

Oggetto: Lavori di adeguamento dell'impianto di protezione contro le scariche atmosferiche del Presidio Ospedaliero e conseguente certificazione secondo la norma CEI EN 62305 – 2 CIG 6748623E0

In esecuzione della delibera del commissario straordinario n° 427 del 07/07/2016 la Asl n. 6 di Sanluri, ha indetto procedura negoziata per l'affidamento dei lavori di cui in oggetto ai sensi dell'art. 36, lett. b, D. Lgs 50/2016, del vigente Regolamento dei contratti e dal D.P.R. n. 207/2010.

L'importo complessivo dei lavori da affidare è di €. 47.771,00 (euro quarantasettemilasettecentosettantuno), Iva esclusa così determinato:

€ 46.871,00 importo dei lavori soggetto a ribasso

€ 900,00 oneri di sicurezza non soggetti a ribasso

Il criterio di aggiudicazione è quello del prezzo più basso mediante ribasso sull'importo posto a base di gara con applicazione dell'art. 95, del D. Lgs 50/16.

I lavori in questione, si intendono appartenenti alla Categoria prevalente OS30

Il tempo utile per l'esecuzione dei lavori è fissato in giorni 35 (trentacinque) naturali e consecutivi a partire dal verbale di consegna dei lavori stessi, art. 16 capitolato speciale d'appalto (la consegna dei lavori potrà avvenire anche ai sensi dell'art. 153, comma 1, del DPR 207/2010 e ss.mm.ii.). Per ogni giorno di ritardo oltre il termine suddetto è prevista una penalità pari allo 0,1 per mille dell'importo netto

In data 29/06/2016 il progetto esecutivo è stato validato dal Responsabile Unico del Procedimento ai sensi dell'art. 55 del D.P.R. 5.10.2010 n. 207.

Finanziamento e pagamenti:

L'appalto è finanziato con fondi regionali in fase di validazione

- a) ai sensi dell'art.26, del Capitolato Speciale d'Appalto, il contratto verrà stipulato a corpo;
- b) è prevista l'erogazione dell'anticipazione del 20% dell'importo contrattuale dei lavori in oggetto, ai sensi dell'art. 35 comma 18 D.lgs 50/2016;

INFORMAZIONI DI CARATTERE GENERALE SULL'AFFIDAMENTO DEI LAVORI.

L'oggetto, la descrizione e le modalità di esecuzione dei lavori di cui al presente affidamento, sono riportati nel Capitolato speciale, che codesta Impresa dovrà esaminare unitamente agli elaborati di progetto e agli altri documenti di gara che possono essere scaricati dalla pagina web della ASL (<http://www.aslsanluri.it>), link bandi e gare ovvero visionati presso gli uffici del Servizio Tecnico Logistico, sito in Via Bologna, 13 - 09025 Sanluri presso il Poliambulatorio, piano terra ala A, tutti i giorni feriali dal Lunedì al Venerdì dalle ore 10.00 alle ore 13.00 e nei giorni di Martedì dalle ore 15.30 alle ore 17.30.

1. Soggetti Ammessi: sono ammessi a partecipare, purché in possesso dei relativi requisiti, i soggetti di cui all'art. 45, del D. Lgs. 50/2016. Per i raggruppamenti temporanei di imprese si applicano le disposizioni dell'art. 48 del D. Lgs. 50/2016, ai consorzi, costituiti anche in forma di società consortile, le disposizioni di cui all'art. 36 dello stesso decreto.

2. Avvalimento: con le modalità di cui all'art. 89 del D. Lgs. n. 50/2016.

3.Subappalto:

Gli eventuali subappalti saranno disciplinati dall'art.105 del D.lgs 50/2016

Il concorrente deve indicare all'atto dell'offerta i lavori o le parti di opere che intende subappaltare in mancanza di tali indicazioni il successivo subappalto è vietato.

4.Requisiti Minimi di Partecipazione:

a) Situazione personale degli operatori:

- 1) iscrizione alla C.C.I.A.A. o altro registro ufficiale per i concorrenti stabiliti in altri paesi della U.E.,
- 2) requisiti di ordine generale e assenza cause di esclusione previste dall'art. 80 del d.lgs. n. 50 del 2016,
- 2).bis mezzi di prova: art.86 D.Lgs 50/2016
- 3) ai sensi dell'art. 1-bis, comma 14, legge n. 383 del 2001, di non essersi avvalso dei piani individuali di emersione o di essersi avvalso di tali piani a condizione che gli stessi si siano conclusi;
- 4) assenza di partecipazione plurima di cui all'art. 48 c. 7 del d.lgs. n. 50/2016.

b) Capacità economica e finanziaria:

5) attestazioni SOA:

5.1) nella seguente categoria: OS30, oppure, in alternativa, requisiti di cui all'articolo 90 del d.P.R. n. 207 del 2010 come segue:

- importo dei lavori analoghi a quelli della predetta categoria, eseguiti direttamente nel quinquennio antecedente la data di invio della presente lettera di invito, non inferiore all'importo dei lavori della stessa categoria;
- costo complessivo sostenuto per il personale dipendente non inferiore al 15% dell'importo dei lavori stimato per la categoria in oggetto (pari a € 47.771,00);
- adeguata attrezzatura tecnica;

MODALITA' DI PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA NEGOZIATA.

Codesta impresa è invitata a partecipare alla procedura negoziata, formulando offerta nei modi di seguito descritti, ed a tal fine essa dovrà far pervenire, a sua cura e spese, a mano o a mezzo SERVIZIO POSTALE con raccomandata O ALTRO MEZZO CON ATTESTAZIONE DI CONSEGNA, un plico chiuso controfirmato sui lembi di chiusura recante all'esterno le seguenti indicazioni: mittente e **"offerta per i lavori di adeguamento dell'impianto di protezione contro le scariche atmosferiche del Presidio Ospedaliero e conseguente certificazione secondo la norma CEI EN 62305 – 2"** ed indirizzato a:

Asl n. 6 Sanluri Servizio Tecnico Logistico – Via Bologna n.13, 09025 Sanluri

Il plico dovrà pervenire entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 21/07/2016 e contenere:

-la DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

-l'OFFERTA ECONOMICA , che dovrà essere inserita, senza altri documenti, in un'apposita busta chiusa e controfirmata dal titolare o legale rappresentante sui lembi di chiusura, recante all'esterno l'indicazione "OFFERTA ECONOMICA";

DOCUMENTAZIONE A CORREDO DELL'OFFERTA

I documenti a corredo dell'offerta sono i seguenti:

- **DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE** redatte sugli allegati modelli o similari. BUSTA A

L'istanza di partecipazione dovrà essere sottoscritta dal titolare o legale rappresentante dell'impresa (All. 1).

Oververo , sottoscritta dal direttore tecnico e dal titolare se si tratta di impresa individuale, da tutti i soci se si tratta di società in nome collettivo, dai soci accomandatari in caso di società in accomandita semplice, dagli amministratori muniti di poteri di rappresentanza, o dal socio unico persona fisica, ovvero dal socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società.

La dichiarazione sul possesso dei requisiti di ordine generale e inesistenza delle condizioni di esclusione dell'art.80 D. lgs, 50/2016 va resa, a pena di esclusione, individualmente anche dai seguenti soggetti, non firmatari dell'istanza di ammissione a gara (modello 1 bis)

Tali dichiarazioni devono essere rese ai sensi dell'art. 46 e 47 D.P.R. n° 445/2000 e corredate da copia fotostatica di un valido documento di identità del soggetto sottoscrittore.

Si avverte che le stesse sono soggette alle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n° 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci e, nel caso in cui, emerga la non veridicità del contenuto, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

La mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e delle dichiarazioni sostitutive di cui sopra obbliga il concorrente che vi ha dato causa al pagamento, in favore della ASL n.6 della sanzione pecuniaria in misura non inferiore all'uno per mille e non superiore all'uno per cento del valore della gara, il cui versamento è garantito dalla cauzione provvisoria. In tal caso, la ASL n. 6 assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. In caso di inutile decorso del termine di cui al secondo periodo il concorrente è escluso dalla gara.

Nei casi di irregolarità non essenziali ovvero di mancanza o incompletezza di dichiarazioni non indispensabili, la stazione appaltante non ne richiede la regolarizzazione, né applica alcuna sanzione. Ogni variazione che intervenga, anche in conseguenza di una pronuncia giurisdizionale, successivamente alla fase di ammissione, regolarizzazione o esclusione delle offerte non rileva ai fini del calcolo di medie nella procedura, né per l'individuazione della soglia di anomalia delle offerte. In ordine alle disposizioni dell'art. 80, e dell'art. 49, del D. Lgs 50/16.

- **PASSOE – BUSTA A**

Stampa del “PASSOE” - documento attestante che l'operatore economico concorrente può essere verificato tramite AVCpass - di cui all'art. 2, comma 3.2, delibera n. 111 del 20 dicembre 2012 dell'Autorità, rilasciato secondo le modalità riportate nel precedente paragrafo 11. Il presente documento non è richiesto a pena di esclusione, tuttavia la mancata presentazione originerà, su richiesta, la registrazione al sistema da parte dell'operatore economico partecipante

- **ATTESTAZIONE RILASCIATA DAL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO DI PRESA VISIONE DEI LUOGHI DI ESECUZIONE DEI LAVORI. – BUSTA A**

Ai sensi dell'art. 106 c. 2 DPR 207/2010, è obbligatorio che il Legale Rappresentante oppure un dipendente munito di atto di delega esegua il sopralluogo, accompagnato da un incaricato dell'Amministrazione. Sarà rilasciata apposita attestazione da allegare tra la documentazione amministrativa.

E' necessario prendere appuntamento tramite contatto telefonico con il RUP indicando la persona che parteciperà al sopralluogo e la data in cui si presenterà per lo stesso. L'appuntamento non verrà confermato dal RUP il quale comunicherà solo eventuale disdetta.

I sopralluoghi si svolgeranno nei giorni di Martedì e giovedì ore 10 (ultimo sopralluogo: 19/06/2016.) con appuntamento presso la struttura oggetto della gara in Gonnosfanadiga

Chi esegue il sopralluogo non può rappresentare più di un operatore economico.

- **PATTO INTEGRITA' – BUSTA A**

- **OFFERTA ECONOMICA (Modello 3) BUSTA B**

L'offerta economica, redatta in carta bollata deve essere sottoscritta dal titolare o legale rappresentante dell'impresa (firma leggibile e per esteso) e inserita, senza altri documenti, in una busta chiusa, controfirmata dal titolare o legale rappresentante sui lembi di chiusura recante all'esterno l'indicazione "**OFFERTA ECONOMICA**".

L'offerta deve contenere l'indicazione in cifre e in lettere del ribasso percentuale che l'operatore economico è disposto ad offrire sull'importo posto a base di gara.

In caso di discordanza tra l'importo espresso in cifre e in lettere prevale l'offerta in lettere. L'offerta ha validità per giorni 180 dalla data di scadenza per la presentazione della stessa.

La presentazione dell'offerta costituisce accettazione incondizionata delle clausole della presente lettera d'invito e di tutti gli atti di gara, in ogni loro punto, con rinuncia ad ogni eccezione.

- **CAUZIONE PROVVISORIA**

pari ad €. (1.910,84) corrispondente al 4% (quattro percento) dell'importo complessivo dell'appalto, oneri per la sicurezza compresi, da costituirsi con le modalità e contenuti previsti nell'art. 93 comma 3 D.Lgs 50/2016

-avere, a pena di esclusione, una validità minima almeno pari a 180 giorni, decorrenti dal giorno fissato quale termine ultimo per la presentazione delle offerte. Nel caso in cui, durante l'espletamento della gara vengano riaperti e/o prorogati i termini di presentazione delle offerte, i concorrenti dovranno provvedere ad adeguare il periodo di validità del documento di garanzia al nuovo termine di presentazione delle offerte, salvo diversa ed espressa comunicazione da parte della ASL;

-prevedere espressamente, a pena di esclusione, la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del codice civile e l'operatività della garanzia medesima entro 15 giorni, a semplice richiesta

dell'Amministrazione;

-garantire espressamente, a pena di esclusione, anche il pagamento in favore della stazione appaltante della sanzione pecuniaria stabilita nella misura dell'1‰ (1 per mille) e non superiore all'uno per cento, dell'importo dell'appalto di cui all'art.83 comma 9 D.lgs 50/2016 in caso di mancanza, incompletezza o irregolarità degli elementi e delle dichiarazioni, anche di soggetti terzi, che devono essere prodotte dai concorrenti in base alla legge, o alla presente lettera d'invito.

L'originale della fideiussione bancaria o della polizza assicurativa devono essere inserite, a pena di esclusione, nella busta "A – Documenti amministrativi" a pena esclusione.

:

AGGIUDICAZIONE

Si avverte che il giorno 21/07/2016 alle ore 16,00 si procederà, in seduta pubblica, presso il Servizio Tecnico Logistico via Bologna n. 13 piano terra ala A, all'apertura dei plichi regolarmente pervenuti.

La Stazione Appaltante si riserva la facoltà di applicare le disposizioni di cui all'art. 110 del D. Lgs 50/2016.

Si procederà all'affidamento anche nel caso in cui vi sia una sola offerta valida.

L'Amministrazione si riserva di non procedere all'affidamento dei lavori nel caso in cui i ribassi offerti non risultino congrui o, comunque, qualora esistano ragioni di pubblico interesse, valutate discrezionalmente dall'Amministrazione, che inducano a non provvedere all'aggiudicazione.

MOTIVI DI NON AMMISSIONE E DI ESCLUSIONE

Si farà luogo alla esclusione dalla gara:

- qualora la stazione concedente accerti che le offerte di due o più concorrenti sono imputabili ad un unico centro decisionale, sulla base di univoci elementi;
- offerte plurime, condizionate, alla pari o in aumento;
- in caso di non integrità del plico contenente l'offerta o la domanda di partecipazione o altre irregolarità relative alla chiusura dei plichi, tali da far ritenere, secondo le circostanze concrete, che sia stato violato il principio di segretezza delle offerte;
- mancata effettuazione del sopralluogo;
- eventuale mancata integrazione o regolarizzazione ai sensi dell'art. 80 del D. lgs 50/16.

Si avverte, inoltre, che non è ammesso il plico pervenuto oltre le ore 12.00 del giorno 21/07/2016, anche se sostitutivo o integrativo di plico precedente.

L'Amministrazione non risponde di eventuali disguidi postali. Non sono ammesse offerte per telegramma, per telefax, né condizionate o espresse in modo indeterminato o riferite ad offerta relativa ad altra gara.

AVVERTENZE

Il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente, ove per qualsiasi motivo lo stesso non giunga a destinazione in tempo utile.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di non dare luogo alla procedura negoziata o di prorogare la scadenza dei termini per la presentazione delle offerte, senza che i concorrenti possano accampare alcuna pretesa al riguardo.

I concorrenti hanno l'obbligo di indicare nell'istanza di partecipazione, per l'invio di tutte le comunicazioni (comprese quelle di cui all'art. 76 D. Lgs 50/16), il domicilio eletto, l'indirizzo di posta elettronica, posta elettronica certificata o fax.

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico- finanziario avviene, ai sensi dell'articolo 213 del Codice e della delibera attuativa, attraverso l'utilizzo del sistema AVCPASS, reso disponibile dall'Autorità. **TUTTI I SOGGETTI INTERESSATI A PARTECIPARE ALLA PRESENTE PROCEDURA DEVONO OBBLIGATORIAMENTE REGISTRARSI AL SISTEMA ACCEDENDO ALL'APPOSITO LINK SUL PORTALE AVCP (SERVIZI AD ACCESSO RISERVATO AVCPASS) SECONDO LE ISTRUZIONI IVI CONTENUTE**

ESECUZIONE DEGLI IMPEGNI DA PARTE DELL'IMPRESA AFFIDATARIA.

La stipulazione del contratto con l'impresa affidataria in forma pubblica amministrativa (con eventuali spese

a carico della stessa) ed in modalità elettronica è subordinata all'acquisizione della certificazione relativa alla regolarità contributiva come previsto dall'art. 80, D. Lgs 50/16, oltre alle verifiche previste dalla legge.

Si informa che in osservanza all'art. 137 del DPR 207/10 saranno parte integrante anche se non materialmente allegati al contratto il capitolato speciale d'appalto e l'elenco prezzi unitari,

A seguito dell'aggiudicazione definitiva dei lavori, l'impresa si impegna:

- a presentare:

a) cauzione definitiva, calcolata così come previsto dall'art. 103 del D.Lgs 50/16.

b) polizza assicurativa che tenga indenne l'Ente committente da tutti i rischi di esecuzione e una polizza assicurativa a garanzia della responsabilità civile per danni causati a terzi nell'esecuzione dei lavori sino alla data di emissione del certificato di collaudo provvisorio (o del certificato di regolare esecuzione).

La polizza di assicurazione che copra i danni subiti dall'Amministrazione a causa del danneggiamento deve essere stipulata nella forma C.A.R. e deve prevedere una somma assicurata non inferiore all'importo del contratto stesso ed essere integrata in relazione alle somme assicurate in caso di approvazione di lavori aggiuntivi affidati a qualsiasi titolo all'appaltatore. La polizza dovrà inoltre assicurare l'Amministrazione contro la responsabilità civile per danni causati a terzi nel corso dell'esecuzione dei lavori, per un massimale di €. 3.000.000,00 In ogni caso le polizze suddette devono essere stipulate secondo le previsioni di cui all'art. 9 del Capitolato Speciale d'Appalto.

La copertura assicurativa decorre dalla data di consegna dei lavori e cessa alla data di emissione del certificato di collaudo provvisorio o del certificato di regolare esecuzione o comunque decorsi dodici mesi dalla data di ultimazione dei lavori risultante dal relativo certificato.

Le suddette polizze dovranno essere conformi a quanto previsto dal Decreto 12/03/2004 n° 123 del Ministero delle Attività Produttive;

- ad iniziare i lavori oggetto dell'appalto come previsto dall'art. 14 del Capitolato speciale.

Ove l'impresa non ottemperi a quanto richiesto o non inizi i lavori nei termini indicati, l'Amministrazione provvederà a revocare l'aggiudicazione, incamerando la cauzione provvisoria, ovvero la cauzione definitiva ove questa fosse già costituita, e riservandosi di chiedere il risarcimento danni, ove se ne ravvisasse l'eventualità.

L'affidatario dovrà assumere gli obblighi relativi alla L. 136/10 (tracciabilità flussi finanziari) e s.m.i. ed indicare un numero di conto dedicato, bancario o postale, anche non in via esclusiva,

del quale si avvale per tutte le movimentazioni finanziarie relative alla presente commessa ed indicare la persona delegata ad operare su di esso.

Per tutto quanto non specificatamente stabilito nella presente lettera e negli elaborati posti in visione e che costituiranno parte integrale e sostanziale del contratto d'appalto, si fa espresso richiamo al CAPITOLATO GENERALE DI APPALTO PER LE OPERE PUBBLICHE di competenza del Ministero dei LL.PP., approvato con D.M. 145/00, alle norme di legge e Regolamenti dallo stesso richiamate, e in genere alle vigenti disposizioni in materia di appalti di OO.PP.

RICHIESTE DI EVENTUALI CHIARIMENTI

Tutti gli operatori economici interessati potranno richiedere eventuali chiarimenti di natura tecnico-amministrativa, inerenti la presente procedura di gara, al personale sotto indicato:

➤ P.I. Ignazio Carboni tel 070/9359586 – 3292108702 - mail icarboni@aslsanluri.it .

I suddetti chiarimenti dovranno essere formulati esclusivamente per iscritto ed in lingua italiana e potranno essere richiesti solo via pec fino al giorno antecedente il termine di scadenza per la presentazione delle offerte. Il Servizio Tecnico Logistico pubblicherà chiarimenti e/o eventuali ulteriori informazioni sostanziali in merito alla presente procedura, sul proprio sito internet: <http://www.aslsanluri.it> link bandi e gare.

Ai sensi dell'art.209 D.lgs 50/2016 si segnala che il contratto non conterrà la clausola compromissoria. Per ogni controversia sarà competente il Foro di Cagliari.

Responsabile del procedimento: P.I. Ignazio Carboni telef. 070/9359586 – 3292108702

Ai sensi del D. Lgs. 196/2003 si informa che i dati personali raccolti con la presente gara, saranno trattati, anche con strumenti informatici, ai fini del presente procedimento.

Sono allegati alla presente lettera d'invito:

- All. 1: Alleg. 1 istanza di partecipazione –dichiarazione sostitutiva;
- All. 2: Modello 1-bis – Dichiarazione di idoneità morale a cura dei non firmatari l'istanza;
- All. 3: Modello 3 - Offerta prezzo;
- All. 4: attestazione avvenuto sopralluogo
- All. 5 Patto di integrità

Il Responsabile Unico del Procedimento
P.I. Ignazio Carboni
