



**AZIENDA SANITARIA LOCALE N. 6 SANLURI**

Via Ungaretti, 9 – 09025 SANLURI – C.F.91009910927 - P. IVA 91009910927

Deliberazione del Direttore Generale n. <sup>0754</sup> del *13/11* /2012

**OGGETTO: Ripristino rapporto di lavoro a tempo pieno dal tempo parziale del dipendente con matricola 872.**

L'anno duemiladodici il giorno *TREJICI* del mese di *NOVEMBRE* in Sanluri, nella sede legale dell'Azienda Sanitaria

**IL Direttore Generale  
Dr. Salvatore Piu**

Tenuto conto che il proponente Responsabile del Servizio Risorse Umane

- VISTI** il D. Lgs. 30.12.1992, n. 502 e successive modificazioni ed integrazioni, le Leggi Regionali n.10/2006 n° 3/2009, nonché il DPCM 19/07/1995 modificato ed integrato dal DPCM 31/05/2001.
- PRESO ATTO** che la G.R. con provvedimento deliberativo n° 17/8 adottato nella seduta del 31/03/2011, ha conferito l'incarico di Direttore Generale della ASL di Sanluri al Dr. Salvatore Piu, nato a Muravera il 03/01/1950, per un periodo di cinque anni a decorrere dal 01/04/2011;
- PREMESSO** che la dipendente immatricolata col n. 872, è stata autorizzata alla trasformazione del rapporto di lavoro dal tempo pieno al tempo ridotto con determinazione del Servizio Risorse Umane n.1664 del 2/11/2010, a decorrere dal 1°ottobre 2010 per la durata di un biennio;
- VISTA** la nota PG/2012/0036043 del 26/10/2012, con la quale la dipendente in parola ha presentato istanza di ripristino del rapporto di lavoro a tempo pieno a decorrere dalla data di scadenza naturale del biennio, che risulta essere il 1° ottobre 2012;
- CONSIDERATO** che la richiesta può essere accolta in quanto la riduzione oraria rientra nella fascia minima di 33 ore a fronte di 36 ore settimanali, con una quota libera di 3 ore;
- VERIFICATI** gli artt. 23, 24 e 25 del CCNL per il Comparto del 7/06/99, artt. 34 e 35 del Contratto integrativo del 20/09/2001, art. 22 del CCNL del 19/04/2004, D.Lgs. n. 61/2000, Decreto Legislativo n. 150/09 convertito in Legge n. 133 del 6/08/2008, L. 183 del 4/11/2010, oltreché tutta la normativa relativa all'istituto del part-time;
- PROPONE** il ripristino del rapporto di lavoro a tempo pieno relativamente alla dipendente di che trattasi;

**TUTTO CIÒ PREMESSO E CONSIDERATO**

**col parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario**

**DELIBERA**

Per le motivazioni illustrate in premessa

**DI ACCOGLIERE** l'istanza della dipendente a tempo indeterminato con matricola n. 872 che chiede di rientrare al rapporto di lavoro a tempo pieno dal tempo parziale come specificato in premessa, a decorrere dal 1° ottobre 2012;

**DI DEMANDARE** all'Ufficio rilevazione presenze/assenze, al settore Giuridico ed Economico- previdenziale del Servizio Risorse Umane, al Servizio Bilancio gli adempimenti conseguenti all'adozione del presente atto.

**IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO**

**Dr. PAOLO CANNAS**

**IL DIRETTORE SANITARIO**

**Dr. ANTONIO FARCI**

**IL DIRETTORE GENERALE**

**Dr. SALVATORE PIU**

SERVIZIO RISORSE UMANE

Responsabile Dott.ssa Pittau Maria Fanni

Responsabile del procedimento Dr.ssa Mereu Maria Candida

P. O. Settore Giuridico Dr.ssa Olla Sandra

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Si attesta che la presente deliberazione è stata pubblicata all'albo dell'Azienda Unità Sanitaria Locale n. 6 dal 13 Novembre 2012 e che resterà in pubblicazione per 15 gg. consecutivi e che la stessa è stata posta a disposizione per la consultazione.

Trasmessa al Collegio Sindacale il 13 Novembre 2012 con prot. n. 6737



La Segreteria Generale

*C. Cremonesi*

<p><b>REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA</b> Ass.to Igiene e Sanità</p> <p>Preso atto nella seduta del _____ Con il n. _____</p>	<p>Divenuta esecutiva per decorrenza dei termini in seguito a pubblicazione all'albo dal _____ al _____</p> <p>senza reclami e invio all'Organo di controllo in data _____ prot. n. _____</p>
---	---