

PROCEDURA NEGOZIATA PER AFFIDAMENTO DEI SERVIZI DI ARCHIVIAZIONE, DIGITALIZZAZIONE E CONSERVAZIONE DIGITALE CARTELLE CLINICHE ED ALTRA DOCUMENTAZIONE SANITARIA ED AMMINISTRATIVA ORIGINATA DAL PRESIDIO OSPEDALIERO DI N.S. DI BONARIA DI SAN GAVINO MONREALE – RDO MEPA

DISCIPLINARE AMMINISTRATIVO

Con **Deliberazione n.-----del -----** è stata autorizzata, ai sensi dell'art. 36 del Dlgs 50/2016, l'indizione della gara per l'acquisizione dei servizi di archiviazione, digitalizzazione e conservazione digitale cartelle cliniche ed altra documentazione sanitaria e amministrativa originata dal Presidio Ospedaliero di N.S. di Bonaria di San Gavino Monreale, **tramite RDO MEPA**.

La configurazione e le specifiche tecniche richieste per la fornitura del Servizio in oggetto sono quelle descritte nel **CAPITOLATO SPECIALE DI GARA, ALLEGATO 1)**, unito al presente Disciplinare, ove sono indicate le caratteristiche minime a base di negoziazione che gli Operatori Economici dovranno rispettare nel formulare la propria offerta, a pena di esclusione dalla presente procedura. La **durata** del contratto è fissata per la durata di anni **uno (12 mesi) con opzione di rinnovo per ulteriori 12 mesi, per la durata massima di 24 mesi**. Il **valore biennale** dell'appalto è stimato in **€ 134.700,00**, Iva di legge esclusa, tenuto conto dei seguenti dati:

Tipologia del servizio	Informazioni quantitative	Base d'asta	Importo Annuale	Importo nel biennio
Servizi di archiviazione dei documenti analogici (presa in carico, archiviazione, gestione richieste, scarto, messa a disposizione applicativo web, ecc.)	circa 4.150 metri lineari fino al 2016 compreso ed ulteriori circa 80 metri lineari per ogni anno successivo	€/mese 2.800,00 (escluso IVA)	33.600,00	67.200,00
Digitalizzazione delle cartelle cliniche 2017 e seguenti (prelievo settimanale, digitalizzazione, controllo e classificazione, messa a disposizione via web, conservazione a norma, ecc.)	7.500 cartelle/annuo	€/cartella (escluso IVA) 4,50	33.750,00	67.500,00
			€ 67.350,00	€ 134.700,00

A tale valore si sommano gli **oneri** per la sicurezza **NON soggetti a ribasso** previsti dal **DUVRI (€ 0 (zero)-)**; pertanto il **valore complessivo** dell'appalto, **NON superabile a pena di esclusione**, ammonta a **€ 134.700,00**.

Al fine della partecipazione alla procedura di gara in oggetto, che si svolgerà tramite **RDO MEPA**, gli Operatori Economici dovranno risultare iscritti al competente **Bando MEPA**.

DOCUMENTI RICHIESTI A PENA DI ESCLUSIONE MEDIANTE INVIO TELEMATICO CON FIRMA DIGITALE

- 1) - Documentazione Amministrativa
- 2) - Documentazione Tecnica
- 3) - Offerta Economica

1) DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA:

1) **ISTANZA DI PARTECIPAZIONE E DICHIARAZIONE sostitutiva** resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000, utilizzando l'apposito modello unito sotto **ALLEGATO 2)**. Tale dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante, è resa con la consapevolezza delle sanzioni penali previste per le dichiarazioni mendaci, ai sensi dell'art. 76 del medesimo DPR 445/2000, deve essere redatta con sottoscrizione leggibile del dichiarante, non autenticata, corredata dagli allegati 2a) e 2b) e della copia fotostatica di un documento di identità personale. In alternativa al DGUE potrà essere utilizzata la dichiarazione allegato 2c).

2) **GARANZIA PROVVISORIA:** documento originale integrante la costituzione di una garanzia provvisoria pari al **2%** del valore del valore totale del contratto, prestata con una delle modalità e nelle forme indicate nell'art. 93 del D.lgs. 50/2016 e dovrà:

- prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro 15 giorni, a semplice richiesta scritta dell'Azienda (art. 93, comma 4 del D.Lgs.50/2016);
- avere validità di almeno 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta e contenere l'impegno del garante a rinnovare la garanzia nel caso in cui non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione al momento della sua scadenza (art. 93, comma 5 del D.Lgs.50/2016);
- deve contenere l'impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto (art. 93, comma 8, del D.Lgs.50/2016);

L'importo della garanzia può essere ridotto del 50% (pari all'1%) qualora all'Operatore Economico sia stata rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la Certificazione del Sistema di Qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000. Per poter fruire di tale beneficio l'Operatore Economico deve debitamente segnalare il possesso del requisito e lo documenta nei modi prescritti (art. 93, comma 7 del D.Lgs. 50/2016), inserendo nel plico, la certificazione in copia conforme a firma del Legale Rappresentante, ai sensi del DPR 445/2000.

La garanzia provvisoria verrà restituita e/o svincolata, a seguito della stipula del contratto e incameramento della cauzione definitiva. Pure si provvederà alla restituzione della cauzione nell'ipotesi in cui stabilisca di non procedere ad alcuna aggiudicazione.

- 3) **RICEVUTA DI PAGAMENTO in favore dell'AVCP**, se dovuto in base all'importo totale posto a base d'asta.
- 4) **(eventuale) PROCURA SPECIALE**, in forma di atto pubblico o scrittura privata autenticata, in ipotesi di dichiarazioni rese da un procuratore speciale, ed **OGNI ALTRA DOCUMENTAZIONE** richiesta dalla normativa vigente in materia di appalti,
- 5) **PATTO DI INTEGRITA'**, unito al presente disciplinare. Tale documento, ai sensi del comma 17 dell'art.1 della legge 190/6.11.2012 "*Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione*", deve essere compilato, sottoscritto dal rappresentante legale.
- 6) **COPIA DEL "PASSOE"** rilasciato dall'ANAC, comprovante la registrazione al servizio per la verifica del possesso dei requisiti.
- 7) **ATTESTAZIONE** di aver effettuato un sopralluogo presso il Presidio Ospedaliero, finalizzato all'accertamento del reale stato dei luoghi di espletamento del servizio, per una corretta formulazione dell'offerta (allegato 6)
- 8) **CERTIFICAZIONI EN ISO 9001 e ISO/IEC 27001** pertinenti alla tipologia dei servizi erogati in ambito sanitario; in caso di raggruppamento o consorzio tali certificazioni devono essere possedute da ciascuna impresa raggruppata o consorziata.
- 9) **CERTIFICATO DI ACCREDITAMENTO** presso l'Agenzia per l'Italia Digitale (AgiD) come conservatore dei documenti informatici ai sensi dell'art. 44 bis, comma 1 del Decreto Legislativo 7 marzo 2005, n. 82 Codice dell'Amministrazione Digitale.
- 10) **CERTIFICAZIONE ISO 22301.**
- 11) **AUTODICHIARAZIONE** denominata "Infrastrutture e organizzazione per la continuità operativa ed il disaster recovery" (Allegato 5);
- 12) **CERTIFICATO PREVENZIONE ANTINCENDIO** valido, relativo alla struttura nella quale andranno archiviati i documenti originali.

2) DOCUMENTAZIONE TECNICA

L'Offerta Tecnica dovrà contenere una descrizione precisa, completa e dettagliata di quanto indicato **nell'art. 6 del Capitolato Speciale di Gara.**

Tale documento, che consiste in una relazione tecnico-descrittiva delle caratteristiche del servizio offerto, di lunghezza non superiore a 30 pagine(carattere arial 10) **dovrà essere predisposta per paragrafi separati, elencati e numerati progressivamente seguendo con descrizione dei contenuti indicati nell'art. 6 del capitolato speciale.** Tutto ciò al fine di un più agevole esame e valutazione delle soluzioni presentate dai concorrenti e del controllo di conformità delle stesse rispetto alle prescrizioni tecniche poste a base di offerta.

3) OFFERTA ECONOMICA

La dichiarazione di offerta economica, dovrà essere formulata utilizzando **esclusivamente** il modello **<MODELLO OFFERTA ECONOMICA>**, sotto **ALLEGATO 3)**, e, redatta su carta legale o resa legale, scritta in lingua italiana, firmata o siglata in ogni pagina e sottoscritta nell'ultima dal legale rappresentante dell'Impresa (o da persona munita da comprovati poteri di firma la cui procura sia stata prodotta nel Plico A).

L'Operatore Economico, pertanto, formulerà la propria offerta, indicando il **prezzo così distinto:**

- a) **Canone mensile** per i Servizi di archiviazione dei documenti analogici (presa in carico, archiviazione, gestione richieste, scarto, messa a disposizione applicativo web, ecc.) che dovrà essere, **a pena di esclusione, inferiore** al prezzo a **base d'asta** pari a **€ 2.800,00** s/IVA, e al relativo valore offerto nell'anno e nel biennio.
- b) **Prezzo unitario per cartella clinica** che dovrà essere, **a pena di esclusione, inferiore** al prezzo a **base d'asta** pari a **€ 4,50** s/IVA e relativo valore offerto nell'anno e nel biennio.

I termini entro i quali poter inoltrare richieste di chiarimenti sono indicati nel riepilogo della RDO a sistema. Le risposte alle richieste di chiarimenti verranno inviate alla scadenza dei predetti termini ai partecipanti per via telematica attraverso la funzione dedicata nel MEPA.

Il prezzo dovrà essere espresso **sia in cifre che in lettere e con indicazione dell'incidenza percentuale dell'IVA**, comprensivo di tutte le prestazioni connesse ed accessorie, nulla escluso, nonché di tutto quanto richiesto, a pena di nullità e/o esclusione, nel presente Disciplinare e nel Capitolato Speciale e **con indicazione del prezzo complessivo OFFERTO nel biennio ivi compresi i costi relativi alla sicurezza, afferenti all'esercizio dell'attività svolta dall'impresa** (cd. Oneri di sicurezza generici o **propri dell'appaltatore** con riferimento alla fornitura oggetto dell'offerta) (N.B.: i costi relativi alla sicurezza devono essere sempre dichiarati anche nell'ipotesi in cui il loro valore sia pari a zero).

Gli oneri per la sicurezza **NON** soggetti a ribasso previsti dal DUVRI (Documento Unico di Valutazione dei rischi da interferenza) sono pari a **€ 0 (zero)**.

Con la presentazione dell'offerta, vengono accettate incondizionatamente le clausole tutte della presente procedura di acquisto.

La fornitura oggetto della presente negoziazione è costituita da un **unico ed indivisibile lotto** di aggiudicazione, con la conseguenza che ogni concorrente dovrà formulare, a pena di esclusione, un'offerta completa, comprensiva di tutte le prestazioni principali e connesse richieste nel presente disciplinare e nel Capitolato Speciale.

Con la presentazione dell'offerta vengono accettate incondizionatamente le clausole tutte della presente procedura di acquisto e ai sensi dell'art. 51 ("Risposta alla RDO") delle Regole MePA, " Con l'invio della propria Offerta il Fornitore accetta tutte le Condizioni Particolari di Contratto eventualmente previste dal soggetto Aggiudicatore"

SVOLGIMENTO DELLA PROCEDURA DI SCELTA DEL CONTRAENTE.

Entro il termine di scadenza della RDO, a pena di esclusione, gli operatori Economici invitati dovranno allegare, attraverso il sistema, tutti i documenti per i quali è previsto l'invio telematico.

L'affidamento del contratto relativo alla fornitura di cui all'oggetto verrà disposto in favore dell'Operatore Economico che, all'esito della valutazione comparativa delle offerte ritualmente pervenute e giudicate conformi alle specifiche minime richieste, risulterà aver proposto l'**offerta economicamente più vantaggiosa**, ai sensi dell'art.95 comma 2 D.Lgs. n. 50/2016.

Le offerte verranno valutate secondo i criteri e le modalità appresso indicati:

CRITERIO	PUNTEGGIO MASSIMO
Punteggio tecnico (caratteristiche tecniche)	60
Punteggio economico (prezzo)	40
TOTALE	100

Si precisa che le valutazioni e la successiva attribuzione dei punteggi di qualità saranno effettuate da una Commissione Tecnica aggiudicatrice appositamente nominata.

ASSEGNAZIONE PUNTEGGIO TECNICO: PUNTI 60 SU 100 DISPONIBILI

Il punteggio tecnico, pari a un massimo di 60 punti, sarà dato dalla sommatoria dei singoli punteggi parziali ottenuti con riferimento ad ognuno dei **criteri/parametri indicati nell'art.-6 Capitolato Speciale**. Non saranno ammessi alla fase di valutazione delle offerte economiche i concorrenti che non abbiano raggiunto un minimo di 36/60 per la qualità.

ASSEGNAZIONE PUNTEGGIO ECONOMICO: PUNTI 40 SU 100 DISPONIBILI

Il punteggio economico, pari ad un massimo di punti 40, verrà assegnato secondo la formula sotto indicata:

$$\text{Punteggio prezzo fornitura altre offerte} = \frac{\text{punti } 40 \times \text{prezzo più basso}}{\text{altro prezzo offerto}}$$

Nell'applicazione delle predetta formula si procederà al calcolo dei punteggi sino alla seconda cifra decimale.

L'affidamento della fornitura verrà determinato in favore del concorrente che avrà ottenuto il punteggio più alto, sommando il punteggio complessivo ottenuto nella fase tecnica con il punteggio ottenuto nella fase economica.

Qualora due o più concorrenti conseguano un uguale punteggio complessivo ed una conseguente parità assoluta in graduatoria, per l'affidamento della fornitura, si procederà secondo le disposizioni di cui all'art. 77 del R.D. 827/24.

I lavori del seggio di gara si svolgeranno in seduta pubblica e i lavori della Commissione Tecnica Giudicatrice, in una o più sedute riservate.

VALIDITA' DEI PREZZI

Il prezzo di affidamento della fornitura è da intendersi fisso ed invariabile e quindi valido per tutta la durata della fornitura. L'offerta, in ogni caso, dovrà avere una validità minima pari a **180** (centottanta) giorni, decorrenti dal giorno successivo alla scadenza del termine perentorio per la presentazione delle offerte fissato dal presente Disciplinare. Il responsabile del procedimento potrà richiedere agli offerenti un differimento del predetto termine, ai sensi dell'art. 32, comma 4, D.Lgs. n. 50/2016.

CORRISPETTIVI E MODALITA' DI PAGAMENTO

Il corrispettivo dovuto all'aggiudicatario dalla ASL di Sanluri, a titolo di prezzo per l'esecuzione della fornitura in oggetto e per la prestazione dei servizi connessi, è rappresentato dal prezzo formulato dall'aggiudicatario stesso nel corso della negoziazione con la propria offerta economica, oltre all'IVA nella misura di legge.

Il relativo corrispettivo verrà corrisposto dalla Stazione Appaltante nel rispetto del D.Lgs 231/2002, fatte salve, in deroga, differenti pattuizioni, previo accordo liberamente sottoscritto dalle parti, previa verifica della regolare esecuzione della fornitura come indicato nel presente Disciplinare e nel Capitolato Speciale.

L'importo dovuto dalla ASL di Sanluri per tale fattura potrà essere ridotto per somma corrispondente all'importo delle eventuali penali applicate all'aggiudicatario.

I corrispettivi indicati nel contratto si riferiscono alla fornitura prestata a perfetta regola d'arte e nel pieno adempimento delle modalità e delle prescrizioni contrattuali.

La fatturazione decorre dal mese successivo a quello di sottoscrizione del contratto. I servizi sono fatturati con cadenza mensile e oltre al canone mensile previsto per i servizi di archiviazione dei documenti analogici, la fattura dovrà riportare il numero delle cartelle cliniche digitalizzate nel mese e l'importo corrispondente.

TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI

L'aggiudicatario assume espressamente tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive integrazioni e modifiche. All'uopo tutte le movimentazioni finanziarie correlate al

contratto scaturente dal presente appalto avverranno avvalendosi del conto corrente bancario/postale intestato all'aggiudicatario.

Ai sensi e per gli effetti del comma 9-bis dell'art. 3 della legge 136/2010, aggiunto dal D.L. 12 novembre 2010, n. 187 convertito nella legge 17 dicembre 2010, n. 217, il mancato utilizzo del bonifico bancario/postale relativo al conto corrente dedicato alla presente commessa costituisce causa di risoluzione del contratto.

In caso di raggruppamento temporaneo di imprese o coassicurazione, ciascun componente è tenuto ad osservare, in proprio e nei rapporti con eventuali subcontraenti, gli obblighi derivanti dalla Legge n.136/2010, anche al fine di non interrompere la concatenazione di flussi tracciati tra stazione appaltante e singoli subcontraenti. Pertanto, l'impresa delegataria/mandataria è tenuta a rispettare nei pagamenti effettuati verso le imprese coassicuratrici/mandanti le clausole di tracciabilità che devono, altresì, essere inserite nel contratto di mandato.

DIVIETO DI CESSIONE DEL CONTRATTO

È fatto assoluto divieto all'aggiudicatario di cedere, a qualsiasi titolo, il contratto di fornitura con la ASL di Sanluri, a pena di nullità della cessione stessa. In caso di violazione del divieto di cessione di cui al presente articolo, la ASL di Sanluri, fermo restando il diritto di quest'ultima al risarcimento del danno, ha facoltà di dichiarare la risoluzione di diritto del contratto.

INADEMPIMENTI E PENALITA'

In ipotesi di ritardo, inadempimento e/o inesatto adempimento da parte dell'aggiudicatario delle obbligazioni contrattuali che non comporti, in relazione alla gravità dell'inadempimento stesso, l'immediata risoluzione del contratto, tali inadempimenti verranno contestate per iscritto dalla ASL di Sanluri all'aggiudicatario. A seguito di ciò l'aggiudicatario è obbligato ad inviare alla ASL di Sanluri, entro e non oltre 10 (dieci) giorni naturali e consecutivi dal ricevimento della contestazione, una relazione recante le proprie deduzioni in merito ai fatti oggetto di contestazione. Ove dette deduzioni non pervengano alla ASL di Sanluri nel predetto termine e/o, comunque, quanto dedotto con le stesse non venga reputato idoneo ad escludere l'inadempimento, potranno essere applicate all'aggiudicatario singole penali sino alla concorrenza di un complessivo importo massimo pari al 10% del valore del contratto relativo alla fornitura. L'applicazione delle penali non preclude, in ogni caso, il diritto della ASL di Sanluri al risarcimento del maggior danno. La richiesta e/o il pagamento delle penali sopra indicate non esonera in nessun caso l'aggiudicatario dall'adempimento dell'obbligazione per la quale si è reso inadempiente e che ha fatto sorgere l'obbligo di pagamento della penale stessa.

RISOLUZIONE

In ipotesi di inadempimento dell'aggiudicatario, anche ad una sola delle obbligazioni assunte con la sottoscrizione del contratto di fornitura, che perduri oltre il termine, non inferiore a 15 (quindici) giorni, che gli verrà intimato a mezzo raccomandata a/r dalla ASL di Sanluri al fine di porre fine all'inadempimento, la ASL di Sanluri ha facoltà, ai sensi dell'art. 1454 cod. civ., di intendere senz'altro risolto di diritto il contratto e di escutere definitivamente la garanzia fideiussoria, ove essa non sia stata ancora restituita, e/o di applicare una penale equivalente, nonché di procedere nei confronti dell'aggiudicatario per il risarcimento del danno.

Ferme restando le ulteriori ipotesi di risoluzione del contratto previste nella documentazione di negoziazione, la ASL di Sanluri, senza bisogno di intimare alcun termine per l'adempimento, potrà, altresì, risolvere di diritto il contratto stipulato con l'aggiudicatario, ai sensi dell'art. 1456 cod. civ., previa conforme dichiarazione da comunicarsi allo stesso a mezzo raccomandata a/r, nelle seguenti ipotesi:

- a) qualora venga accertata la non sussistenza di alcuno dei requisiti richiesti per la partecipazione alla presente procedura negoziata, per la stipulazione del relativo contratto e/o per lo svolgimento delle attività nello stesso dedotte;
- b) qualora gli accertamenti antimafia eseguiti presso la competente Prefettura risultino positivi;
- c) in ipotesi di azioni giudiziarie per violazioni di diritti di brevetto, di autore ed, in generale, per la violazione di diritti esclusivi di terzi, promosse contro la ASL di Sanluri in relazione a quanto prestato dall'aggiudicatario in esecuzione del contratto;
- d) gravissime violazioni degli obblighi contrattuali, non eliminate dall'Appaltatore neppure in seguito alle formali diffide ad adempiere comunicategli dalla Stazione Appaltante;
- e) applicazione di penali oltre la misura massima indicata precedentemente;
- h) in ipotesi di violazione del divieto di cessione del contratto sancito dal presente Disciplinare;
- i) in ogni ipotesi in cui le prestazioni e/o adempimenti posti a carico dell'aggiudicatario siano espressamente prescritti e richiesti a pena di risoluzione del contratto.

In ipotesi di risoluzione del Contratto per i fatti sopra indicati, la ASL di Sanluri ha diritto di escutere e far valere la garanzia fideiussoria e/o di applicare una penale equivalente. E' fatto salvo, in ogni caso, il diritto della ASL di Sanluri di agire nei confronti dell'aggiudicatario per il risarcimento del maggior danno. Restano salve le ipotesi di risoluzione di diritto del contratto previste dalla normativa in materia di contratti stipulati con le Stazioni Appaltanti pubbliche, nonché le ipotesi di risoluzione previste dalla normativa in materia di tracciabilità dei flussi finanziari.

Rimane ferma per l'Azienda la facoltà di recedere anticipatamente dal contratto con congruo preavviso, pur in assenza di motivazioni imputabili alla ditta fornitrice:

- in ipotesi di aggiudicazione, a condizioni più favorevoli, di gare centralizzate, per il medesimo servizio, gestite direttamente dalla Regione ovvero di Convenzioni Consip SPA o altre Convenzioni nazionali e/o regionali relative a forniture/servizi oggetto del presente Capitolato Speciale, alle quali la ASL è obbligata ad aderire ai sensi della normativa vigente.
- qualora risultasse necessario alla luce della Nuova Riforma del Servizio Sanitario Regionale (L.R. 27 luglio 2016 n.17).

DANNI E RESPONSABILITA' CIVILE

L'aggiudicatario assume in proprio ogni responsabilità per qualsiasi danno causato a persone o beni, tanto dell'aggiudicatario stesso quanto della ASL di Sanluri e/o di terzi, in dipendenza di omissioni, negligenze o altre inadempienze relative all'esecuzione delle prestazioni contrattuali ad esso riferibili, anche se eseguite da parte di terzi. In particolare con la stipula del contratto l'aggiudicatario si impegna ed obbliga espressamente nei confronti della ASL di Sanluri a tenerla indenne e a manlevarla da ogni responsabilità e/o conseguenza derivante dai fatti e dagli eventi dianzi descritti.

A tal fine la Ditta aggiudicataria del servizio dovrà mantenere in essere, per l'intera vigenza contrattuale, adeguate polizze assicurative e con i massimali indicati dotarsi di una polizza assicurativa contro tutti i rischi del presente appalto, oltre alla garanzia RCT e RCO che preveda la copertura dei danni, con un massimale non inferiore ad € 500.000,00 (cinquecentomila) per ogni sinistro per persona danneggiata e con pari limite minimo per danni a cose ed animali, senza limitazioni di numero.

La polizza assicurativa dovrà inoltre prevedere la rinuncia alla rivalsa nei confronti della stazione appaltante con particolare riferimento alla non ottemperanza dell'appaltatore a quanto previsto all'art. 1901 c.c. (mancato o parziale pagamento dei premi) e degli art. 1892 e 1893 c.c. (dichiarazioni inesatte e/o reticenti). La polizza non dovrà prevedere franchigie o scoperti a carico della ASL, dovrà avere una validità per tutta la durata dell'appalto. Resta intesa l'intera responsabilità della Ditta aggiudicataria anche per danni eventualmente non coperti ovvero per danni eccedenti i massimali assicurati.

Nel caso che in cui la Ditta aggiudicatrice risultasse essere un raggruppamento di imprese, la copertura assicurativa dovrà essere presentata con unica polizza, valida ed efficace per tutte le imprese associate. Una copia della suddetta polizza dovrà essere fornita alla ASL prima dell'inizio del servizio.

RICHIAMI NORMATIVI E FORO ESCLUSIVO

Le norme di riferimento regolanti la presente procedura sono le disposizioni di cui all'art. 36 D.Lgs. 50/2016, nonché quanto prescritto nell'invito a presentare offerta. Si fa rinvio, per il resto e per quanto non previsto nei predetti atti, alle norme di legge vigenti in materia ed alle norme del Codice Civile.

Qualsiasi controversia sarà devoluta alla competenza del Foro di Cagliari.

INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

In ottemperanza delle disposizioni del D.Lgs. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali", si precisa che: la raccolta dei dati è finalizzata esclusivamente alla conduzione e gestione della presente procedura; i diritti spettanti all'interessato sono quelli previsti dall'art. 7 del D.Lgs. 196/2003; Il titolare del trattamento dei dati personali è l'Azienda Sanitaria di Sanluri.

Eventuali maggiori informazioni di **natura amministrativa**, potranno essere richieste, ai sensi della L. 241/1990 s.m.i., presso l'ufficio provveditorato, 0709384370.

RUP

Dr. ssa Sandra Olla

Allegati:

- 1 Capitolato Speciale
- 2 Modello per partecipazione alla gara (+2a), 2b) e 2c)
- 3 Modello di offerta economica
- 4 Patto Integrità
- 5 Autodichiarazione Infrastrutture e organizzazione per la continuità operativa ed il disaster recovery
- 6 Attestazione sopralluogo
7. Codice identificativo Gara/Fatturato