



**AZIENDA SANITARIA LOCALE N. 6 SANLURI**

Via Ungaretti, 9 - 09025 SANLURI - C.F. 91009910927 - P. IVA 02265950929

Deliberazione del Direttore Generale n. **153** del **20 / 02** /2013

**OGGETTO: Concessione permessi retribuiti per diritto allo studio - Anno scolastico/accademico 2012/2013.**

L'anno duemilatredici, il giorno **VENTI** del mese di **FEBBRAIO** in Sanluri, nella sede legale dell'Azienda Sanitaria

**IL DIRETTORE GENERALE**  
**Dott. Salvatore Piu**

Tenuto conto che il proponente Responsabile del Servizio Risorse Umane

- VISTO** il D. Lgs. 30.12.1992, n. 502 e successive modificazioni ed integrazioni
- VISTA** la L.R. 28.07.2006, n.10
- PRESO ATTO** che la Giunta Regionale con il provvedimento deliberativo n.17/8 del 31/03/2011 ha conferito l'incarico di Direttore Generale della Asl 6 di Sanluri al Dott. Salvatore Piu, nato a Muravera il 3/01/1950 per un periodo di cinque anni a decorrere dal 01/04/2011.
- CONSIDERATO** che l'art.22 del CCNL del Comparto Sanità del 07/04/1999, per garantire il diritto allo studio, riconosce ai dipendenti con rapporto di lavoro a tempo indeterminato, anche in aggiunta alle attività formative programmate dall'azienda, appositi permessi retribuiti, nella misura massima di 150 ore annuali individuali e nel limite massimo del 3% del personale in servizio a tempo indeterminato all'inizio di ogni anno, con arrotondamento all'unità superiore.
- RILEVATO** che il limite massimo del 3% dei potenziali fruitori dei permessi in parola, definito nel rispetto della normativa vigente e della consistenza numerica del personale del comparto in servizio a tempo indeterminato alla data del 01/01/2012 ( n.516) è pari a 16.
- ATTESO** che con avviso pubblicato nell'albo pretorio dell'azienda in data 17/12/2012 sono stati aperti i termini per la presentazione delle domande per la fruizione del beneficio in parola per l'anno scolastico e accademico 2012/2013.
- PRESO ATTO** che il numero delle domande ricevute dall' Azienda è pari a 10 e che tutte risultano pervenute entro i termini.
- CONSIDERATO** che la dott.ssa Caria Stefania non possiede i requisiti per il riconoscimento del diritto in esame in quanto biologo dirigente.
- RILEVATO** che in capo agli altri richiedenti sussistono i requisiti richiesti dal citato art. 22 per il riconoscimento del diritto in esame.
- CONSIDERATO** che il numero delle richieste pervenute non supera quello dei posti disponibili ( n.16) e che pertanto non è necessario predisporre apposita graduatoria.
- RITENUTO** per l'anno scolastico/accademico 2012/2013, di dover concedere i permessi retribuiti per il diritto allo studio, nella misura massima di 150 ore annue individuali, a tutti i dipendenti che hanno presentato la domanda e che sono indicati nel prospetto A) che si allega alla presente deliberazione.
- ATTESTA** sotto la propria responsabilità la regolarità degli atti istruttori compiuti e esprime parere di legittimità in ordine alla proposta formulata

### **TUTTO CIÒ PREMESSO E CONSIDERATO**

**col parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario**

### **DELIBERA**

**DI CONCEDERE** i permessi retribuiti per il diritto allo studio, nella misura massima di 150 ore annue individuali, per l'anno scolastico /accademico 2012/2013, ai dipendenti del comparto meglio identificati nell'allegato prospetto A).

**DI STABILIRE** che i permessi retribuiti di che trattasi potranno essere richiesti esclusivamente per la partecipazione ai corsi che si svolgono durante l'orario di lavoro nonché per sostenere i relativi esami, mentre non potranno essere utilizzati per l'attività di studio.

**DI DEMANDARE** al Servizio Risorse Umane tutti gli adempimenti conseguenti all'adozione della presente deliberazione.

**IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO**

Dott. Paolo Cannas

**IL DIRETTORE SANITARIO**

Dott. Antonio Farci

**IL DIRETTORE GENERALE**

Dott. Salvatore Piu

## CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente deliberazione è stata pubblicata all'albo dell'Azienda Unità Sanitaria Locale n. 6 dal 20 Febbraio 2013 e che resterà in pubblicazione per 15 gg. consecutivi e che la stessa è stata posta a disposizione per la consultazione.

Trasmessa al Collegio Sindacale il 20 Febbraio 2013 con prot. n. 1015



La Segreteria Generale

*[Handwritten signature]*

<p><b>REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA</b> Ass.to Igiene e Sanità</p> <p>Preso atto nella seduta del _____ Con il n. _____</p>	<p>Divenuta esecutiva per decorrenza dei termini in seguito a pubblicazione all'albo dal _____ al _____</p> <p>senza reclami e invio all'Organo di controllo in data _____ prot. n. _____</p>
---	---