



AZIENDA SANITARIA LOCALE N. 6 SANLURI

Via Ungaretti, 9 – 09025 SANLURI – C.F. 91009910927 - P. IVA 02265950929

Deliberazione del Direttore Generale n. ⁶⁶⁴ del 02/10/2012

OGGETTO: Concessione nulla osta al trasferimento del dr. Roberto Frongia – dirigente veterinario disciplina Igiene della Produzione, Trasformazione, Commercializzazione, Conservazione e Trasporto degli alimenti di origine animale e loro derivati - all'Azienda Sanitaria di Oristano

L'anno duemiladodici, il giorno *due* del mese di *OTTOBRE* in Sanluri, nella sede legale dell'Azienda Sanitaria

IL DIRETTORE GENERALE
Dr. Salvatore Piu

- TENUTO** conto che il Responsabile del Servizio Risorse Umane
- VISTI** il D. Lgs. 30.12.1992, n. 502 e successive modificazioni ed integrazioni, le Leggi Regionali n° 10/2006 e n° 3/2009 nonché il DPCM 19/07/1995 modificato ed integrato dal DPCM 31/05/2001.
- PRESO ATTO** che la G.R. con provvedimento deliberativo n° 17/8 adottato nella seduta del 31/03/2011, ha conferito l'incarico di Direttore Generale della ASL di Sanluri al dr. Salvatore Piu, nato a Muravera il 03/01/1950 per un periodo di cinque anni a decorrere dal 01/04/2011.
- PREMESSO** che con nota del 10 settembre 2012, prot. arrivo 30301 di pari data, il dr. Roberto Frongia, dirigente veterinario di Igiene della Produzione, Trasformazione, Commercializzazione, Conservazione e Trasporto degli alimenti di origine animale e loro derivati, ha richiesto il nulla osta al trasferimento presso l'Azienda Sanitaria di Oristano a far data dal 16 ottobre 2012
- VISTA** in tal senso la deliberazione n° 730 del 22/08/2012, con la quale l'Azienda in menzione ha accolto l'istanza di mobilità volontaria del dr. Frongia.
- VISTI** l'art. 30 del D. Lgs 30 marzo 2001, n. 165 e l'art. 20, comma 1. e 2. del vigente C.C.N.L. per l'area della dirigenza medica e veterinaria dell'8/6/2000 che disciplinano l'istituto della mobilità volontaria dei dirigenti tra le aziende e tutti gli enti del comparto di cui al CCNQ del 2 giugno 1998
- ACQUISITO** agli atti il parere favorevole del Responsabile del servizio di appartenenza del dirigente in premessa.
- RITENUTO** pertanto di poter concedere il nulla osta al trasferimento nei termini e con la decorrenza richiesti.
- ATTESTA** sotto la propria responsabilità la regolarità degli atti istruttori compiuti e esprime parere di legittimità in ordine alla proposta formulata

**TUTTO CIÒ PREMESSO E CONSIDERATO
col parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario**

DELIBERA

DI CONCEDERE il nulla osta al trasferimento presso l'Azienda Sanitaria di Oristano al dr. Roberto Frongia – nato a Samugheo l'11/07/1969 – dirigente veterinario di Igiene della Produzione, Trasformazione, Commercializzazione, Conservazione e Trasporto degli alimenti di origine animale e loro derivati a tempo indeterminato presso questa Azienda, fissandone l'attivazione al 16 ottobre 2012 come da richiesta dell'interessato.

DI TRASMETTERE copia del presente atto all'Azienda Sanitaria di Oristano per i provvedimenti di propria competenza.

DI DEMANDARE al servizio risorse umane gli adempimenti conseguenti all'adozione della presente deliberazione.

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
DR. PAOLO CANNAS

IL DIRETTORE SANITARIO
DR. ANTONIO FARCI

IL DIRETTORE GENERALE
DR. SALVATORE PIU

SERVIZIO Risorse Umane
Responsabile Dott.ssa Maria Fanni Pittau
Responsabile P.O. settore giuridico Dr.ssa Sandra Olla
Responsabile del procedimento Sig.ra Patrizia Melis
Estensore Patrizia Melis

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente deliberazione è stata pubblicata all'albo dell'Azienda Unità Sanitaria Locale n. 6 dal 02 Ottobre 2012 e che resterà in pubblicazione per 15 gg. consecutivi e che la stessa è stata posta a disposizione per la consultazione.

Trasmessa al Collegio Sindacale il 02 Ottobre 2012 con prot. n. 5921



La Segreteria Generale

[Handwritten signature]

<p>REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA Ass.to Igiene e Sanità</p> <p>Preso atto nella seduta del _____ Con il n. _____</p>	<p>Divenuta esecutiva per decorrenza dei termini in seguito a pubblicazione all'albo dal _____ al _____</p> <p>senza reclami e invio all'Organo di controllo in data _____ prot. n. _____</p>
---	---