

**VIDIMAZIONE DEL REGISTRO INFORTUNI**

Il **D.lgs n. 81 del 9 aprile 2008**, all' **art. 53 comma 6**, specifica che in attesa dell' adozione del decreto interministeriale previsto dall' **art. 8 comma 4** della suddetta norma, restano in vigore le disposizioni relative al registro infortuni:

*Il Datore di lavoro (ai sensi del D.lgs n. 626/94 art. 4 comma 5 lettera o ) , tiene un registro infortuni nel quale sono annotati cronologicamente gli infortuni sul lavoro che comportano un'assenza dal lavoro di almeno un giorno. Nel registro sono annotati il nome, il cognome, la qualifica professionale, le cause e le circostanze dell'infortunio, nonché la data di abbandono e di ripresa del lavoro. Il registro è redatto conformemente al modello approvato con decreto del Ministero del lavoro e della Previdenza sociale , di cui all'art. 394 del D.P.R. 547/55 e successive modifiche ed è conservato sul luogo di lavoro a disposizione dell'organo di vigilanza.*

Si precisa che ai sensi dell'art. **18 comma 1 lettera r del Dlgs 81/08, a partire dal 1 gennaio 2009**, il datore di lavoro deve comunicare all' INAIL , o all'IPSEMA, in relazione alle rispettive competenze, ai fini statistici e informativi, i dati relativi agli infortuni sul lavoro, e ai fini assicurativi, le informazioni relative agli infortuni sul lavoro, che comportino un'assenza dal lavoro superiore a tre giorni.

	<b>ORARI E MODALITA' DI ACCESSO</b>	
Ufficio Competente	Azienda Sanitaria Locale n. 6 – Sanluri Servizio Prevenzione e Sicurezza Ambienti di Lavoro Via Bologna n. 13 secondo piano ala C	Tel. 0709359521 Fax 070.9359520
Orario di accesso al pubblico	Dal lunedì al venerdì dalle ore 12.30 alle ore 14.00 Secondo piano ala C -stanza C307	
Modalità di richiesta	Richiesta vidimazione da parte del datore di lavoro attraverso modulistica predisposta dal servizio con copia della ricevuta del versamento di cui alla voce tariffa	<a href="#">Modulo richiesta vidimazione</a>
Tariffa	Versamento Conto corrente Postale n° 95820254 intestato Azienda USL 6 Area Gen. Dip.Prevenzione indicando quale causale "SPRESAL vidimazione registro infortuni"	