



**AZIENDA SANITARIA LOCALE N. 6 SANLURI**

Via Ungaretti, 9 – 09025 SANLURI – C.F. 91009910927 - P. IVA 02265950929

Deliberazione del Commissario Straordinario n. **51** del **29 / 01 / 2015**

**OGGETTO: Approvazione aggiornamento anno 2015 del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione della Asl 6 di Sanluri.**

L'anno duemilaquindici il giorno **29** del mese di **Gennaio** in Sanluri, nella sede legale dell'Azienda Sanitaria

**IL Commissario Straordinario  
Dr.ssa Maria Maddalena Giua**

- VISTO** il Decreto Legislativo 30 dicembre 1992 n. 502 e successive modificazioni ed integrazioni;
- VISTA** la Legge Regionale 17.11.2014 n. 23 recante "Norme urgenti per la riforma del sistema sanitario regionale. Modifiche alle leggi regionali n. 23 del 2005, n. 10 del 2006 e n. 21 del 2012;
- 
- PRESO ATTO** che la Giunta Regionale con deliberazione 51/2 del 20.12.2014 ha nominato Commissario Straordinario della ASL 6 di Sanluri la Dr.ssa Maria Maddalena Giua, nata a Mandas il 27.03.1955;
- VISTA** la deliberazione n. 1 del 30.12.2014 avente ad oggetto "Formalizzazione atto di insediamento del Commissario Straordinario della ASL n. 6 di Sanluri;
- VISTO** l'atto aziendale approvato con deliberazione n. 520 del 2.12.2007;
- RICHIAMATA** la Legge n. 190 del 06/11/2012, recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione", con la quale sono stati introdotti numerosi strumenti per la prevenzione e la repressione del fenomeno corruttivo e sono stati individuati i soggetti preposti ad adottare iniziative in materia;
- RICHIAMATA** la deliberazione di questo Ente n. 74 del 31/01/2014 con la quale è stato approvato, in ottemperanza alle suddette disposizioni normative, il piano triennale della prevenzione della corruzione della Asl 6 Sanluri triennio 2013/2016;
- RICHIAMATA** inoltre la deliberazione n. 616 del 02 Settembre 2014 con la quale è stato nominato quale nuovo Responsabile per la Prevenzione della corruzione per la ASL 6 di Sanluri, ai sensi dell'art.1, comma 7, della Legge n.190 del 06/11/2012, il Dr. Alberto Ramo, dirigente amministrativo di questa Azienda, per l'attuazione degli adempimenti previsti dalla normativa di riferimento a cui spettano in particolare i sotto indicati compiti, individuati ai commi 8,9,10 del citato articolo:
- elaborare la proposta del Piano triennale per la prevenzione della corruzione (P.T.P.C.), da adottarsi, entro il 31 gennaio di ogni anno, da parte dell'organo di indirizzo politico dell'amministrazione (art.1, comma 8) e i cui contenuti sono indicati nel comma 9, art. 1;
  - definire procedure appropriate per selezionare e formare i dipendenti destinati ad operare in settori particolarmente esposti alla corruzione;
  - verificare l'efficace attuazione del piano e la sua idoneità;
  - proporre le opportune modifiche al P.T.P.C.;

- verificare l'effettiva rotazione degli incarichi negli uffici preposti allo svolgimento delle attività per le quali è più elevato il rischio di corruzione;
- individuare il personale da inserire nei percorsi di formazione sui temi dell'etica e della legalità;

<b>RICHIAMATO</b>	il regolamento emanato dal Consiglio dell'ANAC il 09/09/2014 a mente del quale equivale ad omessa adozione dell'atto di approvazione del piano e dei suoi aggiornamenti: a) approvazione di un provvedimento meramente ricognitivo di misure in materia di anticorruzione, in materia di adempimento degli obblighi di pubblicità ovvero in materia di Codice di comportamento dell'amministrazione; b) approvazione di un provvedimento il cui contenuto riproduca in modo integrale analoghi provvedimenti adottati da altre amministrazioni, privo di misure specifiche in relazione alle esigenze dell'amministrazione; c) l'approvazione di un provvedimento privo di misure per la prevenzione del rischio nei settori più esposti, privo di misure concrete di attuazione degli obblighi di pubblicazione di cui alla disciplina vigente, meramente riproduttivo del Codice di comportamento approvato con D.P.R. 62/2013;
<b>TENUTO CONTO</b>	che in base all'Art. 1, comma 8, della L. 190/2012 l'organo di vertice di ogni ente pubblico, su proposta del Responsabile Anticorruzione, deve entro il 31 gennaio adottare l'aggiornamento annuale del Piano Anticorruzione;
<b>PRESO ATTO</b>	che a partire dal 12/01/2015 si sono svolti specifici incontri tra i vari Direttori di Struttura Complessa, i Referenti Aziendali ed il Responsabile Aziendale per l'Anticorruzione durante i quali sono state condivise le concrete misure anticorruptive da adottarsi nell'anno 2015, come meglio risultanti nelle schede allegate all'aggiornamento al Piano Aziendale Anticorruzione dell'anno 2015;
<b>VISTO</b>	altresi il Piano Nazionale Anticorruzione, approvato in data 11 settembre 2013 dall'Autorità Nazionale Anticorruzione e predisposto dal Dipartimento della Funzione Pubblica, contenente anche le Linee Guida per l'elaborazione dei Piani Triennali per la Prevenzione della Corruzione da parte delle singole pubbliche amministrazioni;
<b>VERIFICATA</b>	la proposta di aggiornamento del Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione della Asl n.6 di Sanluri per l'anno 2015 elaborato dal Responsabile Aziendale della Prevenzione per la corruzione;
<b>RILEVATA</b>	la necessità per il 2015 di procedere alla immediata ridefinizione dei procedimenti distrettuali mediante ulteriori rivisitazioni in corso d'anno del piano in parola;

**RITENUTO**

pertanto dover provvedere in merito al formale recepimento del aggiornamento riferito all'anno 2015 del sopraccitato Piano;

**TUTTO CIÒ PREMESSO E CONSIDERATO**

**col parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario**

**DELIBERA**

**DI APPROVARE** l'aggiornamento riferito all'anno 2015 del Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione della Asl n.6 di Sanluri, composto da una prima parte sintetica - descrittiva e dalle schede appositamente compilate dai Servizi Aziendali contenenti le specifiche misure anticorruptive per l'anno 2015, che si allega in formato cartaceo alla presente deliberazione per farne parte integrante e sostanziale;

**DI DEMANDARE** al Servizio Valorizzazione risorse umane, comunicazione e relazioni esterne, la pubblicazione, entro il 31 gennaio 2015, del file contenente l'aggiornamento 2015 al Piano in oggetto sul sito istituzionale dell'Azienda, nella specifica sezione dedicata ai contenuti dell'anticorruzione, con evidenza del nominativo del Responsabile della Prevenzione della Corruzione;

**DI PROVVEDERE** altresì, entro il medesimo termine, alla trasmissione del P.T.P.C. aggiornato al Dipartimento della Funzione Pubblica;

**DI TRASMETTERE** la presente deliberazione ai Responsabili di Dipartimento, ai Direttori dei Distretti Sanitari di Sanluri e di Guspini, ai Responsabili di U.O. Sanitarie e Amministrative, per gli adempimenti di competenza;

**DI PRECISARE** che dall'adozione della presente deliberazione non discende alcun onere economico;

**DI DISPORRE** ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 32 della L. 69/2009 la pubblicazione della presente deliberazione sul sito web aziendale.

**IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO**  
**DR. PAOLO CANNAS**

**IL DIRETTORE SANITARIO**  
**DR. ANTONIO FARCI**

**IL COMMISSARIO STRAORDINARIO**  
**DR. SSA MARIA MADDALENA GIUA**

## CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente deliberazione è stata pubblicata all'albo dell'Azienda Unità Sanitaria Locale n. 6 dal 29 Gennaio 2015 e che resterà in pubblicazione per 15 consecutivi e che la stessa è stata posta a disposizione per la consultazione.

---

Trasmessa al Collegio Sindacale il 29 Gennaio 2015 con prot. n.570

La segreteria generale

-----

<p>REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA Ass.to Igiene e Sanità</p> <p>Preso atto nella seduta del _____ Con il n. _____</p>	<p>Divenuta esecutiva per decorrenza dei termini in seguito a pubblicazione all' albo dal _____ al _____</p> <p>senza reclami e invio all'Organo di controllo in data _____ prot. n. _____</p>
--	--