

(Modulo per richiesta inserimento nell'Albo Docenti e Tutor)

**Al Servizio Valorizzazione Risorse Umane  
Comunicazione, Relazioni esterne  
ASL di Sanluri**

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_

nat \_\_\_\_ a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

C.F. \_\_\_\_\_ residente a \_\_\_\_\_ (provincia) \_\_\_\_\_

via \_\_\_\_\_ c.a.p. \_\_\_\_\_

Recapito telefonico \_\_\_\_\_, fax \_\_\_\_\_

e-mail \_\_\_\_\_

personale interno

personale esterno

Inserito nella seguente agenzia Formativa (*precisare dati*) \_\_\_\_\_

Non Inserito in agenzie Formative

**CHIEDE**

l'iscrizione all'Albo dei Docenti e Tutor dell'ASL di Sanluri, nella sezione (*possono essere indicati entrambe le sezioni*)

Docenti

Tutor

Relativamente alle seguenti aree didattiche (*possono essere indicate una o più aree*)

Area Economico/Gestionale – Giuridico/Amministrativa

Area della Formazione Manageriale e Qualità

Area Clinico/Organizzativa/Epidemiologica e della Prevenzione

Area Tecnico/Informatica

Area Lingue straniere

A tale scopo, consapevole delle responsabilità e delle pene stabilite dalla legge per false attestazioni e mendaci dichiarazioni, sotto la sua personale responsabilità, ai sensi degli artt. 71 e 76 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445/2000

**DICHIARA**

- Di essere consapevole del fatto che l'iscrizione all'Albo non comporta automaticamente e necessariamente l'attribuzione dell'incarico di docente o tutoraggio nei progetti formativi aziendali.
- Che non sussistono motivi di inconferibilità o incompatibilità all'eventuale conferimento dell'incarico di Docente o Tutor.

- Che, ai sensi di quanto previsto dalle norme in materia di prevenzione della corruzione, non sussistono impedimenti per l'assunzione di eventuali incarichi di docenza e/o di tutoraggio nelle attività formative dell'ASL di Sanluri.
- Di essere a conoscenza dell'art. 75 del DPR 445/00 e di quanto disposto dall'art. 5 del regolamento aziendale per l'iscrizione all'Albo dei Docenti e Tutor, relativamente ai provvedimenti conseguenti alla verifica della non veridicità del contenuto dei dati dichiarati.
- Di impegnarsi a comunicare tempestivamente ogni modifica in relazione a quanto dichiarato nel curriculum allegato.
- Di autorizzare la ASL di Sanluri a trattare ed elaborare, ai sensi del D.Lgs. 196/2003, i dati personali e le informazioni correlati al presente procedimento in relazione a quanto necessario per la costituzione e pubblicazione sul sito aziendale.

Data, \_\_\_\_\_

Firma  
\_\_\_\_\_

#### Allegati

1. copia di documento di riconoscimento in corso di validità
2. Curriculum vitae, in formato europeo, con firma estesa e indicazione finale di autorizzazione all'uso dei dati, corredato di elenco completo dei titoli o autocertificazione attestante il possesso dei titoli e delle competenze del ruolo di Docente esterno e/o di Tutor richieste dall'art. 2 del regolamento aziendale per l'iscrizione all'Albo dei Docenti e Tutor.