



AZIENDA SANITARIA LOCALE N. 6 SANLURI

Via Ungaretti, 9 – 09025 SANLURI – C.F. 91009910927 - P. IVA 02265950929

Deliberazione del Direttore Generale ^{8 16} del ^{27 / 11} /2012

OGGETTO: AUTORIZZAZIONE ACQUISTO ARREDI TRAMITE RICORSO AL MERCATO ELETTRONICO DELLA CONSIP S.P.A. CIG ZA60752A24

L'anno duemiladodici il giorno *VENTISETTE* del mese di *NOVEMBRE* in Sanluri,
nella sede legale dell'Azienda Sanitaria

IL DIRETTORE GENERALE
Dr. SALVATORE PIU

SERVIZIO TECNICO LOGISTICO

Responsabile

Resp. del procedimento Sig.ra Rosangela Cherchi

Estensore Sig.ra Rosangela Cherchi

- VISTO** il D.Lgs. 30.12.1992, n. 502 e successive modificazioni ed integrazioni
- VISTA** la L.R. 28.07.2006, n.10 e la L.R. n°3/2009.
- PRESO ATTO** che la Giunta Regionale con provvedimento deliberativo n.17/8 del 31 marzo 2011 ha conferito l'incarico di Direttore Generale della Asl n.6 di Sanluri al dr. Salvatore Piu, nato a Muravera il 3/01/1950, per un periodo di cinque anni a decorrere dal 01/04/2011.
- VISTA** la deliberazione n.1 dell'11 aprile 2011 con la quale è stato formalizzato l'atto di insediamento del Dr. Salvatore Piu nelle funzioni di Direttore Generale della Asl 6 di Sanluri.
- PREMESSO** che è pervenuta Dalla Direzione Generale la richiesta di acquisto di arredi necessari per la riorganizzazione degli Uffici della sede amministrativa e del poliambulatorio di Sanluri, allegata alla presente per farne parte integrante e sostanziale;
- RILEVATO** che a tal fine è stato consultato il sito web della Consip (www.acquistinrete.it) e che allo stato attuale non esistono convenzioni attive di cui all'art. 26 comma 1 L.488/1999 e s.m.i. per la fornitura di arredi;
- RICHIAMATO** l'art. 11 del DPR 4 aprile 2002 n.101 che individua il Mercato elettronico della P.A. come utilizzabile per acquisti di importo inferiore alla soglia comunitaria , e all'interno del quale i Fornitori abilitati (per requisiti e prodotti pubblicati in apposito bando di abilitazione) offrono i propri beni e servizi a catalogo e le P.A. possono acquistare con ordini d'acquisto diretto o mettere richiesta di offerta per specifiche condizioni di forniture;
- DATO ATTO** la legge finanziaria 2007 prevede l'obbligo per le Amministrazioni dello Stao, centrali e periferiche, di far ricorso al Mercato elettronico stesso, per i beni in esso presenti come meglio disposto nel Regolamento di esecuzione e di attuazione del D.Lgs 163/2006, DPR 5 ottobre 2010 n.207 all'art.328 ;
- APPURATO** che, a tal fine, è stata condotta un'indagine di mercato, con la modalità del mercato elettronico, verificando la disponibilità ed i parametri prezzo-qualità, degli arredi presenti a catalogo;
- RILEVATO** che si è proceduto ad un confronto concorrenziale tra le offerte degli arredi da acquistare pubblicate all'interno del mercato elettronico dal quale emerge che i prodotti che soddisfano le esigenze dell'Azienda, sono reperibili nel catalogo del fornitore Nuova Imel;
- RITENUTO** per le motivazioni suesposte ricorrere attraverso la piattaforma Consip ad un ordine di acquisto diretto (ODA) con il fornitore Nuova Imel;
- APPURATO** che la spesa complessiva per l'affidamento della fornitura di arredi necessari per n. 3 postazioni dirigenziali e n.10 postazioni operative è pari

SERVIZIO TECNICO LOGISTICO

Responsabile

Resp. del procedimento Sig.ra Rosangela Cherchi

Estensore Sig.ra Rosangela Cherchi

ad € 22.507,59 IVA inclusa, come meglio dettagliato nel prospetto allegato alla presente;

DATO ATTO che la spesa complessiva di € 18.601,34 oltre IVA 21% (€ 22.507,59 IVA compresa) dovrà gravare sul conto di costo 0102020501 "mobili e arredi" **autorizzazione n. 2 sub 218** dell'esercizio finanziario in corso

VISTI il D.Lgs 163/2006
la L.R. 5/2007

ATTESTA sotto la propria responsabilità la regolarità degli atti istruttori compiuti e esprime parere di legittimità in ordine alla proposta formulata;

TUTTO CIÒ PREMESSO E CONSIDERATO

col parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario

DELIBERA

Di autorizzare tramite ricorso alla piattaforma Consip, la procedura di un ordine di acquisto diretto con la Ditta Nuova Imel per l'acquisto di arredi da destinare alla Sede Amministrativa e al Poliambulatorio di Sanluri per un importo di € 22.507,59 iva inclusa

Di dare atto che la spesa complessiva di € 18.601,34 oltre IVA 21% (€ 22.507,59 IVA compresa) dovrà gravare sul conto di costo 0102020501 "mobili e arredi" **autorizzazione n. 2 sub 218** dell'esercizio finanziario in corso

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Dr. Paolo Cannas

IL DIRETTORE SANITARIO

Dr. Antonio Farci

IL DIRETTORE GENERALE

Dr. Salvatore Pittu

Responsabile Struttura Proponente nel rispetto al budget di spesa annua assegnata		Responsabile del Bilancio in ordine alla relativa copertura finanziaria <i>compte</i>
Nome Struttura	Servizio Tecnico Logistico	<i>impit non contabile</i>
Sigla Responsabile	Dr.ssa Guglielmina Ortu <i>GO</i>	<i>non</i>
Sigla Responsabile proc.	Sig.ra Rosangela Cherchi <i>cherch</i>	
Estensore	Sig.ra Rosangela Cherchi <i>cherch</i>	

SERVIZIO TECNICO LOGISTICO

Responsabile

Resp. del procedimento Sig.ra Rosangela Cherchi *cherch*

Estensore Sig.ra Rosangela Cherchi *cherch*

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente deliberazione è stata pubblicata all'albo dell'Azienda Unità Sanitaria Locale n. 6 dal 27 Novembre 2012 e che resterà in pubblicazione per 15 gg. consecutivi e che la stessa è stata posta a disposizione per la consultazione.

Trasmessa al Collegio Sindacale il 27 Novembre 2012 con prot. n. 7029



La Segreteria Generale

[Handwritten signature]

<p>REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA Ass.to Igiene e Sanità</p> <p>Preso atto nella seduta del _____ Con il n. _____</p>	<p>Divenuta esecutiva per decorrenza dei termini in seguito a pubblicazione all'albo dal _____ al _____</p> <p>senza reclami e invio all'Organo di controllo in data _____ prot. n. _____</p>
---	---