AZIENDA SANITARIA LOCALE N. 6 SANLURI

Via Ungaretti, 9 – 09025 SANLURI – C.F. 91009910927 - P. IVA 02265950929

Deliberazione del Direttore Generale n. 327 del 17 / 04 / 2013

OGGETTO: Conferimento incarico di consulenza professionale in materia di procedure concorsuali all'Avv. Giuseppe Martelli e approvazione schema accordo disciplinare.

L'anno duemilatredici il giorno DICIASETTE del mese di APRILE in Sanluri, nella sede legale dell'Azienda Sanitaria

IL DIRETTORE GENERALE
Dr. Salvatore Piu

VISTO il D. Lgs. 30/12./992, n. 502 e successive modificazioni ed integrazioni;

VISTA la L.R. 28/07/2006, n.10;

PRESO ATTO che la Giunta Regionale con il provvedimento deliberativo n. 17/8 del 31/03/2011 ha conferito l'incarico di Direttore Generale della Asl 6 di Sanluri al Dr. Salvatore Piu, nato a Muravera il 03/01/1950, per un periodo di cinque anni a decorrere dal 01/04/2011;

PREMESSO che con deliberazioni n. 70 del 23/02/2010, n. 607 del 22/12/2010 e n. 354 del 19/09/2011 si è proceduto all'indizione, all'integrazione del bando ed alla riapertura dei termini del concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di sei posti vacanti nella dotazione organica di questa Azienda di dirigente psicologo disciplina psicoterapia di cui n. 1 riservato ai volontari delle FF.AA., ai sensi del Decreto Legislativo n. 215/2001, art. 18, comma 6 e 7 e dell'art. 26 integrato dall'art. 11 del D Lgs. 236/2003;

ATTESO che i lavori della Commissione esaminatrice nominata per il nominato concorso si sono chiusi in data 10 gennaio 2013 e il Presidente ha rimesso gli atti all'Amministrazione per i provvedimenti di competenza;

TENUTO CONTO che la Scrivente Direzione, appresa la sussistenza di alcune problematiche inerenti le procedure concorsuali espletate, necessita di acquisire uno specifico parere legale teso al chiarimento delle stesse, seguitamente all'analisi del bando e degli atti del concorso in argomento;

PRESO ATTO che, trattandosi di una vicenda implicante il possesso di competenze specialistiche e di comprovata esperienza concernenti il diritto delle procedure concorsuali, si rende necessaria l'acquisizione di una consulenza altamente qualificata nella materia predetta;

CONSIDERATO che l'urgenza di acquisire la suddetta consulenza è concomitante ad un periodo in cui l'Ufficio Legale di questa Asl è gravato da un eccezionale carico di lavoro, riconducibile ai molteplici giudizi in corso ed a quelli di prossima costituzione, nonché dall' attività di supporto giuridico alla Scrivente Direzione ed ai Servizi tecnici e amministrativi;

RAVVISATA pertanto la necessità di acquisire il supporto di un professionista particolarmente esperto nel campo del diritto delle procedure concorsuali, individuato nella persona dell'Avv. Giuseppe Martelli, per lo studio delle problematiche scaturite dalla definizione e dall'espletamento delle procedure concorsuali per la selezione di sei figure di dirigente psicologo, da inserire nell'organico aziendale e l'acquisizione di specifico parere legale;

STIMATO che la spesa totale prevista, pari a € 2.517,00 (euro duemilacinquecentodiciassette/00) al lordo di oneri e ritenute fiscali, dovrà gravare sul conto di costo n° 0506030103 denominato "costi per consulenze amministrative", Aut. n. 04/Sub n. 100 dell' esercizio finanziario anno 2013;

RITENUTO pertanto di addivenire al conferimento dell'incarico di consulenza professionale all'Avv. Giuseppe Martelli, secondo contenuti, termini e modalità di cui all'allegato schema di accordo disciplinare;

DATO ATTO che il presente incarico, decorrente dalla data di sottoscrizione del suddetto accordo, cesserà alla data di formalizzazione, da parte della Direzione aziendale al consulente incaricato, della positiva definizione delle problematiche sottoposte;

PREVISTO che con successivo provvedimento si provvederà al pagamento del compenso spettante all'Avv. Martelli per l'incarico svolto a favore di questo Ente;

TUTTO CIÒ PREMESSO E CONSIDERATO

col parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario

DELIBERA

DI CONFERIRE all'Avv. Giuseppe Martelli, con studio legale in Via San Lucifero n. 56, Cagliari, l'incarico di consulenza professionale per lo studio e l'acquisizione di parere legale in merito alle problematiche relative alla definizione e all'espletamento delle procedure concorsuali di cui alle deliberazioni n. 70 del 23/02/2010, n. 607 del 22/12/2010 e n. 354 del 19/09/2011, secondo contenuti, termini e modalità di cui allo schema di accordo disciplinare allegato al presente atto deliberativo;

DI PRECISARE che il suddetto incarico, decorrente dalla data di sottoscrizione dell'accordo di cui sopra, cesserà alla data di formalizzazione, da parte della Direzione aziendale al consulente incaricato, della positiva definizione delle problematiche afferenti il rapporto contrattuale in menzione;

DI DARE ATTO che la spesa totale prevista, pari a € 2.517,00 (euro duemilacinquecentodiciassette/00) al lordo di oneri e ritenute fiscali, graverà sul conto di costo n° 0506030103 denominato "costi per consulenze amministrative", Aut. n. 04/Sub n. 100, dell'esercizio finanziario anno 2013;

DI ATTESTARE che con successivo provvedimento si provvederà al pagamento del compenso spettante all'Avv. Martelli per l'incarico svolto a favore di questo Ente;

DI TRASMETTERE il presente provvedimento al Servizio AA.GG., e al Servizio Contabilità e Bilancio, ognuno per gli adempimenti di propria competenza.

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
DR. PAOLO CANNAS

IL DIRETTORE SANITARIO
DR. ANTONIO FARCI

IL DIRETTORE GENERALE
DR. SALVATORE PIU

Responsabile Servizio AA.GG. nel rispetto al budget di spesa annua assegnata Responsabile Servizio Dr. Mariano Matta Resp.le Procedimento Dr. Mariano Matta Estensore Dr.ssa Fabiana Fenu	In ordine alla corretta imputazione contabile Responsabile del Procedimento

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente deliberazione è stata pubblicata all'albo dell'Azienda Unità Sanitaria Locale n. 6 dal 17 Aprile 2013 e che resterà in pubblicazione per 15 gg. consecutivi e che la stessa è stata posta a disposizione per la consultazione.

Trasmessa al Collegio Sindacale il 17 Aprile 2013 con prot. n. 2318

SERVIZIO SANITARIO REGIONE SARDEGNA AZIENDA U.S.L. N. 6 SANLURI

La Segreteria Generale

REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA **Ass.to Igiene e Sanità** **Preso atto nella seduta del _____** **Con il n.**	**Divenuta esecutiva per decorrenza dei termini in seguito a pubblicazione all'albo dal _____al_____** **senza reclami e invio all'Organo di controllo in data _____prot. n._____**