



AZIENDA SANITARIA LOCALE N. 6 SANLURI

Via Ungaretti, 9 – 09025 SANLURI – C.F. 91009910927 - P. IVA 02265950929

Deliberazione del Direttore Generale n. **274** del **05 / 08 / 2011**



OGGETTO: Ditta Sorge S.r.l. – Milano – fornitura di n.5 elettroarchivi rotanti
mediante Mercato Elettronico (ME.PA.) – destinati a vari servizi
Aziendali.

L'anno duemilaundici il giorno **CINQUE** del mese di **AGOSTO** in
Sanluri , nella sede legale dell'Azienda Sanitaria

IL DIRETTORE GENERALE
Dr. Salvatore Piu

- VISTO** il Decreto Legislativo n.502 del 30.12.1992 e successive modificazioni e integrazioni;
- VISTE** le Leggi Regionali n. 10/2006 e n. 3/2009;
- PRESO ATTO** che la G.R. con provvedimento deliberativo n. 17/8 adottato nella seduta del 31/03/2011, ha conferito l'incarico di Direttore Generale della Asl di Sanluri al Dr.Salvatore Piu, nato a Muravera il 03/01/1950, per un periodo di cinque anni a decorrere dal 01/04/2011;
- PREMESSO** che si è reso opportuno e necessario procedere all'archiviazione di un rilevante quantitativo di documentazione di vario genere quali atti e delibere, pratiche d'invalidità civile, elaborati progettuali, che necessitano comunque di consultazione frequente e pertanto non possono trovare alloggio nei locali del seminterrato all'uopo destinati;
- PREMESSO** altresì che da una indagine di mercato risultano in commercio degli elettroarchivi rotanti particolarmente adatti per la catalogazione della documentazione in genere che, attraverso un sistema di rotazione di vassoi o contenitori, permettono un livello di archiviazione alquanto elevato. Ideale quando occorre operare in limitati spazi con rapidità di consultazione, del documento richiesto, da parte dell'operatore;
- DATO ATTO** altresì che detti articoli, possono essere reperiti attraverso la piattaforma CONSIP, mediante il Mercato Elettronico (ME.PA.);
- VISTE** le offerte economiche disponibili nel predetto ME.PA., riguardanti sia lo specifico prodotto sia l'idoneità dell'articolo;
- RILEVATO** che, tra queste, l'unico operatore in grado di soddisfare le necessità sopra descritte, risulta essere la società SORGE S.r.l. Via Gubbio 10 Milano;
- DATO ATTO** che si è ritenuto opportuno procedere all'acquisizione, mediante ordinativo diretto nell'ambito del ME.PA. di n°5 elettroarchivi rotanti Classe 1000 completi di accessori, da destinare agli Uffici che maggiormente necessitano di tale sistema di archiviazione: Affari generali, Invalidi Civili e Tecnico Logistico;
- VISTO** l'art.11 del regolamento per la fornitura dei beni, servizi e lavori in economia, di cui all'art.125 del decreto Legislativo 163/2006, approvato con Delibera n°315 del 13 Febbraio 2009;
- DATO ATTO** che la fornitura "chiavi in mano" dei n°5 elettro archivi rotanti Classe 1000 completi di accessori, è stata affidata in favore dell'operatore economico SORGE S.r.l. Via Gubbio 10 Milano, che ha offerto l'intera fornitura al costo complessivo pari ad **€111.850,00 + iva 20%** (**€22.370,00**) = **€ 134.222,00** rif.CIG 1563475C5F;

SERVIZIO TECNICO LOGISTICO

Responsabile 
Responsabile del procedimento (Guglielmina Ortu) 
Estensore (Guglielmina Ortu) 

- RILEVATO** che la fornitura è stata regolarmente effettuata e collaudata e che il prodotto corrisponde a quello previsto in fase di ordinativo;
- VISTA** la fattura n.76 del 30.06.2011 di €.134.220,00 IVA compresa, emessa dalla Ditta SORGE S.r.l. di Milano a fronte della fornitura di che trattasi;
- CONSIDERATO** di dover procedere al pagamento della somma di €.134.220,00 IVA compresa ;
- DATO ATTO** che la spesa dovrà gravare sul conto di costo n.°0102020501 " Mobili e arredi" dell'esercizio finanziario 2011, autorizzazione n.2 sub 93 per un importo pari a €.134.220,00 IVA compresa ;

TUTTO CIÒ PREMESSO E CONSIDERATO

col parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario

DELIBERA

Per quanto esposto in premessa:

Di autorizzare il pagamento della fattura n.76 del 30.06.2011 dell'importo di €.134.220,00 IVA compresa a favore della Ditta Ditta SORGE SrL di Milano per l'acquisto di n.5 elettroarchivi rotanti,CIG 1563475C5F;

DI DARE ATTO che la spesa complessiva derivante dal presente atto dovrà gravare sul conto di spesa n.0102020501 " Mobili e arredi" dell' esercizio finanziario 2011, autorizzazione n.2 sub 93 ;

Di autorizzare il Servizio Bilancio all'emissione degli ordinativi di pagamento a fronte del costo succitato.

IL DIRETTORE AMM.VO

Dr.Gianluca Calabrò

IL DIRETTORE SANITARIO

Dr.Antonio Farci

IL DIRETTORE GENERALE

Dr. Salvatore Piu

Responsabile Struttura Proponente nel rispetto al budget di spesa annua assegnata		Responsabile del Bilancio in ordine alla relativa copertura finanziaria <i>ESATTA IMPUNZIONE CONTABILE</i>	
Nome Struttura	Servizio Tecnico Logistico	<i>Bott.</i>	
Sigla Responsabile	<i>CS</i>	<i>[Signature]</i>	
Sigla Resp. procedimento (Guglielmina Ortu)	<i>CO</i>	<i>[Signature]</i>	
Estensore	(Guglielmina Ortu) <i>CO</i>	<i>[Signature]</i>	

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente deliberazione è stata pubblicata all'albo dell'Azienda Unità Sanitaria Locale n. 6 dal 08 Agosto 2011 e che resterà in pubblicazione per 15 gg. consecutivi e che la stessa è stata posta a disposizione per la consultazione.

Trasmessa al Collegio Sindacale il 08 Agosto 2011 con prot.n. 4158



La Segreteria Generale

Citronis

<p>REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA Ass.to Igiene e Sanità</p> <p>Preso atto nella seduta del _____ Con il n. _____</p>	<p>Divenuta esecutiva per decorrenza dei termini in seguito a pubblicazione all'albo dal _____ al _____</p> <p>senza reclami e invio all'Organo di controllo in data _____ prot. n. _____</p>
--	---