



UNIONE EUROPEA



COMUNE DI SAN GAVINO MONREALE

(Provincia del Medio Campidano)

Assessorato alle Politiche Sociali

Ente capofila del Micronido Interaziendale

“Comune di San Gavino Monreale – Asl n. 6 Sanluri”

BANDO DI GARA D'APPALTO

Lavori ☐

Forniture ☐

Servizi ☒

Riservato all'Ufficio delle pubblicazioni

Data di ricevimento dell'avviso _____

N. di identificazione _____

L'appalto rientra nel campo di applicazione dell'accordo sugli appalti pubblici (AAP)? NO ☒ SÌ ☐

SEZIONE I: AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE

I.1) DENOMINAZIONE E INDIRIZZO UFFICIALE DELL'ENTE AGGIUDICATORE

Denominazione COMUNE DI SAN GAVINO MONREALE	Servizio responsabile SETTORE N. 2 SERVIZI SOCIALI, CULTURA E SPORT – UFFICIO DEI SERVIZI SOCIALI/CULTURALI – RESPONSABILE DOTT. MANCOSU BRUNO
Indirizzo VIA TRENTO, 2	C.A.P. 09037
Località/Città SAN GAVINO MONREALE (VS)	Stato ITALIA
Telefono +3907093749204/205	Telefax +390709375013
Posta elettronica (e-mail) servizisociali.sangavino@pec.comunas.it	Indirizzo Internet (URL) http://www.comune.sangavinomonreale.vs.it
PARTITA IVA N. 00611440926	CODICE FISCALE N. 82001790920

I.2) INDIRIZZO PRESSO IL QUALE È POSSIBILE OTTENERE ULTERIORI INFORMAZIONI

Come al punto I.1 ☒

I.3) INDIRIZZO PRESSO IL QUALE È POSSIBILE OTTENERE LA DOCUMENTAZIONE

Come al punto I.1 ☒

I.4) INDIRIZZO AL QUALE INVIARE LE OFFERTE/LE DOMANDE DI PARTECIPAZIONE

Come al punto I.1 ☒

SEZIONE II: OGGETTO DELL'APPALTO

II.1) DESCRIZIONE

Oggetto dell'appalto è l'affidamento del servizio di gestione del Micronido interaziendale "Comune di San Gavino Monreale – Asl n. 6 Sanluri", dislocato in uno stabile di proprietà del Comune di San Gavino Monreale e all'uopo destinato, sito in piazza Giovanni XXIII a San Gavino Monreale, che persegue i seguenti obiettivi:

- Favorire, in affiancamento alla famiglia, la crescita e lo sviluppo psico-fisico, cognitivo, affettivo e sociale dei bambini e delle bambine di età compresa fra tre e trentasei mesi, nel rispetto della loro identità individuale, culturale e religiosa;
- Sostenere le famiglie nella cura dei propri figli e nelle loro scelte educative.
- Conciliare e favorire gli impegni lavorativi delle famiglie.

Le prestazioni dovranno rivolgersi a n. 20 bambini di ambo i sessi per turno, di età compresa fra i tre e trentasei mesi. Il servizio è rivolto ai figli di dipendenti del Comune di San Gavino Monreale e della ASL n. 6 di Sanluri. I posti eventualmente non occupati dai figli di dipendenti del Comune di San Gavino Monreale e/o della ASL n. 6 di Sanluri, potranno essere assegnati a bambini esterni.

La gestione del Servizio in argomento dovrà comprendere tutti gli interventi necessari al suo ottimale funzionamento (servizio educativo, cura e igiene personale dei bambini fruitori, approvvigionamento di alimenti e conseguente preparazione e somministrazione dei pasti nonché assistenza durante la consumazione degli stessi) secondo le modalità specificate nel Capitolato Speciale d'Appalto e nell'offerta tecnica proposta dalla Ditta concorrente in sede di gara, in applicazione delle normative nazionali, regionali, locali ed in particolare della L. R. n. 23/2005 e dell'Artt. 16, e 22, comma 2, lett. d), della Legge n. 328/2000 "Legge quadro per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali", ad integrazione dell'Accordo di Programma sottoscritto dagli Enti promotori del progetto in data 19.07.2011.

II.1.3) Tipo di appalto di servizi

Categoria del Servizio: 25 – Servizi Sociali e Sanitari (Allegato II della Direttiva 2004/18/CE del 31 marzo 2004 – Allegato II B del Decreto Legislativo n. 163/06).

Trattasi di Servizio Socio-assistenziale riconducibile alla categoria degli appalti in virtù del Decreto Legislativo n. 163/06 – allegato II B, soggetti esclusivamente ai vincoli indicati dall'Art. 20 comma 1, dello stesso Decreto. Considerata tuttavia la necessità di garantire i principi di trasparenza e qualità del ciclo dell'appalto, al presente Bando si applicano, richiamandoli volta per volta, gli articoli e le disposizioni utili dell'iter procedurale previsto dal D. Lgs. 163/2006 e da altre Leggi di riferimento e interesse generale.

II.1.4) Si tratta di un accordo quadro? *

NO ☒ SÌ ☐

II.1.5) Denominazione conferita all'appalto dall'ente aggiudicatore *:

PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI GESTIONE DEL MICRONIDO INTERAZIENDALE "COMUNE DI SAN GAVINO MONREALE-ASL N. 6 SANLURI PER 36 MESI DALLA DATA DI AGGIUDICAZIONE

II.1.6) Descrizione / oggetto dell'appalto

AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI GESTIONE DEL MICRONIDO INTERAZIENDALE "COMUNE DI SAN GAVINO MONREALE-ASL N. 6 SANLURI PER 36 MESI

II.1.7) Luogo di esecuzione dei lavori, di consegna delle forniture o di prestazione dei servizi

Comune di San Gavino Monreale (VS), Piazza Giovanni XXIII.

II.1.8) Nomenclatura

II.1.8.1) CPV (vocabolario comune per gli appalti)

	Codice CPV	
Oggetto principale	85312000-9	Servizi di assistenza sociale senza alloggio
Oggetti complementari	85312110-3	Servizi forniti da centri diurni per bambini

II.1.8.2) Altre nomenclature rilevanti (NUTS, CPC, CIG)

- **Codice NUTS:** ITG2B – PROVINCIA DEL MEDIO CAMPIDANO - SARDEGNA - ITALIA

- **Codice CPC:** 93321

- **Codice CIG:** 347012668F

II.1.9) Divisione in lotti

NO ☒ SÌ ☐

II.1.10) Ammissibilità di varianti (se pertinente)

NO ☒ SÌ ☐

II.1.11) Deroga all'uso delle specifiche europee

NO ☒ SÌ ☐ *In caso affermativo contrassegnare le apposite caselle dell'allegato C*

II.2) QUANTITATIVO O ENTITÀ DELL'APPALTO

II.2.1) Quantitativo o entità totale:

- Il costo annuale stimato per il servizio descritto nel capitolato speciale d'appalto è pari a € 132.000,00, determinato calcolando i costi derivati dalle seguenti voci: personale, spese di gestione e affitto locali.
- Il costo della retta mensile per bambino, posto quale base d'asta, risulta essere pari ad **Euro 600,00 IVA di legge esclusa**. Il valore massimale presunto dell'affidamento del servizio di gestione per l'intero periodo è pari a Euro 396.000,00 (Euro 600,00 x durata del servizio - 36 mesi – x 20 bambini), eventualmente rinnovabile per altri 36 mesi aggiuntivi (valore complessivo Euro 792.000,00 indicato all'AVCP).
- Il gestore del servizio non potrà vantare in alcun modo né rivalersi per il pagamento delle rette nei confronti della stazione appaltante.
- Si evidenzia che il Comune di San Gavino Monreale, in qualità di Stazione appaltante, non ha ritenuto di dover procedere al calcolo degli oneri della sicurezza imputabili a interferenze, ai sensi dell'Art. 26 del D. Lgs. n. 81/2008, e alla redazione del D.U.V.R.I. in quanto il servizio posto a gara non presenta interferenze con le attività svolte dal personale dell'Amministrazione Comunale, né con il personale di imprese diverse eventualmente operanti per conto dell'Amministrazione medesima con contratti differenti. Pertanto gli oneri per la sicurezza da interferenze sono pari a zero, mentre gli oneri di sicurezza in capo alla Ditta sono ricompresi e coperti dalla retta mensile di inserimento indicata a base d'asta.

II.3) DURATA DELL'APPALTO O TERMINE DI ESECUZIONE

Periodo in mesi: 36 mesi di affidamento del servizio di gestione dalla data di aggiudicazione dell'appalto

Avvio servizio previsto dicembre 2011

SEZIONE III: INFORMAZIONI DI CARATTERE GIURIDICO, ECONOMICO, FINANZIARIO E TECNICO

III.1) CONDIZIONI RELATIVE ALL'APPALTO

III.1.1) Cauzioni e garanzie richieste:

Per partecipare al presente appalto le Ditte concorrenti dovranno presentare, all'atto della presentazione dell'offerta, cauzione provvisoria – in base alle modalità previste dall'art. 75, del D. Lgs n. 163/2006 – per l'importo di € 15.840,00 (pari al 2% dell'importo presunto dell'appalto, 36 mesi + 36 mesi aggiuntivi), sotto forma di cauzione o di fidejussione. Ai sensi del comma 7, dell'Art. 40 della suddetta normativa, le imprese alle quali venga rilasciata da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della UNI CEI EN 45000, la certificazione di sistema di qualità conforme alla UNI CEI ISO 9000, ovvero la dichiarazione della presenza di elementi significativi e tra loro correlati a tale sistema o altri elementi di riduzione e riferimento a norma di legge, usufruiscono del beneficio che la cauzione e la garanzia fidejussoria sono ridotte al 50%.

La cauzione provvisoria dovrà avere validità per almeno 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta e deve espressamente contenere l'impegno del fidejussore a rilasciare la garanzia complessiva, qualora il concorrente risulti aggiudicatario.

All'atto della stipula del contratto la Ditta aggiudicataria dovrà costituire cauzione definitiva pari al 10% dell'importo netto del contratto (anche in questo caso si applica la riduzione ai sensi del comma 7 dell'Art. 40 del D. Lgs. n. 163/2006 e come sopra riportato), fermo restando quanto indicato dal comma 1, dell'Art. 113 dello stesso Decreto.

Quest'ultima è presentata a garanzia dell'esatto adempimento degli obblighi derivanti dal contratto, dall'eventuale risarcimento di danni, nonché dal rimborso che l'Amministrazione dovesse eventualmente sostenere durante la gestione appaltata, per fatto dell'appaltatore a causa di inadempimento o cattiva esecuzione del servizio. La cauzione definitiva potrà essere presentata anche mediante fidejussione bancaria o polizza assicurativa e sarà restituita al termine del contratto. Resta salvo per l'Amministrazione l'esperimento di ogni altra azione nel caso in cui la cauzione risultasse insufficiente. L'appaltatore dovrà essere obbligato a reintegrare la cauzione di cui l'Amministrazione avesse dovuto avvalersi, in tutto o in parte, durante l'esecuzione del contratto.

Le fidejussioni devono esplicitamente contenere le indicazioni di cui al comma 4 dell'Art. 75 e del comma 2 dell'Art. 113 del D. Lgs. n. 163/2006.

In caso di costituenda A.T.I. la polizza fidejussoria dovrà obbligatoriamente essere intestata a tutte le imprese che intendono associarsi. Le imprese costituite in A.T.I. per avvalersi del beneficio della riduzione del 50% dell'importo della cauzione provvisoria devono tutte possedere la certificazione di qualità.

Sono interamente a carico della Ditta aggiudicataria le spese relative al deposito della cauzione ed alla stipula del contratto.

III.1.2) Principali modalità di finanziamento e di pagamento e/o riferimenti alle disposizioni applicabili in materia (se del caso)

III.1.3) Forma giuridica che dovrà assumere il raggruppamento di imprenditori / fornitori / prestatori di servizi aggiudicatario dell'appalto (se del caso)

È ammessa la partecipazione in A.T.I. o R.T.I., consorzi di cooperative o altra forma aggregativa consentita dalla normativa vigente.

III.2) CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

III.2.1) Indicazioni riguardanti la situazione propria dell'imprenditore / del fornitore / del prestatore di servizi, nonché informazioni e formalità necessarie per la valutazione dei requisiti minimi di carattere economico e tecnico che questi deve possedere

Sono ammessi a partecipare alla gara, i concorrenti di cui all'Art. 34 comma 1) del D. Lgs. n. 163/2006 e successive modificazioni, con le prescrizioni e i requisiti previsti dagli Artt. 35, 36, 37, 38, 39 e 41.

Ai sensi dell'art. 37 del D. Lgs. 163/2006 possono partecipare alla gara anche le imprese appositamente e temporaneamente raggruppate con le seguenti precisazioni:

- E' fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo di imprese o consorzio. Qualora tale situazione si verifichi, si procederà all'esclusione dalla gara di tutti i raggruppamenti o consorzi interessati.

- Nell'offerta devono essere specificate le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Nel caso in cui il concorrente, singolo o consorziato o raggruppato, voglia avvalersi della facoltà di cui all'Art. 49, comma 1, del D. Lgs. n. 163/2006 (avvalimento) per soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di carattere economico-finanziario e tecnico-professionale, dovrà necessariamente, pena l'esclusione, allegare tra la documentazione amministrativa contenuta nella BUSTA 1 (denominata "DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA"), una dichiarazione resa, secondo quanto previsto dal comma 2 dell'Art. 49 del D. Lgs. n. 163/2006, secondo gli schemi di cui agli **Allegati F1 e F2**.

Ai sensi del comma 8 dell'Art. 49 del D. Lgs. n. 163/2006, a pena di esclusione dalla gara, non è consentito che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente e che partecipino sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti, se in concorrenza tra loro.

La gara è rivolta ad organismi abilitati e accreditati nella gestione di Servizi educativi e per l'infanzia, che devono dimostrare il possesso dell'iscrizione agli appositi Registri regionali.

TERMINI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

Le offerte redatte in lingua italiana, contenute in un plico sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura dal Rappresentante legale della Ditta, **dovranno pervenire, a pena di esclusione, entro le ore 13.00 del giorno 23/11/2011** all'Ufficio protocollo del Comune di San Gavino Monreale, con sede in San Gavino Monreale Via Trento n. 2, mediante servizio postale a mezzo Raccomandata con avviso di ricevimento o mediante corrieri privati o agenzie di recapito debitamente autorizzate, ovvero consegnate a mano. All'esterno del plico devono essere esplicitamente dichiarate le generalità del mittente e riportata la dicitura **"OFFERTA PER LA GARA DEL GIORNO 25/11/2011 RELATIVA ALL'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI GESTIONE DEL MICRONIDO INTERAZIENDALE COMUNE DI SAN GAVINO MONREALE - ASL N. 6 SANLURI"**.

Il plico deve contenere al suo interno n. 3 buste chiuse – anch'esse sigillate e controfirmate sui lembi di chiusura a pena di esclusione - recanti le seguenti diciture:

- **"BUSTA 1 – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA"**
- **"BUSTA 2 – OFFERTA TECNICA"**
- **"BUSTA 3 – OFFERTA ECONOMICA"**

Il recapito tempestivo dei plichi rimane ad esclusivo rischio dei mittenti. Si precisa che oltre il termine indicato non sarà ritenuta valida alcuna offerta, anche se sostitutiva o aggiuntiva ad offerta precedente e non si darà luogo a gara di migliororia, né sarà consentita in sede di gara la presentazione di altra offerta.

NELLA BUSTA 1 recante la dicitura **"DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA"**, dovranno essere contenuti - **pena esclusione dalla gara** - i seguenti documenti:

1. Istanza di partecipazione alla procedura aperta oggetto del presente Bando e contestuali Dichiarazioni sostitutive (ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 nonché ai sensi dell'Art. 38, commi 2 e 3 del D. Lgs. n. 163/2006), in carta semplice e sottoscritta dal Legale Rappresentante e/o da soggetti muniti di rappresentanza – da redigersi secondo i contenuti degli **ALLEGATI A e B** – parte integrante e sostanziale del presente Bando. Nel caso di raggruppamenti l'istanza dovrà contenere l'indicazione della titolarità e della rappresentanza di mandatario della Ditta capogruppo e del suo rappresentante e la distribuzione delle quote percentuali di partecipazione alla fornitura di ciascuna Impresa, con indicazione di prevalenza dove il capofila dovrà dimostrare di possedere almeno il 51% della capacità economica e tecnica documentata. Alla Dichiarazione dovrà essere allegata, a pena di esclusione, copia fotostatica del documento d'identità.

2. Dichiarazione attestante la capacità tecnico-professionale maturata dalla Ditta o dal raggruppamento nella gestione di servizi educativi e per l'infanzia nell'ultimo triennio (2008/2009/2010) (**ALLEGATO C**);

3. Dichiarazione attestante il fatturato d'impresa (capacità economico-finanziaria) realizzato negli ultimi tre esercizi finanziari (2008/2009/2010) nella gestione di servizi educativi e per l'infanzia, almeno pari a quella messa a base di

gara (nel caso di offerta fatta da associazioni temporanee di imprese o da consorzi, la dichiarazione deve essere fatta e presentata da ciascuna impresa facente parte dell'associazione e contenere la propria capacità economica nel vincolo di rapporto sopra indicato, la somma delle quali deve essere almeno pari a quella messa a base di gara) (**ALLEGATO D**).

4. Cauzione provvisoria - in base agli importi e alle modalità previste sopra nel presente Bando.

5. Ricevuta in originale del versamento di € 70,00 a favore dell'Autorità di Vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture ovvero fotocopia dello stesso corredata da dichiarazione di autenticità e copia di un documento di identità in corso di validità, a pena di esclusione dalla procedura di gara.

6. Se ricorre l'ipotesi - Dichiarazione di avvalimento (**ALLEGATI F1 ed F2**) – l'impresa concorrente e l'impresa ausiliaria dovranno dimostrare i requisiti, così come disposto dall'art. 88, comma 1, del DPR n. 207/2010 - Regolamento di esecuzione ed attuazione del D.Lgs. n. 163/2006 - Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture.

7. Attestazione di avvenuto sopralluogo presso la struttura, rilasciato dalla Stazione appaltante (**ALLEGATO G**).

NELLA BUSTA 2, recante la dicitura “**OFFERTA TECNICA**”, dovranno essere contenuti, **pena esclusione dalla gara**, i seguenti documenti:

- Progetto operativo di intervento di massimo 20 pagine (42 righe per pagina - carattere arial corpo 10 – cm 2 margine alto, basso destra e sinistra – interlinea 1.5) – tenuto conto delle modalità indicate nel Capitolato Speciale d'Appalto e dei requisiti valutativi del Disciplinare d'Appalto.

- Eventuali altre dichiarazioni ritenute utili dalla Ditta per l'attribuzione dei punteggi in base ai criteri del Disciplinare.

- Nel caso di Consorzi e/o di Ditte associate nel progetto dovranno essere specificate dettagliatamente le modalità di svolgimento del servizio, ossia in che modo l'appalto viene suddiviso tra le diverse Ditte (servizi, personale, ecc.), nel rispetto dei vincoli di cui sopra (51% Ditta capofila).

NELLA BUSTA 3, recante la dicitura “**OFFERTA ECONOMICA**”, dovranno essere contenuti, **pena esclusione dalla gara**, i seguenti documenti:

- Offerta economica in competente bollo (**ALLEGATO E**) ed esclusivamente in lingua italiana, resa in forma di percentuale di ribasso sul prezzo a base di gara, espressa, pena esclusione, in cifre e in lettere (nel caso di discordanza fra il prezzo indicato in cifre e in lettere, verrà ritenuto valido quello in lettere).

L'offerta dovrà essere datata e sottoscritta dal titolare della Ditta o dal Rappresentante Legale con allegata, a pena di esclusione, copia del documento di identità in corso di validità.

L'offerta segreta non dovrà presentare o contenere correzioni che non siano espressamente confermate e sottoscritte con la dicitura “si approva la correzione” a pena di esclusione.

La mancanza della sottoscrizione comporterà la nullità dell'offerta e la conseguente esclusione dalla gara.

La busta “Offerta economica” dovrà essere sigillata e sottoscritta sui lembi di chiusura e in essa non dovrà essere inserita alcun'altra documentazione.

III.2.1.1) Situazione giuridica - prove richieste **VEDASI PRECEDENTE PUNTO III.2.1)**

III.2.1.2) Capacità economica e finanziaria - prove richieste **VEDASI DISCIPLINARE DI GARA**

III.2.1.3) Capacità tecnica - prove richieste **VEDASI DISCIPLINARE DI GARA**

III.2.1.4) Altre informazioni

Al fine dell'ammissione alla gara i concorrenti devono effettuare un sopralluogo preventivo presso la struttura del Micronido Interaziendale "Comune di San Gavino Monreale – Asl n. 6 Sanluri" sita in Piazza Giovanni XXIII, 73 – San Gavino Monreale (VS)

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. n. 196/2003, si precisa che la raccolta dei dati personali ha la finalità di consentire l'accertamento delle idoneità dei concorrenti a partecipare alla procedura per l'appalto dei servizi in oggetto. L'eventuale rifiuto di fornire i dati richiesti costituirà motivo di esclusione dalla gara. I dati saranno trattati con liceità e correttezza, nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza.

Ai sensi della deliberazione del 24/01/2008 dell'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture (G.U n. 23 del 28/01/2008) per partecipare all'appalto in oggetto è necessario effettuare da parte delle Ditte il versamento di € 70,00. Il pagamento della contribuzione potrà essere effettuato in base ad una delle seguenti modalità:

- mediante versamento *online*, con carta di credito dei circuiti Visa, MasterCard, Diners, American Express, collegandosi al portale web "Servizio di riscossione" all'indirizzo <http://riscossione.avlp.it> seguendo le istruzioni disponibili sul portale. A riprova dell'avvenuto pagamento, il partecipante otterrà, all'indirizzo di posta elettronica indicato in sede di registrazione, la ricevuta che dovrà stampare e allegare all'offerta. La ricevuta potrà essere stampata in qualunque momento accedendo alla lista dei "pagamenti effettuati" disponibile *online* sul "Servizio di riscossione".
- in contanti, muniti del modello di pagamento rilasciato dal Servizio di riscossione, presso tutti i punti vendita della rete dei tabaccai lottisti abilitati al pagamento di bollette e bollettini. All'indirizzo <http://www.lottomaticaservizi.it> è disponibile la funzione "Cerca il punto vendita più vicino a te". Lo scontrino rilasciato dal punto vendita dovrà essere allegato in originale all'offerta

Per i soli **operatori economici esteri**, sarà possibile effettuare il pagamento anche tramite bonifico bancario internazionale, sul conto corrente bancario n. 4806788, aperto presso il Monte dei Paschi di Siena (IBAN: IT 77 01030 03200 0000 04806788), (BIC: PASCITMMROM) intestato all'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture. La **causale del versamento** deve riportare esclusivamente il codice identificativo ai fini fiscali utilizzato nel Paese di residenza o di sede del partecipante e il codice CIG che identifica la procedura alla quale si intende partecipare.

L'Aggiudicazione definitiva è subordinata all'approvazione della relativa Determinazione del Responsabile del Servizio.

Si procederà all'affidamento del Servizio anche nel caso sia pervenuta una sola offerta valida.

Il Presidente della gara si riserva la facoltà insindacabile di non dar luogo alla gara stessa o di prorogarne la data, dandone comunque comunicazione con avviso all'Albo pretorio, senza che le Ditte partecipanti possano accampare alcuna pretesa al riguardo.

La documentazione non in regola con l'imposta di bollo, sarà regolarizzata ai sensi dell'art. 16 del D.P.R. 30 dicembre 1982 n. 955.

La gara avrà inizio nell'ora stabilita, anche se nessuno dei concorrenti fosse presente nella sala della gara.

III.3) CONDIZIONI RELATIVE ALL'APPALTO DI SERVIZI

III.3.1) La prestazione del servizio è riservata ad una particolare professione?

NO ☐ SÌ ☒

In caso di risposta affermativa, citare la corrispondente disposizione legislativa, regolamentare o amministrativa applicabile

- EDUCATORE D'INFANZIA
- AUSILIARIO/CUOCO/MANUTENTORE

Per le specifiche si rimanda al Capitolato Speciale d'Appalto, a quanto disposto dalla Deliberazione della Giunta R.A.S. n. 62/24 del 14.11.2008, dalla Deliberazione della Giunta R.A.S. n. 50/12 del 16.09.2008, di attuazione del Decreto Presidente R.A.S. n. 4 del 22.07.2008 per i Servizi di settore e dal CCNL di categoria.

III.3.2) Le persone giuridiche saranno tenute a comunicare i nominativi e le qualifiche professionali del personale responsabile della prestazione del servizio?

NO ☐ SÌ ☒

SEZIONE IV: PROCEDURE

IV.1) TIPO DI PROCEDURA

Aperta ☒ Ristretta ☐ Negoziata ☐

IV.1.1) Eventuali pubblicazioni precedenti relative allo stesso appalto (se del caso)

No

IV.1.1.1) Avviso periodico concernente lo stesso appalto

Numero dell'avviso nell'indice della GUCE

/S - del // (gg/mm/aaaa)

IV.1.1.2) Altre pubblicazioni precedenti

Numero dell'avviso nell'indice della GUCE

/S - del // (gg/mm/aaaa)

IV.1.2) Numero di imprese che si prevede di invitare a presentare un'offerta (se pertinente)

Numero o Minimo / Massimo

IV.2) CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

A) Prezzo più basso ☐

oppure:

B) Offerta economicamente più vantaggiosa in termini di ☒

B1) criteri sotto enunciati (se possibile in ordine decrescente di priorità) ☐

1	_____	4	_____	7	_____
2	_____	5	_____	8	_____
3	_____	6	_____	9	_____

In ordine decrescente di priorità NO SÌ

oppure:

B2) criteri enunciati nel Disciplinare di Gara ☒

IV.3) INFORMAZIONI DI CARATTERE AMMINISTRATIVO

IV.3.1) Numero di riferimento attribuito al dossier dall'ente aggiudicatore * _____

IV.3.2) Documenti contrattuali e documenti complementari – condizioni per ottenerli

Disponibili fino al // (gg/mm/aaaa)

Costo (se del caso) _____ Valuta _____

Condizioni e modalità di pagamento _____

IV.3.3) Scadenza fissata per la ricezione delle offerte o delle domande di partecipazione

23/11/2011 (gg/mm/aaaa)

Ora 13:00

La scelta circa i termini per la presentazione delle offerte è indicata in n. 30 (trenta) giorni, a partire dalla data di approvazione del Bando per la pubblicazione nella Gazzetta Europea, tale periodo consente alle Ditte di poter elaborare con ampio margine la propria proposta progettuale e l'offerta richiesta, dato atto che le indicazioni di servizio sono ampiamente chiarite nel Capitolato Speciale d'Appalto e che la documentazione potrà essere presentata con l'utilizzo degli schemi allegati al bando.

Una pubblicizzazione mirata e ampia a livello comunitario, nazionale, regionale e locale, con l'utilizzo dei diversi siti internet e delle pubblicazioni di interesse, nelle riviste specializzate e negli albi pretori delle amministrazioni afferenti, consentirà inoltre la massima comunicazione e partecipazione alle Ditte e garantirà un adeguato confronto e disponibilità per la stazione appaltante sul versante della concorrenza tra le diverse offerte e quindi della definizione di quella economicamente più vantaggiosa.

IV.3.5) Lingua/e utilizzabile/i nelle offerte o nelle domande di partecipazione

ES	DA	DE	EL	EN	FR	IT	NL	PT	FI	SV	altre – paese terzo
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	_____

IV.3.6) Periodo minimo durante il quale l'offerente è vincolato dalla propria offerta (procedure aperte)

06 mesi dalla scadenza fissata per la ricezione delle offerte

IV.3.7) Modalità di apertura delle offerte

IV 3.7.1) Persone ammesse ad assistere all'apertura delle offerte (se pertinente)

MASSIMO 2 PER DITTA (o A.T.I.)

IV.3.7.2) Data, ora e luogo

data 25/11/2011 (gg/mm/aaaa) Ora 9:30

Luogo:

Sala Consiliare del Comune di San Gavino Monreale, Via Trento, 2 – 09037 - San Gavino Monreale (VS).

SEZIONE VI: ALTRE INFORMAZIONI

VI.1) TRATTASI DI BANDO NON OBBLIGATORIO?

NO ☐ SÌ ☒

VI.2) PRECISARE, ALL'OCCORRENZA, SE IL PRESENTE APPALTO HA CARATTERE PERIODICO E INDICARE IL CALENDARIO PREVISTO PER LA PUBBLICAZIONE DEI PROSSIMI BANDI

VI.3) L'APPALTO È CONNESSO AD UN PROGETTO/PROGRAMMA FINANZIATO DAI FONDI DELL'UE? *

NO ☒ SÌ ☐

In caso di risposta affermativa, indicare il progetto/programma ed eventuali riferimenti utili _____

VI.4) INFORMAZIONI SUPPLEMENTARI (se del caso)

VI.5) DATA DI SPEDIZIONE DEL PRESENTE BANDO 26/10/2011 (gg/mm/aaaa)

ALLEGATO A

1.2) INDIRIZZO PRESSO IL QUALE È POSSIBILE OTTENERE ULTERIORI INFORMAZIONI

Come al punto I.1 ☒

1.3) INDIRIZZO PRESSO IL QUALE È POSSIBILE OTTENERE LA DOCUMENTAZIONE

Come al punto I.1 ☒

1.4) INDIRIZZO AL QUALE INVIARE LE OFFERTE/LE DOMANDE DI PARTECIPAZIONE

Come al punto I.1 ☒

**ALLEGATO B / BANDO DI GARA D'APPALTO – SETTORI SPECIALI
INFORMAZIONI RELATIVE AI LOTTI**

LOTTO n.

1) Nomenclatura

1.1) CPV (vocabolario comune per gli appalti) *

	Vocabolario principale	Vocabolario supplementare <i>(se pertinente)</i>
Oggetto principale	<input type="text"/> <input type="text"/> . <input type="text"/> <input type="text"/> . <input type="text"/> <input type="text"/> . <input type="text"/> <input type="text"/> - <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> - <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> - <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> - <input type="text"/>
Oggetti complementari	<input type="text"/> <input type="text"/> . <input type="text"/> <input type="text"/> . <input type="text"/> <input type="text"/> . <input type="text"/> <input type="text"/> - <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> - <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> - <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> - <input type="text"/>
	<input type="text"/> <input type="text"/> . <input type="text"/> <input type="text"/> . <input type="text"/> <input type="text"/> . <input type="text"/> <input type="text"/> - <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> - <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> - <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> - <input type="text"/>
	<input type="text"/> <input type="text"/> . <input type="text"/> <input type="text"/> . <input type="text"/> <input type="text"/> . <input type="text"/> <input type="text"/> - <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> - <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> - <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> - <input type="text"/>
	<input type="text"/> <input type="text"/> . <input type="text"/> <input type="text"/> . <input type="text"/> <input type="text"/> . <input type="text"/> <input type="text"/> - <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> - <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> - <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> - <input type="text"/>

1.2) Altre nomenclature rilevanti (CPA/NACE/CPC) _____

2) Breve descrizione _____

3) Quantitativo o entità _____

4) Indicazioni in merito ad una diversa data di avvio/di consegna *(se pertinente)*

Inizio / / e/o consegna / / (gg/mm/aaaa)

LOTTO n.

1) Nomenclatura

1.1) CPV (vocabolario comune per gli appalti) *

	Vocabolario principale	Vocabolario supplementare <i>(se pertinente)</i>
Oggetto principale	<input type="text"/> <input type="text"/> . <input type="text"/> <input type="text"/> . <input type="text"/> <input type="text"/> . <input type="text"/> <input type="text"/> - <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> - <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> - <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> - <input type="text"/>
Oggetti complementari	<input type="text"/> <input type="text"/> . <input type="text"/> <input type="text"/> . <input type="text"/> <input type="text"/> . <input type="text"/> <input type="text"/> - <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> - <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> - <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> - <input type="text"/>
	<input type="text"/> <input type="text"/> . <input type="text"/> <input type="text"/> . <input type="text"/> <input type="text"/> . <input type="text"/> <input type="text"/> - <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> - <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> - <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> - <input type="text"/>
	<input type="text"/> <input type="text"/> . <input type="text"/> <input type="text"/> . <input type="text"/> <input type="text"/> . <input type="text"/> <input type="text"/> - <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> - <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> - <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> - <input type="text"/>
	<input type="text"/> <input type="text"/> . <input type="text"/> <input type="text"/> . <input type="text"/> <input type="text"/> . <input type="text"/> <input type="text"/> - <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> - <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> - <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> - <input type="text"/>

1.2) Altre nomenclature rilevanti (CPA/NACE/CPC) _____

2) Breve descrizione _____

3) Quantitativo o entità _____

4) Indicazioni in merito ad una diversa data di avvio/di consegna *(se pertinente)*

Inizio //____ e/o consegna //____ *(gg/mm/aaaa/)*

..... *(Utilizzare il presente allegato nel numero di copie necessario)*

ALLEGATO C
AVVISO DI GARA D'APPALTO - SETTORI SPECIALI
DEROGHE ALL'USO DELLE SPECIFICHE EUROPEE

Articolo 18, paragrafo 6 della direttiva 93/38/CEE

LAVORI
FORNITURE
SERVIZI

Si è derogato all'obbligo di definire le specifiche tecniche con riferimento alle specifiche europee perché
(per il testo dettagliato cfr. la direttiva)

è tecnicamente impossibile stabilire in modo soddisfacente la conformità del prodotto alle specifiche europee;

l'applicazione della regola generale pregiudicherebbe l'applicazione della direttiva 86/361/CEE del Consiglio, del 24 luglio 1986, concernente la prima fase del reciproco riconoscimento dell'omologazione delle apparecchiature terminali di telecomunicazioni, oppure l'applicazione della decisione 87/95/CEE del Consiglio del 22 dicembre 1986, relativa alla normalizzazione nel settore delle tecnologie dell'informazione e delle telecomunicazioni;

l'uso delle specifiche obbligherebbe l'ente aggiudicatore ad acquistare forniture incompatibili con le apparecchiature già in uso o comporterebbe costi sproporzionati o difficoltà tecniche sproporzionate;

la specifica tecnica europea è inadeguata a questa applicazione particolare o non tiene conto degli sviluppi tecnici intervenuti successivamente alla sua adozione;

la natura del progetto è veramente innovativa e l'applicazione di specifiche europee risulterebbe inadeguata.