



**AZIENDA SANITARIA LOCALE N. 6 SANLURI**

Via Ungaretti, 9 – 09025 SANLURI – C.F. 91009910927 - P. IVA 02265950929

Deliberazione del Direttore Generale n. <sup>830</sup> del <sup>04</sup> <sup>112</sup> /2012

**OGGETTO:** liquidazione e pagamento competenze inerenti l'incarico professionale di cui alla deliberazione Asl Sanluri n. 592 del 16/08/2012.

L'anno duemiladodici il giorno <sup>04</sup> del mese di <sup>Dicembre</sup> in Sanluri, nella sede legale dell'Azienda Sanitaria

**IL DIRETTORE GENERALE**  
Dr. Salvatore Piu

- VISTO** il D. Lgs. 30.12.1992, n. 502 e successive modificazioni ed integrazioni
- VISTA** la L.R. 28.07.2006, n.10.
- PRESO ATTO** che la Giunta Regionale con il provvedimento deliberativo n. 17/8 del 31/03/2011 ha conferito l'incarico di Direttore Generale della Asl 6 di Sanluri al Dr. Salvatore Piu, nato a Muravera il 03/01/1950, per un periodo di cinque anni a decorrere dal 01/04/2011;
- ATTESO** che con deliberazione n. 592 del 16/08/2012 questa Azienda conferiva all'Avv. Giuseppe Martelli un incarico di consulenza professionale, per lo svolgimento delle attività professionali meglio descritte nel provvedimento sopra richiamato e con la previsione di un corrispettivo pari ad un importo stimato di €. 6.292,00 (diconsi euro seimiladuecentonovantadue/00) lordi complessivi;
- PRESO ATTO** delle prospettazioni giuridiche formulate dal sunnominato legale in esecuzione dell'incarico professionale in discorso;
- VISTA** la parcella n. 70/2012 del 31/10/2012, acquisita agli atti aziendali con il prot. n. PG 2012/0036680 del 02/11/2012, con la quale l'Avv. Martelli richiede a questo Ente il pagamento delle proprie competenze professionali per l'incarico svolto, per un importo lordo pari ad €. 6.292,00 (diconsi euro seimiladuecentonovantadue/00);
- RITENUTO** pertanto di dover addivenire al pagamento del predetto importo a beneficio dell'Avv. Giuseppe Martelli secondo modalità di cui alla allegata parcella n. 70/2012 del 31/10/2012;

### **TUTTO CIÒ PREMESSO E CONSIDERATO**

**col parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario**

### **DELIBERA**

**DI LIQUIDARE E PAGARE** all'avv. Giuseppe Martelli l'importo come di seguito specificato, quale corrispettivo dovuto per l'incarico di consulenza professionale di cui alla deliberazione n. 592 del 16/08/2012:

competenze :	€. 5.000,00;
cassa avvocati	€. 200,00;
totale imponibile	€. 5.200,00;
I.V.A. 21%	€. 1.092,00;
Totale	€. 6.292,00;
ritenuta d'acconto	€. 1.000,00;

**netto a pagare €. 5.292,00** (diconsi euro cinquemiladuecentonovantadue/00) a beneficio di: avv. Giuseppe Martelli, via Arrigo Solmi, 19, 09129 Cagliari, P. IVA (02869640926) C.F. (MRTGPP72B10B354M) banca d'appoggio:  
Banca Unicredit Banca di Roma S.p.A. - Agenzia via Cugia, Cagliari;  
IBAN **IT 64 K 02008 04809 000401273620**.

**DATO ATTO** che la spesa complessiva di €. 6.292,00 (diconsi euro seimiladuecentonovantadue/00) derivante dal presente provvedimento andrà a gravare sul conto di spesa n. 0506030103 "costi per consulenze amministrative" dell'esercizio finanziario dell'anno 2012 – **autorizzazione n. 4 anno 2012 /sub. n.288;**

**DI TRASMETTERE** la presente deliberazione al Servizio AA.GG. ed al Servizio Contabilità e Bilancio ognuno per quanto di propria competenza.

**IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO**

**DR. PAOLO CANNAS**

**IL DIRETTORE SANITARIO**

**DR. ANTONIO FARCI**

**IL DIRETTORE GENERALE**

**DR. SALVATORE PIU**

Responsabile Servizio AA.GG. nel rispetto al budget di spesa annua assegnata

Responsabile : Dott. Mariano Matta

Responsabile Servizio Contabilità e Bilancio in ordine alla corretta imputazione contabile

IL RESP. PROC.

## CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente deliberazione è stata pubblicata all'albo dell'Azienda Unità Sanitaria Locale n. 6 dal 06 Dicembre 2012 e che resterà in pubblicazione per 15 gg. consecutivi e che la stessa è stata posta a disposizione per la consultazione.

Trasmessa al Collegio Sindacale il 06 Dicembre 2012 con prot. n. 7278



La Segreteria Generale

*[Handwritten signature]*

<p><b>REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA</b> Ass.to Igiene e Sanità</p> <p>Preso atto nella seduta del _____ Con il n. _____</p>	<p>Divenuta esecutiva per decorrenza dei termini in seguito a pubblicazione all'albo dal _____ al _____</p> <p>senza reclami e invio all'Organo di controllo in data _____ prot. n. _____</p>
---	---