

DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE AI SENSI DEGLI ARTICOLI 46 E 47 DEL D.P.R. 445/2000

La sottoscritta Cadoni Franca nata a Guspini il 25.09.1956, consapevole, ai sensi di quanto disposto dagli articoli 75 e 76 del D.P.R. 445/2000, della decadenza dai benefici nei casi di dichiarazione non veritiera e delle sanzioni ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia in caso di dichiarazioni mendaci, atti falsi o loro uso

DICHIARA

che il proprio Curriculum vitae appresso riportato comprende Dichiarazioni sostitutive di certificazioni e Dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà

INFORMAZIONI

FRANCA CADONI

PERSONALI

Indirizzo residenza: via A.Diaz, 61 - 09036 Guspini

Telefono: 3292608153

Mail: fcadoni@aslsanluri.it

Sesso femminile | Data di Nascita 25.09.1956 | Nazionalità: Italiana

POSIZIONE RICOPERTA

Assistente Amministrativo

Assegnata al Servizio Provveditorato – ASL Sanluri

ESPERIENZA

PROFESSIONALE

Dal 26 febbraio

1990 al 1996 e dal

1996 alla data

Dipendente della U.S.L n. 15 Guspini e della ASL n° 6 Sanluri

ISTRUZIONE

E

FORMAZIONE

1976

Diploma di Ragioniere e Perito Commerciale

1978

Corso annuale materie fiscali e IVA

1994	Aggiornamento per assistenti amministrativi – ore 20
2001	Magazzino e ciclo passivo – progetto SAP – ore
2002	Corso di formazione e informazione lavoratori –D.Lgs.626/94 e s.m.i. – ore 12
2004	Diritto di accesso alla documentazione amministrativa e diritto di privacy – ore 18
2004	Corso Antincendio - ore 8
2007	La salute ed il benessere della persona: la cultura della programmazione al servizio delle aziende sanitarie della Sardegna – ore 3
2008	Dall'opera omnia dei contratti pubblici alla responsabilità della figura professionale del provveditore-economista – ore 10
2009	Il ciclo dell'appalto: criticità e questioni operative – ore 8
2009	Rianimazione cardio-polmonare: cultura della programmazione al servizio delle Aziende Sanitarie della Sardegna –ore 5
2010	Corso Chiave contabile – ore 8
2010	Le novità 2010 in materia di appalti pubblici – ore 5
2011	Esperienze e nuovi sviluppi piattaforma albofornitori.it confronto tra gli utenti – ore 3
2011	La Riforma Brunetta: fondamenti applicazione in asl 6 – ore 4
2012	Sviluppo e gestione dei processi di apprendimento nell'Azienda sanitaria: supporti formativi per la costruzione del piano formativo aziendale – ore 35
2013	Accompagnamento per l'iscrizione al MEPA – ore 3,50
2014	Il sistema AVCPASS nuova modalità di verifica requisiti di partecipazione alle gare. Come funziona? Istruzioni per l'uso – ore 5
2014	La nuova Piattaforma Albofornitori e-procurement – ore 6
2015	Produzione gestione e archiviazione dei documenti informatici-nuove regole tecniche e novità informatiche

**COMPETENZE
PERSONALI**

Lingua madre	Italiana
Altre lingue Inglese	Livello scolastico di: ascolto- lettura - interazione- produzione orale;
Competenze comunicative	Capacità di lavorare in gruppo, disponibilità all'ascolto e capacità di interazione con i cittadini utenti e fornitori;
Competenze professionali	Conoscenza di fondamenti del diritto amministrativo, e normativa fiscale, buona conoscenza di normativa amministrativa; Buona conoscenza dei contenuti e dell'utilizzo del Sistema Informativo AREAS; Albofornitori-Csamed; Piattaforma SardegnaCat; ANAC; Sito Aziendale; GUCE; GURI; bdna.interno.gov; Mercato Elettronico Pubblica Amministrazione.
Competenze informatiche	Buona conoscenza dei Sistemi Informativi in uso nella ASL 6 di Sanluri e in particolare quelli specifici del Settore del Provveditorato: Buona conoscenza del pacchetto "Office"; Buona conoscenza delle apparecchiature in uso nel servizio di appartenenza;
Patente di guida	categoria B

Si autorizza il trattamento dei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali".

Guspini. 05 marzo 2017

Franca Cadoni