

**DETERMINAZIONE N° 1892 DEL 14 OTT. 2011**

**Oggetto: Liquidazione spese relative al corso di formazione "L'intervento psicologico nelle maxiemergenze"**

**Il Direttore degli Uffici di Staff della Direzione Generale**

Su proposta del Responsabile del Servizio Valorizzazione risorse umane comunicazione relazioni esterne

**RICHIAMATA** la Delibera n°272 del 05/08/2011 con la quale si prevedeva l'attivazione del corso in oggetto;

**ATTESO** che il percorso formativo si è svolto in una edizione a Sanluri il 02 Settembre 2011;

**VISTO** il prospetto riepilogativo delle spese da liquidare tramite determina che ammonta complessivamente a euro 162,53 (Aut.n° 3 sub 9);

**VISTA** la richiesta di pagamento relativa ai rimborsi spese sostenute direttamente dalla docente Dr.ssa Elvira Venturella di 162,53 euro;

**DATO ATTO** che la spesa derivante dal presente atto venga attribuita al conto n°0506030205 "Spese per corsi di formazione e aggiornamento professionale" dell'esercizio finanziario 2011;

**RITENUTO** di dover provvedere con propria determinazione alla liquidazione e al pagamento delle spese in menzione;

**ATTESTATA** la regolarità degli atti istruttori compiuti e la legittimità degli stessi;

**VISTA** la delibera del Commissario n. 346 del 30.07.2010 che conferisce l'incarico di Direttore degli Uffici di Staff al Dr. Maurizio Locci quale titolare ad assumere le determinate di competenza di tutte le strutture afferenti allo Staff della Direzione Generale

**VISTA** la deliberazione del Direttore Generale n.1090 del 29/06/2006, integrata da delibera del Commissario n.1 del 12 gennaio 2010, con la quale sono stati regolamentati i principi per l'adozione del presente atto;

## DETERMINA

Per i motivi esposti in premessa

1. di liquidare, alla Dr.ssa Elvira Venturella la somma totale di euro 162,53 secondo le indicazioni contenute nella scheda dati allegata;
2. di dare atto che l'importo complessivo di euro 162,53 venga attribuito al conto n°0506030205 "Spese per corsi di formazione e aggiornamento professionale" dell'esercizio finanziario 2011 (Aut.n° 3 sub 9);
3. di trasmettere copia del presente atto al Servizio Valorizzazione risorse umane comunicazione relazioni esterne e al Servizio Bilancio per gli adempimenti di competenza;
4. di inviare copia del presente atto al Servizio Affari Generali che curerà l'affissione all'albo Pretorio e ne trasmetterà copie agli organismi previsti dall'art. 6 ultimo comma del regolamento di cui alla delibera n.1090 del 29.06.2006.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Responsabile Struttura Proponente nel rispetto al budget di spesa annua assegnata		Responsabile del Bilancio in ordine alla relativa copertura finanziaria
Nome Struttura Esterne	Valorizzazione Risorse Umane Comunicazione Relazioni	Dott.
Sigla Responsabile	Dr.ssa Pilloni Luisa	_____
Sigla Resp. procedimento	Dr.ssa Eliana Casta	
Estensore	Dr.ssa Eliana Casta	

## CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente determinazione è stata pubblicata all'albo dell'Azienda Unità Sanitaria Locale n. 6 dal 14 Ottobre 2011 e che resterà in pubblicazione per 15 gg. consecutivi e che la stessa è stata posta a disposizione per la consultazione.

---

Trasmessa al Collegio Sindacale 14 Ottobre 2011 con prot. n.5176



La segreteria generale

A handwritten signature in blue ink, appearing to be "J. L. L.", written over a horizontal dashed line.