

17 AGO. 2011

**DETERMINAZIONE N°1519 DEL**

**Oggetto: Liquidazione Fondo incentivante art.92 D.Lgs. 163/2006 – Lavori di realizzazione di un solaio di copertura del corpo "C" del P.O. di San Gavino M.le**

**Il Responsabile del Servizio Tecnico Logistico**

**Vista** la deliberazione n. 23 del 16.10.2009 con la quale è stato nominato il Responsabile del Servizio Tecnico Logistico la Dr.ssa Guglielmina Ortu ;

**Premesso** che la RAS con DGR. N. 40/25 del 09/10/2007 ha destinato alla ASL di Sanluri un finanziamento per lavori indifferibili ed urgenti per il Presidio Ospedaliero di San Gavino Monreale pari a € 1.021.050,00 ;

**Vista** la deliberazione n. 05 del 10/01/2011 con la quale veniva nominato il Geom. Giuseppe Botta Coordinatore tecnico del Presidio Ospedaliero R.U.P. progettista e direttore dei lavori per la realizzazione degli interventi necessari alla realizzazione di un solaio di copertura del corpo "C" del P.O. al fine di alloggiarvi una struttura prefabbricata ad uso ambulatori ed Uffici ;

**Considerato** che sono stati giustamente portati a termine ed approvate le progettazioni Preliminari/Definitive ed Esecutive delle opere citate, e che le stesse risultano approvate con deliberazione rispettivamente n. 05 del 10/01/2011 e n. 161 del 29/03/2011 ;

**Vista** anche a concessione edilizia n. 15/2011 del 02/03/2011 Rilasciata dal Comune di San Gavino M.le a seguito della presentazione del Progetto Definitivo redatto Geom. Giuseppe Botta ;

**Richiamata** la deliberazione del Direttore Generale n. 2806 del 03.11.2003, con la quale veniva approvato il regolamento per la costituzione e la ripartizione del fondo incentivante di cui all'ex art. 18, Legge 109/94 ;

**Visto** l'art. 92 del D.Lgs. 163/2006;

**Visto** il prospetto relativo all'intervento dei lavori indicati in oggetto, che si allega al presente atto per farne parte integrante;

**Ritenuto** di dover liquidare secondo quanto contenuto nel citato prospetto, in favore dei dipendenti ivi elencati, la somma a fianco di ciascuno di essi indicata, per un totale complessivo di € 1.653,00;

**ATTESTATA** la regolarità degli atti istruttori compiuti e la legittimità degli stessi;

**VISTA** la deliberazione del Direttore Generale n. 1090 del 29/06/2006, integrata da delibera del Commissario n. 1 del 12.01.2010, con la quale sono stati regolamentati i principi per l'adozione del presente atto;

**DETERMINA**

**di liquidare** secondo quanto contenuto nel citato prospetto, in favore dei dipendenti ivi elencati, la somma a fianco di ciascuno di essi indicata, per un totale complessivo di € 1.653,00;

**Di autorizzare** il Servizio Bilancio provvederà ad effettuare il pagamento e le relative ritenute di Legge;

**Di dare atto** che la spesa complessiva di € 1.653,00 andrà a valere sul finanziamento previsto nella D.G.R. n. 40/25 del 09/10/2007 ;

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
FIRMA

Responsabile Struttura Proponente nel rispetto al budget di spesa annua assegnata		Responsabile del Bilancio in ordine alla relativa copertura finanziaria
Nome Struttura	Servizio Tecnico Logistico	
Sigla Responsabile	(Dr.ssa Guglielmina Ortu)	Dott.
Sigla Resp. procedimento	(Geom.Giuseppe Botta)	
Estensore	(Sig.Cherchi Rosangela)	

## CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente determinazione è stata pubblicata all'albo dell'Azienda Unità Sanitaria Locale n. 6 dal 17 Agosto 2011 e che resterà in pubblicazione per 15 gg. consecutivi e che la stessa è stata posta a disposizione per la consultazione.

---

Trasmessa al Collegio Sindacale il 17 Agosto 2011 con prot. n. 4273



La segreteria generale

A handwritten signature in blue ink, written over a horizontal dashed line.