



AZIENDA SANITARIA LOCALE N. 6 SANLURI

Via Ungaretti, 9 – 09025 SANLURI – C.F. 91009910927 - P. IVA 02265950929

Deliberazione del Direttore Generale n. ⁰⁷¹⁶ del 22 / 10 / 2012

OGGETTO: riorganizzazione Unità Aziendale di Valutazione Alzheimer (U.V.A.)

L'anno duemiladodici il giorno ~~VENTI~~ del mese di ~~OCTO~~ BRE in Sanluri, nella sede legale dell'Azienda Sanitaria

IL DIRETTORE GENERALE
Dr. Salvatore Piu

- VISTO** il D. Lgs. 30.12.1992, n. 502 e successive modificazioni ed integrazioni
- VISTA** la L.R. 28.07.2006, n.10.
- PRESO ATTO** che la Giunta Regionale con il provvedimento deliberativo n. 17/8 del 31/03/2011 ha conferito l'incarico di Direttore Generale della Asl 6 di Sanluri al Dr. Salvatore Piu, nato a Muravera il 03/01/1950, per un periodo di cinque anni a decorrere dal 01/04/2011;
- DATO ATTO** che presso questa Asl è attualmente operativa l'Unità di Valutazione Alzheimer (U.V.A.), quale organismo tecnico attributario di compiti finalizzati al miglioramento del livello qualitativo della vita dei soggetti colpiti dalla malattia di Alzheimer;
- CONSIDERATO** che, dalla disamina degli atti pregressi, non risultano specificamente definiti i ruoli e le funzioni degli operatori coinvolti nonché il grado di impegno lavorativo loro richiesto per le attività demandate alla predetta Unità di Valutazione;
- DATO ATTO** che l'Assessorato Regionale dell'Igiene e Sanità e dell'Assistenza Sociale, con nota prot. 8300 del 26/03/2012 indirizzata ai Direttori Generali degli Enti Sanitari Regionali, ha invitato i predetti Enti ad intraprendere, con immediatezza, azioni per la riorganizzazione delle Unità di Valutazione Alzheimer di modo che le stesse possano operare in maniera maggiormente efficace in relazione agli specifici bisogni dei pazienti afflitti da malattia di Alzheimer;
- TENUTO CONTO** che a seguito della nota predetta si rende necessario procedere, nelle more dell'adozione del Piano Regionale delle Demenze e relative linee guida, alla riorganizzazione dell'Unità di Valutazione Alzheimer;
- ACQUISITA** la relazione tecnica del Responsabile del Servizio di Salute Mentale in cui vengono evidenziate alla Scrivente Direzione le criticità di cui attualmente soffre l'U.V.A. ed al contempo vengono altresì indicate soluzioni idonee a risolvere tali problematiche;
- RICHIAMATO** il Decreto n. 14 del 16/04/2010 dell'Assessorato Regionale dell'Igiene e Sanità e dell'Assistenza Sociale, recante la costituzione della Commissione Regionale Malattia dell'Alzheimer e altre malattie neurodegenerative;
- RITENUTO** pertanto di procedere alla immediata riorganizzazione della Unità di Valutazione Alzheimer Aziendale demandando alla stessa le seguenti specifiche competenze:
- attività di diagnosi comprensiva della valutazione neuropsicologica;
 - attivazione di percorsi diagnostici facilitati;
 - valutazione multidimensionale e gestione clinica

Nome Struttura Sviluppo Organizzativo e Sistema Informativo
Sigla Responsabile Dot. Maurizio Locci

Estensore

Giampaolo Medda

- prescrizione terapia farmacologia e riabilitativa;
- erogazione sostegno psicologico ai familiari ed Attività di counseling;
- stretta integrazione con il medico di medicina generale e gli altri servizi sanitari e sociali coinvolti nella gestione del paziente affetto da malattia di Alzheimer;
- tenuta di regolari rapporti con i medici di medicina generale e le associazioni dei familiari;
- attività di consulenza per i soggetti ricoverati nei reparti per acuti e negli altri servizi (ADI);
- predisposizione di concerto con i servizi aziendali interessati di un percorso clinico terapeutico condiviso;
- predisposizione e regolare tenuta di una banca dati dei pazienti trattati.

RITENUTO

inoltre, al fine di pervenire ad un immediato adeguamento dell'organismo predetto alle esigenze di salute dei soggetti affetti da Malattia dell'Alzheimer, di dover adottare le seguenti soluzioni organizzative:

- L'Unità di Valutazione Alzheimer Aziendale assume le funzioni specificamente descritte nel precedente capo della presente deliberazione;
- le attività dell'U.V.A. sono attività prettamente territoriali e le stesse verranno svolte da medici specialisti in neurologia (dipendenti, specialisti ambulatoriali o comunque titolari di altro diverso rapporto lavorativo/professionale con la Asl 6 Sanluri);
- il coordinamento delle attività dell'U.V.A. è demandato in ragione del curriculum professionale da cui si evince una lunga e rilevante esperienza nel campo della malattia di Alzheimer al Dr. Claudio Capra, specialista ambulatoriale per n. 38 ore presso questa Azienda, il quale svolgerà tali attività nell'ambito delle ore per cui è attualmente impegnato con la Asl 6 Sanluri, raccordandosi con i diversi operatori coinvolti ed in particolare attenendosi alle direttive organizzative emanate dal Direttore del Servizio Socio - Sanitario;
- verrà garantita la tempistica di espletamento del servizio con apertura al pubblico, per un numero di ore settimanali non inferiore alle quindici;
- le attività dell'U.V.A. potranno, se necessario, essere svolte anche a domicilio;
- programmazione ed organizzazione di eventi formativi specifici dedicati ai dirigenti medici specialisti in neurologia, specialisti ambulatoriali, psicologi aziendali e medici di medicina generale;
- l'U.V.T. distrettuale, per le valutazioni di pazienti con Alzheimer, sarà integrata da un componente neurologo dell'U.V.A.;
- di demandare, nella fase iniziale della riorganizzazione, al Direttore del Servizio Socio Sanitario la gestione, sotto il profilo

Nome Struttura Sviluppo Organizzativo e Sistema Informativo

Sigla Responsabile Dott. Maurizio Locci

Estensore

Giampaolo Medda

funzionale – organizzativo e gerarchico, delle funzioni di competenza dell'Unità di Valutazione Alzheimer Aziendale;

TUTTO CIÒ PREMESSO E CONSIDERATO

col parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario

DELIBERA

DI PROVVEDERE nelle more dell'adozione del Piano Regionale delle Demenze e relative linee guida, alla riorganizzazione delle attività e delle funzioni dell'Unità di Valutazione Alzheimer Aziendale, stabilendo che i compiti alla stessa demandati sono quelli previsti nella parte motiva del presente provvedimento;

DI AFFIDARE il coordinamento delle attività dell'U.V.A. al Dr. Claudio Capra, specialista ambulatoriale per n. 38 ore presso questa Azienda il quale svolgerà tali attività nell'ambito delle ore per cui è attualmente impegnato con la Asl 6 Sanluri, raccordandosi con i diversi operatori coinvolti ed in particolare attenendosi alle direttive organizzative emanate dal Direttore del Servizio Socio - Sanitario;

DI DEMANDARE, nella fase iniziale della riorganizzazione, al Direttore del Servizio Socio Sanitario la gestione, sotto il profilo funzionale – organizzativo e gerarchico, delle funzioni di competenza dell'Unità di Valutazione Alzheimer Aziendale;

DI TRASMETTERE la presente deliberazione, ognuno per quanto di sua competenza, al Direttore Uffici di Staff, al Direttore del Servizio Socio-Sanitario, al Dr. Claudio Capra specialista ambulatoriale presso la Asl 6 Sanluri, alla Direzione del Dipartimento di Medicina del P.O. San Gavino M.le, al Direttore del Servizio Salute Mentale, al Direttore del Distretto del Sociosanitario di Sanluri, al Direttore del Distretto Sociosanitario di Guspini, al Direttore del Servizio Farmaceutico, al Responsabile del Servizio Valorizzazione Risorse Umane - Comunicazione Relazioni Esterne ed al Servizio AA.GG.

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

DR. PAOLO CANNAS

IL DIRETTORE SANITARIO

DR. ANTONIO FARCI

IL DIRETTORE GENERALE

DR. SALVATORE PIU

Nome Struttura Sviluppo Organizzativo e Sistema Informativo

Sigla Responsabile Dott. Maurizio Locci

Estensore

Giampaolo Medda

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente deliberazione è stata pubblicata all'albo dell'Azienda Unità Sanitaria Locale n. 6 dal 22 Ottobre 2012 e che resterà in pubblicazione per 15 gg. consecutivi e che la stessa è stata posta a disposizione per la consultazione.

Trasmessa al Collegio Sindacale il 22 Ottobre 2012 con prot. n. 6320



La Segreteria Generale

Cirelli

<p>REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA Ass.to Igiene e Sanità</p> <p>Preso atto nella seduta del _____ Con il n. _____</p>	<p>Divenuta esecutiva per decorrenza dei termini in seguito a pubblicazione all'albo dal _____ al _____</p> <p>senza reclami e invio all'Organo di controllo in data _____ prot. n. _____</p>
---	---