



**AZIENDA SANITARIA LOCALE N. 6 SANLURI**

Via Ungaretti, 9 – 09025 SANLURI – C.F. 91009910927 - P. IVA 02265950929

Deliberazione del Direttore Generale n. **182** del **26 / 02** /2013

**OGGETTO: convenzione con l'Associazione ANTEAS Medio Campidano Onlus per svolgimento attività di volontariato presso il Poliambulatorio di Sanluri. Approvazione schema contrattuale.**

L'anno duemilatredici il giorno **VENTISEI** del mese di **FEBBRAIO** in Sanluri, nella sede legale dell'Azienda Sanitaria

**IL DIRETTORE GENERALE**  
**Dr. Salvatore Piu**

- VISTO** il D. Lgs. 30/12/1992, n. 502 e successive modificazioni ed integrazioni;
- VISTA** la L.R. 28/07/2006, n.10;
- PRESO ATTO** che la Giunta Regionale con il provvedimento deliberativo n. 17/8 del 31/03/2011 ha conferito l'incarico di Direttore Generale della Asl 6 di Sanluri al Dr. Salvatore Piu, nato a Muravera il 03/01/1950, per un periodo di cinque anni a decorrere dal 01/04/2011;
- ATTESO** che con nota NP n. 7554 del 19/12/2012 il Direttore del Distretto Sociosanitario di Sanluri rappresentava a questa Direzione l'opportunità di aderire alla proposta di collaborazione avanzata dall'Associazione ANTEAS Medio Campidano Onlus e allegata alla citata comunicazione, avente ad oggetto l'attivazione di un servizio di accoglienza e orientamento per utenti della Asl n.6 presso il Poliambulatorio di Via Bologna n. 13 in Sanluri;
- RILEVATO** che la suddetta attività, svolta dall'Associazione ANTEAS a titolo volontario e gratuito, ha lo scopo di migliorare la fruizione dei servizi erogati dall'Azienda nel Poliambulatorio di Sanluri, offrendo agli utenti un supporto informativo e di orientamento e prestando inoltre assistenza all'interno della struttura a quanti di essi presentino difficoltà di deambulazione;
- RITENUTO** opportuno aderire alla proposta di cui sopra e attivare la collaborazione tra la Asl 6 e l'Associazione Anteas, per lo svolgimento della descritta attività di volontariato presso la citata struttura aziendale di Sanluri;
- CONSIDERATA** la necessità di disciplinare detta collaborazione mediante stipula di apposita convenzione che disciplini i diritti e gli obblighi tra le parti;
- DATO ATTO** che per l'espletamento delle attività oggetto della suddetta convenzione non è prevista alcuna spesa a carico del bilancio aziendale;
- PRECISATO** che dalla stipula di tale accordo non discenderà l'instaurazione di alcun tipo di rapporto di lavoro subordinato o assimilato con i soggetti che presteranno le menzionate attività di volontariato;

### **TUTTO CIÒ PREMESSO E CONSIDERATO**

**col parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario**

### **DELIBERA**

**DI STIPULARE** con l'Associazione Anteas Medio Campidano Onlus, con sede a Guspini, Via San Nicolò n. 17, un'apposita convenzione per lo svolgimento di attività di volontariato presso il Poliambulatorio aziendale sito in Via Bologna n. 13, Sanluri.

**DI DARE ATTO** che la convenzione di cui sopra avrà durata di n. 12 mesi naturali e consecutivi decorrenti dalla data di effettiva sottoscrizione;

**DI PRECISARE** che per l'espletamento delle attività oggetto della suddetta convenzione non è prevista alcuna spesa a carico del bilancio aziendale;

**DI TRASMETTERE** il presente provvedimento alla Direzione Generale, al Distretto Sociosanitario di Sanluri ed al Servizio AA.GG., ognuno per gli adempimenti di propria competenza.

**IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO**

**DR. PAOLO CANNAS**

**IL DIRETTORE SANITARIO**

**DR. ANTONIO FARCI**

**IL DIRETTORE GENERALE**

**DR. SALVATORE PIU**

Responsabile Servizio AA.GG. nel rispetto al budget di spesa annua assegnata

Responsabile Servizio Dott. Mariano Matta

Rsp.le procedimento amm.vo Dott. Mariano Matta

Estensore Dott.ssa Fabiana Fenu

Responsabile Servizio Contabilità e Bilancio in ordine alla corretta imputazione contabile

## CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente deliberazione è stata pubblicata all'albo dell'Azienda Unità Sanitaria Locale n. 6 dal 26 Febbraio 2013 e che resterà in pubblicazione per 15 gg. consecutivi e che la stessa è stata posta a disposizione per la consultazione.

Trasmessa al Collegio Sindacale il 26 Febbraio 2013 con prot. n. 1159



La Segreteria Generale

*[Handwritten signature]*

<p><b>REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA</b> Ass.to Igiene e Sanità</p> <p>Preso atto nella seduta del _____ Con il n. _____</p>	<p>Divenuta esecutiva per decorrenza dei termini in seguito a pubblicazione all'albo dal _____ al _____</p> <p>senza reclami e invio all'Organo di controllo in data _____ prot. n. _____</p>
---	---