

DETERMINAZIONE N° 2193 DEL 19 NOV. 2012

Oggetto: Liquidazione spese relative al corso di formazione ECM a distanza
“Responsabilità e responsabilizzazione in Sanità”

Il Direttore degli Uffici di Staff della Direzione Generale

Su proposta del Responsabile del Servizio Valorizzazione risorse umane comunicazione relazioni esterne

RICHIAMATA la Delibera n°476 del 05/07/2012 con la quale si prevedeva l’attivazione del corso in oggetto in quanto parte integrante del Piano della Formazione 2012 del Distretto di Guspini;

RICHIAMATA la scheda dell’evento formativo FAD “Responsabilità e responsabilizzazione del professionista sanitario nelle cure ospedaliere e territoriali (Prot. NP 5066 del 13/08/2012)

ATTESO che il percorso formativo accreditato per 30 crediti ECM è suddiviso in 10 moduli didattici per una durata complessiva di 20 ore;

VISTA la fattura emessa da SANITANOVA S.r.l. (n.156 del 19/09/2012);

VISTO che le spese da liquidare tramite determina ammontano complessivamente a € 490,00 (Aut. 3 sub 9);

DATO ATTO che la spesa derivante dal presente atto venga attribuita al conto n°0506030205 “Spese per corsi di formazione e aggiornamento professionale” dell’esercizio finanziario 2012;

RITENUTO di dover provvedere con propria determinazione alla liquidazione e al pagamento delle spese in menzione;

ATTESTATA la regolarità degli atti istruttori compiuti e la legittimità degli stessi;

VISTA la delibera del Commissario n. 346 del 30.07.2010 che conferisce l’incarico di Direttore degli Uffici di Staff al Dr. Maurizio Locci quale titolare ad assumere le determinazioni di competenza di tutte le strutture afferenti allo Staff della Direzione Generale.

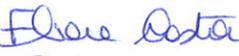
VISTA la deliberazione del Direttore Generale n.1090 del 29/06/2006, integrata da delibera del Commissario n.1 del 12 gennaio 2010, con la quale sono stati regolamentati i principi per l'adozione del presente atto;

DETERMINA

Per i motivi esposti in premessa

1. di liquidare a SANITANOVA S.r.l. le spettanze di euro 490,00 dovute per la gestione del corso in oggetto, secondo le indicazioni contenute nella fattura allegata;
2. di dare atto che l'importo complessivo di € 490,00 venga attribuito al conto n°0506030205 "Spese per corsi di formazione e aggiornamento professionale" dell'esercizio finanziario 2012 (Aut. 3, sub 9);
3. di trasmettere copia del presente atto al Servizio Valorizzazione risorse umane comunicazione relazioni esterne, al Servizio Risorse Umane e al Servizio Bilancio per gli adempimenti di competenza;
4. di inviare copia del presente atto al Servizio Affari Generali che curerà l'affissione all'albo Pretorio e ne trasmetterà copie agli organismi previsti dall'art. 6 ultimo comma del regolamento di cui alla delibera n.1090 del 29.06.2006.

Il Direttore degli Uffici di Staff

| | |
|--|--|
| <p>Responsabile Struttura Proponente nel rispetto al budget di spesa annua assegnata</p> <p>Nome Struttura: Valorizzazione Risorse Umane Comunicazione Relazioni Esterne</p> <p>Sigla Responsabile: Dr.ssa Piloni Luisa </p> <p>Sigla Resp. Procedimento: Dr.ssa Eliana Casta </p> <p>Estensore: Dr.ssa Eliana Casta </p> | <p>Responsabile del Bilancio in ordine alla relativa copertura finanziaria</p> <p>Dott.</p> <p>_____</p> |
|--|--|

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente determinazione è stata pubblicata all'albo dell'Azienda Unità Sanitaria Locale n. 6 dal 19 Novembre 2012 e che resterà in pubblicazione per 15 gg. consecutivi e che la stessa è stata posta a disposizione per la consultazione.

Trasmessa al Collegio Sindacale il 19 Novembre 2012 con prot. n. 6861



La Segreteria Generale

[Handwritten signature]