

**PROCEDURA NEGOZIATA
PREVIA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE**

**DI ATTIVITA' DI FRONT OFFICE - BACK OFFICE E ATTIVITA' AMMINISTRATIVE DIVERSE
PER SERVIZI AMMINISTRATIVI E SANTARI DELL'AZIENDA SANITARIA DI SANLURI
PER L'ACQUISIZIONE DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE A PARTECIPARE ALLA PROCEDURA DI GARA
GARA n 6435401 - CIG 6707458172**

**Verbale Esame delle Istanze di Manifestazione di Interesse
Seduta del 29.7.2016**

L'anno duemilasedici il giorno 29 del mese di Luglio alle ore 9,15 nella sede legale ed amministrativa dell'Azienda Sanitaria Locale di Sanluri presso il Servizio Provveditorato, in seduta riservata, si è riunita la commissione per l'esame di manifestazioni di interesse finalizzata all'affidamento della organizzazione e gestione di attività di front office e back office, oltreché di attività amministrative diverse.

Sono presenti i signori:

M. Gabriella Mallica – Direttore Servizio Provveditorato - Responsabile di Procedimento

Sergio Pisano - Operatore del Servizio Provveditorato - Testimone

Claudia Melas - Operatore del Servizio Provveditorato – Testimone con funzioni di segretario verbalizzante
Premesso e Considerato

-che con delibera del Commissario Straordinario n. 334/1.6.2016 è stata indetta gara d'appalto con procedura negoziata finalizzata all'acquisizione di organizzazione e gestione di attività di front office e back office, di attività amministrative diverse da espletarsi nel contesto aziendale dei Distretti Sanitari, del Presidio Ospedaliero, dei Servizi Amministrativi e Servizi Sanitari;

-che nella stessa delibera 334/2016 si procedeva alla nomina del Responsabile Unico di Procedimento/RUP nella persona della Dr. M. Gabriella Mallica, Direttore Servizio Provveditorato;

-che, ai sensi dell'art 216 comma 9 del DLgs 50/2016, nel rispetto dei principi di trasparenza e imparzialità, l'invito è stato preceduto dalla pubblicazione di un **avviso esplorativo** finalizzato a consentire la partecipazione alla selezione di tutte le cooperative interessate ed in possesso dei necessari requisiti generali, economici, finanziari e tecnico professionali, al fine consentire la partecipazione a Operatori Economici con specifica esperienza e qualificazione in attività similari;

-che la presunzione temporale di contratto, è di mesi sei con un importo stimato in € 207.000,00 IVA esclusa, oltre agli oneri per la sicurezza per i rischi da interferenze quantificati in € 350,00;

-che l'avviso è stato pubblicato sull'apposita pagina del sito aziendale sotto "bandi e gare" in data 21.6.2016 e la scadenza per la presentazione delle istanze di manifestazione di interesse era fissato al 11.7.2016;

Tutto ciò premesso e considerato

il Presidente, dopo aver verificato la regolarità delle convocazioni e la presenza dei due testimoni, dichiara aperta la seduta.

Preliminarmente, lo stesso, illustra la specificità e finalità della manifestazione di interesse, ed evidenzia le dichiarazioni per l'ammissione allo stesso, da rendersi da parte del Legale Rappresentante, ai sensi degli articoli 46 e 47 del DPR 445/2000:

-estremi CF, Partita IVA, posizione INAIL, posizione INPS;

-iscrizioni all'Albo Nazionale delle Società Cooperative previsto dal DLgs 6/17.1.2003 ed istituito con DM del 23.6.2004, all'Albo Regionale delle Cooperative Sociali di tipo B, alla CCIAA, al Registro delle Imprese;

-presa visione di tutte le condizioni contenute nell'avviso esplorativo;

-non rientrare nei motivi di esclusione di cui all'art. 80 del DLgs 50/18.4.2016;

-possedere tutti i requisiti di idoneità professionale, di capacità economica e finanziaria, di capacità tecniche e professionali come specificati nell'avviso esplorativo;

-essere a conoscenza che la presente dichiarazione non costituisce prova di possesso dei requisiti generali e speciali richiesti, che dovranno essere nuovamente dichiarati e saranno accertati dall'Azienda nei modi di legge nella successiva procedura negoziata di affidamento;

-essere a conoscenza che la presente richiesta non costituisce proposta contrattuale e non vincola in alcun modo l'Azienda;

- essere informato dei contenuti ed effetti del DLgs 196/2003 circa i dati personali conferiti ;
- recapiti per le dovute comunicazioni.

All'istanza doveva essere unito documento di identità del sottoscrittore.

Entro il termine di scadenza sono pervenute le istanze delle seguenti Cooperative Sociali:

- ali/assistenza lavoro integrazione di Cagliari
- Sviluppo Servizi Italia di Cagliari
- Tetreuropa di Cagliari
- Blue Service di Cagliari
- Prima 2000 di Iglesias

Nel seguito delle operazioni di ammissione, all'apertura delle buste contenenti le istanze, si rileva quanto segue:

-ali/assistenza lavoro integrazione: istanza compilata in ogni parte, sottoscritta e con unito documento di identità del sottoscrittore;

-Sviluppo Servizi Italia: istanza compilata in ogni parte, sottoscritta e con unito documento di identità del sottoscrittore;

-Tetreuropa: istanza compilata in ogni parte, sottoscritta e con unito documento di identità del sottoscrittore;

-Blue Service: istanza compilata in ogni parte, sottoscritta e con unito documento di identità del sottoscrittore;

-Prima 2000: istanza compilata in ogni parte, sottoscritta e con unito documento di identità del sottoscrittore;

A conclusione, il RUP precisa che tutte le istanze presentate sono conformi, e tutti gli Operatori Economici sono ammessi al proseguo della procedura di gara che si terrà in modalità telematica.

La seduta di gara termina alle ore 10,30.

Il presente Verbale, redatto su carta libera per uso amministrativo, viene letto, approvato e sottoscritto come segue:

Il RUP/M. Gabriella Mallica

I Testimoni:

Sergio Pisano

Claudia Melas, con funzioni di Segretario verbalizzante

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del DPR 445/28.12.2000, del DLgs 82/7.3.2005 e norme collegate

Rapporto di verifica

Nome file Livello1: **VERBALE Manifestazione di interesse coop B.docx.p7m**

Data di verifica: **29/07/2016 12:43:20**

Firmatario	Autorità emittente	Pagina	Esito verifica
 MARIA GABRIELLA MALLICA	ArubaPEC S.p.A. NG CA 3	2	
 SERGIO PISANO	ArubaPEC S.p.A. NG CA 3	3	
 CLAUDIA MELAS	ArubaPEC S.p.A. NG CA 3	4	

**GARA A PROCEDURA NEGOZIATA TELEMATICA PER LA FORNITURA DEL SERVIZIO DI
ORGANIZZAZIONE E GESTIONE DI ATTIVITÀ FRONT-BACK OFFICE E ATTIVITÀ
AMMINISTRATIVE. COOPERATIVE SOCIALI DI TIPO B.
GARA n 6435401 CIG 6707458172**

Verbale di Gara n. 2 – Seduta del 20.9.2016

L'anno duemilasedici il giorno venti del mese di Settembre, alle ore 10,05 nella sede legale ed amministrativa dell'Azienda Sanitaria Locale di Sanluri, presso il Servizio Provveditorato, in seduta pubblica, si è riunito il Seggio di Gara preposto ai lavori per l'affidamento a Cooperativa Sociale di tipo B della fornitura del servizio di organizzazione e gestione di attività di Front-Back Office e di Attività Amministrative diverse.

Sono presenti i signori:

M. Gabriella Mallica – Direttore Servizio Provveditorato

Giulio Moi - Operatore del Servizio Provveditorato

Sergio Pisano - Operatore del Servizio Provveditorato

Premesso e Considerato

-che con delibera del Commissario Straordinario 334/1.6.2016 è stata indetta gara d'appalto con procedura negoziata, ai sensi dell'art 36 comma 2 lett b) del DLgs 50/18.4.2016, finalizzata all'acquisizione di organizzazione e gestione di attività di front office e back office, e di attività amministrative diverse da espletarsi nel contesto aziendale dei Distretti Sanitari, del Presidio Ospedaliero, dei Servizi Amministrativi e Servizi Sanitari da affidarsi a Cooperativa Sociale di tipo B, cui alla legge 381/8.11.1991;

-che nello stesso atto si presumeva una valenza temporale di contratto di mesi sei, con un importo stimato in € 207.000,00 IVA esclusa, oltre agli oneri per la sicurezza per i rischi da interferenze per un importo pari ad € 350,00;

-che pure si nominava il Responsabile Unico di Procedimento/RUP nella persona della Dr M. Gabriella Mallica, Direttore del Servizio Provveditorato;

-che con il medesimo atto citato si stabiliva di avviare conforme avviso esplorativo, ai sensi dell'art 216 comma 9 del DLgs 50/2016, per l'acquisizione della disponibilità a partecipare, fermo il possesso dei requisiti generali e speciali richiesti;

-che nell'atto 334/1.6.2016 si stabiliva di utilizzare la piattaforma telematica della società CSAmid di Cremona, www.albofornitori.it, nei servizi di conduzione dei sistemi e delle applicazioni informatiche necessarie al funzionamento delle procedure telematiche, fino alla formazione della graduatoria finale di aggiudicazione provvisoria, fornendo infine, in automatico, apposito verbale e tracciabilità di tutte le operazioni di gara validate dal sistema informatico;

-che con lo stesso atto si definiva quale criterio di aggiudicazione della procedura di gara, quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art 95 comma 2 del DLgs 50/18.4.2016;

-che il RUP coadiuvato da due testimoni, come da verbale n 1 del 26.7.2016, procedeva alla disamina delle istanze presentate e all'ammissione al proseguo della procedura, di tutti gli Operatori Economici che hanno espresso l'intendimento e interesse a partecipare alla gara;

-che con deliberazione 475/02.08.2016 si approvavano le risultanze della manifestazione di interesse e gli atti di gara;

-che con deliberazione 501/17.8.2016, poiché sono emerse esigenze aziendali diverse, si è reso necessario rimodulare la valenza temporale del contratto, rettificando l'atto 475/2.8.2016 nella parte inerente la temporalità contrattuale, riducendola ad un periodo stimato di mesi cinque, restando fermo l'importo presunto di gara;

-che con la medesima Delibera 501/17.8.2016 sono stati contestualmente approvati, così come modificati: la lettera di invito, il Disciplinare di Gara con i relativi allegati (scheda fabbisogno; istanza partecipazione e dichiarazione sostitutiva; scheda identificativa di lotti, CIG, importo lotti, fatturato globale e specifico per partecipazione, importi ANAC per lotto, cauzione provvisoria; dichiarazione aspetti tecnico-organizzativi; Patto di Integrità; Dettaglio Offerta Economica), unitamente al Disciplinare Amministrativo, al Disciplinare Tecnico e al Disciplinare Telematico con l'unito Timing di gara;

-che con lettera prot. 27028/12.8.20116, inviata tramite la piattaforma telematica www.albofornitori.it e firmata digitalmente, si rivolgeva invito agli Operatori Economici che hanno riscontrato la manifestazione di interesse: Ali Integrazione Società Cooperativa Sociale di Cagliari; Sviluppo Servizi Italia di Cagliari; Tetreuropa di Cagliari; Blue Service di Cagliari; Prima 2000 di Iglesias;

- che nel Timing di gara, pubblicato unitamente a tutti gli atti di pertinenza, è evidenziata la tempistica di conduzione della gara, nelle sue diverse fasi;
- che, come da timing di gara, la scadenza per la presentazione delle offerte è fissato al **19.9.2016 ore 12,00** e la seduta pubblica per l'apertura dei file e verifica della documentazione amministrativa è fissata per giorno **20.9.2016 ore 10,00**;
- che poiché trattasi di procedura telematica, ai sensi dell'art 58 comma 3 del DLgs 50/18.4.2016, deve essere effettuato il sub procedimento di sorteggio per la verifica di quanto autocertificato in sede di gara;
- che la gestione della procedura pubblica di gara è affidata a un **Seggio di Gara** composto da un Presidente e da due testimoni, e la verifica di conformità tecnica e conseguente valutazione delle offerte presentate è affidata ad una **Commissione Giudicatrice** composta da esperti nei diversi settori della fornitura in trattazione;
- che la calendarizzazione dei lavori e delle diverse sedute, sia del Seggio che della Commissione, è chiaramente articolata nell'art 15.1 e seguenti del Disciplinare di Gara;
- che, in conformità all'art 11 del Disciplinare di Gara, i quesiti e i chiarimenti formulati tramite il Forum Telematico dedicato, sul sito www.albofornitori.it, riscontrati nei modi e nei tempi fissati, devono essere raccolti in conforme verbale, da pubblicarsi nel sito telematico e nella gara di riferimento;
- che in data 7.9.2016 il RUP ha pubblicato chiarimenti relativi all'allegato 1) "scheda Fabbisogno". Il verbale/forum è unito al presente atto sotto **allegato 1)** agli effetti formali e sostanziali;
- che con Deliberazione **537/20.9.2016** si stabilisce la composizione della Commissione di Gara individuando il Seggio di Gara e la Commissione Giudicatrice per l'espletamento di quanto di specifica competenza.

Per quanto sopra il Seggio di Gara risulta così composto:

- M. Gabriella Mallica – RUP/Direttore Servizio Provveditorato – Presidente
- Giulio Moi – Operatore Servizio Provveditorato – Testimone
- Sergio Pisano – Operatore Servizio Provveditorato – Testimone con funzioni di segretario

Mentre la Commissione Giudicatrice risulta così composta:

- Anna Clara Melis – Direttore Distretto di Sanluri – Presidente
- Gianpaolo Aroffo – Direttore Servizio Bilancio – Componente
- Franca Cadoni - Operatore Servizio Provveditorato – Componente

-che In ragione di tale incombenza ciascun componente il Seggio ha sottoscritto conforme dichiarazione, presente in atti, riferita ad assenza di incompatibilità e inconfiribilità di incarichi, ai sensi della **Legge 190/6.11.2012 e del DLgs 39/8.4.2013 e riferita all'art 77 comma 8 del DLgs 50/18.4.2016.**

Tutto ciò premesso e considerato

il Presidente, dopo aver verificato la regolarità delle convocazioni e la presenza dei due testimoni, dichiara aperta la seduta.

Preliminarmente, lo stesso, illustra l'impostazione della procedura di gara, totalmente digitalizzata, rileva le specificità e particolarità, come da art 12.2 del "Disciplinare di Gara e Disciplinare Contrattuale", della presente procedura: firma digitale; attestazione di copia scannerizzata conforme al documento analogico originale; documentazione resa legale, dove richiesto. Evidenzia la documentazione da presentarsi in tale prima fase di gara; la valenza della firma digitale e della marcatura temporale da apporsi sul file.zip che equivalgono ad apposizione delle stesse su ogni singolo file contenuto nel medesimo file.zip; le modalità tutte di caricamento da parte degli Operatori Economici, oltre alla tempistica e alla gestione telematica della gara, come chiaramente precisato nel Disciplinare Telematico - Parte V.

Precisa pure, che la gara è impostata in un unico lotto e unica aggiudicazione, e darà origine a un unico rapporto contrattuale con singolo Operatore Economico; che è stata impostata una raccolta e consolidamento dei fabbisogni e necessità aziendali; che l'aggiudicazione avverrà con il sistema del "singolo round" per il lotto partecipato, da aggiudicarsi con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa.

Ancora, il Presidente precisa che la conduzione della gara sarà improntata ai principi di logicità e ragionevolezza, data la specificità del prodotto e l'attuale situazione del mercato, oltretutto al rispetto dei principi di concorsualità e di ampia partecipazione, ai quali devono uniformarsi le procedure di gara, fermo pure, tutto quanto richiesto in gara quali elementi imprescindibili e non derogabili, ai fini della validità della partecipazione di ciascun Operatore Economico.

Pure, specifica che, relativamente ai lavori della presente seduta, la **Documentazione Amministrativa** richiesta, debitamente sottoscritta con firma digitale, come da art 12.1 del Disciplinare di Gara, risulta essere:

- Dichiarazione sostitutiva, debitamente compilata in ogni parte, allegato 2) del Disciplinare;
- Attestazione del versamento, dove dovuto, del contributo a favore dell'ANAC, scannerizzata e conformizzata all'originale, allegato 3) del Disciplinare;
- Garanzia provvisoria a corredo dell'offerta, scannerizzata e conformizzata all'originale, per l'importo indicato nell'allegato 3) del Disciplinare ;
- Elencazione di quanto offerto in gara, con le indicazioni richieste;
- Disciplinare Amministrativo e Tecnico, debitamente sottoscritti, (Parte III e IV del Disciplinare);
- Procura eventuale, scannerizzata e conformizzata all'originale;
- Patto di Integrità, come da allegato 5) del Disciplinare;
- Dichiarazione di stipula di polizza assicurativa;
- Verbale del Forum.

Non sono presenti rappresentanti degli Operatori Economici.

I lavori iniziano accedendo al portale www.albofornitori.it, procedura Net4market.

Il Presidente constata dalla piattaforma telematica che:

- hanno ricevuto l'invito a gara in data 17.8.2016 le Cooperative Sociali: Ali Integrazione Società Cooperativa Sociale di Cagliari, Tetreuropa di Cagliari , Sviluppo Servizi Italia di Cagliari, Blue Service di Cagliari, Prima 2000 di Iglesias;
- hanno accettato l'invito a partecipare le Cooperative Sociali: Ali Integrazione Società Cooperativa Sociale di Cagliari in data 20.8.2016 e Sviluppo Servizi Italia di Cagliari in data 17.8.2016;
- ha richiesto l'abilitazione a partecipare unicamente l'Operatore Economico: Ali Integrazione Società Cooperativa Sociale di Cagliari;
- non hanno accettato l'invito Tetreuropa, Blue Service, Prima 2000 che non hanno caricato alcuna documentazione e pertanto risultano non partecipanti alla procedura telematica di gara e di conseguenza risultano disabilitati dalla gara.

Di seguito, tramite la procedura telematica, viene effettuata la verifica della firma digitale e della marcatura temporale apposta dall'Operatore Economico partecipante alla gara. Effettuata la verifica e risultata la regolarità, si darà avvio alla procedura telematica iniziando dalla disamina della documentazione amministrativa, per seguire con la verifica cui all'art 58 comma 3 del DLgs 50/18.4.2016. Le modalità delle diverse fasi di gara, sono analiticamente descritte nel Disciplinare di Gara e, in particolare, nel Disciplinare Telematico, che si richiama.

La disamina di quanto da presentarsi, inizia quindi, con l'apertura e l'esame dei file contenenti la documentazione amministrativa, posta a corredo dell'offerta, per verificarne la completezza e la regolarità e caricata a sistema dall'Operatore Economico Ali Integrazione Società Cooperativa Sociale di Cagliari.

L'esame dei file della documentazione amministrativa, con riferimento ai diversi punti dell'art 12.1 del Disciplinare di Gara conduce alle seguenti risultanze:

ALI INTEGRAZIONE SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE

Presenta cartella .zip firmata digitalmente e marcata temporalmente in data 15.9.2016. In accordo con quanto precisato nel Disciplinare Telematico circa la valenza della firma e marcatura nel file .zip, senza necessità di ulteriore firma e marcatura nei singoli file costituenti la documentazione richiesta a corredo, non appone la firma digitale e la marcatura temporale nei singoli file.

Il file .zip contiene:

- Dichiarazione, in conformità alle precisazioni dell'art 12.2 paragrafo 2 "copia informatica di documenti analogici", attestante che, ai sensi e per gli effetti dell'art 76, 71, 75 del DPR 445/2000 e riferito all'art 22 DLgs 82/7.3.2005 smi, tutti i documenti scannerizzati sono conformi ai documenti originali detenuti dallo stesso dichiarante;
- punto 1) Dichiarazione sostitutiva rilasciata in qualità di Amministratore Unico, compilata in ogni parte, completa delle dichiarazioni richieste; identificativo del dichiarante, soggetti attualmente in carica, riferimenti INPS, INAIL, Agenzia Entrate, CCIAA, iscrizione nell'Albo Regionale delle cooperative tipo B già attestato all'atto di riscontro alla manifestazione di interesse; indicazione del fatturato globale e fatturato specifico con i valori dell'ultimo triennio specificati per singolo anno, ampiamente

ricomprensivo quanto richiesto negli atti ai fini della partecipazione alla gara; indicazione, circa la capacità tecnica e professionale, con indicazione degli importi di riferimento dell'ultimo triennio nel settore richiesto, presentando il fatturato nei confronti di questa Azienda Sanitaria di Sanluri; regolarità cui alla Legge 68/1999; indicazioni della tracciabilità finanziaria, di identificativi della banca d'appoggio, del conto e del delegato ad operare sullo stesso; oltre a, come richiesto, dichiarazione sostitutiva ai fini del rilascio dell'informativa antimafia e dichiarazione di idoneità morale;

-punto 2) Versamento del contributo a favore dell'ANAC, per l'importo richiesto nel Disciplinare riferito al lotto partecipato;

-punto 3) Garanzia provvisoria scannerizzata, prestata mediante polizza fideiussoria, per un importo di € 2.073,50 pari al 1% del valore del lotto partecipato, unitamente a Certificazione di Qualità rilasciata da "Quality Austria";

-punto 4) Elencazione dei servizi/attività di quanto proposto e offerto, in riscontro all'allegato 1) dei documenti di gara;

-punto 5) Intero Disciplinare di Gara e Contrattuale compreso del Disciplinare Amministrativo e Tecnico (Parte III e IV del Disciplinare) e l'allegato 1) e 1a), scannerizzati e debitamente sottoscritti per integrale accettazione, che costituiranno parti integrali e sostanziali del contratto di fornitura in caso di aggiudicazione;

- punto 7) Patto di Integrità firmato dal medesimo Amministratore Unico;

-punto 8) Dichiarazione di essere in possesso di polizza assicurativa per Responsabilità Civile per un massimale di € 517.000,00;

- punto 9) Verbale del Forum.

Tutta la documentazione amministrativa presentata dalla Ali Integrazione Società Cooperativa Sociale è regolare, e l'Operatore Economico viene ammesso alle fasi successive di gara.

Concluso l'esame della Documentazione Amministrativa, emerge che la Ali Integrazione Società Cooperativa Sociale è l'unica partecipante e che tutta la documentazione amministrativa è conforme a quanto richiesto dagli atti e documentazione di gara.

Come precisato nell'art 15 del Disciplinare, che evidenzia la progressione delle varie fasi di gara, si procede di seguito, ai sensi dell'art 58 comma 3 DLgs 50/18.4.2016 e in conformità all'art 15.2 del Disciplinare di Gara al "sub procedimento di sorteggio" nei confronti dell'unico Operatore Economico.

Tale sub procedimento, anche con un solo Operatore partecipante, è finalizzato alla necessità, nei tempi fissati, di comprova del possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa richiesti negli atti di gara. In ragione di ciò l'Operatore Economico Ali Integrazione Società Cooperativa Sociale deve comprovare quanto autocertificato nell'allegato 2) .

Il Presidente evidenzia che successivamente, alla chiusura della presente seduta, verrà trasmessa dal RUP con pec tramite la medesima piattaforma telematica, la relativa comunicazione all'Operatore Economico per la comprova del possesso dei requisiti di capacità economica-finanziaria e tecnico organizzativa autocertificati in sede di gara, e che l'Operatore dovrà depositare nel sistema la documentazione richiesta, entro i termini di tempo fissati nella stessa comunicazione, sempre in un file.zip firmato digitalmente e marcato temporalmente, in conformità ai tempi del timing di gara ossia entro le **ore 12,00 del 3.10.2016**.

In conformità all'art 15 Legge 183/12.11.2011, alla Direttiva 14/2011 del Ministero della Pubblica Amministrazione e Semplificazione e in riferimento all'art 83 comma 1 lett c) DLgs 50/18.4.2016, nella considerazione che i requisiti di capacità tecnica e professionale evidenziano il fatturato con questa Azienda, il RUP provvederà ad acquisire dai competenti Uffici interni la dimostrazione di quanto dichiarato quale verifica della dichiarazione sostitutiva, suddivisa per esercizio finanziario di riferimento, come evidenziato nella documentazione prodotta in gara.

Il presente verbale verrà pubblicato nella piattaforma telematica e di seguito, verrà comunicata all'Operatore Economico partecipante, la presenza del verbale nel sistema, per doverosa e opportuna conoscenza.

Lo stesso Presidente, da atto che nella successiva fase di gara, fissata in data **4.10.2016 alle ore 10,00** dopo la disamina della documentazione presentata da Ali Integrazione Società Cooperativa Sociale e la proclamazione delle risultanze della verifica ex art 58, si procederà all'apertura e riscontro della mera presenza della documentazione tecnica, e pertanto, solo dopo la pubblicazione di tali risultanze potrà avviarsi l'upload dell'offerta economica nei tempi indicati nel Timing di gara e nelle modalità del Disciplinare Telematico.

Di seguito, nei tempi indicati dal Timing di Gara tutta la documentazione tecnica verrà trasmessa alla Commissione Giudicatrice per le verifiche e valutazioni di competenza.

A conclusione precisa, che l'Operatore Economico è a conoscenza in tempo reale dell'andamento della gara, e che, come evidenziato nel Disciplinare di Gara, le pubblicazioni sulla piattaforma telematica hanno valenza di avvenuta comunicazione, in ogni caso il RUP a chiusura dei lavori, provvederà alle comunicazioni conseguenti.

La seduta di gara termina alle ore 13,20.

Il presente Verbale, redatto su carta libera per uso amministrativo, viene letto, approvato e sottoscritto come segue:

Il RUP/Presidente
M. Gabriella Mallica

Firmato digitalmente da

MARIA GABRIELLA MALLICA

CN = MALLICA MARIA GABRIELLA

I Testimoni:

Giulio Moi

Sergio Pisano, con funzioni di Segretario verbalizzante



Firmato da
PISANO
SERGIO



Firmato da
MOI
GIULIO

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del DPR 445/28.12.2000, del DLgs 82/7.3.2005 e norme collegate

Allegato 1)
Verbale Forum

**GARA A PROCEDURA NEGOZIATA TELEMATICA PER LA FORNITURA DEL SERVIZIO DI
ORGANIZZAZIONE E GESTIONE DI ATTIVITÀ FRONT-BACK OFFICE E ATTIVITÀ
AMMINISTRATIVE. COOPERATIVE SOCIALI DI TIPO B.
GARA n 6435401 CIG 6707458172**

Verbale di Gara n. 3 – Seduta del 4.10.2016

L'anno duemilasedici il giorno quattro del mese di Ottobre, alle ore 10,10 nella sede legale ed amministrativa dell'Azienda Sanitaria Locale di Sanluri, presso il Servizio Provveditorato, in seduta pubblica, si è riunito il Seggio di Gara preposto ai lavori per l'affidamento a Cooperativa Sociale di tipo B della fornitura del servizio di organizzazione e gestione di attività di Front-Back Office e di Attività Amministrative diverse.

Per le attività di cui sopra, il Seggio di Gara, come da Delibera 537/20.9.2016, risulta così composto:

- M. Gabriella Mallica – RUP/Direttore Servizio Provveditorato – Presidente
- Giulio Moi – Operatore Servizio Provveditorato – Testimone
- Sergio Pisano – Operatore Servizio Provveditorato – Testimone con funzioni di segretario

Premesso e Considerato

- che con delibera del Commissario Straordinario **334/1.6.2016** è stata indetta gara d'appalto con procedura negoziata, ai sensi dell'art 36 comma 2 lett b) del DLgs 50/18.4.2016, finalizzata all'acquisizione di organizzazione e gestione di attività di front office e back office, e di attività amministrative diverse da espletarsi nel contesto aziendale dei Distretti Sanitari, del Presidio Ospedaliero, dei Servizi Amministrativi e Servizi Sanitari da affidarsi a Cooperativa Sociale di tipo B, cui alla legge 381/8.11.1991 per mesi sei e per un importo stimato in € 207.000,00 IVA esclusa, oltre agli oneri per la sicurezza per € 350,00;
- che con il medesimo atto si nominava il RUP nella persona della Dr M. Gabriella Mallica, Direttore del Servizio Provveditorato; si stabiliva di avviare conforme avviso esplorativo, ai sensi dell'art 216 comma 9 del DLgs 50/2016; di utilizzare la piattaforma telematica della società CSamed di Cremona, www.albofornitori.it; di utilizzare quale criterio di aggiudicazione, quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art 95 comma 2 del DLgs 50/18.4.2016;
- che il RUP coadiuvato da due testimoni, come da **verbale n 1 del 26.7.2016**, procedeva alla disamina delle istanze presentate e all'ammissione di tutti gli Operatori Economici che hanno espresso intendimento e interesse a partecipare alla gara, come da approvazione con delibera **475/2.8.2016**;
- che con deliberazione **501/17.8.2016** si è reso necessario rimodulare la valenza temporale del contratto, rettificando l'atto 475/2.8.2016 riferito a **mesi cinque**, restando fermo l'importo presunto di gara, e contestualmente approvare, così come modificati, gli atti tutti di gara;
- che con lettera prot. **27028/12.8.2016**, inviata tramite la piattaforma telematica, si rivolgeva invito agli Operatori Economici che hanno riscontrato la manifestazione di interesse: Ali Integrazione Società Cooperativa Sociale di Cagliari; Sviluppo Servizi Italia di Cagliari; Tetreuropa di Cagliari; Blue Service di Cagliari; Prima 2000 di Iglesias;
- che, come da timing di gara, la scadenza per la presentazione delle offerte era fissato al **19.9.2016 ore 12,00** e la seduta pubblica per l'apertura dei file e verifica della documentazione amministrativa era fissata per giorno **20.9.2016 ore 10,00**;
- che poiché trattasi di procedura telematica, ai sensi dell'art 58 comma 3 del DLgs 50/18.4.2016, deve essere effettuato il sub procedimento di sorteggio per la verifica di quanto autocertificato in sede di gara;
- che con delibera **537/20.9.2016** si stabilisce la composizione della Commissione di Gara individuando il Seggio di Gara e la Commissione Giudicatrice per l'espletamento di quanto di specifica competenza;
- che la calendarizzazione dei lavori e delle diverse sedute, sia del Seggio che della Commissione, è chiaramente articolata nell'art 15.1 e seguenti del Disciplinare di Gara;
- che in data **20.9.2016** alle ore 10,05 come da **verbale n 2**, si è proceduto alla apertura e disamina dei file contenenti la documentazione amministrativa dell'unico Operatore Economico che ha presentato offerta di gara: Ali Integrazione Società Cooperativa Sociale di Cagliari;
- che la disamina della documentazione amministrativa ha dato esito positivo, e di seguito si è proceduto ai sensi dell'art 58 comma 3 DLgs 50/18.4.2016 e in conformità all'art 15.2 del Disciplinare di Gara, al "sub procedimento di sorteggio" nei confronti dell'Operatore Economico in gara, finalizzato alla necessità di ~~comprova del possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa dichiarati;~~
- che il verbale n **2 del 20.9.2016** è stato pubblicato nella piattaforma telematica.

Evidenziato tutto quanto sopra

il Presidente, dopo aver verificato la regolarità delle convocazioni e la presenza dei due testimoni, dichiara aperta la seduta.

Non sono presenti rappresentanti dell'Operatore Economico partecipante alla gara.

Il Presidente da atto che il RUP successivamente alla chiusura della seduta del 20.9.2016, ha trasmesso con pec, tramite la medesima piattaforma telematica, all'Operatore Economico Ali Integrazione Società Cooperativa Sociale, la richiesta per la produzione della documentazione cui all'art 58 del DLgs 50/2016, finalizzata alla verifica del possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa richiesti nel bando di gara e autocertificati in fase di istanza di partecipazione, in specie il fatturato globale d'Impresa, producendo il Conto Economico degli ultimi tre Bilanci e fatturato specifico, tutti riferiti al lotto partecipato.

La documentazione richiesta, deve essere inserita nell'apposito spazio denominato "**Doc. gara > Ex art 58**", presente sulla scheda trattativa, entro le **ore 12,00 del 3.10.2016**, secondo le modalità di trasmissione precisate nel Disciplinare Telematico di Gara, sempre in un file.zip firmato digitalmente e marcato temporalmente, che equivale, come da Disciplinare di Gara, a firma e marcatura su ogni singolo file contenuto nello stesso file.zip.

I lavori iniziano accedendo al portale www.albofornitori.it, procedura Net4market.

Si verifica che in data **21.9.2016**, pertanto entro i termini di tempo predeterminati e con le modalità dovute, con firma digitale e marcatura temporale in file.zip, l'Operatore Economico **Ali Integrazione Società Cooperativa Sociale** ha caricato il file contenente la documentazione richiesta di fatturato globale e fatturato specifico, e documentazione di capacità tecnica e professionale, come da **art 83 comma 1 lett b) DLgs 50/2016**, costituita da:

- Bilancio al 31.12.2013 integrale nelle varie poste, comprensivo del Conto Economico
- Bilancio al 31.12.2014 integrale nelle varie poste, comprensivo del Conto Economico
- Bilancio al 31.12.2015 integrale nelle varie poste, comprensivo del Conto Economico tutti estrapolati dall'"Archivio Ufficiale della CCIAA" di Cagliari.
- Attestazione delle fatture emesse a questa Azienda, negli anni 2013, 2014, 2015 con specifica di numero e data fattura, imponibile, IVA, totale fatturato.

Di seguito si procede alla verifica analitica di quanto caricato nel sistema, quale documentazione probante di quanto autocertificato nel contesto della documentazione amministrativa prodotta.

Viene effettuato il riscontro tra quanto dichiarato nel documento di gara allegato 2) e quanto prodotto, accertandone la rispondenza con le poste di Bilancio/Conto Economico per le annualità indicate.

Mentre, in conformità all'art 15 Legge 183/12.11.2011, alla Direttiva 14/2011 del Ministero della Pubblica Amministrazione e Semplificazione e in riferimento all'**art 83 comma 1 lett c) DLgs 50/18.4.2016**, nella considerazione che in riferimento ai requisiti di capacità tecnica e professionale, l'Operatore Economico ha evidenziato il fatturato con questa Azienda, il RUP ha provveduto ad acquisire dal competente Ufficio aziendale del Bilancio, l'attestazione del fatturato e del pagato per le medesime annualità.

Quanto dichiarato nella dichiarazione sostitutiva per singolo esercizio finanziario, e la documentazione prodotta quale riscontro, risulta conforme e rispondente a ogni singola posta e voce.

La verifica eseguita ha avuto, pertanto, esito positivo e l'Operatore Economico **Ali Integrazione Società Cooperativa Sociale** viene ammesso al proseguo della gara.

Il Presidente precisa che successivamente, alla chiusura della presente seduta, verrà trasmessa dal RUP con pec, tramite la medesima piattaforma, la comunicazione delle risultanze di verifica all'Operatore Economico partecipante alla gara.

Concluso l'esame della documentazione riferita all'Operatore Economico, come precisato nell'art 15 del Disciplinare di Gara, che evidenzia la progressione delle varie fasi di gara, si procede alla verifica della presenza della Documentazione Tecnica richiesta.

La **Documentazione Tecnica** richiesta interessa:

- Scheda "Aspetti tecnico-organizzativi" debitamente compilata in ogni sua parte, cui all'allegato 4) del Disciplinare di Gara;

- Dichiarazione attestante tutto quanto indicato nell'art 13.1 punto 2) del Disciplinare;

~~- Relazione che attesti tutto quanto indicato nell'art 13.1 punto 3) del Disciplinare. La relazione deve essere chiara, dettagliata, completa, e deve riportare tutte le indicazioni necessarie al fine di consentire la~~

verifica delle caratteristiche tecniche proposte e accertarne la conformità alle specifiche indicate nel Disciplinare. Non possono essere espresse o rappresentate soluzioni alternative, proposte condizionate o altre condizioni equivoche, in relazione a uno o più d'uno degli elementi di valutazione o altre condizioni che non consentano l'individuazione dell'offerta in modo univoco.

-Eventuale dichiarazione di segreti tecnici e commerciali;

Il Presidente evidenzia che tutta la documentazione Tecnica, così come precisato nel Disciplinare di Gara, verrà messa successivamente a disposizione dei DEC e costituirà parametro di valutazione della fornitura nel corso della vigenza contrattuale.

Le modalità tutte di predisposizione e caricamento, della documentazione tecnica sono specificate nel Disciplinare Telematico.

La disamina della documentazione tecnica, con riferimento ai diversi punti dell'art 13.1 conduce alle seguenti risultanze:

Ali Integrazione Società Cooperativa Sociale

Presenta cartella .zip firmata digitalmente e marcata temporalmente in data 15.9.2016. In accordo con quanto precisato nel Disciplinare Telematico circa la valenza della firma e marcatura nel file .zip, senza necessità di ulteriore firma e marcatura nei singoli file costituenti la documentazione richiesta a corredo, non appone la firma digitale e la marcatura temporale nei singoli file.

La cartella .zip contiene in diversi file, come da elencazione dell'art 13.1 del Disciplinare di Gara:

-punto 1) Scheda "Aspetti tecnico-organizzativi" (allegato 4) debitamente compilata in ogni sua parte;

-punto 2) Dichiarazione firmata digitalmente dal rappresentante legale, attestante:

-la disponibilità immediata di quanto proposto, alla data di sottoscrizione del contratto e per tutta la valenza temporale dello stesso;

-l'impegno a fornire tempestiva e preventiva comunicazione su ogni e qualsiasi modificazione inerente l'oggetto contrattuale;

-di aver svolto una o più attività similari a quelle della presente procedura negoziata, in almeno una Struttura Sanitaria pubblica o privata nell'ultimo triennio;

-che gli operatori assegnati sono professionalmente preparati in relazione alle incombenze da espletarsi, e adeguatamente formati in materia di privacy, sicurezza sul lavoro, in possesso di conoscenze informatiche e software gestionali utilizzati nel SSR, e si impegna a far partecipare il personale incaricato, compreso quello in sostituzione, ai momenti di formazione e/o aggiornamento, organizzati dall'Azienda;

-di sostituire con immediatezza il personale assente per qualsiasi motivo, con altro di pari professionalità;

-di osservare integralmente tutte le prestazioni oggetto del presente Disciplinare, e rispettare, nei riguardi del personale impiegato, le condizioni normative, retributive, contributive e di qualunque altra natura, riferibili al tipo di rapporto con l'Operatore Economico concorrente;

-di avere cura dei locali e delle attrezzature messe a disposizione dall'Azienda;

-di precisare che i Responsabili/Coordinatori, già individuati nell'allegato 4), sono adeguatamente qualificati per le incombenze tutte di riferimento;

-di mantenere la massima riservatezza su quanto venisse a conoscenza durante l'espletamento del servizio;

-di osservare integralmente le disposizioni previste dalla normativa vigente in tema di sicurezza e salute dei lavoratori su luogo del lavoro, di prevenzione infortuni ed igiene sul lavoro.

-di attestare il possesso dei requisiti di idoneità tecnico professionale, relativamente ai profili di sicurezza sul lavoro di cui all'art. 26 del DLgs 81/2008;

-di obbligarsi ad effettuare a favore dei lavoratori dipendenti e verso i soci, tutti gli obblighi, risultanti dalle disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di lavoro, di assicurazioni sociali e di sicurezza sul lavoro;

-di osservare a favore dei lavoratori dipendenti e verso i soci, le condizioni normative e retributive previste dal CCNL di categoria anche dopo la scadenza del contratto stesso e fino al suo rinnovo;

-di obbligarsi a eseguire il contratto con l'impiego di persone svantaggiate di cui all'art. 4 comma 1 della Legge 381/1991 e con l'adozione di specifici programmi di recupero e inserimento lavorativo, conformemente al progetto presentato in sede di offerta tecnica, con preciso riferimento alle disposizioni nazionali e regionali;

-di non partecipare alla gara in più di un'associazione temporanea o consorzio di concorrenti, e neppure in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara in associazione o consorzio;

-di aver preso visione di tutte le circostanze generali e particolari suscettibili di influire sulla determinazione del prezzo, compresi oneri in materia di sicurezza, di assicurazione, di costo del lavoro, di previdenza e assistenza, oltreché delle circostanze che possano influire sulle condizioni contrattuali e sull'esecuzione del contratto, e di aver giudicato, nel complesso, remunerativo il prezzo formulato.

-Punto 3) Relazione Tecnica presentata in 30 cartelle/pagine in formato A4, a singola facciata, i cui contenuti sono determinanti per l'attribuzione del punteggio di qualità, contiene in articolazioni separate:

- a) Premessa;
- b) Soggetto proponente;
- c) Modalità di esecuzione del servizio;
- d) Piano Operativo generale;
- e) Modalità inserimento lavorativo per le persone svantaggiate;
- f) Proposte tecniche migliorative e soluzioni organizzativo-gestionali innovative.

Non presenta dichiarazione relativa a **"segreti tecnici e commerciali"**.

La documentazione tecnica presentata, completa delle specifiche sopra indicate, conformemente sottoscritta, costituirà parte integrante del contratto di fornitura che verrà sottoscritto dall'aggiudicatario.

Dalla disamina emerge che l'Operatore Economico **Ali Integrazione Società Cooperativa Sociale** ha presentato la documentazione tecnica richiesta nell'articolo 13.1 del Disciplinare di Gara.

Dopo aver verificato la presenza della documentazione tecnica sopra elencata e la conformità a quanto richiesto, senza, comunque, entrare nel contenuto e nel merito, non ravvisando necessità di far ricorso al **Soccorso Istruttorio** per la presenza di tutta la documentazione richiesta quale documento di gara, si concorda che il RUP dopo la pubblicazione del presente verbale, provveda alla trasmissione dei relativi file, alla competente **Commissione Giudicatrice** per l'esame della completezza, regolarità e conseguente valutazione e attribuzione dei punteggi di riferimento.

Il Presidente da atto che nelle successive fasi di gara, si procederà alla presa d'atto delle risultanze della valutazione tecnica, all'inserimento dei punteggi tecnici, alla pubblicazione del verbale e successivamente all'upload dell'offerta economica, alla pubblicazione delle risultanze finali dopo le conclusioni tecniche ed economiche, secondo le modalità del Disciplinare Telematico.

Precisa pure che a seconda delle risultanze si procederà alla verifica dell'anomalia, in data da concordarsi, e a successivo recepimento delle risultanze.

A conclusione precisa, che l'Operatore Economico partecipante è a conoscenza in tempo reale dell'andamento della gara, e che, come evidenziato nel Disciplinare di Gara, le pubblicazioni sulla piattaforma telematica hanno valenza di avvenuta comunicazione, in ogni caso il RUP, a chiusura dei lavori, provvederà alle comunicazioni conseguenti.

Il presente verbale verrà pubblicato nella piattaforma telematica e di seguito, verrà comunicata all'Operatore partecipante, della presenza del verbale nel sistema, per doverosa e opportuna conoscenza.

La seduta di gara termina alle ore 12,45.

Il presente Verbale, redatto su carta libera per uso amministrativo, viene letto, approvato e sottoscritto come segue:

Il Presidente di Seggio:

M. Gabriella Mallica

Firmato digitalmente da

MARIA GABRIELLA MALLICA

CN = MALLICA MARIA GABRIELLA

I Testimoni:

Giulio Moi

Sergio Pisano, con funzioni di Segretario verbalizzante



Firmato da
MOI
GIULIO



Firmato da
PISANO
SERGIO

GARA A PROCEDURA NEGOZIATA TELEMATICA PER LA FORNITURA DEL SERVIZIO DI ORGANIZZAZIONE E GESTIONE DI ATTIVITÀ FRONT-BACK OFFICE E ATTIVITÀ AMMINISTRATIVE. COOPERATIVE SOCIALI DI TIPO B.

GARA n 6435401 CIG 6707458172

Verbale di Gara n. 4 – Seduta del 17.10.2016

L'anno duemilasedici il giorno diciassette del mese di Ottobre, alle ore 9,00 nella sede legale ed amministrativa dell'Azienda Sanitaria Locale di Sanluri, presso il Servizio Provveditorato, in seduta pubblica, si è riunito il Seggio di Gara preposto ai lavori per l'affidamento a Cooperativa Sociale di tipo B, del servizio di organizzazione e gestione di attività di Front-Back Office e di Attività Amministrative diverse. Per le attività di cui sopra, il Seggio di Gara, come da Delibera 537/20.9.2016, risulta così composto:

- M. Gabriella Mallica – RUP/Direttore Servizio Provveditorato – Presidente
- Giulio Moi – Operatore Servizio Provveditorato – Testimone
- Sergio Pisano – Operatore Servizio Provveditorato – Testimone con funzioni di segretario

Premesso e Considerato

- che con delibera del Commissario Straordinario **334/1.6.2016** è stata indetta gara d'appalto con procedura negoziata, ai sensi dell'art 36 comma 2 lett b) del DLgs 50/18.4.2016, finalizzata all'acquisizione di organizzazione e gestione di attività di front office e back office, e di attività amministrative diverse da espletarsi nel contesto aziendale dei Distretti Sanitari, del Presidio Ospedaliero, dei Servizi Amministrativi e Servizi Sanitari da affidarsi a Cooperativa Sociale di tipo B, cui alla legge 381/8.11.1991 per mesi sei e per un importo stimato in € 207.000,00 IVA esclusa, oltre agli oneri per la sicurezza pari a € 350,00;
- che con il medesimo atto si nominava il RUP nella persona della Dr M. Gabriella Mallica, Direttore del Servizio Provveditorato; si stabiliva di avviare conforme avviso esplorativo, ai sensi dell'art 216 comma 9 del DLgs 50/2016; di utilizzare la piattaforma telematica della società CSamed di Cremona, www.albofornitori.it/procedura/Net4market; di utilizzare quale criterio di aggiudicazione, quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art 95 comma 2 del DLgs 50/18.4.2016;
- che il RUP coadiuvato da due testimoni, come da verbale n 1 del **26.7.2016**, procedeva alla disamina delle istanze presentate e all'ammissione di tutti gli Operatori Economici che hanno espresso intendimento e interesse a partecipare alla gara, come da approvazione con delibera **475/2.8.2016**;
- che si è reso necessario rimodulare la valenza temporale del contratto, con deliberazione **501/17.8.2016**, rettificando l'atto **475/2.8.2016** riferendolo a mesi cinque, restando fermo l'importo presunto di gara, e contestualmente approvare, così come modificati, gli atti tutti di gara;
- che con lettera prot. **27028/12.8.2016**, inviata tramite la piattaforma telematica, si rivolgeva invito agli Operatori Economici che hanno riscontrato la manifestazione di interesse: Ali Integrazione Società Cooperativa Sociale di Cagliari; Sviluppo Servizi Italia di Cagliari; Tetreuropa di Cagliari; Blue Service di Cagliari; Prima 2000 di Iglesias;
- che, come da timing di gara, la scadenza per la presentazione delle offerte era fissata al **19.9.2016 ore 12,00** e la seduta pubblica per l'apertura dei file e verifica della documentazione amministrativa era fissata per giorno **20.9.2016 ore 10,00**;
- che poiché trattasi di procedura telematica, ai sensi dell'art 58 comma 3 del DLgs 50/18.4.2016, deve essere effettuato il sub procedimento di sorteggio per la verifica di quanto autocertificato in sede di gara;
- che con delibera **537/20.9.2016** si stabilisce la composizione della Commissione di Gara individuando il Seggio di Gara e la Commissione Giudicatrice per l'espletamento di quanto di specifica competenza;
- che la calendarizzazione dei lavori e delle diverse sedute, sia del Seggio che della Commissione, è chiaramente articolata nell'art 15.1 e seguenti del Disciplinare di Gara;
- che in data **20.9.2016** alle ore 10,05 come da verbale n 2, si è proceduto alla apertura e disamina dei file contenenti la documentazione amministrativa dell'unico Operatore Economico che ha presentato offerta di gara: Ali Integrazione Società Cooperativa Sociale di Cagliari;
- che la disamina della documentazione amministrativa ha dato esito positivo, e di seguito si è proceduto ai sensi dell'art 58 comma 3 DLgs 50/18.4.2016 e in conformità all'art 15.2 del Disciplinare di Gara, al "sub procedimento di sorteggio" nei confronti dell'Operatore Economico in gara, finalizzato alla necessità di comprova del possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa dichiarati;
- che il verbale n 2 del **20.9.2016** è stato pubblicato nella piattaforma telematica;
- che in data **4.10.2016** come da verbale n 3, si è proceduto alla apertura e verifica dei file contenenti la documentazione a comprova di quanto autocertificato in sede di partecipazione alla gara, riferito al

fatturato globale e specifico, oltre alla documentazione di capacità tecnica e professionale, come da art 83 comma 1 lett b) DLgs 50/2016. Mentre riferito alla lett c) dello stesso comma e articolo, è stata esaminata la certificazione prodotta dal Servizio Bilancio di questa stessa Azienda.

Risultatane la positività si è proceduto all'apertura del file della documentazione tecnica, che, dopo averne verificata la presenza senza entrare nel contenuto e nel merito, è stata trasmessa al RUP per la conseguente trasmissione alla Commissione Giudicatrice preposta alle valutazioni di competenza.

Evidenziato tutto quanto sopra

il Presidente, dopo aver verificato la regolarità delle convocazioni e la presenza dei due testimoni, dichiara aperta la seduta.

Non sono presenti rappresentanti dell'Operatore Economico partecipante alla gara.

Il Presidente da atto che, successivamente alla chiusura della seduta del 4.10.2016, il RUP ha proceduto alla pubblicazione del verbale della seduta nel sistema telematico e trasmesso i file della documentazione tecnica alla competente Commissione Giudicatrice per l'esame della completezza, regolarità e conseguente valutazione e attribuzione dei punteggi di riferimento.

Il Presidente precisa che nella presente seduta di gara, si deve procedere alla presa d'atto delle risultanze della valutazione tecnica, all'inserimento dei punteggi tecnici nella piattaforma telematica, alla pubblicazione nella stessa, del presente verbale e del verbale valutativo della Commissione Giudicatrice.

Il Presidente evidenzia che la Commissione Giudicatrice in data 12.10.2016 ha consegnato al RUP il verbale dei lavori, relativo alle sedute del 6/11/12.10.2016, e che lo stesso verbale è stato trasmesso dal RUP a questo Seggio, in data odierna. Il citato verbale si unisce sotto A), al presente atto agli effetti formali e sostanziali.

Pure precisa che il coefficiente per la qualità del progetto è fissato in un punteggio massimo di 60/100 e la soglia minima di ammissione è di 36/60.

Rileva che, come da Disciplinare, i 60 punti tecnici sono dettagliati nella "Tabella 1" dove si evidenziano i criteri ed i sub-criteri. Circa le modalità di attribuzione del punteggio; in relazione a ciascun criterio della "Tabella 1" la Commissione Giudicatrice, nel suo complesso attribuisce i giudizi di merito ed i relativi coefficienti indicati nella "Tabella 2". Per ogni criterio e sub-criterio, il giudizio di merito è moltiplicato per il relativo fattore ponderale, indicato nella "Tabella 2", dando così luogo ai punteggi definitivi. Il punteggio complessivo della valutazione tecnica è determinato dalla somma dei punteggi definitivi.

Come evidenziato nel Disciplinare, l'attribuzione dei punteggi è condizionata al fatto che le offerte tecniche presentino valori di: pertinenza, chiarezza, esaustività, livelli di dettaglio, funzionalità, coerenza al Disciplinare, capacità progettuale e organizzativa. Attraverso tali valori, nella valutazione dell'offerta tecnica sono evidenziati i livelli di giudizio quali: eccellente, ottimo, buono, discreto, sufficiente, insufficiente, gravemente lacunoso, nullo. A ciascun diverso livello di giudizio corrisponde un diverso coefficiente di valutazione. L'attribuzione dei coefficienti avviene sulla base dell'autonomo e libero apprezzamento di discrezionalità tecnica della Commissione Giudicatrice.

Evidenziato quanto sopra, si prende atto del giudizio espresso, delle risultanze, della valutazione e dei punteggi tecnico-qualitativi attribuiti dalla Commissione Giudicatrice, che nei macro-criteri risultano essere:

- Piano Operativo Generale: punti **23,10**
- Modalità di Esecuzione del Servizio: punti **19,40**
- Modalità di Inserimento Lavorativo Persone Svantaggiate: punti **6,30**
- Proposte Tecniche Migliorative: punti **3,20**

Per un totale di **52/60** superando la soglia minima di ammissione, fissata in **36/60**.

In considerazione di tale risultanza l'Operatore Economico **All Integrazione Società Cooperativa Sociale** viene ammesso alle fasi successive di gara.

Di seguito, mediante accesso al portale www.albofornitori.it, procedura Net4market, si procede all'inserimento, riferito al lotto partecipato e all'Operatore Economico in gara, del punteggio tecnico-qualitativo all'interno della "scheda trattativa".

Il Presidente da atto che nelle successive fasi di gara si procederà all'upload dell'offerta economica e del dettaglio della stessa offerta, cui seguirà in data successiva, la pubblicazione delle risultanze finali dopo le risultanze tecniche ed economiche, secondo le modalità del Disciplinare Telematico.

Precisa pure che a seconda delle risultanze, si darà avvio alla procedura di verifica dell'anomalia, in data immediatamente successiva al recepimento delle conseguenti risultanze.

A conclusione il Presidente precisa, che l'Operatore Economico partecipante è a conoscenza in tempo reale dell'andamento della gara, e che, come evidenziato nel Disciplinare di Gara, le pubblicazioni sulla piattaforma telematica hanno valenza di avvenuta comunicazione.

Pure precisa che, successivamente alla chiusura della presente seduta, verrà trasmessa dal RUP tramite pec, la comunicazione delle risultanze dei lavori all'Operatore Economico partecipante alla gara, previa la pubblicazione del presente verbale, completo di allegato, sul medesimo sistema telematico.

La seduta di gara termina alle ore 10,30.

Il presente Verbale, redatto su carta libera per uso amministrativo, viene letto, approvato e sottoscritto digitalmente come segue:

Il Presidente di Seggio:

M. Gabriella Mallica

Firmato digitalmente da

MARIA GABRIELLA MALLICA

I Testimoni:

Giulio Moi

Sergio Pisano, con funzioni di Segretario verbalizzante

Firmato da:MOI GIULIO
Data: 17/10/2016 11:07:28

Firmato da:PISANO SERGIO
Data: 17/10/2016 11:09:04

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del DPR 445/28.12.2000, del DLgs 82/7.3.2005 e norme collegate

Allegati:

Allegato A): Verbale Commissione Giudicatrice del 12.10.2016

GARA A PROCEDURA TELEMATICA PER LA FORNITURA DI SERVIZI DIVERSI DA AFFIDARSI A COOPERATIVA DI TIPO B PER IL PERIODO STIMATO DI CINQUE MESI

Verbale di Gara n. 2 – Seduta del 12.10.2016

L'anno duemilasedici il giorno dodici del mese di Ottobre, alle ore 9,00 nella sede legale ed amministrativa dell'Azienda Sanitaria Locale di Sanluri, presso il Servizio Provveditorato, in seduta riservata, si è riunita la Commissione di gara preposta ai lavori per l'affidamento della fornitura di servizi diversi da affidarsi a cooperativa di tipo b per il periodo stimato di cinque mesi, nominata con delibera n. 537 del 20.09.2016.

Sono presenti i signori:

Annaclara Mellis – Direttore Distretto Sanitario Sanluri - Presidente

Giampaolo Aroffu – Direttore Servizio Bilancio - Componente

Franca Cadoni – Operatore Servizio Provveditorato – Componente

Premesso e Considerato

-che con Deliberazione del Commissario Straordinario n. 334 del 01.06.2016 dell'Azienda Sanitaria di Sanluri, è stata indetta una procedura negoziata telematica sotto soglia comunitaria, da aggiudicarsi a lotto unico con il criterio dell'offerta economicamente vantaggiosa, ai sensi dell'art 95 comma 2 del DLgs 50/2016, per l'affidamento del servizio.

In ragione di tale incombenza, ciascun componente della Commissione ha sottoscritto conforme dichiarazione, presente in atti, riferita ad assenza di compatibilità e inconferibilità di incarichi, ai sensi della Legge 190/06.11.2012 e del DLgs 39/08.04.2013 e riferita all'art.77 comma 8 del DLgs 50/18.04.2016.

A seguito delle sedute preliminari, avvenute in data 6 ottobre ore 9,30 e 11 ottobre ore 9,30, nella quale si è provveduto alla valutazione generale della proposta presentata dall'Operatore Economico **ALI Assistenza Lavoro Integrazione di Cagliari**, la Commissione prosegue con l'esame della proposta presentata, e all'attribuzione dei punteggi in base alla valutazione dei singoli elementi dettagliati nella tabella riportata al paragrafo "criterio di aggiudicazione" del disciplinare di gara.

Terminate le operazioni di valutazioni della proposta, la Commissione procede all'attribuzione dei punteggi per ogni singolo criterio come segue:

		Giudizio	Punteggio attribuito	puntaggio massimo	coefficiente	punteggio attribuito finale	totale per criterio
Piano operativo generale	Metodologie, procedure, controllo, modalità operative	La proposta risulta, nel complesso, sufficientemente coerente con quanto richiesto nel capitolato, fatta eccezione la mancanza di precisazioni riguardante l'aspetto "attività accessorie relativamente alle azioni da intraprendere per la completa esecuzione del servizio	5	7	0,8	5,60	23,10
	Modalità di interazione con l'Azienda	La proposta si ritiene, se pur in linea con il capitolato, molto dettagliato per l'aspetto relativo agli argomenti oggetto di interazione "Cosa fare", meno per l'aspetto relativo all'operatività "Come fare"	4	5	0,9	4,50	
	Piano di formazione	Il piano proposto è molto dettagliato in tutti gli aspetti e si evince la chiarezza dei contenuti	3	3	1	3,00	

		si evince la chiarezza dei contenuti					
	Monitoraggio, controllo, reportistica	Vengono evidenziate, in maniera dettagliate, le modalità di monitoraggio ex ante, finale ed ex post	8	8	1		8,00
	Sistema rilevazione presenze	La proposta è molto dettagliata in tutti gli aspetti e si ritiene migliorativa la possibilità di accesso al software in tempo reale	2	2	1		2,00
Modalità di esecuzione e del servizio	Qualità/professionalità	La proposta risulta coerente con il capitolato anche se non è specificata la modalità di valutazione dell'aspetto relazionale degli operatori del front office	7	10	0,7		7,00
	Quantità delle risorse impiegate.....	La quantità proposta è in linea con quanto richiesto, è poco specificata la distribuzione oraria rispetto alle sedi e agli orari delle attività da espletare	6	8	0,8		6,40
	Competenze del team.....	Le competenze descritte si ritengono sufficienti ed appropriate all'attività da espletare	6	6	1		6,00
Modalità di inserimento o lavorativo per le persone svantaggiate	Progetto di inserimento lavorativo per le persone svantaggiate	Il progetto proposto è sufficientemente dettagliato in tutti gli aspetti e si evince la chiarezza dei contenuti- Si fa notare che il primo contatto per il reclutamento deve avvenire con le istituzioni del territorio di competenza di questa ASL	6	7	0,9		6,30
Proposte tecniche migliorative e	Proposte dettagliate di ottimizzazione	Si ritengono migliorative le proposte relative al numero dedicato, divisa aziendale, dotazione di lettori ottici, mentre le restanti si ritengono di secondaria importanza o già previste	2	4	0,8		3,20
		TOTALI	49	60			52,00
							52,00

La Commissione prende atto che il concorrente è ammesso alla fase successiva di gara in quanto ha conseguito un punteggio superiore al punteggio minimo di 36/60.

Il Presidente dispone la consegna del verbale al Seggio di gara per il proseguo della procedura di aggiudicazione.

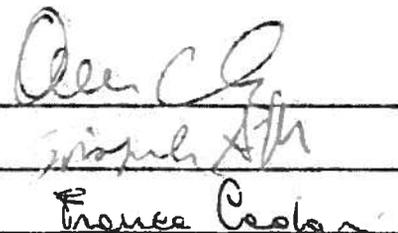
La seduta si chiude alle 11,00

Letto, confermato e sottoscritto

Annaclara Melis – Direttore Distretto Sanitario Sanluri - Presidente

Giampaolo Aroffu – Direttore Servizio Bilancio – Componente

Franca Cadoni – Operatore Servizio Provveditorato – Componente



**GARA A PROCEDURA NEGOZIATA TELEMATICA PER LA FORNITURA DEL SERVIZIO DI ORGANIZZAZIONE E GESTIONE DI ATTIVITÀ FRONT-BACK OFFICE E ATTIVITÀ AMMINISTRATIVE. COOPERATIVE SOCIALI DI TIPO B.
GARA n 6435401 CIG 6707458172**

Verbale di Gara n. 5 – Seduta del 20.10.2016

L'anno duemilasedici il giorno venti del mese di Ottobre, alle ore 10,30 nella sede legale ed amministrativa dell'Azienda Sanitaria Locale di Sanluri, presso il Servizio Provveditorato, in seduta pubblica, si è riunito il Seggio di Gara preposto ai lavori per l'affidamento a Cooperativa Sociale di tipo B, del servizio di organizzazione e gestione di attività di Front-Back Office e di Attività Amministrative diverse.

Per le attività di cui sopra, il Seggio di Gara, come da Delibera 537/20.9.2016 risulta così composto:

- M. Gabriella Mallica – RUP/Direttore Servizio Provveditorato – Presidente
- Giulio Moi – Operatore Servizio Provveditorato – Testimone
- Sergio Pisano – Operatore Servizio Provveditorato – Testimone con funzioni di segretario

Premesso e Considerato

- che con delibera del Commissario Straordinario 334/1.6.2016 è stata indetta gara d'appalto con procedura negoziata, ai sensi dell'art 36 comma 2 lett b) del DLgs 50/18.4.2016, finalizzata all'acquisizione di organizzazione e gestione di attività di front office e back office, e di attività amministrative diverse da espletarsi nel contesto aziendale dei Distretti Sanitari, del Presidio Ospedallero, dei Servizi Amministrativi e Servizi Sanitari da affidarsi a Cooperativa Sociale di tipo B, cui alla legge 381/8.11.1991 per mesi sei e per un importo stimato in € 207.000,00 IVA esclusa, oltre agli oneri per la sicurezza pari a € 350,00;
- che con il medesimo atto si nominava il RUP nella persona della Dr M. Gabriella Mallica, Direttore del Servizio Provveditorato; si stabiliva di avviare conforme avviso esplorativo, ai sensi dell'art 216 comma 9 del DLgs 50/2016; di utilizzare la piattaforma telematica della società CSamed di Cremona, www.albofornitori.it/procedura/Net4market; di utilizzare quale criterio di aggiudicazione, quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art 95 comma 2 del DLgs 50/18.4.2016;
- che il RUP coadiuvato da due testimoni, come da verbale n 1 del 26.7.2016, procedeva alla disamina delle Istanze presentate e all'ammissione di tutti gli Operatori Economici che hanno espresso intendimento e interesse a partecipare alla gara, come da approvazione con delibera 475/2.8.2016;
- che si è reso necessario rimodulare la valenza temporale del contratto, con deliberazione 501/17.8.2016, rettificando l'atto 475/2.8.2016 riferendolo a mesi cinque, restando fermo l'importo presunto di gara, e contestualmente approvare, così come modificati, gli atti tutti di gara;
- che con lettera prot. 27028/12.8.2016, inviata tramite la piattaforma telematica, si rivolgeva invito agli Operatori Economici che hanno riscontrato la manifestazione di Interesse: All Integrazione Società Cooperativa Sociale di Cagliari; Sviluppo Servizi Italia di Cagliari; Tetreuropa di Cagliari; Blue Service di Cagliari; Prima 2000 di Iglesias;
- che, come da timing di gara, la scadenza per la presentazione delle offerte era fissata al 19.9.2016 ore 12,00 e la seduta pubblica per l'apertura dei file e verifica della documentazione amministrativa era fissata per giorno 20.9.2016 ore 10,00;
- che con delibera 537/20.9.2016 si stabilisce la composizione della Commissione di Gara individuando il Seggio di Gara e la Commissione Giudicatrice per l'espletamento di quanto di specifica competenza;
- che la calendarizzazione dei lavori e delle diverse sedute, sia del Seggio che della Commissione, è chiaramente articolata nell'art 15.1 e seguenti del Disciplinare di Gara;
- che in data 20.9.2016, come da verbale n 2, si è proceduto alla apertura e disamina dei file contenenti la documentazione amministrativa dell'unico Operatore Economico che ha presentato offerta di gara: All Integrazione Società Cooperativa Sociale di Cagliari; al successivo avvio della procedura cui all'art 58 comma 3 DLgs 50/18.4.2016 e in conformità all'art 15.2 del Disciplinare di Gara, finalizzato alla necessaria comprova del possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa dichiarati;
- che in data 4.10.2016 come da verbale n 3, si è proceduto alla apertura e verifica dei file contenenti la documentazione a comprova di quanto autocertificato in sede di partecipazione alla gara, riferito al fatturato globale e specifico, oltre alla documentazione di capacità tecnica e professionale, come da art 83 comma 1 lett b) DLgs 50/2016. Mentre riferito alla lett c) dello stesso comma e articolo, è stata esaminata la certificazione prodotta dal Servizio Bilancio di questa stessa Azienda. Di seguito si è proceduto

all'apertura del file della documentazione tecnica, per la dovuta trasmissione alla Commissione Giudicatrice preposta alle valutazioni di competenza;

-che in data **17.10.2016** come da verbale n 4, si è proceduto alla presa d'atto delle risultanze della valutazione tecnico-qualitativa come da verbale già unito al verbale n 4, e all'inserimento nella piattaforma telematica dei punteggi tecnici assegnati dalla stessa Commissione Giudicatrice.

Evidenziato tutto quanto sopra

il Presidente, dopo aver verificato la regolarità delle convocazioni e la presenza dei due testimoni, dichiara aperta la seduta.

Non sono presenti rappresentanti dell'Operatore Economico partecipante alla gara.

Il Presidente da atto che, successivamente alla chiusura della seduta del 17.10.2016, il RUP ha proceduto alla pubblicazione del verbale della seduta e alla opportuna comunicazione all'Operatore Economico in gara.

Pure precisa che, come da timing di gara, in data **18.10.2016** dalle ore 9,00 alle ore 13,00 l'Operatore Economico doveva procedere all'upload dell'offerta economica (file .xls) e al dettaglio offerta economica telematica.

Nella seduta odierna, quindi, si deve procedere alla verifica della firma digitale e marcatura temporale, all'apertura del file dell'offerta economica presentata e del dettaglio offerta economica telematica, alla elaborazione, direttamente dal sistema telematico, della eventuale anomalia dell'offerta.

Precisa che, come da art 14.1 del Disciplinare di Gara, nella scheda di offerta (file offerta .xls) devono riportarsi i contenuti richiesti e che la stessa non può essere modificata. Mentre il dettaglio offerta economica, in conforme bollo, redatto su carta intestata, scannerizzato e firmato dal rappresentante legale, deve contenere gli elementi indicati ed essere compilato in conformità all'allegato 6) di gara.

Dall'offerta deve evidenziarsi: il prezzo dell'intero lotto, inteso quale valore del contratto offerto; il prezzo/mese offerto; l'aliquota IVA. Deve pure essere inserito il prezzo/ora per eventuali richieste di prestazioni straordinarie, non rientranti nel contesto di gara, da formularsi in coerenza con i criteri adottati per la formulazione del prezzo offerto, e che la tariffa/prezzo/ora indicata, non sarà oggetto di inserimento nel contesto della valutazione dell'offerta presentata.

Il dettaglio offerta economica presentato, sarà parte integrante del contratto di fornitura sottoscritto dall'aggiudicatario.

Il file di "dettaglio offerta economica" deve essere firmato digitalmente e marcato temporalmente, a pena di esclusione, entro i termini perentori indicati nel timing, sotto la voce "termine perentorio di firma digitale e marcatura temporale dell'offerta (file .xls) e del dettaglio offerta". A tale proposito precisa che, come evidenziato nel Disciplinare, deve essere inserito a sistema unicamente il numero seriale di marcatura temporale dell'offerta economica telematica (file .xls), che verrà verificato automaticamente dal sistema. Il numero seriale di marcatura temporale apposto sul dettaglio dell'offerta economica, viene verificato da questo Seggio di Gara.

Inoltre, come da allegato 6), ai sensi dell'art 95 comma 10 DLgs 50/2016, devono essere indicati i costi propri relativi alla sicurezza.

Relativamente ai punti/prezzo lo stesso è valorizzato in 40/100. Non verrà fatto alcun calcolo proporzionale posto che è presente un solo partecipante. Il prezzo offerto non può essere pari o in aumento di quello a base d'asta.

Mentre rimane la verifica dell'eventuale offerta risultante anormalmente bassa.

Come precisato nell'art 16 del Disciplinare di Gara, per la finalità di verifica dell'eventuale anomalia, si chiedeva di unire al dettaglio offerta, un allegato contenente le voci di costo prese in considerazione ai fini dell'offerta medesima e dei relativi calcoli. Nel caso in cui tale documento risulti assente verrà richiesto successivamente, ai fini della verifica di anomalia dell'offerta, ove necessaria, e della verifica di congruità dell'offerta presentata.

La verifica dell'anomalia trova la sua regolamentazione nell'art 97 del DLgs 50/2016.

Precisato quanto sopra, i lavori iniziano accedendo al portale www.albofornitori.it, procedura Net4market.

Si verifica che in data **18.10.2016** entro i termini i tempo predeterminati e con le modalità dovute, con firma digitale e marcatura temporale, l'Operatore Economico **Ali Integrazione Società Cooperativa Sociale** ha caricato il file contenente quanto richiesto.

Il Seggio di Gara prende atto dei vari reports elaborati dalla piattaforma informatica, che si allegano sotto A) al presente verbale per farne parte integrante e sostanziale, come di seguito specificati:

- **report "documentazione di offerta economica - busta chiusa telematica"** contenente il riepilogo dati di firma digitale e marcatura temporale, dal quale si evince che l'Operatore in gara ha firmato e marcato temporalmente, la propria offerta economica telematica .xls, di cui all'art. 14 del Disciplinare di Gara, alle in data 15.9.2016 e caricato in data 18.10.2016 nel rispetto dei termini di data e ora previsti nel timing.

La documentazione di riferimento contempla tra l'altro, i dati relativi alla definizione del lotto, al prezzo a base d'asta, al prezzo offerto pari a € 206.893,55;

- **"report Dettaglio Offerta Economica - documentazione di offerta - ulteriore"** contenente il riepilogo dati di firma digitale e marcatura temporale, dal quale si evince che l'Operatore ha firmato e marcato temporalmente, il dettaglio offerta economica telematica in data 15.9.2016 e caricato in data 18.10.2016 nel rispetto dei termini di data e ora previsti nel timing di gara.

Il dettaglio offerta in carta intestata e regolare bollo, datato 15.9.2016, quindi entro i termini del 19.9.2016, sottoscritto dal rappresentante legale contiene, oltre al prezzo a base d'asta, il prezzo/contratto per mesi cinque offerto pari a € 206.893,55 il prezzo/mese offerto pari a € 41.378,71 il prezzo/ora di € 15,79 e indicazione dell'IVA al 22%. Gli oneri propri inerenti la sicurezza indicati, sono pari a € 2.060,00.

Si rileva che il dettaglio dell'offerta economica è corrispondente alla relativa offerta economica telematica (file .xls) come evidenziato negli art 14.1 e 53.1 del Disciplinare di Gara.

- **"report offerte anomale - busta chiusa telematica"** concernente l'offerta sospetta di anomalia, elaborato dal sistema informatico, dal quale si evince il sospetto di anomalia ai sensi e per gli effetti dell'art. 97 comma 3 del DLgs 50/2016.

Il Presidente da atto che nei confronti della suddetta offerta verrà attivato il procedimento di verifica dell'anomalia, come previsto dallo stesso articolo 97 del DLgs 50/2016.

Dalla disamina di quanto ricevuto emerge la seguente risultanza

All Integrazione Società Cooperativa Sociale di Cagliari:

-prezzo totale offerto per il periodo di mesi cinque: € 206.893,55

-punteggio qualitativo: 52/60

-punteggio prezzo: 40/40

-punteggio totale: 92/100

-ribasso (%):0,05

-anomalia: SI

Il Presidente da atto che nella data del **21.10.2016 entro le ore 13:00:00** l'Operatore Economico deve provvedere all'Integrazione/Conferma dell'offerta economica presentata.

Evidenzia che, come da art 53.2 del Disciplinare di Gara, il riscontro di quanto richiesto ai fini della verifica dell'anomalia, deve essere prodotto nelle medesime modalità telematiche. Nel contempo precisa la modalità operativa che trova riscontro nell'art 77 comma 1 del DLgs 50/2016, pertanto la verifica sarà effettuata dalla Commissione Giudicatrice/Aggiudicatrice che si avvale del supporto del RUP, che dovrà attivare tutti i contatti e le comunicazioni con l'Operatore interessato, acquisendone i necessari riscontri e valutazioni da sottoporre al vaglio della Commissione.

Precisa, che l'Operatore Economico partecipante è a conoscenza in tempo reale dell'andamento della gara, e che, come evidenziato nel Disciplinare di Gara, le pubblicazioni sulla piattaforma telematica hanno valenza di avvenuta comunicazione.

Pure precisa che, in ogni caso, successivamente alla chiusura della presente seduta che formalizza le risultanze di gara, verrà trasmessa dal RUP tramite pec, la comunicazione delle risultanze dei lavori all'Operatore Economico partecipante alla gara, previa la pubblicazione del presente verbale, completo di allegato, sul medesimo sistema telematico.

Lo stesso RUP provvederà, di seguito, all'avvio della procedura di anomalia nel rispetto dei tempi fissati dalle norme

La seduta di gara termina alle ore 13,15.

Il presente Verbale, redatto su carta libera per uso amministrativo, viene letto, approvato e sottoscritto digitalmente come segue:

Il Presidente di Seggio:

M. Gabriella Mallica

Firmato digitalmente da

MARIA GABRIELLA MALLICA

I Testimoni:

Giulio Moi

Sergio Pisano, con funzioni di Segretario verbalizzante

Firmato da: PISANO SERGIO
Data: 20/10/2016 13:46:18

Firmato da: MOI GIULIO
Data: 20/10/2016 13:47:46

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del DPR 445/28.12.2000, del DLgs 82/7.3.2005 e norme collegate

Allegati:

- report indicati
- dettaglio offerta economica

Documentazione d'offerta - Economica

Oggetto: Procedura Negoziata per la fornitura di servizi diversi da affidarsi a cooperativa sociale di tipo B

Round: 1 - Busta chiusa telematica

ALI INTEGRAZIONE SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE

Nome	Data ora caricamento	Seriale marcatura temporale	Esito verifica	Ip caricamento offerta
Offerta economica	18/10/2016 09:12:40	71675290335538	Positivo	93.38.179.103

Nome file estratto: 20161018131500111_offerta.xls

Nome file originale: 20161018091240866_Copia di schemaOffertaRound1ALINTEGRAZIONESOCIETACOOPERATIVASOCIALE.xls.p7m.tsd

Firma digitale

Firmatario	Ente certificatore	Timestamp
COSTA PIERANDREA	CN=ArubaPEC S.p.A. NG CA 3,OU=Certification AuthorityC,O=ArubaPEC S.p.A.,C=IT	15/09/2016 17:07:27

Marcatura temporale

TSA		Seriale	Seriale esadecimale	Timestamp
C=IT,O=ArubaPEC S.p.A.,OU=Qualified Time Stamping Authority,CN=ArubaPEC Time Stamping Authority EQ A NG 002	71675290335538	413034383932	15/09/2016 17:08:34	

Documentazione d'offerta - Ulteriore

Oggetto: Procedura Negoziata per la fornitura di servizi diversi da affidarsi a cooperativa sociale di tipo B

ALI INTEGRAZIONE SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE

Nome	Data ora caricamento	Ip caricamento offerta
Dettaglio offerta economica	18/10/2016 09:21:58	93.38.179.103

Nome file estratto: 20161018092159092_Dettaglio offerta economica.zip
Nome file originale: 20161018092158524_20160816123041350_Allegato 6 Dettaglio Offerta.zip.p7m.tsd

Firma digitale

Firmatario	Ente certificatore	Timestamp
COSTA PIERANDREA	CN=ArubaPEC S.p.A. NG CA 3,OU=Certification AuthorityC,O=ArubaPEC S.p.A.,C=IT	15/09/2016 17:02:04

Marcaatura temporale

TSA	Seriale	Seriale esadecimale	Timestamp
C=IT,O=ArubaPEC S.p.A.,OU=Qualified Time Stamping Authority,CN=ArubaPEC Time Stamping Authority EQ D NG 002	55277323235377	324641373031	15/09/2016 17:04:02



Integrazione



certified
ASSOCIATION
of Integrators

PRODEDURA NEGOZIATA
SERVIZI DIVERSI DA AFFIDARSI A COOPERATIVA SOCIALE TIPO B
GARA 6435401 CIG 6707458172

Dettaglio Offerta Economica

Allegato 6)

Il sottoscritto PIERANDREA COSTA nato a CAGLIARI il 03/06/1976 residente in CAGLIARI via ISTRJA 6 nella sua qualità di AMMINISTRATORE UNICO dell'impresa ALL'INTEGRAZIONE SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE con sede legale in CAGLIARI via DANTE 37 CF/P.IVA 03151170929 ai fini della partecipazione alla gara in oggetto, sotto la propria responsabilità, presenta la propria migliore offerta comprensiva di oneri e costi e quant'altro evidenziato negli atti di gara, le cui clausole si accettano incondizionatamente.

Lotto	Prezzo Contratto a base d'Asta	Prezzo Contratto offerto	Prezzo Mese Offerto	Tariffa Ora Offerta per eventuali prestazioni straordinarie	IVA %
UNICO	€ 207.000,00	€ 206.893,56	€ 41.378,71	€ 15,79	22%

Lotto n. Procedura Negoziata Ictomatica per la fornitura di servizi diversi da affidarsi a cooperativa sociale di tipo B per il periodo presunto di mesi sei. Gara n. 6435401 CIG 6707458172

Oneri propri inerenti la sicurezza
in cifre 2.060,00
in lettere DUEMILAVIRGOLASESENTA

data 15.02.2016


 firma
 Pierandrea Costa
 amministratore unico
 della ditta
 ali Integratori Soc Coop sociale
 s.r.l.



Offerte anormalmente basse

Oggetto: Procedura Negoziata per la fornitura di servizi diversi da affidarsi a cooperativa sociale di tipo B

Round: 1 - Busta chiusa telematica

1 - Procedura Negoziata per la fornitura di servizi di... - Soglia quantitativa: 32,00 - Soglia qualitativa: 48,00 - Base asta ribassabile: 207.000,00 - Base asta non ribassabile: Non definito - Importo previsto: Non definito

Ragione sociale	Prezzo (EUR)	Prezzo con base asta non ribassabile (EUR)	Punt. quantitativo	Punt. qualitativo	Punt. totale	Ribasso (%)	Anomala
ALLI INTEGRAZIONE SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE	206893,55		40,00	52,00	92,00	0,05	Si

GARA A PROCEDURA NEGOZIATA TELEMATICA PER LA FORNITURA DEL SERVIZIO DI ORGANIZZAZIONE E GESTIONE DI ATTIVITÀ FRONT-BACK OFFICE E ATTIVITÀ AMMINISTRATIVE. COOPERATIVE SOCIALI DI TIPO B.
GARA n 6435401 CIG 6707458172

Verbale di Gara n. 6 – Seduta del 9.11.2016

L'anno duemilasedici il giorno nove del mese di Novembre, alle ore **12,30** nella sede legale ed amministrativa dell'Azienda Sanitaria Locale di Sanluri, presso il Servizio Provveditorato, in seduta pubblica, si è riunito il Seggio di Gara preposto ai lavori per l'affidamento a Cooperativa Sociale di tipo B, del servizio di organizzazione e gestione di attività di Front-Back Office e di Attività Amministrative diverse. Per le attività di cui sopra, il Seggio di Gara, come da **Delibera 537/20.9.2016** risulta così composto:

- M. Gabriella Mallica – RUP/Direttore Servizio Provveditorato – Presidente
- Giulio Moi – Operatore Servizio Provveditorato – Testimone
- Sergio Pisano – Operatore Servizio Provveditorato – Testimone con funzioni di segretario

Premesso e Considerato

- che con delibera del Commissario Straordinario **334/1.6.2016** è stata indetta gara d'appalto con procedura negoziata, ai sensi dell'art 36 comma 2 lett b) del DLgs 50/18.4.2016, finalizzata all'acquisizione di organizzazione e gestione di attività di front office e back office, e di attività amministrative diverse da espletarsi nel contesto aziendale dei Distretti Sanitari, del Presidio Ospedaliero, dei Servizi Amministrativi e Servizi Sanitari da affidarsi a Cooperativa Sociale di tipo B, cui alla legge 381/8.11.1991 per mesi sei e per un importo stimato in € 207.000,00 IVA esclusa, oltre agli oneri per la sicurezza pari a € 350,00;
- che con il medesimo atto si nominava il RUP nella persona della Dr M. Gabriella Mallica, Direttore del Servizio Provveditorato; si stabiliva di avviare conforme avviso esplorativo, ai sensi dell'art 216 comma 9 del DLgs 50/2016; di utilizzare la piattaforma telematica della società CSAméd di Cremona, www.albofornitori.it procedura **Net4market**; di utilizzare quale criterio di aggiudicazione, quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art 95 comma 2 del DLgs 50/18.4.2016;
- che il RUP coadiuvato da due testimoni, come da **verbale n 1 del 26.7.2016**, procedeva alla disamina delle istanze presentate e all'ammissione di tutti gli Operatori Economici che hanno espresso intendimento e interesse a partecipare alla gara, come da approvazione con delibera **475/2.8.2016**;
- che si è reso necessario rimodulare la valenza temporale del contratto, con deliberazione **501/17.8.2016**, rettificando l'atto 475/2.8.2016 riferendolo a **mesi cinque**, restando fermo l'importo presunto di gara, e contestualmente approvare, così come modificati, gli atti tutti di gara;
- che con lettera prot. **27028/12.8.2016**, inviata tramite la piattaforma telematica, si rivolgeva invito agli Operatori Economici che hanno riscontrato la manifestazione di interesse: Ali Integrazione Società Cooperativa Sociale di Cagliari; Sviluppo Servizi Italia di Cagliari; Tetreuropa di Cagliari; Blue Service di Cagliari; Prima 2000 di Iglesias;
- che, come da timing di gara, la scadenza per la presentazione delle offerte era fissata al **19.9.2016 ore 12,00** e la seduta pubblica per l'apertura dei file e verifica della documentazione amministrativa era fissata per giorno **20.9.2016 ore 10,00**;
- che con delibera **537/20.9.2016** si stabilisce la composizione della Commissione di Gara individuando il Seggio di Gara e la Commissione Giudicatrice per l'espletamento di quanto di specifica competenza;
- che la calendarizzazione dei lavori e delle diverse sedute, sia del Seggio che della Commissione, è chiaramente articolata nell'art 15.1 e seguenti del Disciplinare di Gara;
- che in data **20.9.2016**, come da **verbale n 2**, si è proceduto alla apertura e disamina dei file contenenti la documentazione amministrativa dell'unico Operatore Economico che ha presentato offerta di gara: Ali Integrazione Società Cooperativa Sociale di Cagliari; al successivo avvio della procedura cui all'art 58 comma 3 DLgs 50/18.4.2016 e in conformità all'art 15.2 del Disciplinare di Gara, finalizzato alla necessaria comprova del possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa dichiarati;
- che in data **4.10.2016** come da **verbale n 3**, si è proceduto alla apertura e verifica dei file contenenti la documentazione a comprova di quanto autocertificato in sede di partecipazione alla gara, riferito al fatturato globale e specifico, oltre alla documentazione di capacità tecnica e professionale, come da art 83 comma 1 lett b) DLgs 50/2016. ~~Mentre riferito alla lett c) dello stesso comma e articolo, è stata esaminata~~ la certificazione prodotta dal Servizio Bilancio di questa stessa Azienda. Di seguito si è proceduto all'apertura del file della documentazione tecnica, per la dovuta trasmissione alla Commissione Giudicatrice preposta alle valutazioni di competenza;

-che in data **17.10.2016** come da **verbale n 4**, si è proceduto alla presa d'atto delle risultanze della valutazione tecnico-qualitativa e all'inserimento nella piattaforma telematica dei punteggi tecnici assegnati dalla stessa Commissione Giudicatrice;

-che in data **20.10.2016** come da **verbale n 5**, si è proceduto all'apertura dei file dell'offerta economica e del dettaglio offerta economica telematica, da cui si evidenzia: il prezzo/contratto per mesi cinque pari a € **206.893,55**; il prezzo/mese pari a € **41.378,71**; il prezzo/ora per prestazioni straordinarie di € **15,79** e gli oneri propri inerenti la sicurezza pari a € **2.060,00**.

Riferito alle risultanze valutative: punteggio qualitativo 52/60; punteggio prezzo 40/40; punteggio totale 92/100; ribasso (%) 0,05. Da ciò ne deriva, come da "report offerte anomale-busta chiusa telematica" elaborato dalla piattaforma telematica, il sospetto di anomalia ai sensi e per gli effetti dell'art. 97 comma 3 del DLgs 50/2016.

Evidenziato tutto quanto sopra

il Presidente, dopo aver verificato la regolarità delle convocazioni e la presenza dei due testimoni, dichiara aperta la seduta.

Non sono presenti rappresentanti dell'Operatore Economico partecipante alla gara.

Il Presidente da atto che, successivamente alla chiusura della seduta del 20.10.2016, il RUP ha proceduto alla pubblicazione del verbale della seduta e, di seguito, ad inviare conforme comunicazione all'Operatore Economico in cui si evidenzia la necessità di procedere ad esame analitico delle singole voci che costituiscono il prezzo e che concorrono a formare l'importo complessivo offerto.

Le giustificazioni che perverranno e l'analisi dell'offerta economica saranno indispensabili per la complessiva valutazione della congruità dell'offerta presentata.

Precisa che, per le medesime finalità di verifica dell'anomalia e della congruità dell'offerta, al "Dettaglio Offerta Economica" non è stato unito, come richiesto nell'art **16 del Disciplinare di Gara**, sia pure non obbligatorio ma raccomandato, un allegato contenente le voci di costo prese in considerazione ai fini costituzione dell'offerta medesima e dei relativi calcoli.

Particolare riguardo si chiedeva per i costi specifici del personale riferito alle categorie e livelli retributivi.

Le giustificazioni richieste a corredo dell'offerta, devono essere caricate nella piattaforma telematica della gara, entro la data del **14.11.2016**, e nelle modalità indicate nell'art 53.2 del Disciplinare di Gara, nell'apposito spazio denominato "Doc. gara > Aggiudicazione".

Nella nota si precisa che se il riscontro verrà fornito in termini di tempo antecedenti la scadenza fissata del 14.11.2016, lo stesso verrà trasmesso di seguito all'organismo deputato alla valutazione, rimodulando i termini di gara.

Nella seduta odierna, quindi, si deve procedere, previa verifica di firma digitale e marcatura temporale, alla apertura dal sistema telematico, del file contenente la giustificazione richiesta e alla conseguente trasmissione alla Commissione Giudicatrice per le verifiche di competenza.

Precisato quanto sopra, i lavori iniziano accedendo al portale www.albofornitori.it, procedura Net4market.

Si verifica che in data **31.10.2016** entro i termini i tempo predeterminati e con le modalità dovute, con firma digitale e marcatura temporale, l'Operatore Economico Ali Integrazione Società Cooperativa Sociale ha caricato il file contenente quanto richiesto.

La relazione di giustificazione verrà trasmessa alla Commissione Giudicatrice per la disamina e le valutazioni di competenza. Per il seguito, se verrà validata l'offerta presentata, in data successiva da comunicarsi dovrà essere presentata l'integrazione di offerta/conferma di offerta, cui farà seguito il normale iter delle procedure di gara.

Precisa, che l'Operatore Economico partecipante è a conoscenza in tempo reale dell'andamento della gara, e che, come evidenziato nel Disciplinare di Gara, le pubblicazioni sulla piattaforma telematica hanno valenza di avvenuta comunicazione.

Pure precisa che, in ogni caso, successivamente alla chiusura della presente seduta che formalizza le risultanze di gara, verrà trasmessa dal RUP tramite pec, la comunicazione delle risultanze dei lavori all'Operatore Economico partecipante alla gara, previa la pubblicazione del presente verbale, sul medesimo sistema telematico.

La seduta di gara termina alle ore **13,15**.

Il presente Verbale, redatto su carta libera per uso amministrativo, viene letto, approvato e sottoscritto digitalmente come segue:

Il Presidente di Seggio:
M. Gabriella Mallica

Firmato digitalmente da

MARIA GABRIELLA MALLICA

CN = MALLICA MARIA GABRIELLA

I Testimoni:

Giulio Moi
Sergio Pisano, con funzioni di Segretario verbalizzante



Firmato da
PISANO
SERGIO



Firmato da
MOI GIULIO

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del DPR 445/28.12.2000, del DLgs 82/7.3.2005 e norme collegate

**GARA A PROCEDURA NEGOZIATA TELEMATICA PER LA FORNITURA DEL SERVIZIO DI ORGANIZZAZIONE E GESTIONE DI ATTIVITÀ FRONT-BACK OFFICE E ATTIVITÀ AMMINISTRATIVE. COOPERATIVE SOCIALI DI TIPO B.
GARA n 6435401 CIG 6707458172**

Verbale di Gara n. 7 – Seduta del 30.11.2016

L'anno duemilasedici il giorno trenta del mese di Novembre, alle ore 10,30 nella sede legale ed amministrativa dell'Azienda Sanitaria Locale di Sanluri, presso il Servizio Provveditorato, in seduta pubblica, si è riunito il Seggio di Gara preposto ai lavori per l'affidamento a Cooperativa Sociale di tipo B, del servizio di organizzazione e gestione di attività di Front-Back Office e di Attività Amministrative diverse. Per le attività di cui sopra, il Seggio di Gara, come da Delibera 537/20.9.2016 risulta così composto:

- M. Gabriella Mallica – RUP/Direttore Servizio Provveditorato – Presidente
- Giulio Moi – Operatore Servizio Provveditorato – Testimone
- Sergio Pisano – Operatore Servizio Provveditorato – Testimone con funzioni di segretario

Premesso e Considerato

- che con delibera del Commissario Straordinario **334/1.6.2016** è stata indetta gara d'appalto con procedura negoziata, ai sensi dell'art 36 comma 2 lett b) del DLgs 50/18.4.2016, finalizzata all'acquisizione di organizzazione e gestione di attività di front office e back office, e di attività amministrative diverse da espletarsi nel contesto aziendale dei Distretti Sanitari, del Presidio Ospedallero, dei Servizi Amministrativi e Servizi Sanitari da affidarsi a Cooperativa Sociale di tipo B, cui alla legge 381/8.11.1991 per mesi sei e per un importo stimato in € 207.000,00 IVA esclusa, oltre agli oneri per la sicurezza pari a € 350,00;
- che con il medesimo atto si nominava il RUP nella persona della Dr M. Gabriella Mallica, Direttore del Servizio Provveditorato; si stabiliva di avviare conforme avviso esplorativo, ai sensi dell'art 216 comma 9 del DLgs 50/2016; di utilizzare la piattaforma telematica della società CSAmad di Cremona, www.albofornitori.it_procedura_Net4market; di utilizzare quale criterio di aggiudicazione, quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art 95 comma 2 del DLgs 50/18.4.2016;
- che il RUP coadiuvato da due testimoni, come da verbale n 1 del **26.7.2016**, procedeva alla disamina delle istanze presentate e all'ammissione di tutti gli Operatori Economici che hanno espresso intendimento e interesse a partecipare alla gara, come da approvazione con delibera **475/2.8.2016**;
- che si è reso necessario rimodulare la valenza temporale del contratto, con deliberazione **501/17.8.2016**, rettificando l'atto **475/2.8.2016** riferendolo a mesi cinque, restando fermo l'importo presunto di gara, e contestualmente approvare, così come modificati, gli atti tutti di gara;
- che con lettera prot. **27028/12.8.2016**, inviata tramite la piattaforma telematica, si rivolgeva invito agli Operatori Economici che hanno riscontrato la manifestazione di interesse: All Integrazione Società Cooperativa Sociale di Cagliari; Sviluppo Servizi Italia di Cagliari; Tetreuropa di Cagliari; Blue Service di Cagliari; Prima 2000 di Iglesias;
- che, come da timing di gara, la scadenza per la presentazione delle offerte era fissata al **19.9.2016 ore 12,00** e la seduta pubblica per l'apertura dei file e verifica della documentazione amministrativa era fissata per giorno **20.9.2016 ore 10,00**;
- che con delibera **537/20.9.2016** si stabilisce la composizione della Commissione di Gara individuando il Seggio di Gara e la Commissione Giudicatrice per l'espletamento di quanto di specifica competenza;
- che la calendarizzazione dei lavori e delle diverse sedute, sia del Seggio che della Commissione, è chiaramente articolata nell'art 15.1 e seguenti del Disciplinare di Gara;
- che in data **20.9.2016**, come da verbale n 2, si è proceduto alla apertura e disamina dei file contenenti la documentazione amministrativa dell'unico Operatore Economico che ha presentato offerta di gara: All Integrazione Società Cooperativa Sociale di Cagliari; al successivo avvio della procedura cui all'art 58 comma 3 DLgs 50/18.4.2016 e in conformità all'art 15.2 del Disciplinare di Gara, finalizzato alla necessaria comprova del possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa dichiarati;
- che in data **4.10.2016** come da verbale n 3, si è proceduto alla apertura e verifica dei file contenenti la documentazione a comprova di quanto autocertificato in sede di partecipazione alla gara, riferito al fatturato globale e specifico, oltre alla documentazione di capacità tecnica e professionale, come da art 83 comma 1 lett b) DLgs 50/2016. Mentre riferito alla lett c) dello stesso comma e articolo, è stata esaminata la certificazione prodotta dal Servizio Bilancio di questa stessa Azienda. Di seguito si è proceduto all'apertura del file della documentazione tecnica, per la dovuta trasmissione alla Commissione Giudicatrice preposta alle valutazioni di competenza;

-che in data **17.10.2016** come da verbale n 4, si è proceduto alla presa d'atto delle risultanze della valutazione tecnico-qualitativa e all'inserimento nella piattaforma telematica dei punteggi tecnici assegnati dalla stessa Commissione Giudicatrice;

-che in data **20.10.2016** come da verbale n 5, si è proceduto all'apertura dei file dell'offerta economica e del dettaglio offerta economica telematica, da cui si evidenzia: il prezzo/contratto per mesi cinque pari a € **206.893,55**; il prezzo/mese pari a € **41.378,71**; il prezzo/ora per prestazioni straordinarie di € **15,79** e gli oneri propri inerenti la sicurezza pari a € **2.060,00**. Riferito alle risultanze valutative: punteggio qualitativo **52/60**; punteggio prezzo **40/40**; punteggio totale **92/100**; ribasso (%) **0,05**. Da ciò ne deriva, come da "report offerte anomale-busta chiusa telematica" elaborato dalla piattaforma telematica, il sospetto di anomalia ai sensi e per gli effetti dell'art. 97 comma 3 del DLgs 50/2016;

-che in data **9.11.2016** come da verbale n 6, si è proceduto all'apertura del file contenente le giustifiche presentate a seguito di comunicazione del RUP prot **35472/28.10.2016**, pure inviata alla Commissione Giudicatrice, per la necessità di procedere, come da verbale n 5, ad esame analitico delle singole voci che costituiscono il prezzo e concorrono a formare l'importo complessivo offerto. Le giustificazioni e l'analisi dell'offerta economica sono indispensabili per la complessiva valutazione della congruità dell'offerta presentata. A chiusura della seduta il file è stato trasmesso alla Commissione Giudicatrice per le valutazioni di competenza.

Evidenziato tutto quanto sopra

il Presidente, dopo aver verificato la regolarità delle convocazioni e la presenza dei due testimoni, dichiara aperta la seduta.

Il Presidente comunica che la Commissione Giudicatrice ha trasmesso il verbale dei lavori, redatto in data **24.11.2016**, riferito alla disamina della anomalia/congruità dell'offerta presentata.

Di seguito, dà lettura del verbale della Commissione Giudicatrice e prende atto del contenuto dello stesso. Dal verbale della Commissione, che si unisce al presente atto agli effetti formali e sostanziali, si evidenzia un complessivo giudizio di congruità dell'offerta presentata dall'Operatore Economico **All Integrazione Società Cooperativa Sociale**.

Esaurito quanto sopra

Il Presidente rileva, ai sensi degli articoli 32 e 33 del DLgs 50/18.4.2016, la proposta di aggiudicazione della procedura l'affidamento a Cooperativa Sociale di tipo B, del servizio di organizzazione e gestione di attività di Front-Back Office e di Attività Amministrative diverse, per un periodo di mesi cinque, come da risultanze riportate nel menzionato allegato e unite agli effetti formali e sostanziali, in cui si evidenzia che: il numero degli operatori, già ipotizzati in fase progettuale è di **23 addetti**; il prezzo/contratto per mesi cinque è pari a € **206.893,55**; il prezzo/mese è pari a € **41.378,71**; il prezzo/ora per prestazioni straordinarie è di € **15,79**; gli oneri propri inerenti la sicurezza sono pari a € **2.060,00**; il costo medio orario è di € **14,32**. Tutto quanto, come da dichiarazioni dello stesso Operatore Economico.

La proposta di aggiudicazione, che verrà inviata agli organismi competenti per la formalizzazione, interessa l'Operatore Economico **All Integrazione Società Cooperativa Sociale**, via Dante 37, 09128 Cagliari, P IVA 03151170929, iscrizione Albo Regionale coop di tipo B: n 224

Le risultanze verranno trasmesse al RUP per la verifica, come da art 32 comma 7 del DLgs 50/18.4.2016, del possesso dei prescritti requisiti finalizzati alla validazione dell'aggiudicazione definitiva efficace.

Rimane in capo all'Operatore Economico la incombenza di integrazione di offerta/conferma di offerta, cui farà seguito il normale iter delle procedure di gara.

Precisa, che l'Operatore Economico partecipante è a conoscenza in tempo reale dell'andamento della gara, e che, come evidenziato nel Disciplinare di Gara, le pubblicazioni sulla piattaforma telematica hanno valenza di avvenuta comunicazione.

Pure precisa che, successivamente alla chiusura della presente seduta che formalizza le risultanze di gara, verrà trasmessa dal RUP tramite pec, la comunicazione delle risultanze dei lavori all'Operatore Economico partecipante alla gara, previa la pubblicazione del presente verbale, sul medesimo sistema telematico.

Il presente Verbale, redatto su carta libera per uso amministrativo, viene letto, approvato e sottoscritto digitalmente come segue:

Il Presidente di Seggio:

M. Gabriella Mallica

Firmato da
**MALLICA MARIA
GABRIELLA**

I Testimoni:

Giulio Moi

Sergio Pisano, con funzioni di Segretario verbalizzante



Firmato da
PISANO
SERGIO



Firmato da
MOI GIULIO

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del DPR 445/28.12.2000, del DLgs 82/7.3.2005 e norme collegate

GARA A PROCEDURA NEGOZIATA TELEMATICA PER LA FORNITURA DEL SERVIZIO DI ORGANIZZAZIONE E GESTIONE DI ATTIVITÀ FRONT-BACK OFFICE E ATTIVITÀ AMMINISTRATIVE. COOPERATIVE SOCIALI DI TIPO B.
GARA n 6435401 CIG 6707458172

Verbale Commissione Giudicatrice n. 2 – Seduta del 24.11.2016

L'anno duemilasedici il giorno ventiquattro del mese di Novembre, alle ore 10,30 nella sede legale ed amministrativa dell'Azienda Sanitaria Locale di Sanluri, presso il Servizio Provveditorato, in seduta riservata, si è riunita la Commissione Giudicatrice preposta ai lavori per l'affidamento a Cooperativa Sociale di tipo B, del servizio di organizzazione e gestione di attività di Front-Back Office e di Attività Amministrative diverse.

Per le attività di cui sopra, la Commissione Giudicatrice, come da Delibera 537/20.9.2016 risulta così composta:

Annaclara Melis – Direttore Distretto Sanitario Sanluri - Presidente

Giampaolo Aroffu – Direttore Servizio Bilancio - Componente

Franca Cadoni – Operatore Servizio Provveditorato – Componente/segretario

Premesso e Considerato

-che con Deliberazione del Commissario Straordinario 334/1.6.2016 l'Azienda Sanitaria di Sanluri, ha indetto una procedura negoziata telematica sotto soglia comunitaria, da aggiudicarsi a lotto unico con il criterio dell'offerta economicamente vantaggiosa, ai sensi dell'art 95 comma 2 del DLgs 50/18.4.2016, per l'affidamento del servizio in oggetto;

-che nella seduta del 12.10.2016, questa Commissione ha proceduto all'esame, valutazione e attribuzione dei punteggi dell'offerta tecnica presentata dall'Operatore Economico **All Integrazione Società Cooperativa Sociale**;

-che in data 17.10.2016 il Seggio di Gara ha proceduto alla presa d'atto delle risultanze della valutazione tecnico-qualitativa e all'inserimento nella piattaforma telematica dei punteggi tecnici assegnati da questa Commissione Giudicatrice;

-che in data 20.10.2016 il Seggio di Gara ha proceduto all'apertura dei file dell'offerta economica e del dettaglio offerta economica telematica, da cui si evidenzia: il prezzo/contratto per mesi cinque pari a € 206.893,55; il prezzo/mese pari a € 41.378,71; il prezzo/ora per prestazioni straordinarie di € 15,79 e gli oneri propri inerenti la sicurezza pari a € 2.060,00.

Riferito alle risultanze valutative è emerso: punteggio qualitativo 52/60; punteggio prezzo 40/40; punteggio totale 92/100; ribasso (%) 0,05. Da ciò ne deriva, come da "report offerte anomale-busta chiusa telematica" elaborato dalla piattaforma telematica, il sospetto di anomalia ai sensi e per gli effetti dell'art. 97 comma 3 del DLgs 50/18.4.2016 e la necessità di una attenta valutazione di congruità della stessa offerta.

Evidenziato tutto quanto sopra

Il Presidente, dopo aver verificato la regolarità delle convocazioni e la presenza di tutti i componenti, dichiara aperti i lavori e precisa che, successivamente alla chiusura della seduta del Seggio di Gara del 20.10.2016, il RUP ha proceduto alla pubblicazione del verbale e, di seguito, ad inviare conforme comunicazione all'Operatore Economico, con nota prot 35472/28.10.2016, pure inviata per conoscenza a questa Commissione. Nella nota si evidenzia la necessità di procedere ad esame analitico delle singole voci che costituiscono il prezzo e concorrono a formare l'importo complessivo offerto. Le giustificazioni e l'analisi dell'offerta economica sono indispensabili per la complessiva valutazione della congruità dell'offerta presentata.

Precisa che, per le medesime finalità di verifica dell'anomalia e della congruità dell'offerta, era richiesto di unire al "Dettaglio Offerta Economica" come da art 16 del Disciplinare di Gara, sia pure non obbligatorio ma raccomandato, un allegato contenente le voci di costo prese in considerazione ai fini costituzione dell'offerta medesima e dei relativi calcoli. Documento che l'Operatore Economico non ha unito.

Particolare riguardo si chiedeva per i costi specifici del personale riferito alle categorie e livelli retributivi.

Le giustificazioni richieste a corredo dell'offerta, dovevano essere caricate nella piattaforma telematica della gara, entro la data del 14.11.2016, nelle modalità indicate nell'art 53.2 del Disciplinare di Gara, nell'apposito spazio denominato "Doc. gara > Aggiudicazione".

~~Poiché in data 31.10.2016, entro i termini i-tempo predeterminati, l'Operatore Economico All Integrazione Società Cooperativa Sociale ha caricato il file contenente quanto richiesto, nella seduta del 9.11.2016 il~~

re

du

 1

Seggio di Gara ha proceduto all'apertura del file, trasmesso poi a questa Commissione Giudicatrice per la disamina e le valutazioni di competenza.

Questa Commissione Giudicatrice in precedenti riunioni del **11.11.2016** ha esaminato le specifiche di offerta ricevute, ed ha ritenuto opportuno richiedere, tramite lo stesso RUP, ulteriori precisazioni per una più approfondita disamina dell'offerta presentata. Le ulteriori specifiche erano state trasmesse dall'Operatore Economico in data **14.11.2016**. I lavori sono proseguiti in data del **23.11.2016**.

Dai due documenti presentati emerge che l'Operatore Economico ha preso atto ed elaborato, quanto comunicato nella "Scheda Fabbisogno" di gara, dove, unitamente alle sedi, tipologia delle singole attività, ai volumi di attività, all'articolazione e modalità di espletamento, si evidenziavano, rapportate all'esistente, le necessità riferite ai cinque mesi da contrattualizzare.

Dalla disamina emerge che:

-viene effettuata una **analisi generale**, riferita a

a) **costo del personale** per ciascuno dei 23 operatori ipotizzati, e identificati con un numero d'ordine, riferito ai mesi da contrattualizzare, con specifica del livello contrattuale, delle ore/mese e della tariffa oraria per ciascun operatore per giungere a un totale del costo del personale pari a **€ 201.370,65**

b) **spese generali** quantificate in **€ 1.462,90**

c) **utile di impresa** quantificate in **€ 2.000,00**

d) **oneri di sicurezza**, comprensivi di formazione sicurezza, visita medica, DPI, quantificate in **€ 2.060,00** per un **totale complessivo di € 206.893,55;**

-di seguito, viene effettuata l'**analisi del costo lavoro**, con specifica per ciascuno degli operatori di **dati generali**, con distinta per livello di: mensilità, scatto anzianità, indennità professionale, tredicesima mensilità e il relativo totale per operatore; oltre a, sempre per singolo operatore, l'incidenza di INPS, ASPI, INAIL, TFR annuo, con il relativo costo totale annuo, con evidenza delle situazioni riferite a Legge 381/1991 e alla decontribuzione riferita alla legge 190/2014.

-A ciò si aggiungono, in altro schema, i dati relativi al **DM**, sempre per singolo operatore, dove sono identificate le ore annue, ferie, festività e festività soppresse, ROL, malattia/gravidanza/fortunio, formazione/permessi aggiuntivi, ore lavorabili, fino al costo orario di ciascun operatore.

Relativamente ai **chiarimenti** richiesti a specifica, nella nota di integrazione datata **14.11.2016** viene precisata l'incidenza nelle singole voci di spesa già evidenziate:

-per ciascun operatore vengono sottolineate: ore/mese, singolo costo/lavoro, incidenza sulle spese generali, incidenza utile di impresa, incidenza sui costi per la sicurezza, definendo un totale costo orario e un totale costo, sempre riferito alla temporalità dei cinque mesi da contrattualizzare.

Dall'analisi più analitica e rigorosa, si giunge ai dati conclusivi, riferiti al complesso degli operatori e della attività da rendere, con **totale offerta pari a € 206.893,55** ed un **costo orario medio di € 14,32**.

Al fine della valutazione di congruità, in conformità all'art 97 DLgs 50/18.4.2016 e all'art 16 del Disciplinare di Gara, i dati e gli elementi riportati dall'Operatore Economico **All Integrazione Società Cooperativa Sociale**, sono stati raffrontati con le tabelle del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali, per la determinazione del costo del servizio e del trattamento economico, come determinato periodicamente sulla base dei valori economici previsti dalla Contrattazione Collettiva stipulata dai Sindacati comparativamente più rappresentativi.

Deve, comunque, precisarsi che i valori del costo del lavoro risultanti dalle tabelle ministeriali costituiscono semplicemente un parametro di "valutazione della congruità dell'offerta", sia pure oggetto di giustificazione, tenendo ferma la salvaguardia delle retribuzioni dei lavoratori, come da contrattazione collettiva. Mentre ha natura vincolante il CCNL di categoria.

Pure sono state considerate le disposizioni contenute nel Disciplinare di Gara, nella Circolare Ministero Lavoro 5/11.2.2011 e nella Delibera ANAC 32/20.1.2016.

Di fondamentale rilevanza è la circostanza che:

-come da Disciplinare di Gara e Contrattuale, verrà applicata la clausola sociale ai sensi dell'art 37 del CCLN delle cooperative sociali;

-l'Operatore Economico partecipante, unico nella presente procedura, è attuale fornitore ed ha quindi una piena conoscenza della realtà aziendale e conosce pienamente: numero unità lavorative, numero persone svantaggiate ai sensi 381/8.11.1991 in quale numero e percentuale oraria, numero unità lavorative che usufruiscono di sgravi contributivi e/o agevolazioni contributive parziali e/o totali e in quali percentuali riferito alla legge 381/1991 e alla legge 190/2014, qualifica, livello, scatti anzianità, orario settimanale, CCNL applicato, ecc.

fe

lu

quchi

Nella valutazione di congruità di quanto presentato, si è comunque considerato che, come da Disciplinare di Gara e da Delibera ANAC 32/20.1.2016, la procedura in questione interessa l'affidamento, a cooperativa sociale, di servizi diversi intesi nella complessità; che in considerazione dell'attività da realizzarsi, della esperienza acquisita poiché già fornitore di questa Azienda, del monte/ore indicato nel progetto di gara, riferito ad una presunta operatività per n 23 addetti; che in considerazione della specificità delle attività da rendersi, i mezzi materiali e le attrezzature da utilizzarsi sono forniti dalla Azienda pur rimanendo la responsabilità dell'utilizzo in capo all'Operatore Economico; che lo stesso Operatore deve farsi carico di approntare le risorse e tutto quanto necessario per ottenere i migliori risultati, nel rispetto delle modalità organizzative e operative individuate in fase di progettazione; che rimane sempre in capo allo stesso Operatore l'assunzione del rischio d'impresa; che non può trattarsi di mera fornitura della forza lavoro, adattata al sistema organizzativo aziendale; che la stima della proposta riferita al fabbisogno effettivo richiesto deve comunque essere rapportata in termini di ore lavoro/interventi/prestazioni e alla determinazione del costo complessivo di ciascuna prestazione.

Parimenti, nei limiti, sono stati considerati i criteri utilizzati dall'Operatore Economico per la determinazione dell'offerta, con riferimento al monte orario e quindi al numero di risorse umane da adibire alle prestazioni richieste, considerata la specificità di attività rivolta verso l'utenza esterna e di altra e diversa attività, di elaborazione di attività interna sia essa svolta presso gli uffici amministrativi o presso specificità di magazzino. Altra valutazione è stata effettuata in relazione alla progettualità presentata, alla organizzazione proposta, sia operativa che di controllo, alle proposte soluzioni migliorative, all'inserimento lavorativo di persone svantaggiate, e alle conseguenti correlate incidenze economiche.

Come sopra evidenziato, per valutare la congruità dell'offerta complessiva, presentata dall'Operatore Economico al momento provvisoriamente aggiudicatario, sono state analizzate le singole voci componenti l'offerta. D'analisi delle singole voci di costo e dalle giustificiche presentate, è emersa pure la remuneratività dell'offerta economica presentata.

Quindi, nel complesso di affidabilità globale, l'insieme di "costo lavoro"/"costo-servizio" risulta conveniente. Considerate le giustificazioni fornite e acquisite, e ritenute sufficienti ed esaustive, si ritiene di non avere necessità di ulteriore documentazione né di convocare in contraddittorio l'Operatore Economico.

Si ritiene, quindi, che i costi offerti siano da considerarsi congrui, poiché in linea con i costo/ora già applicato nell'Azienda dal medesimo Operatore Economico partecipante ed in linea a quanto formulato, nel momento attuale, in altre Aziende Sanitarie da altri Operatori Economici per la stessa tipologia e prestazione di attività.

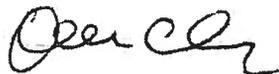
Pertanto per tutto quanto esposto nel presente verbale, questa Commissione Giudicatrice, esprime un complessivo giudizio di congruità dell'offerta presentata dall'Operatore Economico **All'integrazione Società Cooperativa Sociale.**

Il presente Verbale, redatto su carta libera per uso amministrativo, viene letto, approvato e sottoscritto come segue:

La Commissione Giudicatrice

Il Presidente

Annaclara Melis



I Componenti

Giampaolo Aroffu



Franca Cadoni, con funzioni di segretario

