



AZIENDA SANITARIA LOCALE N. 6 SANLURI

Via Ungaretti, 9 - 09025 SANLURI - C.F. - P. IVA

Deliberazione del Direttore Generale n. **264** del **02 / 08 / 2011**

**OGGETTO: Autorizzazione corso di formazione aziendale BLS-D e BLS-D Retraining per
Guardie Mediche Turistiche estive anno 2011**

L'anno duemilaundici il giorno **DUE** del mese di **AGOSTO** in Sanluri, nella
sede legale dell'Azienda Sanitaria

IL DIRETTORE GENERALE
Dr. Salvatore Piu

Tenuto conto che il proponente Responsabile del Servizio Valorizzazione risorse umane, comunicazione, relazioni esterne

- VISTO** il D. Lgs. 30.12.1992, n. 502 e successive modificazioni ed integrazioni;
- VISTA** la L.R. 28.07.2006, n.10;
- VISTO** la Deliberazione della Giunta Regionale n.17/8 del 31 marzo 2011 con cui si nomina Il Dr. Salvatore Piu Direttore Generale della Asl n.6 di Sanluri giusto il contratto stipulato in data 1 aprile 2011 con il Direttore Generale dell'Assessorato alla Sanità;
- VISTA** la deliberazione del Direttore Generale n. 1 del 11 aprile 2011, di formalizzazione dell'atto di insediamento del Dr. Salvatore Piu in qualità di Direttore Generale;
- CONSIDERATA** la necessità di garantire lo svolgimento di attività formative in tutto l'arco dell'anno;
- CONSIDERATO** che l'approvazione del Paf 2011 richiede dei tempi tecnici tali da renderlo operativo solo per il secondo semestre 2011;
- CONSIDERATA** la necessità di addestrare le Guardie Mediche Turistiche estive all'utilizzo delle tecniche di rianimazione cardio-polmonare, con l'ausilio del defibrillatore (corso BLS-D di base) e di consolidare gli apprendimenti di coloro che hanno già svolto il corso base (BLS-D retraining), per garantire un pronto intervento nei casi di Fibrillazione Ventricolare o Tachicardia Ventricolare e garantire un efficace e tempestivo intervento nella prevenzione della Morte Cardiaca Improvvisa (MCI).
- CONSIDERATO** che i seguenti corsi di formazione aziendale sono previsti per il mese di Luglio 2011 in data e luogo da stabilirsi, con docenti/istruttori di BLSD personale aziendale, a cui verrà attribuita la retribuzione prevista per la formazione aziendale;
- CONSIDERATO** che la spesa di euro 1.252,27 graverà sul fondo per la formazione generale e sarà attribuita sul conto di costo n°0506030205 "Spese per corsi di formazione e aggiornamento professionale" del corrente esercizio finanziario (Aut. 3, sub 7);
- ACQUISITO** Il parere favorevole del Direttore Amministrativo nonché del Direttore Sanitario;

DELIBERA

Per i motivi esposti in premessa

Di attivare i corsi di formazione aziendale "BLSD base" e "BLS-D Retraining" per Guardie Mediche Turistiche estive anno 2011 con docenti/istruttori di BLSD personale aziendale, a cui verrà attribuita la retribuzione prevista per la formazione aziendale:

Che la spesa totale di euro 1.252,27 relativa ai corsi in menzione dovrà gravare sul fondo per la formazione generale e verrà attribuita sul conto di costo n°0506030205 "Spese per corsi di formazione e aggiornamento professionale" del corrente esercizio finanziario (Aut. 3, sub 7);

Di demandare al Servizio Valorizzazione Risorse Umane e al Servizio Bilancio e al Servizio Risorse Umane gli adempimenti conseguenti all'adozione del presente atto.

Letto, confermato e sottoscritto.

Il Direttore Amministrativo
Dr. Gianluca Calabrò

Il Direttore Sanitario
Dr. Antonio Farci

IL DIRETTORE GENERALE

Dr. Salvatore Piu

Responsabile Struttura Proponente nel rispetto al budget di spesa annua assegnata		Responsabile del Bilancio in ordine alla relativa <u>copertura finanziaria CORRENDA IMPIANTAZIONE CONSIGLIO</u>
Nome Struttura	Servizio Valorizzazione risorse umane, comunicazione, relazioni esterne	<i>Il Procedimento</i> <i>Per il Bilancio</i>
Sigla Responsabile	Dr. ssa Luisa Pilloni <i>P.</i>	
Sigla Responsabile proc.	Dr. ssa Eliana Casta <i>Eliana Casta</i>	
Estensore	Dr. ssa Eliana Casta <i>Eliana Casta</i>	

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente deliberazione è stata pubblicata all'albo dell'Azienda Unità Sanitaria Locale n. 6 dal 02 agosto 2011 e che resterà in pubblicazione per 15 gg. consecutivi e che la stessa è stata posta a disposizione per la consultazione.

Trasmessa al Collegio Sindacale 02 agosto 2011 con prot. n. 4092



La segreteria generale

li crepus

<p>REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA Ass.to Igiene e Sanità</p> <p>Preso atto nella seduta del _____ Con il n. _____</p>	<p>Divenuta esecutiva per decorrenza dei termini in seguito a pubblicazione all' albo dal _____ al _____</p> <p>senza reclami e invio all'Organo di controllo in data _____ prot. n. _____</p>
--	--