoscere le successive eventuali variazioni di recapito.

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

Si allegano i seguenti documenti: