

**PROCEDURA NEGOZIATA
PREVIA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE**

**ATTIVITA' DI FRONT/BACK OFFICE PER UFFICI TICKET SANITARI, ATTIVITA' AMMINISTRATIVE,
ATTIVITA' DI MAGAZZINO PER SERVIZI DIVERSI DELL'ASSL DI SANLURI**

AVVISO PUBBLICO ESPLORATIVO

**PER L'ACQUISIZIONE DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE n 1389/15.3.2018 e n 1512/6.4.2018
GARA n 7045404 CIG 7443221447
SCADENZA PRESENTAZIONE ISTANZE 14.4.2018**

L'Area Socio Sanitaria di Sanluri intende procedere tramite procedura negoziata, all'affidamento della organizzazione e gestione di attività di front office/back office, di attività amministrative e di attività di magazzino tutte nel contesto dei Distretti Sanitari, del Presidio Ospedaliero, dei Servizi Amministrativi e Servizi Sanitari, per un periodo presunto di circa mesi cinque.

La partecipazione, trattandosi di servizio finalizzato a promuovere l'inserimento sociale e lavorativo di soggetti svantaggiati, è riservata a:

- Cooperative Sociali costituite ai sensi dell'art 1 lett b) della Legge 381/8.11.1991 ed iscritte all'Albo Regionale delle Cooperative Sociali, sezione B;
- Consorti iscritti all'Albo Regionale delle Cooperative Sociali, sezione C, che abbiano tra le proprie associate Cooperative Sociali in possesso dei requisiti indicati per le cooperative singole.

L'ASSL, in conformità alle disposizioni del DLgs 50/18.4.2016, finalizza il presente avviso esclusivamente a ricevere manifestazioni di interesse per favorire la partecipazione e la consultazione del maggior numero di Operatori Economici, in modo non vincolante per l'ASSL di Sanluri.

La manifestazione di interesse ha l'unico scopo di comunicare all'ASSL la disponibilità ad essere invitati a presentare offerta. Il presente avviso non costituisce invito a partecipare a procedura di gara, né si intendono poste graduatorie di merito o attribuzione di punteggi, ma si tratta semplicemente di un'indagine conoscitiva, quale richiesta di manifestazione di interesse, a seguito della quale potrà essere esperita procedura di tipo negoziale tramite lettera di invito.

Pertanto, l'avviso è finalizzato all'individuazione di Operatori Economici da consultare, nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, imparzialità, parità di trattamento, trasparenza, proporzionalità ai sensi dell'art 30 del DLgs 50/18.4.2016 e rispettoso del principio che gli affidamenti devono essere preceduti da "procedure di selezione idonee ad assicurare il rispetto dei principi di trasparenza, di non discriminazione e di efficienza".

Altro fondamento, oltre la legge 381/8.11.1991, sono i documenti ANAC e la Delibera ANAC 32/20.1.2016 che formalizza le "Linee guida per l'affidamento dei servizi a Enti del terzo settore e alla cooperative sociali". Se ritenuto, gli Operatori Economici, in possesso dei requisiti di seguito indicati, possono segnalare l'interesse ad essere invitati alla presentazione di offerta per la gestione di quanto in argomento.

In relazione a quanto sopra, si precisa quanto segue:

STAZIONE APPALTANTE: Area Socio Sanitaria Locale di Sanluri - via Ungaretti 9 - 09025 Sanluri

Responsabile del Procedimento: Dr M. Gabriella Mallica –Tel 070/9384306

website: <http://www.aslsanluri.it>

Pec: provveditorato@pec.aslsanluri.it

OGGETTO DEL SERVIZIO: Il servizio che l'ASSL di Sanluri intende affidare riguarda l'organizzazione e la gestione di attività diverse, quali:

- front/office e back/office di uffici ticket sanitari, per i Distretti Sanitari e il Presidio Ospedaliero, con attività di: CUP, esenzioni ticket, scelta/revoca medico, tessere sanitarie, intramoenia, incassi, elaborazione dati, ecc.;
- attività amministrativa istituzionale, da espletarsi nelle Strutture di Provveditorato, Bilancio, Risorse Umane, Affari Generali, Veterinario, Farmaceutico e Farmacia ospedaliera;
- attività diverse da espletarsi presso: magazzino economale, magazzino farmaceutico territoriale e magazzino della farmacia ospedaliera.

LUOGO DI ESECUZIONE DEL SERVIZIO: Distretti Sanitari di Sanluri e di Guspini, con relativi Poliambulatori (Sanluri, Guspini, Villacidro); Presidio Ospedaliero di San Gavino Monreale; Servizi Amministrativi di Sanluri; Servizi Sanitari di Sanluri; Servizi di Farmacia di Sanluri e San Gavino.

DURATA DEL CONTRATTO: In relazione al monte ore e ai costi presunti di contratto si ipotizza una durata contrattuale presunta di circa mesi cinque (5) dalla data di sottoscrizione del contratto, con decorrenza presunta dal 16.5.2018, salvo recesso anticipato del contratto in ipotesi sia di modificazioni organizzative sia di sopravvenuta aggiudicazione di gara centralizzata dell'ATS anche a valenza regionale, per la quale con Delibera del Direttore Generale n 120/16.3.2017, sono già stati individuate le due ASSSL incaricate dell'espletamento, che avvieranno gare disgiunte rispetto alla presente procedura: cup ticket e somministrazione lavoro temporaneo. In ragione di ciò, e ferma la considerazione che, riferito alla presente procedura, trattasi di gara da ricondursi entro la soglia fissata dall'art 35 DLgs 50/18.4.2006, può verificarsi che nel periodo di durata contrattuale, per sopravvenute esigenze dell'ATS, lo stesso contratto possa trovare adesione presso altre ASSSL, ma esclusivamente e solamente per le somme residue e ricomprese nello stesso contratto sottoscritto con questa ASSSL, la cui necessità emerga entro la stessa valenza temporale di contratto.

CORRISPETTIVO STIMATO DEL SERVIZIO: Il costo dell'affidamento è pari a un costo presunto di contratto pari a € 220.150,00 + IVA, oltre agli oneri relativi alla sicurezza per rischi di interferenza, come precisati nel Disciplinare di Gara. Il valore della gara e del contratto sarà meglio precisato nella lettera di invito e nel Disciplinare di Gara.

PROCEDURA DI GARA E CRITERIO DI AFFIDAMENTO: Dopo aver acquisito e valutato le manifestazioni di interesse pervenute, si procederà all'avvio della procedura negoziata con invito a presentazione delle offerte. Nel Disciplinare di Gara saranno descritte le modalità di partecipazione alla procedura di gara, e nel Disciplinare Tecnico le specificità del contenuto dei servizi da rendersi.

L'affidamento verrà espletato mediante procedura negoziata ai sensi dell'art 36 comma 2 lett b) del DLgs 50/18.4.2016 smi e l'aggiudicazione avverrà in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95, comma 2, del medesimo DLgs, ossia a favore dell'offerta che avrà ottenuto il maggiore punteggio derivante dalla somma degli elementi riguardanti prezzo/qualità. I parametri di valutazione saranno specificati nel Disciplinare di Gara.

SOGGETTI AMMESSI E REQUISITI DI PARTECIPAZIONE:

-SOGGETTI AMMESSI: Possono partecipare le Cooperative Sociali di tipo B, individuate dall'art 1 c1 lett b) della Legge 381/8.11.1991 e i Consorzi di Cooperative Sociali cui all'art 8 della Legge 381/8.11.1991;

-REQUISITI DI ORDINE GENERALE: devono possedere i requisiti di ordine generale richiesti agli Operatori Economici per la partecipazione a procedure d'appalto, pertanto non devono trovarsi nelle condizioni indicate nell'art 80 del DLgs 50/18.4.2016, quali motivi di esclusione;

-REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE: devono essere in possesso dell'iscrizione nel Registro delle Imprese presso la competente CCIAA per le attività di riferimento; dell'iscrizione all'Albo Nazionale delle Società Cooperative previsto dal DLgs 6/17.1.2003 ed istituito con DM del 23.6.2004 tenuto presso la CCIAA; dell'iscrizione all'Albo della Regione Sardegna delle cooperative sociali di tipo B in forma individuale o consortile.

Ciò in conformità all'art 83 c 1 lett a) del DLgs 50/18.4.2016 secondo le precisazioni dell'art 216 comma 14;

-REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA e FINANZIARIA: devono aver realizzato un fatturato globale di almeno € 400.000,00 IVA esclusa, e aver realizzato un fatturato nello specifico oggetto della fornitura (come specificatamente indicata), pari ad almeno € 200.000,00 IVA esclusa, riferito alle ultime tre annualità. Come da art 83 c 1 lett b) del DLgs 50/18.4.2016, secondo le precisazioni dell'art 216 comma 14 e dell'allegato XVII parte I "capacità economica e finanziaria"

Relativamente al **fatturato d'impresa**, per ultimi tre esercizi, si intendono gli ultimi tre esercizi finanziari il cui bilancio sia stato approvato, riferito alla data della presente procedura di gara.

-REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICHE E PROFESSIONALI: devono aver eseguito/fornito attività con caratteristiche simili a quelle oggetto del presente avviso per conto di Pubbliche Amministrazioni negli ultimi tre anni, svolti regolarmente e con buon esito, per un importo pari o superiore a € 200.000,00 + IVA. Come da art 83 c 1 lett c) del DLgs 50/18.4.2016, secondo le precisazioni dell'art 216 comma 14 e dell'allegato XVII parte II "capacità tecnica".

Negli appalti pluriennali andrà computata la sola quota parte fatturata nel triennio di riferimento.

Per gli Operatori Economici che abbiano iniziato l'attività da un periodo di tempo inferiore ai tre anni, i requisiti indicati riferiti al fatturato generale e specifico, devono essere posseduti per intero nella quota parte del periodo di attività.

Riferito alla specifica attività similare prestata presso Pubblica Amministrazione, è da intendersi l'attività prestata nel contesto della sanità pubblica nel settore front/office e back/office di uffici ticket sanitario e l'attività amministrativa di pertinenza delle Strutture sopra indicate.

Il mancato possesso anche di uno solo dei requisiti richiesti, determina la non partecipazione alla

successiva procedura negoziata.

La presente manifestazione di interesse costituisce semplice dichiarazione di possesso dei requisiti generali e speciali, al solo fine di essere ammessi alla successiva procedura negoziata e pertanto, conforme e ulteriore dichiarazione dovrà essere rinnovata, nelle modalità richieste, ed accertata nella successiva procedura negoziata di gara.

AVVALIMENTO: In considerazione delle peculiarità dell'istituto di avvalimento, delle finalità specifiche della procedura di gara da avviarsi, delle specificità dei servizi da rendersi, dell'effettivo utilizzo di persone socialmente svantaggiate da parte della cooperativa quale soggetto da contrattualizzare, dell'utilizzo di servizi/attività analoghe già svolte da altro soggetto che ha maturato i requisiti, della opportunità di non ammettere situazioni che possano falsare la selezione comparativa, della disciplina derogatoria sulle cooperative sociali nel contesto della disciplina generale in materia di contratti pubblici, **non è consentito l'avvalimento** dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico, professionale.

SUB APPALTO: Per le medesime considerazioni sopra evidenziate, circa la specificità dei servizi/attività da espletarsi e rendersi, **non è ammesso il subappalto** delle prestazioni oggetto del contratto.

CCNL APPLICABILE E CLAUSOLA DI SALVAGUARDIA: Deve essere rispettato e applicato il CCNL delle cooperative sociali e la clausola sociale, nello stesso inserita, di salvaguardia dei lavoratori attualmente inseriti nel contesto dell'ASSSL, unitamente alle norme sulla sicurezza dei luoghi di lavoro (DLgs 81/2008 smi) e tutti gli adempimenti di legge nei confronti dei lavoratori dipendenti o soci.

TERMINI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA MANIFESTAZIONE D'INTERESSE: Gli Operatori Economici interessati al presente avviso, dovranno far pervenire la propria manifestazione d'interesse, in carta semplice, redatta in conformità allo schema allegato, sottoscritta dal legale Rappresentante della cooperativa o del Consorzio, o da persona munita di procura speciale. All'**istanza di partecipazione** dovrà essere allegato un **documento di riconoscimento**, in corso di validità, del/i sottoscrittore/i.

Il termine per la presentazione della manifestazione d'interesse è fissato entro e non oltre le **ore 13:00 del giorno 14.4.2018**, termine di tempo da considerarsi perentorio.

La documentazione, istanza di partecipazione e documento di riconoscimento, dovrà pervenire entro il termine di tempo indicato, esclusivamente a mezzo Posta Elettronica Certificata al seguente indirizzo PEC provveditorato@pec.aslsanluri.it Il tempestivo inoltro entro il termine sopra indicato è a esclusivo rischio dell'Operatore Economico partecipante.

L'istanza deve essere anticipata all'indirizzo di posta elettronica gmallica@aslsanluri.it o all'indirizzo gabriella.mallica@atssardegna.it

Non verranno prese in considerazione le manifestazioni d'interesse che, per qualsiasi ragione, risultino pervenute oltre la scadenza sopra indicata.

PRECISAZIONI

L'ASSSL si riserva di sospendere, modificare, revocare o annullare la procedura relativa al presente avviso esplorativo e di non dar seguito alla procedura di gara, dandone comunicazione sito web istituzionale (www.aslsanluri.it-sezione Bandi e Gare) senza che possa essere avanzata pretesa alcuna da parte degli Operatori Economici interessati.

Si precisa che:

- il presente avviso non costituisce invito a gara pubblica né invito di offerta ma semplice richiesta di manifestazione d'interesse, a seguito della quale potrà essere esperita procedura di affidamento del servizio;
- la presentazione della manifestazione di interesse non comporta alcun obbligo di contrattualizzazione;
- in presenza di una sola manifestazione d'interesse, l'ASSSL si riserva la facoltà di trattare direttamente con l'unico Operatore Economico;
- la procedura di gara verrà esperita in modalità telematica. Le modalità operative di partecipazione verranno precisate nel Disciplinare di Gara e nel Disciplinare Telematico di Gara.

CHIARIMENTI

Eventuali chiarimenti sul presente avviso devono essere richiesti esclusivamente a mezzo email o posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo gmallica@aslsanluri.it o provveditorato@pec.aslsanluri.it entro la data del **11.4.2018**.

Le specificazioni tutte, termini e modalità della procedura di gara sono chiaramente evidenziate nel Disciplinare di Gara. Eventuali chiarimenti/precisazioni sul presente avviso saranno pubblicati esclusivamente sul sito web istituzionale della ASSSL www.aslsanluri.it che si invita a visionare costantemente.

PUBBLICITÀ

Il presente avviso, per le finalità indicate, è pubblicato sul sito web istituzionale della ASL www.aslsanluri.it

Sanluri 6.4.2018

Il Responsabile del Procedimento/Dr M. Gabriella Mallica